Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра світової політики, дипломатії та туристичного бізнесу

«**ЗАТВЕРДЖУЮ**»
Директор навчально-наукового
інституту «Каразінський інститут
міжнародних відносин та
туристичного бізнесу»
Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«27» серпня 2026 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Тренінг-курс «УПРАВЛІННЯ СТАРТАПАМИ»

рівень вищої освіти другий (магістерський)

галузь знань J «Транспорт та послуги»

спеціальність J3 «Туризм та рекреація»

освітня програма «Міжнародний туризм та рекреація»

види дисциплін за вибором

ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2026/ 2027 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

27 серпня 2026 року, протокол №1

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: кандидат економічних наук, доцент кафедри світової політики, дипломатії та туристичного бізнесу Поліна ПОДЛЕПІНА

Програму схвалено на засіданні кафедри світової політики, дипломатії та туристичного бізнесу

Протокол від 26 серпня 2026 року, № 1

Завідувач кафедри світової політики, дипломатії та туристичного бізнесу

_____Анатолій ПАРФІНЕНКО
(підпис)

Програму погоджено з гарантом освітньої програми «Міжнародний туризм та рекреація» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти

Гарант освітньої програми «Міжнародний туризм та рекреація» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти

_____Поліна ПОДЛЕПІНА
(підпис)

Програму погоджено науково-методичною комісією ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
Протокол від 27 серпня 2026 року, № 1

Голова науково-методичної комісії ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

_____ Ганна ПАНАСЕНКО

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни Тренінг-курс «Управління стартапами» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародний туризм та рекреація» підготовки магістра за спеціальністю J3 «Туризм та рекреація».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Формування системи теоретичних знань та практичних вмінь і навичок щодо створення та управління стартапами на всіх стадіях їх розвитку – від зародження інноваційної бізнес-ідеї до створення та масштабування успішного бізнесу.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

Знати:

- Сутність поняття «стартап»
- Етапи розвитку стартапу та бізнес-моделювання.
- Методи оцінки ринку і конкурентного середовища.
- Джерела фінансування і правові вимоги.
- Основи формування команди

Вміти:

- Розробляти бізнес-модель стартапу з урахуванням ринкових умов.
- Розробляти ціннісну пропозицію стартапу
- Проводити аналіз ринку та оцінку цільової аудиторії.
- Формувати ефективну команду для реалізації стартапу.
- Підготовлювати презентації (pitch deck) для потенційних інвесторів.

1.3. Кількість кредитів 3

1.4. Загальна кількість годин 90

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	2-й
Семестр	
3	3
Лекції	
18 год.	6 год. (2 год. ауд., 4 дистанц)
Практичні заняття	
9 год.	2
Лабораторні заняття	
-	-
Самостійна робота	
63 год.	82 год.

** у разі формування малочисельних груп обсяг аудиторного навчального навантаження, відведеного на вивчення навчальної дисципліни, зменшується відповідно до Положення про планування й звітування науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.*

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна

- загальні компетентності:

ЗК 4. Здатність розробляти проекти та управляти ними

ЗК 5. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт

ЗК 6. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

- фахові (спеціальні) компетентності:

СК 3. Здатність до управління туристичним процесом у публічному секторі, в туристичній дестинації, туристичному підприємстві на різних ієрархічних рівнях

СК 5. Здатність оперувати інструментами збору, обробки інформації, аналізувати та управляти туристичною інформацією

СК 9. Здатність до нестандартного, оригінального типу мислення

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

РН1 Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки, критичне осмислення проблем у сфері туризму та рекреації і на межі галузей знань

РН 2 Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур у сфері туризму і рекреації

РН 4 Проводити аналіз геопросторової організації туристичного процесу, проєктувати його стратегічний розвиток на засадах сталості

РН 6 Аналізувати та оцінювати діяльність суб'єктів туристичного ринку, планувати результати їх стратегічного розвитку

РН 8 Управляти процесами в суб'єктах індустрії туризму та рекреації на різних ієрархічних рівнях, які є складними, непередбачуваними і потребують нових стратегічних підходів

РН9 Розробляти та реалізовувати проєкти у сфері туризму та рекреації на засадах економічної, соціальної і екологічної ефективності

РН10 Приймати ефективні рішення у сфері туризму та рекреації щодо розв'язання широкого кола проблем, зокрема безпеки і якості туристичного обслуговування

РН 13 Здатність розробляти основні напрямки політики управління людськими ресурсами, застосовувати сучасні методи оцінки та технології стимулювання персоналу, пов'язувати стратегії управління людським капіталом з бізнес-стратегіями підприємства.

