Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра східних мов та міжкультурної комунікації

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Декан факультету
іноземних мов
Світлана ВІРОТЧЕНКО

"24" серпня 2026 р

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Друга іноземна мова (китайська)

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти	другий (магістерський)
галузь знань	С "Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини
спеціальність	С3 Міжнародні відносини
освітня програма	Дипломатія та врегулювання конфліктів
вид дисципліни	обов'язкова
факультет	Навчально-науковий інститут «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2026 / 2027 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету іноземних мов

"26" серпня 2026 року, протокол № 7

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: доц. Вовсянікер І.А.

Програму схвалено на засіданні кафедри східних мов та міжкультурної комунікації

Протокол від "26" серпня 2026 року № 1

Завідувачка кафедри східних мов та міжкультурної комунікації

_____ Юлія ЛАХМОТОВА
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Дипломатія та врегулювання конфліктів»

Гарант освітньо-професійної програми «Дипломатія та врегулювання конфліктів»

_____ Сергій ЛИМАН
(підпис) (прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією Навчально-наукового інституту «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол від 27 серпня 2026 року, №1

Голова науково-методичної комісії Навчально-наукового інституту «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

_____ Ганна ПАНАСЕНКО

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни "Друга іноземна мова (китайська)" складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів
спеціальності С3 Міжнародні відносини
освітньої програми Дипломатія та врегулювання конфліктів

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти іншомовної комунікативної компетенції і здійснення в процесі навчання виховання, освіти і розвитку особистості.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

"Друга іноземна мова (китайська)" посідає важливе місце в системі професійної підготовки майбутнього перекладача китайської мови.

Основними завданнями вивчення дисципліни є набуття магістрами мовних, лінгвокраїнознавчих та культурологічних знань і формування системи мовленнєвих умінь з говоріння, читання, письма та аудіювання.

1.3. Кількість кредитів 6

1.4. Загальна кількість годин – 180 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
вибіркова	
Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Рік підготовки	
1-й М	
Семестр	
1-й, 2-й	
Практичні заняття	
48 год.,48 год.	12 год.,14 год.
Самостійна робота	
42 год., 42 год.	78 год., 76 год.
Індивідуальні завдання	
Не передбачено навчальним планом	

1.6. **Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна:**

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.
ЗК9. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

СК1. Здатність виявляти та аналізувати природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, типи та види 11 міжнародних акторів, сучасні тенденції розвитку світової політики.

СК2. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо здійснення міжнародної та зовнішньополітичної діяльності.

СК3. Здатність аргументувати вибір шляхів вирішення завдань професійного характеру у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій, критично оцінювати отримані результати та обґрунтовувати прийняті рішення.

СК6. Здатність використовувати для дослідження міжнародних відносин, суспільних комунікацій та для регіональних студій теоретичні та методологічні підходи політології, економічної та правової науки, міждисциплінарних досліджень.

СК7. Здатність здійснювати прикладні аналітичні дослідження проблем міжнародних відносин та світової політики, суспільних комунікацій, регіональних студій, професійно готувати аналітичні матеріали та довідки.

СК8. Здатність організовувати та проводити міжнародні зустрічі та переговори, розробляти, аналізувати і оцінювати дипломатичні та міжнародні документи.

СК10. Здатність до самонавчання, підтримки належного рівня знань, готовність до опанування знань нового рівня, підвищення своєї фаховості та рівня кваліфікації.

1.7. **Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна:**

РН8. Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово, з професійних і наукових питань

РН11. Здійснювати професійний усний та письмовий переклад з/на іноземну мову, зокрема, з фахової тематики міжнародного співробітництва, зовнішньої та світової політики.

1.8. **Пререквізити**: «Іноземна мова (китайська), «Іноземна мова спеціальності та фаховий переклад».

2. Тематичний план навчальної дисципліни
I СЕМЕСТР

Розділ 1.

