

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Навчально-науковий інститут
«Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
Кафедра міжнародних відносин



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ІНІ «Каразінський міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«28» серпня 2025 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ В МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИНАХ

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

освітньо-професійна програма «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»

вид дисципліни обов'язкова

навчально-науковий інститут «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2025 /2026 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою ННІ
«Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
«28» серпня 2025 року, протокол №1

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

Галина КУЦ, д. політ. наук, професор, професор кафедри міжнародних відносин.

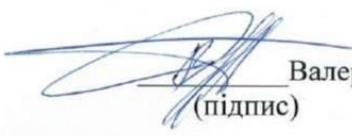
Програму затверджено на засіданні кафедри міжнародних відносин

Протокол №1 від «25» серпня 2025 року

завідувач кафедри  Наталія ВІННИКОВА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми

Гарант освітньо-професійної програми
«Міжнародна інформація та міжнародні комунікації» (бакалаврського рівня)

 Валерій РЕЗНІКОВ
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол №1 від «27» серпня 2025 року

Голова науково-методичної комісії


(підпис)

Ганна ПАНАСЕНКО
(ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах» складена у відповідності з освітньо-професійною програмою «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації» підготовки бакалавра за спеціальністю 291 «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. **Мета** викладання навчальної дисципліни «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах» полягає в освітленні проблематики та наукового інструментарію дискурсу Public Relations у сучасних міжнародних відносинах, ознайомлення з найважливішими аспектами, поняттями, методиками Public Relations.

1.2. Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах» є:

- Ознайомлення з основними концепціями теоретиків Public Relations у міжнародному вимірі, формування знань про сучасний стан дискурсу зв'язків з громадськістю і пріоритетні напрями їхніх трансформацій.
- Формування у здобувачів навичок користуватися знанням сучасних концепцій Public Relations у системі міжнародних відносин, яке представляє науковий інструмент високої комунікативної активності, широко вводячи цей загальнозначущий аспект у вивчення та вирішення будь-якої прагматичної професійної задачі.
- Розуміння проблематики та специфіки розвитку сучасних комунікативних практик, використання методик і критеріїв оцінок дискурсу зв'язків з громадськістю задля аналізу сфери міжнародних відносин з точки зору тенденцій формування Public Relations.
- Оволодіння навичками аналізу та прогнозування взаємодії акторів у сфері міжнародних відносин, виявлення їхнього впливу на політичний процес у світовому, регіональному та національному вимірах.

1.3. Кількість кредитів – 3

1.4. Загальна кількість годин – 90

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
3-й	-й
Семестр	
6-й	-й
Лекції	
32 год.	год.
Практичні заняття	
год.	год.
Семінарські заняття	
16 год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
42 год. (в т.ч. інд. завдання)	год.
Індивідуальні завдання	

30 год. курсова робота

** у разі формування малочисельних груп обсяг аудиторного навчального навантаження, відведеного на вивчення навчальної дисципліни, зменшується відповідно до Положення про планування й звітування науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.*

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна

- формування наступних загальних компетентностей:

ЗК5. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК12. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК16. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

- формування наступних спеціальних компетентностей:

СК2. Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному.

СК4. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики держав, суспільних комунікацій, регіональних досліджень.

СК10. Здатність аналізувати структуру та динаміку міжнародних суспільних комунікацій, виявляти їх вплив на міжнародну систему, державні та суспільні інститути.

СК12. Здатність до здійснення комунікації та інформаційно-аналітичної діяльності у сфері міжнародних відносин (українською та іноземними мовами).

СК15. Розуміння сутності та специфіки зв'язків з громадськістю у міжнародних відносинах.

СК18. Розуміння сутності та специфіки міжнародної інформаційної діяльності.

- формування наступних м'яких навичок (soft skills):

- Критичне та аналітичне мислення.

- Навички роботи з інформацією.

- Комунікативні навички.

- Уміння вирішувати проблеми.

- Управління часом.

- Академічна доброчесність.

- Самостійна робота.

- Навички роботи з інформацією.

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти наступних результатів:

знання:

РН03. Знати природу міжнародного співробітництва, характер взаємодії між міжнародними акторами, співвідношення державних, недержавних акторів у світовій політиці.