Дисципліна Тренінг-курс "Управління стартапами" формує цілий ряд soft skills, які є важливими для успішного виконання проектів та взаємодії з командою:

Комунікаційні навички – здатність чітко і ефективно передавати інформацію всередині команди, із замовниками та іншими зацікавленими сторонами.

Лідерство – вміння надихати та організовувати команду для досягнення цілей проекту, керувати процесами і приймати важливі рішення.

Робота в команді – здатність співпрацювати з різними людьми, враховувати їхні думки та взаємодіяти для досягнення спільної мети.

Управління конфліктами – вміння ідентифікувати конфлікти в команді та вирішувати їх на ранніх стадіях, щоб забезпечити продуктивну роботу.

Часове управління (тайм-менеджмент) – здатність ефективно планувати робочий час та розподіляти ресурси для дотримання дедлайнів.

Адаптивність та гнучкість – здатність швидко реагувати на зміни у проекті, знаходити нові рішення для непередбачених ситуацій.

Критичне мислення та прийняття рішень – вміння аналізувати ситуацію, оцінювати ризики та приймати оптимальні рішення для просування проекту.

Мотивація та емоційний інтелект – здатність підтримувати власну мотивацію і мотивацію команди, розуміти та керувати емоціями учасників проекту.

1.8. Пререквізити: Для успішного вивчення дисципліни необхідним є попереднє опанування таких освітніх компонентів: «Управління інноваціями підприємств туристично-рекреаційної галузі», «Бізнес-планування та управління проєктами в туризмі».

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Сутність стартапінгу в туристичному бізнесі

Підходи до визначення категорії «стартап». Порівняльна характеристика традиційного бізнесу та стартапу. Характерні риси стартапу. Класифікація стартапів за різними ознаками. Найбільш поширені помилки бізнес-стартапів. Специфічні ознаки стартапів у туристичному бізнесі. Екосистема стартапів. Юридично-правові засади реалізації стартап проекту

Тема. 2. Характеристика основних етапів розвитку стартап проектів

Підходи щодо визначення стадій та етапів розвитку стартапу. Життєвий цикл стартапів та основні характеристики головних його стадій: seed («посівна фаза»); start-up («початкова»); early-growth («початкове зростання»); expansion («розширення»); mezzanine («підготовча фаза»); exit (фаза виходу).

Тема 3. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу

Творчий процес. Методики розвитку креативності. Пошук успішної бізнес-ідеї. Джерела її формування. Методики генерування ідей. Дизайн мислення. Пошук і вибір ідей. Валідація ідеї стартапу

Тема 4. Бізнес-моделювання стартапу

Сутність, види і особливості бізнес-моделей стартапів. Відмінності бізнес-моделі від бізнес-плану. Бізнес-модель Canvas: зміст та структура. Концепція ощадливого стартапу. Відмінності у реалізації традиційного стартапу та стартапу на основі Lean Startup. Відмінності у побудові бізнес-моделей. Lean Canvas та Business Model Canvas. Вибір та побудова бізнес-моделі стартапу.

Тема 5. Маркетинговий менеджмент стартапу

Етапи маркетингу стартапу. Відмінність від маркетингу товарів/послуг. Етапи маркетингу стартапів. Методи оцінювання ринку стартапу. Управління взаємодією із споживачами стартапу. Реклама та просування продукту стартапу. Маркетингова стратегія та план маркетингу. Аналіз ринкових можливостей запуску стартап-проекту. Розроблення ринкової стратегії проекту. Бренд айдентика

Тема 6. Формування команди стартапу та управління її розвитком

Вимоги до навичок та процес відбору персоналу. Особливості планування персоналу, пошуку і підбору персоналу при реалізації стартапу. Життєвий цикл команди. Оптимізація команди. Рольова модель Белбіна. Розподіл ролей в команді. Командна взаємодія. Сутність керівництва. Лідерство. Особливості побудови партнерства.

