

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. директора ННІ
інститут міжнародних
туристичного бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«18» вересня 2024 р.



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА ДЛЯ МІЖНАРОДНОЇ ЕЛЕКТРОННОЇ
КОМЕРЦІЇ**

рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність: 292: «Міжнародні економічні відносини»

освітня програма: «Міжнародна електронна комерція»

вид дисципліни: обов'язкова

факультет: ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

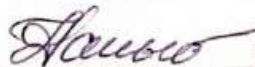
«17» вересня 2024 року, протокол №2

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Писаревський Микола Ілліч, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

Програму схвалено на засіданні кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

Протокол № 1 від «03» вересня 2024 року

Завідувач кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій



(підпис) Наталя ДАНЬКО
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародна електронна комерція»

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародна електронна комерція» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти



(підпис) Світлана СТРАПЧУК
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол № 1 від «17» вересня 2024 року

Голова науково-методичної комісії факультету ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»



(підпис) Ганна ПАНАСЕНКО
(прізвище та ініціали)

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародної електронної комерції та готельно-ресторанної справи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. декана факультету міжнародних
економічних відносин та туристичного
бізнесу

Тетяна МІРОШНИЧЕНКО

«29» серпня 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА ДЛЯ МІЖНАРОДНОЇ ЕЛЕКТРОННОЇ
КОМЕРЦІЇ**

рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність: 292: «Міжнародні економічні відносини»

освітня програма: «Міжнародна електронна комерція»

вид дисципліни: обов'язкова

факультет: міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

«29» серпня 2024 року, протокол №19

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Писаревський Микола Ілліч, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри міжнародної електронної комерції та готельно-ресторанної справи

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародної електронної комерції та готельно-ресторанної справи

Протокол № 18 від «26» серпня 2024 року

Завідувач кафедри міжнародної електронної комерції та готельно-ресторанної справи



(підпис) Наталія ДАНЬКО
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародна електронна комерція»

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародна електронна комерція» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти




(підпис) Світлана СТРАПЧУК
(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол № 16 від «28» серпня 2024 року

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу



(підпис) Олена МИКОЛЕНКО
(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Економіка підприємства для міжнародної електронної комерції» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 292 «Міжнародні економічні відносини».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни „Економіка підприємства для міжнародної електронної комерції” є формування системи спеціальних знань і практичних навичок аналізу показників господарсько-виробничої діяльності підприємства з урахуванням чинників зовнішнього й внутрішнього середовища його функціонування.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни.

Загальні компетентності (ЗК).

ЗК 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 03. Здатність навчатися та бути сучасно навченим

ЗК 08. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК 03. Здатність виявляти особливості функціонування середовища міжнародних економічних відносин та моделей економічного розвитку

СК 16. Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

СК 17 Здатність до розробки бізнес-планів, побудови бізнес-моделей, оцінювання кон'юнктури ринків і результатів діяльності у сфері електронного підприємництва, торгівлі та біржової практики в тому числі на засадах сталого розвитку.

СК 18. Здатність аналізувати функціонування суб'єктів господарювання, здійснювати оцінку їх конкурентоспроможності, вивчати потреби і поведінку споживачів та обирати цільові сегменти з допомогою інформаційних цифрових технологій

1.3. Кількість кредитів – 4

1.4. Загальна кількість годин – 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
<u>Обов'язкова</u>	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	-й
Семестр	
1-й	-й
Лекції	
32 год.	год.
Практичні заняття	
32 год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
56 год.	год.
у тому числі індивідуальні завдання (контрольна робота)	
10 год.	

1.6. Заплановані результати навчання

В результаті вивчення дисципліни у студента повинні формуватися наступні програмні результати навчання (ПРН).

РН 01 Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

РН 02 Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.

РН 05 Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.

РН 06 Планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.

РН 07 Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати

РН 23 Знати основи бізнес-планування, принципи побудови бізнес-моделей оцінювати кон'юнктуру ринків та результати діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур в цифровому просторі, в тому числі на засадах сталого розвитку.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин

Підприємство. Види та організаційні форми підприємств. Організаційна структура підприємства. Управління підприємством. Майно підприємства. Господарські відносини підприємства з іншими підприємствами, організаціями, громадянами. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства. Соціальна діяльність підприємства. Об'єднання підприємств. Законодавство про підприємства. Поняття господарського товариства. Види господарських товариств. Акціонерні товариства. Установчі документи господарського товариства. Організаційно-правові форми об'єднань підприємств. Промислово-фінансові групи. Асоційовані підприємства. Холдингові компанії.

