

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародного бізнесу та економічної теорії

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В. о. декана факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Т. В. Мірошніченко

“28” серпня 2024 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»  
(шифр і назва)

спеціальність 051 «Економіка»  
(шифр і назва)

освітня програма «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності»  
(шифр і назва)

вид дисципліни обов'язкова  
(обов'язкова / за вибором)

факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

“28” серпня 2024 року, протокол № 19


РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Чемчикаленко Р. А. – к.е.н., доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії


Протокол від “26” серпня 2024 року № 24

В. о. завідувача кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

  
\_\_\_\_\_ Руслан ЧЕМЧИКАЛЕНКО  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти  
\_\_\_\_\_ назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

  
\_\_\_\_\_ Руслан ЧЕМЧИКАЛЕНКО  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу  
\_\_\_\_\_ назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “28” серпня 2024 року № 16

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

\_\_\_\_\_ Олена МИКОЛЕНКО  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародного бізнесу та консалтингу



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В. о. директора ІНІ «Каразінський  
інститут міжнародних відносин та  
туристичного бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«17» вересня 2024 р.

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»  
(шифр і назва)

спеціальність 051 «Економіка»  
(шифр і назва)

освітня програма «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності»  
(шифр і назва)

вид дисципліни обов'язкова  
(обов'язкова / за вибором)

факультет ІНІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

“17” вересня 2024 року, протокол № 2

**РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:**

Чемчикаленко Р. А. – к.е.н., доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри міжнародного бізнесу та консалтингу

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародного бізнесу та консалтингу

Протокол від “02” вересня 2024 року № 1

В. о. завідувача кафедри міжнародного бізнесу та консалтингу



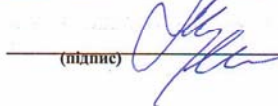
Руслан ЧЕМЧИКАЛЕНКО

(прізвище та ініціали)

(підпис)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти  
назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти



Руслан ЧЕМЧИКАЛЕНКО

(прізвище та ініціали)

(підпис)

Програму погоджено науково-методичною комісією  
ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

назва

Протокол від “17” вересня 2024 року № 1

Голова науково-методичної комісії ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»



Ганна ПАНАСЕНКО

(прізвище та ініціали)

(підпис)

## ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки

першого (бакалаврського) рівня  
(назва рівня вищої освіти)

спеціальності 051 «Економіка»

освітньої програми  
«Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності»

### 1. Опис навчальної дисципліни

1.1. **Мета** викладання навчальної дисципліни «Вступ до спеціальності» полягає в формуванні у студентів комплексного розуміння сутності та особливостей професії в сфері бізнес-консалтингу зовнішньоекономічної діяльності, ознайомлення з системою вищої освіти України та принципами Болонського процесу, розвиток навичок організації навчального процесу та науково-дослідницької роботи; ознайомлення студентів з особливостями спеціальності; формування у них цілісного уявлення про професію бізнес-консультанта, ознайомлення з основними поняттями, теоріями та методами, що використовуються в бізнес-консультуванні; розвинути у здобувачів вищої освіти ключові компетенції та мотивувати студентів до подальшого навчання.

1.1. Основні завдання вивчення дисципліни «Вступ до спеціальності» є:

**- формування наступних загальних компетентностей:**

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 10. Здатність бути критичним і самокритичним.

**- формування наступних фахових компетентностей:**

СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність у відповідності з чинними нормативними та правовими актами.

1.2. Кількість кредитів – 4

1.3. Загальна кількість годин – 120 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	
Семестр	
1-й	
Лекції	
32 год.	
Практичні, семінарські заняття	
32 год.	
Лабораторні заняття	
0 год.	
Самостійна робота	
56 год.	
у тому числі індивідуальні завдання	
0 год.	



## 1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

ПРН 6. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

ПРН 9. Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.

ПРН 14. Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПРН 17. Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в одній або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.