Тема 7. Управління інвестиційним забезпеченням стартап-проєкту

Джерела інвестування стартапів. Оцінювання інвестиційної привабливості та вартості стартапів. Співпраця стартаперів з інвесторами. Форми і джерела фінансування інвестиційних проектів. Етапи фінансування стартапів. Інвестиційні раунди. Венчурне фінансування стартапу. Передумови розвитку венчурного фінансування в Україні. Проблеми формування венчурної індустрії в Україні. Специфіка залучення бізнес-ангелів. Організація робіт по оцінці, аналізу та управління ризиками.

Тема 8. Особливості презентації стартапу

Поняття пітч-деку – структурований презентаційний матеріал та пітчингу – виступ з презентацією. Техніка публічних виступів. Спіч – короткий виступ. Тизер (відеопітч). Дорожня карта стартапу. Основні принципи презентації бізнес ідей та стартапів. Особливості презентації стартапу для інвесторів. «Сила тяжіння» стартапу: концепція, фактори, формули. Основні структурні компоненти презентації. Правило Кавасакі «10-20-30». Пошук аргументів та принципи побудови аргументованих відповідей. Основні помилки в презентації стартапу інвесторам та способи їх уникнення.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.		л	п	лаб.	інд.	с.р.
Тема 1. Сутність стартапінгу в туристичному бізнесі	11	2	2			7	12	2				10
Тема 2. Характеристика основних етапів розвитку стартап проектів	10	2				8	10					10
Тема 3. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу	13	3	2			8	12	2				10
Тема 4. Бізнес-моделювання стартапу	13	3	2			8	14	2	2			10
Тема 5. Маркетинговий менеджмент стартапу	10	2				8	11					11
Тема 6. Формування команди стартапу та управління її розвитком	11	2	1			8	10					10
Тема 7. Управління інвестиційним забезпеченням стартап-проєкту	10	2				8	10					10
Тема 8. Особливості презентації стартапу	12	2	2			8	11					11
Усього годин	90	18	9			63	90	6	2			82

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність стартапінгу в туристичному бізнесі	2
2	Тема 3. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу	2

3	Тема 4. Бізнес-моделювання стартапу	2
4	Тема 6. Формування команди стартапу та управління її розвитком	1
5	Тема 8. Особливості презентації стартапу	2
	Разом	9

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Тема 1. Сутність стартапінгу в туристичному бізнесі: - Проаналізувати Глобальний індекс інновацій та відповідно до нього визначити інноваційний потенціал України; - Розглянути історії успіху відомих національних та міжнародних стартапів (в тому числі в туристичній індустрії); - Проаналізовати геопросторовий розвиток стартапінгу; - охарактеризувати Екосистему стартапів та її складові; - систематизувати юридично-правові засади реалізації стартап проекту в Україні; - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи з вказаних питань	7	10
2	Тема 2. Характеристика основних етапів розвитку стартап проектів - проаналізувати підходи до визначення етапів розвитку стартап проектів - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи з вказаних питань	8	10
3	Тема 3. Формування і розвиток бізнес-ідеї та продукту стартапу: - систематизувати методики розвитку креативності та продемонструвати дію хоча б однієї з них; - сформувати власну бізнес-ідею, охарактеризувати її за встановленим планом та перевірити її валідацію під час заняття - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи з вказаних питань	8	10
4	Тема 4. Бізнес-моделювання стартапу: - побудувати бізнес-моделей Lean Canvas та Business Model Canvas для своєї ідеї - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи за вказаними напрямками	8	10
5	Тема 5. Маркетинговий менеджмент стартапу: - проаналізувати конкурентне середовище стартапу, - виявити слабкі та сильні сторони стартапу за допомогою інструменту SWOT; - розробити маркетинговий план (стратегію) для своєї бізнес-ідеї; - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи за вказаними напрямками	8	11

6.	Тема 6 Формування команди стартапу та управління її розвитком - розробити карту цільових навичок для учасників стартап-команди; - виявити найкращі методи підбору персоналу; - визначити роль лідерства у процесі реалізації стартапу та особливості побудови взаємодії в команді; - підготувати інформаційні повідомлення, презентації та виступи за вказаними напрямками	8	10
7	Тема 7. Управління інвестиційним забезпеченням стартап-проєкту - Опрацювати джерела інформації та підготувати інформаційні повідомлення за вказаними питаннями: Венчурне фінансування стартапу. Передумови розвитку венчурного фінансування в Україні. Проблеми формування венчурної індустрії в Україні. - Розглянути особливості організації робіт по оцінці, аналізу та управління ризиками та презентувати результати дослідження	8	10
8	Тема 8. Особливості презентації стартапу - Проаналізувати техніку публічних виступів - Розглянути особливості пошуку аргументів та принципи побудови аргументованих відповідей. - Проаналізувати основні помилки в презентації стартапу інвесторам та способи їх уникнення. - Підготувати презентацію власного стартап-проекту (ідеї)	8	11
	Разом	63	82

6. Індивідуальні завдання

Не передбачені навчальним планом.

7. Методи навчання

Під методом навчання розуміємо спосіб упорядкованої взаємозв'язаної діяльності викладача, направленої на досягнення мети вивчення дисципліни, рішення завдань виховання і розвитку студента в процесі навчання. Тобто, це – взаємодія між викладачем і студентами, під час якої відбувається передача та засвоєння знань, умінь і навичок від викладача до студента, а також самостійної та індивідуальної роботи студента.

При проведенні визначених планом видів занять використовуються такі методи: словесні (бесіда, пояснення, розповідь, навчальна дискусія); наочні (демонстрація, ілюстрування); практичні (вирішення задач, відповіді на тести, вправи, практична робота) тощо.

Крім традиційних, використовуються й інші, так звані «активні» методи навчання, особливістю яких є спонукання студента і викладача до активності та обов'язкова взаємодія в процесі навчання студентів між собою чи з іншими суб'єктами навчально-виховного процесу (ділова гра, розігрування ролей, аналіз конкретних ситуацій, ігрове проектування, кейси, он-лайн робота тощо).

8. Методи контролю

Засвоєння тем розділів (поточний контроль) здійснюється на практичних заняттях відповідно до контрольних цілей.

Поточний контроль і оцінювання результатів навчання передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять:

- Контроль та оцінювання активності роботи студента під час лекційних і практичних занять;
- Контроль та оцінювання якості підготовки та розробки проектних завдань;
- Контроль засвоєння теоретичного та практичного матеріалу;
- Контроль та оцінювання вмінь вирішувати розрахункові, ситуаційні та евристичні задачі;
- Контроль та оцінювання вмінь проводити дослідження та презентувати їх.

Завданням контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок студентів, набутих під час вивчення певного блоку тем.

Застосовуються такі методи контролю підготовки студентів:

- усні відповіді на практичних заняттях;
- письмового експрес-контролю;
- колоквіум;
- тестові завдання;
- розрахункові задачі;
- виконання творчих завдань;
- моделювання явищ;
- розв’язування ситуаційних задач тощо.

Результати поточного контролю (поточна успішність) є базовою інформацією при проведенні підсумкового контролю і враховуються при визначенні підсумкової залікової оцінки з дисципліни. Сума балів, які студент може набрати за поточним контролем, дорівнює 60.

Семестровий підсумковий контроль проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового заліку в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною програмою дисципліни.

До заліку допускаються студенти, які мають достатню кількість балів з поточного контролю. Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань становить 40 (з них: відповіді на 2 теоретичні питання – по 15 балів; тестові питання – 10 балів).

Час виконання – до 90 хвилин**.**

УВАГА! У разі використання заборонених джерел студент на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

Сумарна оцінка за вивчення дисципліни розраховується як сума поточного контролю та балів, отриманих за результатами підсумкового семестрового контролю.

За результатами поточного та підсумкового контролю студент може набрати від 0 до 100 балів включно. Набрана кількість рейтингових балів студентом служить основою для оцінки за національною шкалою.