Тема 1. Урок 1. 享受旅行, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 复句简介，不亚于，索性，或许，恰巧, практичні вправи.

Тема 2. Урок 2. 起名字, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 转折复句，所谓，最（再）+形容词+不过，此处，鉴于, практичні вправи.

Тема 3. Урок 3. 沙漠中的饭店, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 递进复句，一向，一+动词/形容词（短语）…（结果），因为（由于）…的关系（原因）, практичні вправи.

Тема 4. Урок 4. 我的第一份工作, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 反递复句，太巧了，以免，总算，固然, практичні вправи.

Тема 5. Урок 5. 走上自首之路, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 条件复句，毕竟（到底），何况，期待，乃至, практичні вправи.

Тема 6. Урок 6. 网路时代的爱情, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 无条件复句，未曾，并非，据…，就…来看（而言／来说）, практичні вправи.

Тема 7. Урок 7. 北京人与上海人, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 假设复句，唯独，前者，后者，何等，＂__…百…＂四字结构, практичні вправи.

II СЕМЕСТР

Розділ 1.

Тема 1. Урок 8. 科技时代人们的时间，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 假设让步复句，终究，数以…计，形容词+达+数量词语，何苦, практичні вправи.

Тема 2. Урок 9. 高新养廉与缘木求鱼，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 因果复句，…于（表示＂对 / 在…方面＂），从而，靠得（不）住，擅自, практичні вправи.

Тема 3. Урок 10. 一辆自行车，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 推论复句，未免，才，幸好，连连, практичні вправи.

Тема 4. Урок 11. 交谈的智慧，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 目的复句，反之，略微，好（动词，表示目的），（并）不是…，而是…, практичні вправи.

Тема 5. Урок 12. 孤独的晚餐，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 选择复句，多半，不是…，就是…，不可开交，通（量词），практичні вправи.

Тема 6. Урок 13. 跨越时空的相见, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 并列复句, 时而，＂所＂字结构，顿时, практичні вправи.

Тема 7. Урок 14-15, 提醒，“论语”心得（节选），робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 连贯复句，何尝，…就（表示完成），简言之，则（连词），紧缩句，因…而…，纵然，如同…那样（一样），无…无…, практичні вправи.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин				Кількість годин			
	Денна форма				Заочна форма			
	Усього	у тому числі			Усього	у тому числі		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I СЕМЕСТР								
Розділ 1.								
Тема 1. Урок 1. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 复句简介，不亚于，索性，或许，恰巧.	12		6	6			2	11
Тема 2. Урок 2. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 转折复句，所谓，最（再）+形容词+不过，此处，鉴于.	12		6	6			2	11

Тема 3. Урок 3. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 递进复句，一向，一+动词/形容词（短语）…（结果），因为（由于）…的关系（原因）.	12		6	6			2	11
Тема 4. Урок 4. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема:反递复句，太巧了，以免，总算，固然.	13		7	6			2	11
Тема 5. Урок 5. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема:条件复句，毕竟（到底），何况，期待，乃至.	13		7	6			2	11
Тема 6. Урок 6. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема:无条件复句，未曾，并非，据…，就…来看（而言／来说）.	13		7	6			1	11
Тема 7. Урок 7. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 假设复句，唯独，前者，后者，何等，"__…百…"四字结构.	13		7	6			1	12
Поточна контрольна робота	2		2					
Разом за семестр	**90**		**48**	**42**	**90**		**12**	**78**
Назви розділів і тем	**Кількість годин**				**Кількість годин**			
	Денна форма				**Заочна форма**			
	Усього	**у тому числі**			**Усього**	**У тому числі**		
		л	**п**	**с.р.**		**л**	**п**	**с.р.**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
II СЕМЕСТР								
Розділ 1.								
Тема 1. Урок 8. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 假设让步复句，终究，数以…计，形容词+达+数量词语，何苦.	11		6	5			2	10
Тема 2. Урок 9. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 因果复句，…于（表示"对/在…方面"），从而，靠得（不）住，擅自.	11		6	5			2	11

