

| Назва дисципліни | «Прес-служба» |
|---|--|
| Інформація про факультети (навчально-наукові інститути) і курси навчання, студентам яких пропонується вивчати цю дисципліну | факультет МЕВ та ТБ. Цільова аудиторія – здобувачі 1-ого курсу за другим (магістерським) рівнем освіти. |
| Контактні дані розробників робочої програми навчальної дисципліни, науково-педагогічних працівників, залучених до викладання | кандидат політичних наук, доцент кафедри туристичного бізнесу та країнознавства Панасенко Г. С. (61022, Харків, майдан Свободи, 6, північний корпус, 3 поверх, каб. 366; тел. (057) 707-53-06. електронна адреса кафедри: turbiz@karazin.ua). |
| Попередні умови для вивчення дисципліни | Вивчення дисципліни передбачає попереднє засвоєння кредитів з таких дисциплін, як: «Політологія», «Теорія міжнародних відносин», «Міжнародне публічне право», «Міжнародні відносини та світова політика», «Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах». |
| Опис | <p>Мета дисципліни. Мета дисципліни полягає в оволодінні знаннями, формуванні вмінь і навичок з концептуально-теоретичних та практичних основ діяльності прес-служби, проведення інформаційних кампаній та інформаційних операцій.</p> <p>Очікувані результати навчання. Застосовування отриманих знань для вирішення практичних завдань, пов'язаних із оцінкою та прогнозами конкретної ситуації в міжнародних відносинах, світовій політиці з метою захисту державних інтересів та підвищення міжнародного авторитету України; узагальнення та аналізу міжнародної інформації. Знати основні принципи проведення інформаційних кампаній за допомогою прес-служби; інструментарії інформаційного впливу прес-служби; методи аналізу масової комунікації; практично використовувати сучасні методи аналізу комунікації, реалізовувати теоретичний інструментарій; давати оцінку міжнародній обстановці, подіям у внутрішньополітичному житті зарубіжних країн та їх зовнішньополітичної діяльності; використовувати раціональні методи пошуку, відбору та використання інформації, здійснювати її перевірку та класифікувати джерела. Формування уявлення про організаційно-правові засади проведення діяльності прес-служби.</p> <p>Теми аудиторних занять та самостійної роботи Заплановано 5 (п'ять) тем, які вивчаються протягом 30 годин аудиторних занять (16 год. – лекції, 14 год. – семінарські (практичні) заняття).</p> <p><i>Тема 1.</i> Джерела інформації як основа і розвиток комунікаційного процесу (лекцій – 4 год., сем. – 2 год.)</p> <p><i>Тема 2.</i> Роль і функції прес-служби у демократичному суспільстві. (лекцій – 4 год., сем. – 4 год.)</p> <p><i>Тема 3.</i> Основні види PR-текстів, що використовуються в роботі прес-служби (лекцій – 4 год., сем. – 2 год.)</p> |

Тема 4. . Робота прес-служб з критичними матеріалами ЗМІ. (лекцій – 2 год., сем. – 4год.)

Тема 5. Особливості роботи прес-служб та інформаційних агентств в Україні (лекцій – 2 год., сем. – 4 год.).

Методи контролю результатів навчання

поточний контроль здійснюється у формі усних відповідей на семінарських заняттях; письмового експрес-контролю; тестових завдання; виконання творчих завдань; розв'язування ситуативних задач. Підсумковий контроль – у формі заліку.

Мова викладання - українська