У разі настання / подовження дії обставин непоборної сили здобувачам вищої освіти денної та заочної форм навчання надається можливість скласти

залік в тестовій формі (білет містить 40 тестових завдань, здобувач одержує 1 бал за кожну вірну відповідь) дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Тренінг-курс «Управління стартапами», режим доступу: https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=5821

9. Схема нарахування балів

Структура та складові підсумкової оцінки з дисципліни:

- вивчення та засвоєння тем (активна робота протягом семестру, виконання практичних завдань, виступи з доповідями та презентаціями, ведення опорного конспекту (стислого і системного викладання основного теоретичного матеріалу) – 60 балів,
- підсумковий контроль – 40 балів (з них: відповіді на 2 теоретичні питання – по 15 балів; тестові питання – 10 балів).

<table>
<tr><td colspan="8">Поточний контроль та самостійна робота</td><td>Разом</td><td>Залік</td><td>Сума</td></tr>
<tr><td>Т1</td><td>Т2</td><td>Т3</td><td>Т4</td><td>Т5</td><td>Т6</td><td>Т7</td><td>Т8</td><td rowspan="2">60</td><td rowspan="2">40</td><td rowspan="2">100</td></tr>
<tr><td>8</td><td>6</td><td>8</td><td>8</td><td>6</td><td>8</td><td>6</td><td>10</td></tr>
<tr><td colspan="8">(мінімум – 25)</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Студент допускається до підсумкового семестрового контролю, якщо за результатами поточного контролю він набрав ***не менше 25 балів***.

Студент може отримати за власним бажанням заохочувальні бали, а саме: – підготовка тез конференцій – до 5 балів, - підготовка до видання наукової статті за тематикою дисципліни – до 10 балів; - проходження профільних тренінг-курсів чи дистанційних курсів (в тому числі англомовних) з використанням сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу) - до 10 балів

<u>Критерії поточного оцінювання знань студентів:</u>

- *максимальний бал (6; 8; 10)*, передбачений робочою програмою навчальної дисципліни Тренінг-курс «Управління стартапами», за роботу в рамках теми на лекційних та семінарських (практичних) заняттях отримує студент, який в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, активно доповнює хід обговорення проблемних питань; систематично відвідує заняття та веде опорний конспект лекцій.
- 4; 6; 8 балів - студент добре володіє навчальним матеріалом, упевнено його викладає, здатний до самостійного аналізу. Теоретичні питання розкриває послідовно й аргументовано, практичні завдання виконує правильно з незначними неточностями. Використовує як обов'язкову, так і додаткову літературу. Активно бере участь в обговоренні проблемних питань. Відвідування занять регулярне, конспект системний;

- 3; 5; 7 - Студент володіє навчальним матеріалом частково. Викладає його непослідовно, без достатньої логіки та аргументації. Теоретичні питання розкриваються поверхово, практичні завдання виконуються з помилками. Участь в обговоренні несистематична, переважно пасивна. Конспект неповний;
- 2; 3; 4 - Студент демонструє обмежене володіння матеріалом, відповіді фрагментарні та малозмістовні. Теоретичні питання розкрито лише частково, практичні завдання виконано з численними помилками. В обговореннях участі практично не бере. Конспект ведеться нерегулярно;
- *мінімальний бал (1)*, передбачений робочою програмою навчальної дисципліни Тренінг-курс «Управління стартапами», за роботу в рамках теми на лекційних та семінарських (практичних) заняттях отримує студент, який не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, не приймає учать в обговоренні проблемних питань, несистемно відвідує заняття;
- *не отримує балів (0),* студент, який не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань, не відвідує заняття.