## 2. Тематичний план навчальної дисципліни

*Розділ 1. Підготовка фахівців ОПП «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» в системі університетської освіти*

### *Тема 1. Зміст, характер та сфери майбутньої професії*

Зміст професії бізнес-консультанта у зовнішньоекономічній діяльності та переваги здобуття фаху у ХНУ імені В. Н. Каразіна на кафедрі міжнародного бізнесу та консалтингу. Зміст навчального плану підготовки студентів ОПП «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності». Роль випускової кафедри в підготовці фахівців.

### *Тема 2. Вища освіта України і Болонський процес. Стандарти освіти в Україні*

Головні тенденції розвитку вищої освіти в європейських країнах. Болонський процес в Україні. Стандарти вищої освіти в Україні. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти».

*Тема 3. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців у закладі вищої освіти*

Роль фундаментальних дисциплін у підготовці фахівців з вищою освітою. Індивідуалізація навчання у вищій школі.

### *Тема 4. Організація навчального процесу в університеті*

Структура та форми організації процесу навчання. Мета навчання. Форми навчального процесу. Навчання як різновид педагогічного спілкування. Педагогічне спілкування.

### *Тема 5. Наукова бібліотека та соціальна інфраструктура університету*

Особливості соціально-культурної інфраструктури ЗВО. Соціально-культурна інфраструктура університету. Соціально-побутова інфраструктура. Бібліотека як складова соціально-культурної інфраструктури університету.

### *Тема 6. Студентське самоврядування як складова вищої школи*

Студентське самоврядування у закладах вищої освіти: сутність, структура, форми роботи. Європейський вибір України та питання утвердження студентоцентрованого навчання.

*Тема 7. Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів*

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення освітнього процесу. Навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни. Зміст та форми науково-дослідницької роботи студентів.

### *Тема 8. Фахова підготовка у закладі вищої освіти*

Закономірності становлення особистості студента як майбутнього фахівця. Структурні компоненти професійної свідомості. Формування професійної свідомості.

## *Розділ 2. Професійні аспекти діяльності фахівців з бізнес-консалтингу*

### *Тема 9. Бізнес-консалтинг: зміст, функції, організаційні форми*

Бізнес-консалтинг: професія та підприємництво. Функції бізнес-консалтингу. Зовнішнє та внутрішнє консультування: загальне та особливе. Організаційні форми бізнес-консалтингу як підприємницької діяльності.

### *Тема 10. Послуги бізнес-консалтингу: види та ринок*

Сектор бізнес-консалтингу як складова сфери послуг. Головні види консалтингової діяльності. Типи послуг бізнес-консалтингу. Головні характеристики послуг бізнес-консалтингу. Цінність консалтингових послуг та її елементи. Якість послуг бізнес-консалтингу. Ринок послуг бізнес-консалтингу: поняття, структура, поведінка економічних агентів. Ринок послуг бізнес-консалтингу України: попит, пропозиція, конкуренція, розвиток.

### *Тема 11. Консалтинговий цикл: ресурси, продукт, результат*

Ресурси бізнес-консалтингу та їх види. Інтелектуальні ресурси. Персонал консалтингової фірми та його структура. Білінговий годинник консультанта. Оплата праці консультантів. Консалтинговий цикл та його стадії. Виробнича функція та ефективність бізнес-консалтингу. Інтелектуальний ефект масштабу. Інноваційна діяльність у сфері бізнес-консалтингу.

### *Тема 12. Капітал бізнес-консалтингу*

Поняття капіталу бізнес-консалтингу. Власний та запозичений капітал. Основний та оборотний капітал бізнес-консалтингу. Інтелектуальний та людський капітал бізнес-консалтингу: структура, джерела. Нематеріальні активи як складова інтелектуального капіталу бізнес-консалтингу.

### *Тема 13. Економічний механізм бізнес-консалтингу*

Витрати бізнес-консалтингу та їх види. Трансакційні витрати бізнес-консалтингу. Собівартість консалтингової послуги та її структура. Гонорар як форма валового доходу консалтингу. Прибуток бізнес-консалтингу: сутність, економічні форми. Інтелектуальна рента бізнес-консалтингу. Безбитковість та рентабельність бізнес-консалтингу. Оподаткування консалтингового бізнесу в Україні. Ціноутворення на консалтингові послуги: головні підходи та методи. Форми оплати консалтингової послуги.