Тема 3. Урок 10. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 推论复句，未免，才，幸好，连连.	11		6	5			2	11
Тема 4. Урок 11. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 目的复句，反之，略微，好（动词，表示目的），（并）不是…，而是….	11		6	5			2	11
Тема 5. Урок 12. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 选择复句，多半，不是…，就是…，不可开交，通（量词）.	11		6	6			2	11
Тема 6. Урок 13. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 并列复句, 时而，＂所＂字结构，顿时.	11		6	6			2	11
Тема 7. Урок 14-15. 高级发展汉语综合, 第一版, граматична тема: 连贯复句，何尝，…就（表示完咸），简言之，则（连词），紧缩句，因…而…，纵然，如同…那样（一样），无…无….	22		10	10			2	11
Поточна контрольна робота	2		2					
Разом за семестр	**90**		**48**	**42**	**90**		**14**	**76**

4. Теми практичних занять

№ з/п	**Назва теми**	**Кількість годин**	
		д.ф	**з.ф.**
I СЕМЕСТР			
Розділ 1.			
1	Тема 1. Урок 1 “入乡随俗”, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 1. V+ 着(подовження дії), 2. 不/没…不/没…, 3. 不是A，而是B, практичні вправи.	6	2
2	Тема 2. Урок 2. 起名字, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 转折复句，所谓，最（再）+形容词+不过，此处，鉴于, практичні вправи.	6	2

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф	з.ф.
3	Тема 3. Урок 3. 沙漠中的饭店, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 递进复句，一向，一+动词/形容词（短语）…（结果），因为（由于）…的关系（原因）, практичні вправи.	6	2
4	Тема 4. Урок 4. 我的第一份工作, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 反递复句，太巧了，以免，总算，固然, практичні вправи.	7	2
5	Тема 5. Урок 5. 走上自首之路, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 条件复句，毕竟（到底），何况，期待，乃至, практичні вправи.	7	2
6	Тема 6. Урок 6. 网路时代的爱情, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 无条件复句，未曾，并非，据…，就…来看（而言／来说）, практичні вправи.	7	1
7	Тема 7. Урок 7. 北京人与上海人, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 假设复句，唯独，前者，后者，何等，＂__…百…＂四字结构, практичні вправи.	7	1
	Поточна контрольна робота	2	
	II СЕМЕСТР		
	Розділ 1.		
1	Тема 1. Урок 8. 科技时代人们的时间，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 假设让步复句，终究，数以…计, 形容词+达+数量词语，何苦, практичні вправи.	6	2
2	Тема 2. Урок 9. 高新养廉与缘木求鱼，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 因果复句，…于（表示＂对／在…方面＂），从而，靠得（不）住，擅自, практичні вправи.	6	2
3	Тема 3. Урок 10. 一辆自行车，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 推论复句，末免，才，幸好，连连, практичні вправи.	6	2
4	Тема 4. Урок 11. 交谈的智慧，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 目的复句，反之，略微，好（动词，表示目的），（并）不是…，而是…, практичні вправи.	6	2
5	Тема 5. Урок 12. 孤独的晚餐，робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 选择复句，多半，不是…，就是…，不可开交，通（量词）, практичні вправи.	6	2

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		д.ф	з.ф.
6	Тема 6. Урок 13. 跨越时空的相见, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 并列复句, 时而, " 所 " 字结构, 顿时, практичні вправи.	6	2
7	Тема 7. Урок 14-15, 提醒, “论语”心得（节选）, робота з текстом, лексикою. Граматична тема: 连贯复句, 何尝, …就（表示完咸）, 简言之, 则（连词）, 紧缩句, 因…而…, 纵然, 如同…那样（一样）, 无…无…, практичні вправи.	10	2
	Поточна контрольна робота	2	
	Усього годин	96	26