<u>Критерії оцінювання теоретичних питань залікової роботи:</u>

- *максимальний бал (13-15)*, отримує студент, відповіді якого правильні, повні, послідовні, логічні; студент впевнено володіє теоретичним та фактичним матеріалом з усього курсу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, чітко орієнтується в матеріалі, аналізує причинно-наслідкові зв’язки, вміє виявити тенденції, визначити перспектив.
- *8-12 балів* отримує студент, якщо відповідь правильна, послідовна, логічна, але студент допускає у викладі окремі незначні пропуски теоретичного фактичного матеріалу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, орієнтується в матеріалі;
- *3-7 балів отримує* студент, який володіє певною частиною теоретичного фактичного матеріалу, але викладає його непослідовно і нелогічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не впевнено орієнтується у нормативній базі, теоретичних засадах, не завжди вміє інтегровано застосовувати набуті знання для аналізу конкретних ситуацій, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення та причинно-наслідкові зв'язки;
- *мінімальний бал (1-2)*, отримує студент, який виявляє незнання більшої частини теоретичного та фактичного матеріалу; відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань; допускає грубі помилки.
- *не отримує балів (0),* студент, який не виконав відповідного завдання або виконав його повністю неправильно.

Політика щодо використання технологій штучного інтелекту (ШІ)

-

Під час вивчення навчальної дисципліни використання технологій штучного інтелекту (ШІ) здійснюється відповідно до Політики використання технологій штучного інтелекту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

- У межах дисципліни застосовуються такі моделі використання ШІ:

1. Модель «ШІ заборонено».

- Використання технологій штучного інтелекту не допускається під час виконання контрольних заходів, спрямованих на перевірку індивідуальних знань і сформованості компетентностей здобувача освіти, зокрема: усного опитування, заліку, якщо інше не визначено викладачем, інших видів оцінювання, для яких викладачем встановлено обмеження щодо використання ШІ.

2. Модель «ШІ як асистент».

- Під час підготовки до практичних занять, виконання індивідуальних завдань, рефератів, аналітичних оглядів та інших письмових робіт дозволяється використання ШІ для: пошуку та систематизації інформації, добору та первинного аналізу наукових джерел, пояснення складних понять, удосконалення структури тексту, перевірки граматики, стилю та оформлення, генерації ідей, плану роботи або прикладів.
- Фінальний текст роботи, висновки, аналіз, інтерпретація результатів та прийняті рішення повинні бути самостійно підготовлені здобувачем освіти.

3. Модель «ШІ як інструмент».

- Для окремих практичних, проєктних або дослідницьких робіт використання технологій штучного інтелекту може бути обов'язковою складовою виконання завдання. У таких випадках здобувачі освіти можуть використовувати генеративні моделі ШІ для: аналізу та підготовки даних, генерації, аналізу й оптимізації програмного коду, порівняння результатів роботи різних моделей ШІ, створення візуалізацій, схем або зображень, аналізу великих масивів даних. проведення експериментів із застосуванням сучасних інструментів штучного інтелекту.
- Усі результати, отримані за допомогою ШІ, підлягають критичному аналізу, перевірці та доопрацюванню здобувачем освіти.
- Декларування використання ШІ.
- У разі використання технологій штучного інтелекту здобувач освіти зобов'язаний зазначити: назву сервісу або моделі ШІ; дату використання; характер допомоги (генерація ідей, пошук інформації, аналіз даних, генерація коду, редагування тексту тощо).
- За вимогою викладача здобувач освіти повинен надати використані запити (prompts) або пояснити спосіб використання інструментів ШІ.
- Недекларованe використання технологій штучного інтелекту або подання згенерованого ШІ матеріалу як власного результату навчальної діяльності розглядається як порушення принципів академічної доброчесності відповідно до внутрішніх нормативних документів Університету.

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	**Оцінка**
	для дворівневої шкали оцінювання
90–100	зараховано
70–89	
50–69	
0–49	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Райс Е. Стартап без помилок. Посібник зі створення успішного бізнесу з нуля. – Х.: Віват, 2018. – 368 с.

2. Менеджмент стартап проектів : підручник для студентів технічних спеціальностей другого (магістерського) рівня вищої освіти / О. А. Гавриш, В. В. Дергачова, М. О. Кравченко та ін.; Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2019. 337 с

3. Управління стартапами : підручник для для здобувачів вищої освіти за економічними спеціальностями / О. А. Гавриш, К. О. Бояринова, М. О. Кравченко, К. О. Копішинська; за заг. ред. О. А. Гавриша. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, Видавництво «Політехніка», 2020. 716 с

4. Менеджмент стартап-проєктів: Навчально-методичний комплекс дисципліни [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності 073 «Менеджмент» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: К. О. Бояринова. – Електронні текстові дані (1 файл: 5,85 Мбайт). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. – 153 с.

5. Норіцина Н. І. START-UP: створення та функціонування. Тренінгкурс [Електронний ресурс] : навч. посіб. / Н. І. Норіцина, В. М. Кужель. – К. :КНЕУ, 2014. – 300 с. 4. Тіль П. Від нуля до одиниці. / Пітер Тіль, Блейк Мастерс: Пер. з англ. – К.: Наш формат, 2016. – 232 с.

6. Аппело, Ю. Стартап. Скейлап. Скрюап : Практичний посібник із lean- та agile-методів у стартапах / Ю. Аппело. — Київ : Наш Формат, 2024. — 320 с.

7. Тіль Пітер, Мастерс Блейк. Від нуля до одиниці. Нотатки про стартапи, або Як створити майбутнє/ пер. з англ. Роман Обухів. 5-те вид., випр. Київ : Наш формат, 2023. 184 с.

8. Український фонд стартапів. 20 стартапів. Історії успіху : Посібник / Український фонд стартапів. — Київ, 2022. — 200 с.

9. Продавай більше і швидше. Стратегія крутого стартапу : Навчальний посібник / упор. О. Сидоренко. — Харків : Фактор, 2022. — 150 с.

9. Управління стартапами : методичні рекомендації до семінарських, практичних занять та самостійної роботи (для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 242 «Туризм і рекреація») / уклад. П. О. Подлепіна. – Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2025. – 43 с.

10. Blank S. The Startup owner’s manual / Steve Blank, Bob Dorf. – Pescadero: K&S Ranch Press, 2012. – 608 p.

11. Love H. The Start-Up J Curve: The Six Steps to Entrepreneurial Success / Howard Love. – Greenleaf Book Group, 2016. – 223 p.

12. Bodin, L. *Atomic Scaling: How Small Teams Create Huge Growth*. London: Startup Publishing, 2025. 280 p.

13. Ries, E. *The Lean Startup: How Today’s Entrepreneurs Use Continuous Innovation to Create Radically Successful Businesses*. New York: Crown Business, 2011 (revised edition 2024). 336 p.

Допоміжна

1. Погуда Н. В. Стартап як індикатор конкурентоспроможності сфери туризму та гостинності. Наукові записки Національного університету «Острозька академія». Серія «Економіка» : науковий журнал. Острог : Вид-во НаУОА, березень 2022. № 24(52). С. 61–67.

2. Козловський Є.В. Проблеми розвитку стартап проєктів у сфері туризму: управлінський аспект. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 1. С. 104–108.

3. Козловський Є. Теоретико-методичні засади управління проєктами в сфері туризму / Є. Козловський // Вісник Київського національного університету культури і мистецтв. Серія: Туризм: наук. зб. — 2019. — Вип. 2. — Т. 2. — С. 108—116.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення

1. Global startup Ecosystem Report (2017). Startup Genome. URL: https://startupgenome.com/reports

2. Бланк С., Дорф Б. Священна книга стартапера. Як збудувати успішну компанію. – К.: Наш формат, 2019. – 512 с. https://www.youtube.com/watch?v=bxBBPejUmWI

3. Startup Entrepreneurship. Платформа: Coursera. URL: https://www.coursera.org/learn/startup-entrepreneurship-from-ideato-startup#syllabus (мова: англійська з англійськими субтитрами)

4. Українська асоціація венчурного та приватного капіталу. URL: http://uvca.eu

5. Graham P. Startup equals Growth : Want to Start a Startup? URL: http://www.paulgraham.com/growth.html

5. Pahwa A. What Is A Startup? Feedough. 2019. April, 30. URL: https://www.feedough.com/what-is-startup

6. Українська асоціація інвестиційного бізнесу. URL: http://www.uaib.com.ua

7. Global Innovation Index 2025 (GII). URL: https://www.wipo.int/web-publications/global-innovation-index-2025/en/

12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили

В умовах дії форс-мажорних обмежень освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з забороною відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти залік в тестовій формі дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі Тренінг-курс «Управління стартапами», режим доступу: https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=5821