### *Тема 14. Менеджмент та регулювання консалтингової діяльності*

Менеджмент в сфері бізнес-консалтингу: визначення, функції, принципи. Мережевий принцип управління бізнес-консалтингом. Менеджмент знань: функції та процеси. База та карта знань консалтингової фірми. Організація внутрішнього консультування. Принцип сполучення зовнішнього та внутрішнього консультування. Регулювання консалтингової діяльності: державне, колективне, контрактне. Договір з надання консалтингових послуг. Інтелектуальна безпека бізнес-консалтингу.

### *Тема 15. Маркетинг консалтингових послуг*

Маркетинг бізнес-консалтингу: визначення та концептуальні засади. Маркетинг якості консалтингових послуг та клієнтоорієнтований маркетинг. Традиційний, внутрішній та інтерактивний маркетинг консалтингових послуг. Комплекс маркетингу консалтингових послуг.

### *Тема 16. Організація процесу консультування*

Види консультацій. Консультаційний проект: визначення, життєвий цикл, види. Консультаційний процес та його стадії. Консультант-клієнтські відносини. Моделі консультування. Поведінкові ролі консультанта. Функції клієнта у процесі консультування. Технології, процедури та методи консультування.

### 3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	9	9	10	11	12	13
<i>Розділ 1. Підготовка фахівців ОПП «Бізнес-консалтинг у зовнішньоекономічній діяльності» в системі університетської освіти</i>												
Тема 1. Зміст, характер та сфери майбутньої професії	6	2	2			2	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Вища освіта України і Болонський процес. Стандарти освіти в Україні	6	2	2			2	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців у закладі вищої освіти	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Організація навчального процесу в університеті	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Наукова бібліотека та соціальна інфраструктура університету	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Студентське самоврядування як складова вищої школи	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Фахова підготовка у закладі вищої освіти	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Разом за розділом 1	54	16	16	0	0	22						
<i>Розділ 2. Професійні аспекти діяльності фахівців з бізнес-консалтингу</i>												
Тема 9. Бізнес-консалтинг: зміст, функції, організаційні форми	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 10. Послуги бізнес-консалтингу: види та ринок	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-
Тема 11. Консалтинговий цикл: ресурси, продукт, результат	7	2	2			3	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	9	9	10	11	12	13
Тема 12. Капітал бізнес-консалтингу	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 13. Економічний механізм бізнес-консалтингу	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 14. Менеджмент та регулювання консалтингової діяльності	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 15. Маркетинг консалтингових послуг	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Тема 16. Організація процесу консультування	9	2	2			5	-	-	-	-	-	-
Разом за розділом 2	66	16	16	0	0	34	-	-	-	-	-	-
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>56</b>	-	-	-	-	-	-

#### 4. Темы практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин (денна форма)
1.	Тема 1. Зміст, характер та сфери майбутньої професії	2
2.	Тема 2. Вища освіта України і Болонський процес. Стандарти освіти в Україні	2
3.	Тема 3. Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців у закладі вищої освіти	2
4.	Тема 4. Організація навчального процесу в університеті	2
5.	Тема 5. Наукова бібліотека та соціальна інфраструктура університету	2
6.	Тема 6. Студентське самоврядування як складова вищої школи	2
7.	Тема 7. Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів	2
8.	Тема 8. Фахова підготовка у закладі вищої освіти	2
9.	Тема 9. Бізнес-консалтинг: зміст, функції, організаційні форми	2
10.	Тема 10. Послуги бізнес-консалтингу: види та ринок	2
11.	Тема 11. Консалтинговий цикл: ресурси, продукт, результат	2
12.	Тема 12. Капітал бізнес-консалтингу	2
13.	Тема 13. Економічний механізм бізнес-консалтингу	2
14.	Тема 14. Менеджмент та регулювання консалтингової діяльності	2
15.	Тема 15. Маркетинг консалтингових послуг	2
16.	Тема 16. Організація процесу консультування	2
	Разом	32