Тема 2. Капітал підприємства

Суть, види та функції капіталу. Класифікація капіталу. Оцінка капіталу. Операції з капіталом.

Тема 3. Нематеріальні активи

Нематеріальні ресурси. Інтелектуальна власність. Право інтелектуальної власності. Комерційне (фірмове) найменування. Недобросовісна конкуренція. Наукове відкриття. Комп'ютерна програма. Компіляція даних (база даних). Раціоналізаторська пропозиція. Об'єкт раціоналізаторської пропозиції. „Ноу-хау”. Комерційна таємниця. Ліцензійна угода. Ліцензія. Нематеріальні активи. Класифікація нематеріальних активів. Надходження та первісна оцінка нематеріальних активів. Створення нематеріальних активів власними силами. Амортизація нематеріальних активів. Переоцінка нематеріальних активів. Вибуття нематеріальних активів.

Тема 4. Основні засоби підприємства

Основні засоби підприємства. Норми ПБО 7. Об'єкт основних засобів: матеріальність, призначення, термін корисного використання. Критерій вартості. Одиниця основних засобів. Класифікація і структура основних засобів. Придбання та первісна оцінка основних засобів. Придбання (створення) основних засобів. Безоплатне отримання основних засобів. Отримання основних засобів у рахунок внесків до статутного фонду. Надходження основних засобів внаслідок обміну. Класифікація основних засобів з метою нарахування амортизації. Знос та амортизація основних фондів. Амортизація інших необоротних матеріальних активів. Вибуття основних засобів. Можливі варіанти вибуття основних засобів.

Тема 5. Склад, структура, та класифікація оборотних коштів

Оборотні кошти. Оборотні виробничі фонди. Фонди обігу. Склад оборотних коштів. Структура оборотних коштів. Визначення потреби в оборотних коштах. Оцінка ефективності використання оборотних коштів виробничих підприємств.

Тема 6. Трудові ресурси та стимулювання праці робітників

Термін «трудові ресурси». Аналіз персоналу та їх характеристики: чисельність працівників, облікова чисельність, явочний склад, середньооблікова чисельність. Коефіцієнт обороту з вибуття. Коефіцієнт обороту з прийому. Коефіцієнт плинності кадрів. Продуктивність праці.

Тема 7. Поточні витрати підприємства та собівартість продукції

Витрати звітного періоду. Збільшення зобов'язань. Інформація про витрати підприємства в Звіті про фінансові результати (групи за їхньою функцією на підприємстві, елементи витрат). Із розділу звіту: витрати, пов'язані з операційною діяльністю підприємства, витрати, пов'язані з іншою діяльністю підприємства, податок на прибуток, надзвичайні витрати. Віднесення операційних витрат до елементів витрат. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг). Витрати допоміжних виробництв. Адміністративні витрати. Витрати на збут. Інші операційні доходи та витрати.

Тема 8. Фінансові результати діяльності підприємства

Фінансові результати від звичайної діяльності. Результат надзвичайних подій. Звичайна діяльність. Основна діяльність. Операційна діяльність. Надзвичайна подія. збільшення активу. Зменшення зобов'язання. ПБО 15 “Дохід”. Визнані доходи поточного періоду та їх класифікація за групами. Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг). Відрахування з доходу. Надані знижки. Реалізація товарів за договорами комісії. Дохід від надання послуг. Фінансові доходи та витрати.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин.	13	4	4			5						
Тема 2. Капітал підприємства.	13	4	4			5						
Тема 3. Нематеріальні активи.	14	4	4			6						
Тема 4. Основні засоби підприємства.	14	4	4			6						
Тема 5. Склад, структура, та класифікація оборотних коштів.	14	4	4			6						
Тема 6. Трудові ресурси та стимулювання праці робітників.	14	4	4			6						
Тема 7. Поточні витрати підприємства та собівартість продукції.	14	4	4			6						
Тема 8. Фінансові результати діяльності підприємства.	14	4	4			6						
Контрольна робота	10					10						
Усього годин	120	32	32			56						