РН05. Знати природу та механізми міжнародних комунікацій.

РН08. Знати сутність та особливості зв'язків з громадськістю та сучасних PR-технологій у міжнародних відносинах.

уміння/навички:

РН13. Збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, регіональних систем, міжнародних комунікацій.

РН23. Аналізувати зміст та специфіку сучасних міжнародних інформаційних відносин.

комунікація:

РН25. Вести фахову дискусію із проблем міжнародних відносин, міжнародних комунікацій, регіональних студій, зовнішньополітичної діяльності, аргументувати свою позицію, поважати опонентів і їхню точку зору.

Обов'язковою складовою частиною навчального процесу є самостійне опрацювання відповідної наукової та спеціальної літератури. Передбачено самостійну роботу з підручниками, посібниками, словниками, навчальною та довідковою літературою.

1.8. Пререквізити: «Філософія», «Політологія», «Сучасні інформаційні технології», «Інформаційно-комунікаційні системи і мережі», «Теорія комунікацій», «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації».

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Зв'язки з громадськістю (паблік рілейшнз)

у системі соціально-політичного знання: міжнародний контекст.

Історія та специфіка формування зв'язків з громадськістю (паблік рілейшнз) у системі соціально-політичного знання в міжнародному контексті.

Тема 2. Сутність та природа іміджу: міжнародний вимір.

Сутність і природа соціального іміджу. Особливості формування іміджу особистості (політичного лідера). Особливості формування іміджу організації. Особливості формування іміджу країни. Поняття та сутність стереотипу. Стереотип як основа іміджу.

Тема 3. Поняття бренду.

Бренд і брендинг у системі міжнародних відносин.

Сутність та поняття бренду. Імідж і бренд. Бренд і брендинг. Особливості формування бренду країни.

Тема 4. Публічний виступ як чинник налагодження зв'язків з громадськістю.

Публічний виступ у системі міжнародних відносин: зміст, організація, техніки.

Тема 5. PR-комунікації у системі міжнародних відносин.

Специфіка PR-комунікацій у системі міжнародних відносин. Поняття стратегічних комунікацій.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин										
	денна форма					заочна форма					
	усьо- го	у тому числі				усьо- го	у тому числі				
		л	п	с	с.р.		л	п	с	інд	с.р.
Тема 1. Зв’язки з громадськістю (паблік рілейшнз) у системі соціально-політичного знання: міжнародний контекст.	12	6	-	4	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Сутність та природа іміджу: міжнародний вимір.	10	6	-	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Поняття бренду. Бренд і брендинг у системі міжнародних відносин.	16	8	-	4	4	-	-	-	-	-	-

Тема 4. Публічний виступ як чинник налагодження зв'язків з громадськістю.	10	6	-	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 5. PR-комунікації у системі міжнародних відносин.	12	6	-	4	2	-	-	-	-	-	-
Курсова робота	30				30						
Усього годин	90	32	-	16	42	-	-	-	-	-	-

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Зв'язки з громадськістю (паблік рілейшнз) у системі соціально-політичного знання: міжнародний контекст.	4
2	Сутність та природа іміджу: міжнародний вимір.	2
3	Поняття бренду. Бренд і брендинг у системі міжнародних відносин.	4
4	Публічний виступ як чинник налагодження зв'язків з громадськістю.	2
5	PR-комунікації у системі міжнародних відносин.	4
	Разом	16

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Зв'язки з громадськістю (паблік рілейшнз) у системі соціально-політичного знання: міжнародний контекст. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Зв'язки з громадськістю у міжнародних відносинах», Тема 1.	2
2	Сутність та природа іміджу: міжнародний вимір. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Зв'язки з громадськістю у міжнародних відносинах», Тема 2.	2
3	Поняття бренду. Бренд і брендинг у системі міжнародних відносин. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Зв'язки з громадськістю у міжнародних відносинах», Тема 3.	4
4	Публічний виступ як чинник налагодження зв'язків з громадськістю. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Зв'язки з громадськістю у міжнародних відносинах», Тема 4.	2
5	PR-комунікації у системі міжнародних відносин. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Зв'язки з громадськістю у міжнародних відносинах», Тема 5.	2
6	Курсова робота	30
	Разом	42

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання курсової роботи, що виконується під час самостійної роботи. Курсова робота є індивідуальним завданням, яке передбачає самостійне виконання студентом певної практичної роботи на основі засвоєного теоретичного матеріалу.