#### 5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин (денна форма)
1	2	3
1.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 1 «Зміст, характер та сфери майбутньої професії». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	2

1	2	3
2.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 2 «Вища освіта України і Болонський процес. Стандарти освіти в Україні». Прочитати стандарт спеціальності, яка опановується здобувачем вищої освіти. Самостійно доповнити конспект лекцій.	2
3.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 3 «Фундаменталізація та індивідуалізація підготовки фахівців у закладі вищої освіти». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
4.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 4 «Організація навчального процесу в університеті». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
5.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 5 «Наукова бібліотека та соціальна інфраструктура університету». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
6.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 6. «Студентське самоврядування як складова вищої школи». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
7.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 7 «Інформаційно-методичне забезпечення навчального процесу в університеті та науково-дослідницька робота студентів». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
8.	Підготуватися за рекомендованою літературою до- питань, винесених на практичне заняття за темою 8 «Фахова підготовка у закладі вищої освіти». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
9.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 9 «Бізнес-консалтинг: зміст, функції, організаційні форми». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
10.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 10 «Послуги бізнес-консалтингу: види та ринок». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
11.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 11 «Консалтинговий цикл: ресурси, продукт, результат». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	3
12.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 12 «Консалтинговий цикл: ресурси, продукт, результат». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	5
13.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 13 «Економічний механізм бізнес-консалтингу». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	5

1	2	3
14.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 14 «Менеджмент та регулювання консалтингової діяльності». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	5
15.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 15 «Маркетинг консалтингових послуг». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	5
16.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичне заняття за темою 16 «Організація процесу консультування». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Самостійно доповнити конспект лекцій.	5
	Разом	56

## 6. Індивідуальні завдання

Не передбачено.

## 7. Методи навчання

Під час викладання дисципліни «Вступ до спеціальності» використовуються три групи методів:

словесні – розповідь, пояснення, бесіда, лекція, дискусія, робота з книгою – при опануванні здобувачами вищої освіти теоретичного матеріалу, визначенні дискусійних питань, встановленні переваг та недоліків використання тих чи інших інформаційних систем і технологій;

наочні – демонстрація реальних матеріалів, що можуть використовуватися здобувачами вищої освіти під час виконання ним фахових завдань в практичній діяльності, ілюстрація запропонованого матеріалу схемами, графіками, мультимедійними презентаціями – для візуалізації запропонованого теоретичного матеріалу;

практичні – розв’язання практичних задач та кейсів – для формування вмінь і навичок, логічного завершення ланки пізнавального процесу стосовно конкретної теми, розділу навчальної дисципліни.

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентною «Вступ до спеціальності»

Шифр ПРН (відповідно до ОНП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики / форми оцінювання
1	2	3	4
ПРН 6	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.	Лекція, демонстрація реальних прикладів щодо вирішення практичних завдань	Оцінювання усних відповідей на семінарських (практичних) заняттях, тестів
ПРН 9	Усвідомлювати основні особливості сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів соціальної, економічної та зовнішньоекономічної політики держави.	Лекція, вирішення ситуаційних задач та кейсів, демонстрація реальних прикладів щодо вирішення практичних завдань	Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, презентація результатів виконання практичних завдань

1	2	3	4
ПРН 14	Визначати та планувати можливості особистого професійного розвитку.	Розповідь, пояснення, лекція, робота з нормативно-правовими актами й довідковими матеріалами	Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, презентація
ПРН 17	Виконувати міждисциплінарний аналіз соціально-економічних явищ і проблем в однієї або декількох професійних сферах з врахуванням ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.	Лекція; пошук джерел інформації (критичний аналіз, інтерпретація), збір та обробка даних (в тому числі з законодавчих джерел), дискусії	Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, тестів, презентація результатів виконання практичних завдань