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин	
		д.ф.	з.ф
I СЕМЕСТР			
Розділ 1.			
1	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (高级发展汉语综合, 第一版), (高级发展汉语听力, 第一版), (高级发展汉语口语, 第一版).	6	11
2	Виконання вправ, складання речень, написання твору, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
3	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
4	Виконання вправ, складання речень, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
5	Виконання вправ, складання речень, написання твору, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11

6	Виконання вправ, складання речень, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
7	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	12
	II СЕМЕСТР		
	Розділ 1.		
1	Читання діалогів, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	5	10
2	Виконання вправ, складання речень, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	5	11
3	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	5	11
4	Виконання вправ, складання речень, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	5	11
5	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
6	Виконання вправ, складання речень, прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	6	11
7	Читання діалогів, написання твору, переказ тексту , прослуховування аудіо матеріалу. (初级发展汉语综合, 第一版), (初级发展汉语听力, 第一版), (初级发展汉语口语, 第一版).	10	11

	Усього годин	84	154

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом

7. Методи навчання

1.Комунікативний метод
2. Аудіовізуальний метод.
3. Практичний метод.
4. Метод роботи з автентичними джерелами інформації.
5. Метод розвитку критичного мислення.

8. Методи контролю

- Метод усного контролю.
- Метод письмового контролю.
- Метод самоконтролю.

9. Схема нарахування балів

Приклад для підсумкового семестрового контролю при проведенні семестрового заліку/екзамену за наявності однієї тематичної контрольної роботи у семестрі

<table>
<tr><td colspan="4">Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання</td><td colspan="2">Екзамен</td><td>Сума</td></tr>
<tr><td colspan="2">Розділ 1
Розділ 2</td><td rowspan="3">Індивідуальне завдання</td><td rowspan="3">Разом</td><td rowspan="3">20</td><td rowspan="3">20</td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">TI +T2+T3 + T4+T5
TI +T2+T3 + T4+T5</td></tr>
<tr><td>30</td><td>30</td></tr>
<tr><td>Поточна з аналітичного читання та граматики + тематична контрольна робота
(тести)</td><td>Поточна з усної практики, домашнього та індивідуального читання та аудіювання + тематична контрольна робота
(тести)</td><td>-</td><td></td><td>Екзаменаційна контрольна робота
(тести з граматичного аспекту)</td><td>Екзаменаційна контрольна робота(тести з усно-практичного аспекту)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">60</td><td></td><td>40</td><td></td><td>100</td></tr>
</table>

За навчальну роботу протягом семестру (всього за два розділи) здобувач освіти може набрати **60 балів**, з яких:

- **30 балів** — за поточну роботу (два розділи, по **15 балів** за кожен);
- **30 балів** — за тематичну контрольну роботу.

Поточна робота включає:

- роботу з аналітичного читання та граматики;
- роботу з усно-практичного аспекту;
- виконання домашніх завдань;
- індивідуальне читання та аудіювання.

Кожен вид поточної роботи оцінюється окремо за **5-бальною шкалою**. Підсумкова оцінка за поточну роботу визначається як середнє арифметичне оцінок за всі види поточної роботи, помножене на 3.

Максимальна кількість балів за поточну роботу (два розділи разом) становить **30 балів**.

Тематичний контроль проводиться після завершення розділу та включає роботи у формі тестування:

- тест із **граматичного аспекту**;
- тест з **усно-практичного аспекту**.

Тематична контрольна робота оцінюється окремо за **5-бальною шкалою**. Підсумкова оцінка за тематичну контрольну роботу визначається як середнє арифметичне оцінок за два тести, помножене на 6.

Максимальна кількість балів за тематичну контрольну роботу становить **30 балів**.

Для допуску до складання підсумкового контролю здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 30 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи.

Форми контролю навчальних здобутків здобувачів вищої освіти:

Підсумковий контроль складається з двох **тестів,** тест з тести з граматичного аспекту та з усно- практичного аспекту. кількістю питань – 20 в кожному, 1 бал за вірну відповідь на питання.Максимальна сума балів за підсумковий тест – 40 балів.

Форма перевірки засвоєння матеріалу – тести. 2 семестр (М) – екзамен.

Правила використання ШІ

Правила використання ШІ регламентуються **Політикою Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна щодо використання штучного інтелекту**

Політика декларує застосування в Університеті трирівневої класифікації моделей використання ШІ.

5.2.1. Модель «ШІ заборонено» – види діяльності, що вимагають демонстрації базових когнітивних навичок, пам'яті, миттєвого аналізу без допомоги технологій (зокрема усні опитування, аудиторні контрольні роботи, іспити тощо).

5.2.2. Модель «ШІ як асистент» – дозволяється використання ШІ для визначення предметної області, покращення граматики, структурування плану, пошуку літератури (з верифікацією). Фінальний текст/продукт створюється суб’єктом використання ШІ.

5.2.3. Модель «ШІ як інструмент» – види діяльності, що передбачають обов'язкове використання ШІ (наприклад, порівняння відповідей різних моделей, генерація коду з подальшою оптимізацією, створення зображень тощо).

6.1. У освітній діяльності (для здобувачів вищої освіти) рекомендується:

− використання ШІ для отримання пояснень складних концепцій, самоперевірки знань за допомогою тестів, пошуку логічних прогалин в аргументації або аналізу помилок (протягом годин, відведених на самостійну роботу у рамках опанування навчальної дисципліни);

− застосування генеративних моделей для реферування ідей, тем для есе чи презентацій, удосконалення структури майбутньої роботи, але не для написання фінального тексту роботи;

− використання інструментів ШІ для перекладу та аналізу наукових матеріалів іноземними мовами, що сприяє глибшому дослідженню теми та розширенню джерельної бази;

− зберігання (архівування) історії запитів (промптів) до моменту оцінювання для забезпечення підтвердження на вимогу викладача власного авторського внеску та самостійності виконання завдання.

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання **результатів неформальної освіти**, якщо її зміст і результати відповідають меті та результатам навчання ОК «**Друга іноземна мова (китайська)**».

Результати неформального навчання можуть бути визнані за наявності підтверджуючих документів (сертифікатів, довідок, описів навчальних програм), якщо вони засвідчують досягнення результатів навчання, співвідносних із цілями курсу.

Прикладами релевантної неформальної освіти можуть бути:

- онлайн-курси (Coursera, Prometheus тощо) за тематикою ОК **«Друга іноземна мова (китайська)»**;
- наявні сертифікати HSK, HSKK рівнем вище рівня навчання навчальної дисципліни.
- сертифіковані програми за темами ОК " **Друга іноземна мова (китайська)**" проведені міжнародними організаціями чи університетами

Процедура визнання результатів неформальної освіти здійснюється відповідно до **Порядку визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.** Рішення ухвалюється комісією факультету на підставі поданого пакета документів від здобувача освіти.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. 高级发展汉语综合，第二版 / 岑玉珍 — 北京：北京大学出版社，2015. —203 页

Допоміжна література

1. 发展汉语高级阅读I. — 北京：北京语言大学出版社，2011. — 139 页

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. https://news.baidu.com
2. http://www.people.com.cn

12. Особливості навчання за денною та заочною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили (в тому числі запровадження військового стану)

В умовах дії обставин непоборної сили освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з забороною відвідування ЗВО здобувачами освіти денної форми навчання надається можливість скласти залік/екзамен дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі – дисципліни «Друга іноземна мова (китайська)».

Додаток 1

Додаток до робочої програми навчальної дисципліни **Друга іноземна мова (китайська)**

Дію робочої програми продовжено: на 20_____/20_____ н. р.

Заступник декана факультету іноземних мов з навчальної роботи

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.

Голова науково-методичної комісії факультету іноземних мов

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.