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1-2	Тема 1. Підприємство як суб'єкт та об'єкт ринкових відносин.	4
3-4	Тема 2. Капітал підприємства.	4
5-6	Тема 3. Нематеріальні активи.	4
7-8	Тема 4. Основні засоби підприємства.	4
9-10	Тема 5. Склад, структура, та класифікація оборотних коштів.	4
11-12	Тема 6. Трудові ресурси та стимулювання праці робітників.	4
13-14	Тема 7. Поточні витрати підприємства та собівартість продукції.	4
15-16	Тема 8. Фінансові результати діяльності підприємства.	4
Разом		32

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Окреслити цільові характеристики діяльності підприємства на ринку	5
2	Сформувати програму виробництва продукції та її реалізації, ресурсне забезпечення виробничої програми	5
3	Визначити складові ресурсного потенціалу підприємства та знайти шляхи його ефективного використання	6
4	Засвоїти поняття: ринкова система: попит та пропозиція, виробнича програма підприємства, основні засоби, амортизація, нематеріальні активи, оборотні кошти, поточні витрати підприємства; собівартість продукції; собівартість видів продукції; склад поточних витрат; вивчення методів та прийомів аналізу; планування витрат підприємства	6
5	Визначити поняття механізму формування та використання доходів і прибутків підприємства від різних напрямів його діяльності (виробничої, комерційної, зовнішньоекономічної, фінансової, інвестиційної тощо)	6
6	Оцінити ефективність господарської діяльності та знайти шляхи її підвищення	6
7	Оцінити конкурентоспроможність підприємства та його продукції.	6
8	Проаналізувати поняття звичайної діяльності підприємства, розрізняючи між основною та операційною діяльністю. Навести приклади для кожного виду діяльності.	6
9	Контрольна робота	10
Разом		56

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальне науково-дослідне завдання – семестрова контрольна робота з дисципліни «Економіка підприємства для міжнародної електронної комерції» присвячене вивченню економічних аспектів управління підприємствами в умовах глобальної електронної комерції, зокрема аналізу фінансових показників, стратегіям розвитку бізнесу на міжнародних ринках, а також впливу цифрових технологій на економічні процеси підприємств.

Кожне індивідуальне науково-дослідне завдання - контрольна робота повинне містити:

1. Титульна сторінка
2. Зміст
3. Основна частина
4. Висновки
5. Список використаних джерел (не менше 15)

Загальний обсяг контрольної роботи – до 12 сторінок.

Текст контрольної роботи набирається на комп'ютері через 1,0 інтервалу на стандартних аркушах формату А4 (210*297 мм). Поля: з лівого боку — 25 мм, з правого — 15 мм, зверху — 15 мм, знизу — 15 мм. Абзацний відступ повинен бути скрізь однаковий — 1,0 см. Друкування тексту проводиться на одній стороні аркушу. Шрифт — Times New Roman, розмір — 14 пт. Сторінки роботи повинні бути пронумеровані, нумерація наскрізна (номер сторінки – в правому нижньому куті аркуша).

Контрольна робота, що присвячені вивченню економічних аспектів управління підприємствами в умовах глобальної електронної комерції, зокрема аналізу фінансових показників, стратегіям розвитку бізнесу на міжнародних ринках, а також впливу цифрових технологій на економічні процеси підприємств передбачає надання студентами відповідей на наступні питання:

1. Наведіть приклад складу та структури основних фондів виробничого підприємства.
2. У чому полягає відмінність активних та пасивних основних виробничих фондів підприємства?
3. Які класифікаційні ознаки можуть бути покладені в основу поділу основних фондів на підприємстві?
4. Як діляться основні фонди для нарахування амортизації?
5. Що таке амортизаційні відрахування?
6. З якою метою здійснюється облік та оцінка основних виробничих фондів?
7. Що таке первісна вартість основних виробничих фондів?
8. У яких випадках визначають залишкову вартість об'єкта основних засобів та що вона показує?
9. Види зносу основних фондів та способи його усунення?
10. Що таке норма амортизації?
11. Що таке амортизаційний фонд і з метою він створюється для підприємства?
12. За рахунок чого можна зменшити можливі додаткові витрати від морального зносу обладнання?
13. Склад та структура оборотних коштів.
14. Визначення потреби у оборотних коштах створення запасів матеріалів.
15. Графік руху запасів матеріальних ресурсів.
16. Економічне обґрунтування НЗП.
17. Розрахунок потреби у оборотному капіталі.
18. Ефективність використання оборотних засобів.
19. Показники оборотності обігових коштів.
20. Розрахунок чисельності працюючих за категоріями персоналу.
21. Склад та структура кадрів на підприємстві. Динаміка структури.
22. Професійна класифікація промислового персоналу підприємства.
23. Види продуктивності праці та її розрахунок (на рівні підприємства, на робочому місці).
24. Чинники зростання продуктивності праці.
25. Трудомісткість продукції та її види.
26. Види зарплати та джерела її формування.
27. Державне регулювання питань оплати праці.
28. Що являє собою тарифна система та навіщо вона створена?
29. Функції зарплати.
30. Доплати, надбавки та премії: мета та методи встановлення.
31. Склад та структура фонду оплати праці.
32. Розрахунок зарплати за різних систем оплати праці.
33. Форми та системи оплати праці.
34. Методи формування фонду оплати праці.
35. Види собівартості продукції, мету та методи її розрахунку.
36. Витрати, що включаються до собівартості продукції.
37. Кошторис витрат, що включаються до собівартості продукції.
38. Калькуляція собівартості продукції та порядок її розрахунку.
39. Навіщо та як класифікують витрати на виробництво продукції?
40. Вибір об'єкта калькулювання.
41. Вплив якості продукції на собівартість та прибуток підприємства.
42. Чинники, що впливають на собівартість продукції. Оцінка впливу кожного з них на загальну структуру витрат, зокрема таких факторів, як вартість сировини та матеріалів, енергоносіїв, заробітна плата, амортизація обладнання, транспортні витрати та адміністративні витрати, а також зовнішніх умов, таких як коливання ринкових цін, податкове навантаження та економічна політика держави.

7. Методи навчання

Розподіл занять за формою їх проведення в умовах змішаного навчання

Як правило практичні заняття проводяться аудиторне. В умовах дії воєнного стану заняття проводяться відповідно до Наказу ректора Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (аудиторне або дистанційно за допомогою платформ Google Meet або Zoom).

Шифр ПРН (відповідно до ОНП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики/ форми оцінювання
РН 01	Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.	Лекція; пошук та аналіз джерел інформації, підготовка творчого завдання, доповіді, презентації	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях, виконання творчих завдань, екзаменаційна робота, презентація результатів
РН 02	Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.	Лекція, участь у бізнес-іграх, презентації, кейсові завдання та робота над командними завданнями	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях, роботи в команді, презентація індивідуальних завдань, екзаменаційна робота
РН 05	Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.	Лекція, надання зворотного зв'язку, виконання творчих завдань у командах, симуляції, проведення анкетування, аналіз отриманих результатів	Оцінювання результатів дослідження на практичних заняттях; тестових завдань, розв'язування аналітичних задач, оцінювання роботи над науковим текстом, екзаменаційна робота

PH 06	Планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.	Лекція, виконання творчих завдань, бізнес-ігри	Оцінювання результатів дослідження на практичних заняттях; презентація індивідуальних завдань, екзаменаційна робота
PH 07	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати	Лекція, творчі завдання, симуляції, кейсові завдання, аналіз отриманих результатів	Оцінювання результатів дослідження на практичних заняттях; тестових завдань, розв'язування задач, екзаменаційна робота
PH 23	Знати основи бізнес-планування, принципи побудови бізнес-моделей оцінювати кон'юнктуру ринків та результати діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур в цифровому просторі, в тому числі на засадах сталого розвитку.	виконання творчих завдань у командах, симуляції, кейсові завдання, аналіз отриманих результатів	Оцінювання виконання творчих завдань та презентації результатів

8. Методи контролю

Засвоєння тем розділів (поточний контроль) здійснюється на практичних заняттях відповідно до контрольних цілей. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи. Поточний контроль і оцінювання результатів навчання передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять:

- контроль та оцінювання активності роботи студента під час лекційних та практичних занять (групова дискусія, тренінгові завдання);
- контроль та оцінювання якості підготовки та розробки проєктних завдань в ході індивідуально / командної роботи студентів;
- контроль засвоєння теоретичного та практичного матеріалу (у вигляді тестування);
- контроль та оцінювання вмінь вирішувати аналітичні та інші завдання;
- контроль та оцінювання вмінь проводити дослідження та презентувати із застосуванням сучасних інформаційних технологій;
- оцінювання вмінь збирати та оброблювати дані. При вивченні кожного розділу проводиться поточний контроль на основі проведення тестового контролю за відповідним розділом.