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть також додатково враховуватись такі види активностей здобувача:

- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем використання сучасних освітніх технологій (з підготовкою статей, тез доповідей, есе, прес-релізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу, публікацією чи відповідним сертифікатом);

- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з проблем використання сучасних освітніх технологій (в розробці анкетних форм, проведенні опитувань, підготовці та проведенні фокус-груп, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

## 8. Методи контролю

При вивченні дисципліни застосовуються такі методи контролю: усний, письмовий, тестовий. Поточний контроль проводиться під час семінарських занять у вигляді усного або письмового опитування, виступів студентів під час обговорення питань, самостійної роботи, тестування, написання есе, рефератів тощо. Результати поточного контролю (поточна успішність) враховується під час визначення підсумкової оцінки з дисципліни у формі заліку.

### Критерії оцінки відповідей на тестові питання на семінарських заняттях

Тестове завдання передбачає необхідність вибрати одну правильну відповідь на поставлені питання. Кожна правильна відповідь на тестові запитання оцінюється в 0,4 бали (на тему відводиться 5 тестових питань, що дає можливість здобувачеві вищої совіти отримати до 2 балів). На виконання одного завдання відводиться 1-2 хвилини.

### Критерії оцінювання аналітично-пошукових завдань та есе

4 бали отримує студент, який продемонстрував всебічне, безпомилкове і глибоке розуміння проблеми, виконав аналіз у логічній послідовності, використав творчий підхід, виявив критичне мислення щодо різних теоретичних поглядів, включив у роботу значний фактичний та статистичний матеріал, сформулював чіткі та аргументовані висновки, запропонував власне бачення та рекомендації;

3 бали ставиться студентові, який продемонстрував здатність всебічно та безпомилково проаналізувати проблему, розглянув альтернативні теоретичні погляди, використав достатній фактичний і статистичний матеріал, сформулював коректні висновки, але при цьому не продемонстрував творчого підходу або авторського бачення проблеми;

2 бали отримує студент, який виконав завдання із незначними помилками,

проаналізував проблему, але не повною мірою використав фактичний або статистичний матеріал, не розглянув альтернативні теоретичні погляди, висновки сформульовані поверхнево, відсутні ознаки творчого підходу або авторського бачення;

1 бал виставляється студентові, який допустив суттєві помилки під час аналізу проблеми, виконав роботу непослідовно або поверхнево, не використав достатній фактичний чи статистичний матеріал, не сформулював належних висновків і не виявив авторського ставлення до проблеми;

0 балів отримує студент, який припустився грубих помилок, логічної непослідовності, не продемонстрував розуміння теми, не використав сучасну літературу, фактичний або статистичний матеріал.

### 9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання																	Залік	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	разом		
2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	60	40	100

T1, T2 ... – теми

Для допуску до складання заліку здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 10 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи, індивідуального завдання.

### Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
1-49	не зараховано

### 10. Рекомендована література

#### Основна література

1. Базецька Г. І. Економічний консалтинг : навч. посібник. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 167 с.
2. Гребенник Н.Г., Пустовіт О.Г. Консалтинг: Навчальний посібник. Одеса: ОНМУ, 2022. 185 с.
3. Марченко О. С. Бізнес-консалтинг: навчально-методичний посібник для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальності 051 «Економіка» спеціалізації «Бізнес-економіка». Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2020. 134 с.

#### Допоміжна література

1. Бай С. І., Миколайчук І. П., Ціпуринда В.С. Консалтинг : Навчальний посібник. Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 432 с.
2. Безкровний М. Ф., Кропивко М. Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Організація інформаційно-консультаційної діяльності: підручник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2015. 408 с.
3. Безкровний М.Ф., Кропивко М.Ф., Палеха Ю. І., Іщенко Т. Д. Управлінський консалтинг: підручник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2015. 336 с.
4. Верба В. А., Решетняк Т. І. Організація консалтингової діяльності: навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2000. 228 с.

5. Гонtareва І.В. Управління консалтинговою діяльністю. Х. : Вид. ХНЕУ, 2010. 136 с
6. Губін К. Г. Розвиток бізнес-консалтингу в Україні: проблема корупційної ренти та її розв'язання. Економічна теорія та право. 2018. № 4 (35). С. 124-135.
7. Марченко О. С. Економіка та організація консалтингової діяльності: конспект лекцій. Електронне видання. Харків: НЮУ імені Ярослава Мудрого, 2019. 55 с.
8. Марченко О. С. Консалтингові ресурси національних інноваційних систем. Економіко-теоретичний аналіз: монографія. Харків: Право, 2008. 280 с.
9. Марченко О.С. Бізнес-консалтинг. Права. 2019. 204 с.
10. Пол Дж. Філдінг. Як керувати проектами. Видавництво: Фабула. 2020. 240 с.
11. Попова Н. В., Гутова К. Д. Управлінський консалтинг : навчальний посібник; 2-ге вид. Харків : Видавництво «ВДЕЛЕ», 2016. 306 с.
12. Роде М. Скетчноутинг. Посібник із візуалізації ідей. Харків : Книжковий клуб «Клуб сімейного дозвілля», 2018. 224 с.
13. Сидорова А. В., Біленко Д. В., Буркіна Н. В. Бізнес-аналітика: навч.-метод. посіб. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса. 2019. 104 с.
14. Соколенко В. А., Лінькова О. Ю. Основи управлінського консультування. Навч.-метод. посіб. Харків : НТУ «ХП», 2018. 216 с.
15. Управлінський консалтинг : підручник / М. Ф. Безкровний [та ін.] ; М-во освіти і науки України. Київ : Ліра-К, 2017. 335 с.
16. Шевченко Л. С. Стратегічний бізнес-консалтинг: навч. посіб. Харків: Право, 2019. 302 с.

#### **11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення**

1. <http://www.zakon.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України
2. <http://www.minfin.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства фінансів України
3. <http://www.minjust.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства юстиції України
4. <http://www.kmu.gov.ua> – офіційний веб-портал органів виконавчої влади України
5. <http://ief.org.ua> – офіційний сайт Інституту економіки та прогнозування Національної академії наук України
6. <http://www.ier.com.ua> – офіційний сайт Інституту економічних досліджень та політичних консультацій
7. <http://www.imf.org/external/> – офіційний сайт Міжнародного валютного фонду.
8. <http://www.me.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України
9. <http://www.bank.gov.ua> – офіційний сайт Національного Банку України
10. <http://www.niss.gov.ua> – офіційний сайт Національного інституту стратегічних досліджень
11. <http://www.worldbank.org/uk/country/ukraine> – офіційний сайт Світового банку
12. <https://www.wto.org> – офіційний сайт Світової організації торгівлі
13. <http://www.oecd.org> – офіційний сайт Організації економічного співробітництва та розвитку
14. <http://www.intellect.org.ua> – офіційний сайт «Мережа аналітичних центрів України»
15. <https://aecu.org.ua/> – сайт Асоціації інженерів-консультантів України
16. <http://www.consultancy.uk/> – сайт консалтингової онлайн платформи Consultancy UK
17. <http://www.taxadvisers.org.ua/> – сайт Співки податкових консультантів України
18. <http://www.feaco.org> – сайт FEACO (Європейська федерація асоціацій консультантів з економіки та управління)
19. <http://www.imcusa.org/> – сайт IMC USA (Інститут менеджмент-консультантів США)
20. <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18> – Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII
21. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> – Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII.
22. <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha->



[osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/051-ekonomika-bakalavr.pdf](#) – Стандарт вищої освіти за спеціальністю 051 «Економіка» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» : Наказ МОН України № 1244 від 13.11.2018 р.

23. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12> – Про затвердження Національної рамки кваліфікацій: Постанова Кабміну від 23.11.2011 р. № 1341.

## **12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили**

В умовах дії **обставин непоборної сили** освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборонаю відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти екзамен дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Вступ до спеціальності» режим доступу: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=10030>.