6.1. Вимоги до оформлення курсової роботи

Курсова робота повинна мати чітку і логічну структуру, складовими якої є титульний аркуш, зміст, вступ, основна частина (два розділи), висновки та список використаних джерел.

У вступі необхідно обґрунтувати актуальність обраної теми, її значимість, визначити мету і завдання курсової роботи, предмет та об'єкт, вказати методи дослідження, що використовувались під час написання курсової роботи.

У процесі написання основної частини необхідно відповідно до плану розкрити суть вибраної теми. Обов'язково окремим питанням виділяються проблемні й дискусійні аспекти дослідження. При цьому наводяться аналітичні матеріали, подається їх аналіз.

У висновках курсової роботи підводяться підсумки з усіх висвітлених питань, визначаються шляхи і напрями вирішення проблемних аспектів теми. Рекомендації можуть бути розроблені студентом як самостійно, так і через узагальнення пропозицій, що містяться у літературних джерелах.

Наявність у роботі ілюстрацій, які називаються «рисунками» (схеми, діаграми, графіки), дає змогу викласти матеріал більш доказово, полегшує його сприйняття.

Обсяг текстової частини роботи має бути в межах 30 сторінок стандартного формату А4 (210x297 мм). Шрифт – 14, інтервал між рядками – 1,5, Times New Roman.

Всі сторінки зазначених елементів курсової роботи (крім титульної сторінки) підлягають нумерації в правому верхньому куті аркуша.

Текст курсової роботи необхідно друкувати на текстовому полі сторінки розміром 170/257 мм, залишаючи, відповідно, береги таких розмірів: лівий – 30 мм, правий – 10 мм, верхній – 20 мм, нижній – 20 мм. Шрифт друку повинен бути чітким, чорного кольору середньої жирності, щільність тексту – однаковою.

Абзацний відступ повинен бути однаковим упродовж усього тексту і дорівнювати 1,25.

Теми курсових робіт

1. Public relations в системі соціально-політичного знання.
2. Паблік рілейшнз як наука: структура та функції.
3. Public relations: сутність та основні ідеї.
4. Специфіка формування Public relations.
5. Поняття та сутність іміджу.
6. Типи та характерні ознаки іміджу.
7. Поняття та сутність стереотипу.
8. Соціальний стереотип як основа іміджу.
9. Психологічні фактори сприйняття іміджу.
10. Технології формування і стратегія впровадження іміджу.
11. Формування іміджу держави на міжнародній арені.
12. Особливості формування іміджу політичного лідера.
13. Особливості формування іміджу організації.
14. Особливості формування іміджу держави.
15. Чинники успішного функціонування іміджу держави.
16. Поняття та сутність бренду.

17. Роль стереотипів у формуванні бренду.
18. Імідж і бренд: сутність та взаємозв'язок понять.
19. Бренд і брендинг.
20. Брендинг країни: особливості формування на міжнародному рівні.
21. Особливості формування бренду (*країну для аналізу обрати самостійно*).
22. Стереотип, імідж і бренд: спільне та відмінне.
23. Бренд України на міжнародній арені.
24. Роль пропаганди у формуванні іміджу.
25. Основні принципи пропаганди. Контрпропаганда.
26. Роль мас-медіа у створенні іміджу.
27. Основні принципи діяльності владних PR.
28. Стратегічні комунікації: сутність та особливості.
29. Формування позитивного іміджу державних структур як засіб підвищення довіри суспільства до влади.

7. Методи навчання

Відповідність методів навчання та форм оцінювання визначеним результатам навчання за ОПП віддзеркалює табл. 7.1

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентою «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах»

Шифр ПРН (відповідно до ОПП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики /форми оцінювання
РН03	Знати природу міжнародного співробітництва, характер взаємодії між міжнародними акторами, співвідношення державних, недержавних акторів у світовій політиці.	Лекція, робота в командах, робота з вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	Усне опитування, виконання аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.
РН05	Знати природу та механізми міжнародних комунікацій.	Лекція, робота в командах, робота з вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	Усне опитування, виконання аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.
РН08	Знати сутність та особливості зв'язків з	Лекція, робота в командах, робота з	Усне опитування, виконання

	громадськістю та сучасних PR-технологій у міжнародних відносинах.	вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.
PH13	Збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, регіональних систем, міжнародних комунікацій.	Лекція, робота в командах, робота з вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	Усне опитування, виконання аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.
PH23	Аналізувати зміст та специфіку сучасних міжнародних інформаційних відносин.	Лекція, робота в командах, робота з вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	Усне опитування, виконання аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.
PH25	Вести фахову дискусію із проблем міжнародних відносин, міжнародних комунікацій, регіональних студій, зовнішньополітичної діяльності, аргументувати свою позицію, поважати опонентів і їхню точку зору.	Лекція, робота в командах, робота з вторинними даними, виконання практичних завдань, аналіз отриманих результатів, а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	Усне опитування, виконання аналітичних завдань, письмової екзаменаційної роботи. Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, оцінювання аналітичної частини дослідження.

8. Методи контролю

При вивченні дисципліни «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах» застосовуються наступні методи контролю: усний, письмовий (презентації, аналітичні доповіді). Засвоєння тем розділів (поточний контроль) здійснюється на семінарських

заняттях відповідно до контрольних цілей. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи.

Засвоєння тем розділів (поточний контроль) здійснюється на семінарських заняттях відповідно до контрольних цілей.

Поточний контроль і оцінювання результатів навчання передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять:

- контроль та оцінювання активності роботи здобувача під час лекційних та семінарських занять (групова дискусія);
- контроль та оцінювання якості підготовки та розробки проектних завдань в ході індивідуально / командної роботи здобувачів;
- контроль та оцінювання вмінь вирішувати аналітичні та інші завдання;
- контроль та оцінювання вмінь проводити дослідження та презентувати із застосуванням сучасних інформаційних технологій;

На семінарському/практичному занятті здобувач може отримати від 1 до 5 балів. Максимально здобувач може отримати 40 балів в ході лекційних та семінарських занять, а також максимально 20 балів за курсову роботу.

Поточний контроль самостійної роботи здобувачів проводиться у формі опрацювання навчальної літератури за темою, підготовки доповідей та презентацій. Сума балів, які здобувач може набрати за поточним контролем, дорівнює **60**. Сума балів за виконанні завдання на семінарському занятті наведена в пункті 9.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи семінарському занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою. Для відпрацювання здобувач зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового **екзамену** в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному цією робочою програмою дисципліни «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах». Завданням контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок здобувачів, набутих під час вивчення зазначених тем. Сума балів, які здобувач може набрати за підсумковим контролем, дорівнює **40**.

Проведення екзамену у вигляді екзаменаційної роботи (білети). У одному білеті запропоновано 2 питання, одне питання оцінюється у 20 балів. Загальна кількість балів за успішне виконання екзаменаційної роботи – 40.

Оцінка успішності здобувача з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок за поточним та підсумковим контролем.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання						Разом	Екзамен	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	Курсова робота			
5	5	5	5	5	20	60	40	100

T1, T2 ... – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (екзамену) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 20 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи, обов'язкове виконання курсової роботи.

Розрахункова шкала для оцінювання роботи здобувачів за **поточним контролем**

Кількість балів	Критерії оцінювання
45-60	Систематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем семінарських занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного семінарського заняття, висока активність роботи на семінарському занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
31-44	Систематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність пропусків занять без поважних причин, відпрацювання тем семінарських занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на семінарському занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, здатність публічно представити матеріал.
26-30	Наявність пропущених лекцій та семінарських занять, відпрацювання тем пропущених семінарських занять, виконання завдань до кожного семінарського заняття, активна робота на семінарських заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
21-25	Наявність пропущених лекцій та семінарських занять, відпрацювання тем пропущених семінарських занять, епізодична відсутність виконання завдань, участь у роботі на семінарських заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу, неповні відповіді при виконанні завдань, складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
16-20	Несистематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених семінарських занять, епізодична відсутність виконаних завдань, участь у роботі на семінарських заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
11-15	Епізодичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та семінарських занять, епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на семінарських заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
6-10	Систематичні пропуски лекцій та семінарських занять без поважних причин, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та семінарських занять, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на семінарських заняттях, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдань, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання.

0-5	Систематичні пропуски лекцій та семінарських занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та семінарських занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на семінарських заняттях, відсутність знань, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдання. Нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал.
------------	--

Критерії оцінювання поточного контролю знань здобувачів за 5-бальною шкалою

Рівень	Критерії оцінювання
Високий рівень 5-6 балів	Відповідь здобувача характеризується повним, глибоким та змістовним знанням теоретичного та практичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями дисципліни, його відповіді характеризуються креативним підходом.
Середній рівень 3-4 бали	Відповідь здобувача характеризується повним і змістовним знанням теоретичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями. Але він допускає деякі неточності, його відповіді не характеризуються креативним підходом.
Низький рівень 1-2 бали	Відповідь здобувача характеризується слабким і невпевненим знанням як теоретичного, так практичного матеріалу. Він допускає багато помилок у відповідях.
Незадовільний рівень 0 балів	Здобувач не в змозі дати відповідь на поставлені запитання, або відповідь не правильна, не розуміє суть питання. Не ознайомлений з джерелами. Не може зробити висновків.

Критерії оцінювання курсової роботи

Пункти оцінки	Максимальна оцінка, бали	Критерії оцінювання
Вступ	2	1 б. – обґрунтована актуальність обраної теми 1 б. – мета, об'єкт, предмет, завдання, методи роботи відповідають досліджуваній темі
Розділ 1	3	1 б. – сформульована проблематика дослідження 1 б. – розглянуті існуючі теоретичні підходи та всі точки зору її вивчення іншими науковцями 1 б. – обґрунтовані і розкриті методи дослідження
Розділ 2	3	1 б. – досліджено сучасний стан питання, динаміка, вплив різноманітних чинників. 2 б. – проведено аналіз існуючих проблем і можливих шляхів їхнього практичного вирішення
Висновки	2	1 б. – дотримання послідовності, логічності викладення матеріалу у висновках 1 б. – викладено висновки і пропозиції, що становлять предмет захисту, кінцеві результати виконаної роботи, що доводять досягнення автором поставленої мети дослідження
Список джерел	2	1 б. – відповідність оформлення списку джерел та літератури згідно з ДСТУ 8302:2015 1 б. – відповідність використаної літератури з проблемою, що досліджується

<i>Оформлення роботи</i>	2	2 б. – повна відповідність оформлення курсової роботи з методичними рекомендаціями
<i>Захист роботи</i>	6	2 б. – на захисті продемонстровано глибокі знання теми дослідження 1 б. – впевнена відповідь всі на запитання керівника
Всього балів:	20	

Критерії оцінювання підсумкового контролю:

Підсумковий семестровий контроль здійснюється під час проведення екзамену.

Загальна кількість балів за успішне виконання екзаменаційних завдань – 40. Час виконання – до 80 хвилин

Вміст білета й оцінювання відповідей на екзамені:

Теоретичне питання 1– 20 балів

Теоретичне питання 2– 20 балів

Критерії оцінювання підсумкового контролю:

1-2 питання білета:

17-20 балів. Повне й глибоке володіння матеріалом дисципліни. Чітка, логічна та аргументована відповідь, викладена вільно. Демонструється системне розуміння концепцій, теорій і підходів дискурсу зв'язків з громадськістю в міжнародних відносинах. Використання коректної термінології, здатність проводити міждисциплінарні паралелі. Наявні приклади з реальної міжнародної практики (історичні факти, сучасні події, політика ключових акторів). Знання основної й додаткової літератури, вміння зіставляти різні школи та підходи. Відповідь демонструє вміння аналізувати та прогнозувати міжнародні процеси.

13-16 балів. Достатнє володіння матеріалом, відповідь загалом повна й грамотно викладена. Є логічна структура, проте подекуди бракує глибини аргументації. Розкриття суті питань здійснюється більше на рівні опису, ніж аналітики. Використовується здебільшого обов'язкова література. Приклади наводяться, але вони обмежені, без ґрунтового аналізу. Виявляється загальне розуміння методів дискурсу зв'язків з громадськістю в міжнародних відносинах, але слабше показано уміння порівнювати чи прогнозувати наслідки.

9-12 балів. Володіння матеріалом фрагментарне, без цілісної картини. Відповідь має поверховий характер, логіка викладу порушена. Наявні фактичні помилки або неточності у використанні термінів. Продемонстровано лише часткове знання основних концепцій. Приклади з міжнародної практики або відсутні, або випадкові й непов'язані з темою. Використовується мінімальна література (лише базова), без ознак критичного мислення. Відповідь нагадує переказ, без чіткого аналізу та прогнозування.

5-8 балів. Знання матеріалу поверхові й неповні. Відповідь фрагментарна, часто нелогічна, з численними фактологічними або термінологічними помилками. Немає уміння застосовувати методи аналізу та прогнозування у сфері зв'язків з громадськістю в міжнародних відносинах. Приклади відсутні або неправильні. Використання літератури не підтверджується (знання виглядають неповними). Демонструється слабка грамотність, що ускладнює сприйняття відповіді.

1-4 бали. Відсутність системних знань з дисципліни. Відповідь хаотична, без розкриття суті питань. Використання термінології неправильне або взагалі відсутнє. Виявляється незнання ключових концепцій, шкіл, авторів чи подій. Відповідь не відповідає

критеріям академічності, має ознаки некомпетентності. Демонструється критично низький рівень підготовки, що унеможлиблює позитивну оцінку.

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на екзамені студент, на вимогу викладача, залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

Зарахування неформальної освіти та додаткових активностей

1. Зарахування сертифікованих курсів

Здобувачі вищої освіти можуть отримати додаткові бали за успішне проходження дистанційних курсів або тренінгів на провідних освітніх платформах (Coursera, Prometheus тощо), які тематично пов'язані зі змістом дисципліни.

Умови зарахування:

- Студент має надати викладачеві офіційний документ (сертифікат або свідоцтво), що підтверджує успішне завершення курсу.
- Курс має бути погоджений з викладачем. Рекомендується обговорити вибір курсу заздалегідь.
- За успішне проходження одного курсу може бути зараховано до 5 балів додаткової поточної успішності.

2. Зарахування активної участі в наукових заходах

Додаткові бали можуть бути нараховані за активну участь у наукових конференціях, семінарах, публікацію наукових статей або тез досліджень.

Умови зарахування:

- Студент має надати офіційне звернення до викладача.
- До звернення необхідно додати підтверджуючі документи (сертифікати учасника конференції, копії наукових публікацій, витяги з протоколів тощо).

Кількість балів:

- Участь з доповіддю на науково-практичній конференції: до 5 балів.
- Публікація тез конференції: до 5 балів.
- Публікація статті у фаховому виданні: до 10 балів.

Кожне звернення розглядається індивідуально. Рішення про зарахування додаткових балів приймається згідно з нормативно-правовими документами, що діють у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

Незалежно від кількості додаткових активностей, максимальна кількість балів поточної успішності **не може перевищувати 60 балів**.

У кінці семестру сумуються всі отримані студентом бали. Вказані вище види і форми засвоєння навчального курсу дають можливість набрати 60 балів та 40 балів за екзаменаційну роботу. Отже, максимальна кількість балів – 100.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для чотирирівневої шкали оцінювання
90–100	відмінно
70–89	добре
50–69	задовільно
0–49	незадовільно

10. Рекомендоване методичне забезпечення та література

Основна література

1. Європейські публічні комунікації: культура, політика, технології: колективна монографія / А.Л. Шинкарук, В.М. Парфенюк, Е.Я. Кац. – Рівне, 2013. – 416 с.
2. Карпчук Н.П. Засади комунікаційної політики: досвід країн-членів Європейського Союзу: монографія / Н. П. Карпчук. – Луцьк : Вежа-Друк, 2015. – 440 с.
3. Карпчук Н.П. Теорія та практика комунікацій : навчальний посібник / Н. П. Карпчук. – Луцьк : Східноєвроп. нац. ун-т імені Лесі Українки, 2013. – 244 с.
4. Кочубей Л.О. PR у політичній сфері : підручник. Київ, 2013. 472 с.
5. Куц Г. Взаємозв'язок понять «стереотип», «імідж» і «бренд»: політологічне осмислення // Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії. – Луцьк: Вежа-Друк, 2024. – № 3 (20). – С. 245–257. DOI <https://doi.org/10.29038/2524-2679-2024-03-245-257> URL: <https://www.relint.vnu.edu.ua/index.php/relint/article/view/402>
6. Куц Г. Популізм як загроза демократичному поступу Української держави // Боротьба за людей в умовах гібридної війни: матеріали другого Харківського міжнародного безпекового форуму / за ред. проф. І. П. Руценка. – Харків: Видавець О.А. Мірошніченко, 2020. – 76 с. – С. 64–67.
7. Почепцов Г.Г. Паблік рілейшнз для професіоналів. Київ, 2005. 506 с.
8. Почепцов, Г. Г. Паблік рілейшнз : навч. посібн. 2-е вид., випр. і доп. Київ : Знання, 2004. 376 с.
9. Стратегічні комунікації. Підручник. – К. : Вадекс, 2019. – 446 с.
10. Тихомирова Є.Б. Зв'язки з громадськістю. Навчальний посібник - https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/419/1/PR_Tikhomirova.pdf
11. Шевченко О.В., Яковець А.В. PR: теорія і практика. Підручник – К.: Бізнесполіграф, 2017. – 464с.
12. Шевченко О.В. Основи PR-практики (прикладний аспект): Посібник – К.: Центр вільної преси, 2017. – 157 с.

Допоміжна література

1. Карпчук Н.П. Міжнародна інформація та суспільні комунікації. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/14600/1/%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%BF%D1%87%D1%83%D0%BA-%D0%9C%D1%96%D0%B6%D0%BD%D0%B0%D1%80-%D1%96%D0%BD%D1%84%D0%BE-%D1%96-%D1%81%D1%83%D1%81%D0%BF-%D0%BA%D0%BE%D0%BC.pdf>
2. Куц Г.М. «Мем» як базова одиниця сучасної культурної еволюції // Сучасне суспільство: Збірник наукових праць / Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди. – Харків, 2020. – Вип. 2 (21). – С. 49–57. URL: <http://journals.hnpu.edu.ua/index.php/politology/article/view/3423>
3. Юськів Б.М. Контент-аналіз. Історія розвитку і світовий досвід: монографія. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/15969/1/Yuskiv-KA%20history.pdf>
4. Dennis L. Wilcox and Glen T. Cameron Public Relations: Strategies and Tactics (10th Edition). Pearson, 2015. 624 p.
5. Edward Bernays and Stuart Ewen Crystallizing Public Opinion - Ig Publishing, 2012. 216 p.
6. Rodríguez-Salcedo N, Watson T. Public relations origins and evolution: A global perspective. - Public relations, 2021. URL: <https://dadun.unav.edu/server/api/core/bitstreams/2ab9160e-ee1d-4833-b3f2-71d0efe44250/content>

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення

1. Міжнародна асоціація зі зв'язків з громадськістю (IPRA). Веб-сайт. URL: <http://www.ipra.org>
2. Міжнародна асоціація комунікаторів у сфері бізнесу. Веб-сайт. URL: <http://www.iabc.com>
3. Міністерство закордонних справ України. URL: <http://mfa.gov.ua/ua>
4. Офіційний сайт Європейського Союзу. URL: https://european-union.europa.eu/index_en
5. Офіційний сайт Організації Об'єднаних Націй. URL: www.un.org
6. Global Alliance for Public Relations and Communications Management. Веб-сайт. URL: <http://www.online-pr.com>
7. International Communications Consultancy Organisation. Веб-сайт. URL: <http://www.iccopr.com>

12. Особливості навчання за денною формою в умовах дії обставин непереборної сили

В умовах дії обставин непереборної сили освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/розпоряджень ректора/проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень із заборотою відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти екзамен дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Зв'язки з громадськістю в міжнародних відносинах»: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=15406>