Семестровий підсумковий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень студента. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового екзамену в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному програмою дисципліни «Економіка підприємства для міжнародної електронної комерції».

Підсумковий семестровий контроль здійснюється під час проведення екзамену. Загальна кількість балів за успішне виконання екзаменаційних завдань – 40.

Оцінювання відповідей на екзамені:

- Час виконання – 100-120 хвилин;
- Три теоретичних питання – 30 балів (3 питання x 10 балів);
- Тестові завдання – 10 балів (20 тестових завдань x 0,5 бала).

Вид завдання, що оцінюється	Система оцінювання знань, бали	Критерії оцінки
Оцінка відповідей на відкриті питання у екзаменаційних завданнях	7-10	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації доповіді продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання
	4-6	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації доповіді продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок
	1-3	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій презентації доповіді продемонстрував недостатні знання основного програмного матеріалу, проте в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення
Тестовий блок	0,5	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. В кожному білеті пропонується 5 тестових питань закритого типу та з одним варіантом відповідей

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на екзамені студент на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

Сумарна оцінка за вивчення дисципліни розраховується як сума поточних оцінок та балів, отриманих за результатами підсумкового семестрового контролю. Загальна сума балів поточного та підсумкового семестрового контролю складає 100. Набрана студентом кількість балів служить основою для оцінки за національною шкалою.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання								Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Разом	Екзамен	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8				
5	5	5	5	6	6	6	7	15	60	40	100

T1, T2 ... – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (екзамен) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 15 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи, індивідуального завдання.

На практичному занятті студент може отримати від 1 до 7 балів за різні види завдань (табл. 8.1). Максимально студент може отримати 60 балів під час лекційних та практичних занять.

Таблиця 8.1

Критерії та методи оцінювання

Методи	Критерії оцінювання	Система оцінювання, бали
Тестування онлайн	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. За кожною темою, де передбачено тестування, пропонується 10 тестових питань закритого типу та з декількома варіантами відповідей.	0,3 (поточне) 2 (підсумкове)
Робота над задачами, завданнями, кейсами	виставляється здобувачу вищої освіти, який досяг цілей завдання, виконав ефективно роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	5-4
	виставляється здобувачу вищої освіти, який частково досяг цілей завдання, виконав роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку, проте припускався певних помилок	3-2
	виставляється здобувачу вищої освіти, який не досяг цілей завдання, частково виконав роль ділової гри тощо, не зміг застосувати знання на практиці, обґрунтувати власну думку	1
Підготовка та захист роботи)	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проекту продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	12-15
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проекту продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	8-11
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій презентації проекту продемонстрував недостатні знання основного програмного матеріалу, проте в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення	4-7
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій презентації проекту продемонстрував низький рівень знань основного програмного матеріалу	1-3

Шкала оцінювання задачі

Рейтингова оцінка, бали	Критерії оцінки
9-10	отримує здобувач, який дав правильну відповідь на запитання завдання, показав системні знання, ретельно описав і чітко обґрунтував відповідь;
7-8	отримує здобувач, який дав правильну відповідь, але припустився незначних помилок;
2-6	отримує здобувач, який дав частково правильну відповідь, не в повній мірі її обґрунтував;
0-1	отримує здобувач, який дав неправильну відповідь без чіткого обґрунтування.

Оцінювання здійснюється відповідно до шкали ЗВО.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для чотирирівневої шкали оцінювання (іспит)
90 – 100	відмінно
70-89	добре
50-69	задовільно
1-49	незадовільно

10. Рекомендована література

Основна література

1. Адаптивне управління підприємствами в умовах неотехнологічного відтворення: монографія / за ред. Ареф'євої О.В. К.: ФОП Маслаков, 2020. 260 с.
2. Горбач Л.М., Котляров В.О. Економіка підприємства: навчальний посібник. К.: Видавничий дім «Кондор», 2021. 620 с.
3. Економіка підприємства : підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л. та проф. Кривов'язюка І.В. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2020. 620 с.
4. Економіка підприємства: навчальний посібник / О.І. Лисак, Л.О. Андрєєва, Л.О. Болтянська. Мелітополь: Люкс, 2020. 272 с.
5. Економіка підприємства : практикум / Г.В. Соломіна. Дніпро : Видавець Біла К.О., 2020. 142 с.
6. Економіка і бізнес: підручник / за ред. д.е.н., проф. Л. Г. Мельника, д.е.н., проф. О. І. Карінцевої. Суми: Університетська книга, 2021. 316 с.
7. Іванілов О. С. Економіка підприємства : підручник. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 728 с.
8. Стратегія інноваційного розвитку України на 2010-2020 роки в умовах глобалізаційних викликів (www.rada.gov.ua. – розділ Законодавство)
9. Стратегія розвитку України “Україна-2020: стратегія національної модернізації» (www.rada.gov.ua. – розділ Законодавство).

Допоміжна література

1. Бойчик ІМ. Економіка підприємства: навч. посіб. Вид. 2-ге, доп. і перер./ІМ. Бойчик. - К.: Атіка, 2006. - 528 с.
2. Даніч В.М. Визначення кризового стану підприємства / В.М. Даніч, Н.О. Пархоменко // Маркетинг і менеджмент інновацій. - 2013. - № 4. - С.208-218.
3. Ковальов Д. Кількісна оцінка рівня економічної безпеки підприємства / Д. Ковальов, І. Плетнікова // Економіка України. - 2000. - № 4. - С. 35-40.
4. Козаченко Г.В. Економічна безпека підприємства: сутність та механізм забезпечення: монографія / Г.В. Козаченко, В.П. Пономарьов, О.М. Ляшенко. - К.: Лібра, 2003. - 280 с.
5. Костирко Р.О. Фінансовий аналіз: навч. посіб. / Р.О. Костирко. - Х.: Фактор, 2007. - 784 с.
6. Кравченко В. Розробка сучасного стандарту з управління ризиками - важливий чинник підвищення ефективності підприємницької діяльності в Україні / В. Кравченко // Теоретичні та прикладні питання економіки: Зб. наук. пр. - К.: ВПЦ «Київський університет», 2008. - Вип. 17. - 330 с. - С.159 - 166.
7. Кравченко В.А. Стан управління підприємницькими ризиками: українська специфіка / В.А. Кравченко // Проблеми системного підходу в економіці. - 2007. - № 3.
8. Кравчук О.Я., Кравчук П.Я. Діагностика та механізм забезпечення корпоративної безпеки підприємства: монографія / О.Я. Кравчук, П.Я. Кравчук. - Луцьк: Надстир'я, 2008. - 256 с.
9. Лігоненко Л. Антикризове управління підприємством: теоретико-методологічні засади та практичний інструментарій / Л. Лігоненко. - К.: Київський національний торговельно-економічний університет, 2001. - 580 с.
10. Мартиненко В.П. Стратегія життєздатності підприємств промисловості: навч. посіб. / В.П. Мартиненко. - К.: ЦНЛ, 2006. - 328 с.
11. Пономаренко В.С. Стратегія розвитку підприємства в умовах кризи: монографія / В.С. Пономаренко, О.М. Тридід, М.О. Кизим. - Х.: ВД «ІНЖЕК», 2010. - 323 с.
12. Скібіцький О.М. Антикризоровий менеджмент: криза і банкрутство: навч. посіб. / О.М. Скібіцький. - К.: ЦУЛ, 2009. - 568с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Закон України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» (нова редакція від 22.12.2011 р.) - [Електронний ресурс]. - Режим доступу: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v_606600-13

12. ОСОБЛИВОСТІ НАВЧАННЯ ЗА ДЕННОЮ ФОРМОЮ В УМОВАХ ПОДОВЖЕННЯ ДІЇ ОБСТАВИН НЕПОБОРНОЇ СИЛИ

В умовах дії обставин непоборної сили освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборонаю відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти екзамен дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі.