

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародного бізнесу та економічної теорії

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В. о. декана факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

  
Т. М. Мірошніченко

“28” серпня 2024 року



## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»  
(шифр і назва)

спеціальність 292 «Міжнародні економічні відносини»  
(шифр і назва)

освітня програма «Міжнародний бізнес»  
(шифр і назва)

вид дисципліни за вибором  
(обов'язкова / за вибором)

факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

“28” серпня 2024 року, протокол № 19

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Щербань О. Д. – к.е.н., доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

Протокол від “26” серпня 2024 року № 24

В. о. завідувача кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

(підпис)

Руслан ЧЕМЧИКАЛЕНКО

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

(підпис)

Ірина ДЕРІД

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від “28” серпня 2024 року № 16

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

(підпис)

Олена МИКОЛЕНКО

(прізвище та ініціали)

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародного бізнесу та консалтингу

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ННІ «Каразінський  
інститут міжнародних відносин та  
туристичного бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

08 грудня 2025 р..



РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**ФІНАНСОВИЙ ОБЛІК**

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти \_\_\_\_\_ перший (бакалаврський) \_\_\_\_\_  
галузь знань \_\_\_\_\_ 29 «Міжнародні відносини» \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
спеціальність \_\_\_\_\_ 292 «Міжнародні економічні відносини» \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
освітня програма \_\_\_\_\_ «Міжнародний бізнес» \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
вид дисципліни \_\_\_\_\_ за вибором \_\_\_\_\_  
(обов'язкова / за вибором)  
ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу» \_\_\_\_\_

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

07 січня 2025 року, протокол № 10

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Щербань О. Д. – к.е.н., доцент, доцент закладу вищої освіти кафедри міжнародного бізнесу та економічної теорії

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародного бізнесу та консалтингу

Протокол від 08 січня 2025 року № 9

В. о. завідувача кафедри міжнародного бізнесу та консалтингу

(підпис)

Ірина ШКОДІНА

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

(підпис)

Сергій АРХІСРЕСВ

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією  
ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»  
назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол від 08 січня 2025 року № 7

Голова науково-методичної комісії ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

(підпис)

Ганна ПАНАСЕНКО

(прізвище та ініціали)

## ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Фінансовий облік» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки

першого (бакалаврського) рівня  
(назва рівня вищої освіти)

спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»

спеціалізації  
«Міжнародний бізнес»

### 1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни «Фінансовий облік» надання користувачам (як правило зовнішнім) правдивої, повної, своєчасної інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух грошових коштів на підприємстві.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни «Фінансовий облік» є:

**- формування наступних загальних компетентностей:**

ЗК 12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**- формування наступних фахових компетентностей:**

СК12. Здатність використовувати нормативно-розпорядчі документи та довідкові матеріали при здійсненні професійної діяльності у сфері міжнародних економічних відносин.

СК 20 Здатність розв'язувати прикладні завдання в сфері обліку, аналізу, контролю, оподаткування міжнародного бізнесу.

1.3. Кількість кредитів – 3

1.4. Загальна кількість годин – 90 год.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова / за вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
-й	2-й
Семестр	
-й	3-й
Лекції	
год.	12 год.
Практичні, семінарські заняття	
год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
год.	78 год.
у тому числі індивідуальні завдання	
виконання контрольної роботи	
10 год.	

1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

ПРН 7. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН 19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин.

ПРН 29. Застосовувати набуті знання для розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, оподаткування міжнародного бізнесу.

## **2. Тематичний план навчальної дисципліни**

### *Тема 1. Основи побудови фінансового обліку та звітності.*

Суть і загальні принципи побудови бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні. Правове регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Загальні вимоги та показники фінансової звітності. Облікова політика підприємств. Загальна схема фінансового обліку.

### *Тема 2. Облік матеріальних та нематеріальних оборотних активів.*

Необоротні активи, основні засоби, їх класифікація та оцінка. Шляхи надходження необоротних активів та облік капітальних інвестицій. Облік надходження основних засобів. Методи нарахування та облік амортизації основних засобів. Облік ремонтів та поліпшення основних засобів. Облік переоцінки і зміни корисності основних засобів. Облік і оподаткування при вибутті основних засобів. Облік інших необоротних матеріальних активів. Облік та оподаткування інвестиційної нерухомості. Облік та оподаткування основних засобів в оренді. Облік нематеріальних активів.

### *Тема 3. Облік фінансових інвестицій та інших фінансових інструментів.*

Сутність, оцінка і оподаткування фінансових інвестицій та інших фінансових інструментів. Облік поточних фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій. Порівняльна характеристика національних та міжнародних стандартів щодо обліку інвестицій.

### *Тема 4. Облік запасів.*

Запаси підприємства та їх класифікація. Оцінка запасів в обліку. Документальне оформлення надходження і витрачання запасів. Облік запасів на складі та його зв'язок з обліком у бухгалтерії. Облік запасів та нарахованих податків за ними в бухгалтерії. Інвентаризація запасів та її відображення в обліку. Особливості обліку малоцінних і швидкозношуваних предметів.

### *Тема 5. Облік грошових коштів та їх еквівалентів.*

Склад грошових коштів та контроль за їх зберіганням. Документування та облік касових операцій. Облік операцій на поточному рахунку в національній валюті. Особливості обліку та оподаткування грошових операцій в іноземній валюті. Облік інших грошових коштів. Відповідальність за порушення касової дисципліни.

### *Тема 6. Облік дебіторської заборгованості.*

Визначення дебіторської заборгованості, її класифікація та оцінка. Облік дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги. Порядок визначення та облік резерву сумнівних боргів. Облік дебіторської заборгованості, забезпеченої векселем. Облік іншої дебіторської заборгованості. Облік довгострокової дебіторської заборгованості.

### *Тема 7. Облік персоналу, праці та її оплати.*

Правові та організаційні основи оплати праці на підприємстві. Системи та форми оплати праці. Облік особового складу, відпрацьованого часу та виробітку. Техніка нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам. Нарухування виплат працівникам за середнім заробітком. Розрахунок податків та інших утримань за виплатами працівникам. Аналітичний облік розрахунків з оплати праці та виплата заробітної плати.

### *Тема 8. Облік власного капіталу та забезпечення майбутніх витрат і платежів*

Капітал підприємства та його структура. Порядок формування та облік статутного, пайового й іншого зареєстрованого капіталу. Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік додаткового капіталу. Формування, використання та облік прибутку підприємства. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та інших цільових надходжень.

### Тема 9. Облік зобов'язань

Загальні поняття про зобов'язання й забезпечення, їх класифікація, оцінка та умови визнання. Облік зобов'язань перед вітчизняними та зарубіжними контрагентами. Облік коротко- та довгострокових кредитів банку. Облік зобов'язань, забезпечених векселями. Облік зобов'язань з орендних операцій. Облік зобов'язань за облігаціями. Облік зобов'язань за податками і обов'язковими платежами. Облік зобов'язань за розрахунками з учасниками.

### Тема 10. Облік витрат підприємства.

Визнання витрат, об'єкти та завдання їх обліку. Класифікація витрат. Схеми обліку витрат на рахунках бухгалтерського обліку. Облік витрат на виробництво продукції (робіт, послуг). Структура та облік адміністративних витрат. Облік витрат на збут. Облік інших витрат операційної діяльності. Облік витрат майбутніх періодів. Облік і списання інших витрат звичайної діяльності. Облік витрат і втрат від надзвичайних подій.

### Тема 11. Облік готової продукції та її реалізації.

Готова продукція, її характеристика та класифікація. Документальне оформлення та аналітичний облік операцій, пов'язаних з рухом готової продукції. Облік собівартості випущеної та реалізованої продукції. Особливості обліку придбання і реалізації товарів.

### Тема 12. Облік доходів і фінансових результатів.

Поняття доходів, їх склад та оцінка. Облік і оподаткування доходів від основної діяльності. Облік і оподаткування доходів від іншої операційної діяльності. Облік доходів від неопераційної діяльності. Формування та облік фінансових результатів підприємства.

### Тема 13. Зміст і техніка складання фінансової звітності

Призначення і склад фінансової звітності. Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності. Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід). Порядок складання Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про власний капітал. Розкриття інформації у Примітках до фінансової звітності. Фінансова звітність за сегментами. Консолідована фінансова звітність. Спрощена звітність мікро- і малих підприємств. Звіт про управління підприємством.

## 3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Тема 1. Основи побудови фінансового обліку та звітності.							5	2					3
Тема 2. Облік матеріальних та нематеріальних оборотних активів.							7						7
Тема 3. Облік фінансових інвестицій та інших фінансових інструментів.							7						7
Тема 4. Облік запасів.							7						7
Тема 5. Облік грошових коштів та їх еквівалентів.							5	2					3
Тема 6. Облік дебіторської заборгованості.							7						7
Тема 7. Облік персоналу, праці та її оплати.							5	2					3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 8. Облік власного капіталу та забезпечення майбутніх витрат і платежів							5	2				3
Тема 9. Облік зобов'язань							7					7
Тема 10. Облік витрат підприємства.							8					8
Тема 11. Облік готової продукції та її реалізації.							7					7
Тема 12. Облік доходів і фінансових результатів.							5	2				3
Тема 13. Зміст і техніка складання фінансової звітності.							5	2				3
Контрольна робота							10				10	
<b>Усього годин</b>							<b>90</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	<b>68</b>

#### 4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин (денна форма)	Кількість годин (заочна форма)
1.	Тема 1. Основи побудови фінансового обліку та звітності.		-
2.	Тема 2. Облік матеріальних та нематеріальних оборотних активів.		-
3.	Тема 3. Облік фінансових інвестицій та інших фінансових інструментів.		-
4.	Тема 4. Облік запасів.		-
5.	Тема 5. Облік грошових коштів та їх еквівалентів.		-
6.	Тема 6. Облік дебіторської заборгованості.		-
7.	Тема 7. Облік персоналу, праці та її оплати.		-
8.	Тема 8. Облік власного капіталу та забезпечення майбутніх витрат і платежів		-
9.	Тема 9. Облік зобов'язань		-
10.	Тема 10. Облік витрат підприємства.		-
11.	Тема 11. Облік готової продукції та її реалізації.		-
12.	Тема 12. Облік доходів і фінансових результатів.		-
13.	Тема 13. Зміст і техніка складання фінансової звітності.		-
	Разом		-

#### 5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин (денна форма)	Кількість годин (заочна форма)
1	2	3	4



1.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 1 «Основи побудови фінансового обліку та звітності». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		3
2.	Розглянути за рекомендованою літературою питання, винесених на самостійне вивчення за темою 2 «Облік матеріальних та нематеріальних оборотних активів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		7
3.	Розглянути за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 3 «Облік фінансових інвестицій та інших фінансових інструментів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		7
4.	Розглянути за рекомендованою літературою питання, винесені на самостійне вивчення за темою 4 «Облік запасів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		7
5.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 5 «Облік грошових коштів та їх еквівалентів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		3
6.	Розглянути за рекомендованою літературою до теми питання, винесені на самостійне вивчення за темою 6 «Облік дебіторської заборгованості». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		7
7.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 7 «Облік персоналу, праці та її оплати». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		3
8.	Підготуватися за рекомендованою літературою по питаннях, винесених на самостійне вивчення за темою 8 «Облік власного капіталу та забезпечення майбутніх витрат і платежів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		3
9.	Розглянути за рекомендованою літературою до теми питання, винесені на самостійне вивчення за темою 9 «Облік зобов'язань». Прочитати рекомендовані літературні джерела. Підготуватися до виконання семінарського заняття.		7
10.	Розглянути за рекомендованою літературою до теми питання, винесені на самостійне вивчення за темою 10 «Облік витрат підприємства». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		8
11.	Розглянути за рекомендованою літературою питання, винесені на самостійне вивчення за темою 11 «Облік готової продукції та її реалізації». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		7
12.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 12 «Облік доходів і фінансових результатів». Прочитати рекомендовані літературні джерела.		3
13.	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на самостійне вивчення за темою 13 «Зміст і техніка складання фінансової звітності».		3

	Прочитати рекомендовані літературні джерела.		
15.	Підготовка контрольної роботи		10
	Разом		78

## **6. Контрольна робота**

Контрольна робота з дисципліни «Фінансовий облік» є написання есе.

Мета контрольної роботи є формування у студентів системи знань з дисципліни «Фінансовий облік» основою яких є набуття практичних навичок щодо обліку та аналізу діяльності підприємства.

У ході виконання запропонованих завдань передбачається самостійна робота студентів стосовно підбору необхідної інформації з різноманітних джерел, а також знаходження та узагальнення матеріалів, що підлягали вивченню та дослідженню.

Кожен студент обирає тему контрольної роботи відповідно до тематики курсу та захищає її протягом семестру згідно навчального плану.

Структура контрольної роботи є традиційною: вступ, основна частина, висновки.

У вступі з'ясовується актуальність проблеми, її значення, стан вивчення, необхідність проведення дослідження, формулюються конкретні завдання й мета роботи.

В основній частині розкривається сама тема дослідження. Автору необхідно не тільки висвітлити основні проблеми обраної теми й можливе їх вирішення, а й показати різні підходи, запропонувати власну інтерпретацію, свої форми й методи розв'язання поставленого питання. Розкриття теми контрольної роботи може здійснюватися по різному: чи в історичному (від минулого до сьогодення), чи в логічному (за головними, істотними, вузловими моментами), чи в актуалістичному плані (від нинішнього часу, через його призму, до минулого і про минуле).

У висновках подається узагальнення важливих положень, резюмується, наскільки вдалося виконати задумане, вирішити заявлене у вступі.

Завершує контрольну роботу список використаних джерел, що оформлюється з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання».

Обсяг використаних джерел має становити не менше 15 позицій, більшість джерел мають бути не старшими за 5 років.

Обсяг контрольної роботи має бути не менше 14-15 сторінок.

Варіант індивідуального завдання самостійно обирається студентом та остаточно узгоджується з викладачем.

Зміст інформації контрольної роботи повинен містити посилання на використану літературу, чинне законодавство України. Наприкінці контрольної роботи необхідно привести перелік літератури.

Максимальна кількість балів за виконання контрольної роботи – 10 балів.

Термін виконання – не пізніше ніж за 20 днів до початку залікового тижня.

### **Тематика контрольної роботи**

1. Державне регулювання фінансового обліку в Україні.
2. Особливості відображення в обліку операцій з електронними грошима.
3. Особливості використання розрахункових документів під час безготівкових розрахунків.
4. Особливості відображення в обліку грошових документів.
5. Порядок здійснення розрахунків в іноземній валюті та їхнє відображення в обліку.
6. Порядок здійснення розрахунків з використанням векселів та особливості їхнього відображення в обліку.
7. Удосконалення обліку розрахунків з покупцями та замовниками.
8. Облік розрахунків за претензіями: особливості та відображення в обліку.
9. Проблеми оцінки готової продукції під час випуску з виробництва.
10. Особливості обліку малоцінних і швидкозношуваних речей.
11. Особливості оцінки фінансових інвестицій залежно від їхнього виду.

12. Порівняльна характеристика відображення в обліку довгострокових фінансових інвестицій у вітчизняній і зарубіжній практиці.

13. Особливості визначення виробничої собівартості продукції.

14. Взаємозв'язок форм фінансової звітності.

### 7. Методи навчання

Під час викладання дисципліни «Фінансовий облік» використовуються три групи методів :

словесні – розповідь, пояснення, бесіда, лекція, дискусія, робота з книгою – при опануванні здобувачами вищої освіти теоретичного матеріалу, визначенні дискусійних питань, встановленні переваг та недоліків використання тих чи інших інформаційних систем і технологій;

наочні – демонстрація реальних матеріалів, що можуть використовуватися здобувачами вищої освіти під час виконання ним фахових завдань в практичній діяльності, ілюстрація запропонованого матеріалу схемами, графіками, мультимедійними презентаціями – для візуалізації запропонованого теоретичного матеріалу;

практичні – розв'язання практичних задач та кейсів – для формування вмінь і навичок, логічного завершення ланки пізнавального процесу стосовно конкретної теми, розділу навчальної дисципліни.

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентною «Фінансовий облік»

Шифр ПРН (відповідно до ОНП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики / форми оцінювання
1	2	3	4
ПРН 7	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.	Лекція, розв'язання практичних задач та кейсів, виступи на семінарських заняттях, демонстрація реальних прикладів щодо вирішення практичних завдань	Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, презентація результатів виконання практичних завдань
ПРН 19	Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин	Лекція, розв'язання практичних задач та кейсів, демонстрація реальних прикладів щодо вирішення практичних завдань	Оцінювання практичних завдань на практичних заняттях, презентація результатів виконання практичних завдань
ПРН 29	Застосовувати набуті знання для розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, оподаткування міжнародного бізнесу.	Лекція, розв'язання практичних задач та кейсів, виступи на семінарських заняттях, демонстрація реальних прикладів щодо вирішення практичних завдань	Оцінювання усних відповідей на семінарських заняттях, презентація результатів виконання практичних завдань

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть також додатково враховуватись такі види активностей здобувача:

- проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів з використанням сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);

- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем використання сучасних освітніх технологій (з підготовкою статей, тез доповідей, есе, прес-релізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу, публікацією чи відповідним сертифікатом);

- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з проблем використання сучасних освітніх технологій (в розробці анкетних форм, проведенні опитувань, підготовці та проведенні фокус-груп, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

## 8. Методи контролю

Під час викладання дисципліни «Фінансовий облік» використовуються три групи методів: словесні – розповідь, пояснення, бесіда, лекція, дискусія, робота з книгою – при опануванні здобувачами вищої освіти теоретичного матеріалу, визначенні дискусійних питань, встановленні переваг та недоліків інструментарію товарознавства;

наочні – демонстрація реальних моделей й інформаційного забезпечення товарознавчих процедур, що можуть використовуватися здобувачами вищої освіти під час виконання ним фахових завдань в практичній діяльності, ілюстрація запропонованого матеріалу схемами, графіками, мультимедійними презентаціями – для візуалізації запропонованого теоретичного матеріалу;

практичні – розв’язання практичних задач та вирішення ситуацій – для формування вмінь і навичок, логічного завершення ланки пізнавального процесу стосовно конкретної теми, розділу навчальної дисципліни.

## 9. Схема нарахування балів

### Приклад для підсумкового семестрового контролю при проведенні семестрового екзамену або залікової роботи

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання													Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом	Залік	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13					
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	10	-	60	40	100

T1, T2 ... – теми розділів.

### Критерії оцінювання навчальних досягнень

При вивченні кожного розділу проводиться поточний контроль. На практичному занятті студент може отримати 3-4 бали за різні види завдань (табл. 9.1). Максимально студент може отримати 60 балів в ході лекційних та практичних занять.

Таблиця 9.1

### Критерії та методи оцінювання

Методи	Критерії оцінювання	Система оцінювання, бали
Тестування онлайн	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. За кожним заняттям, де передбачено тестування, пропонується 10 тестових питань закритого типу та з декількома варіантами відповідей.	0,2

Робота над практичними завданнями	за логічну правильність дій та їх послідовність	1
	за відповідність арифметичних розрахунків еталонній відповіді	1
	за вміння інтерпретувати отримані результати	1-2
Робота над індивідуальним завданням	виставляється здобувачу вищої освіти, який досяг цілей завдання, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	0-10

Підсумковий контроль засвоєння розділів здійснюється по їх завершенню на основі проведення заліку. Завданням контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок студентів, набутих під час вивчення зазначених тем.

Структура заліку:

діагностичне завдання (теоретичне питання) – 10 балів (2 теоретичних питання x 10 балів);  
тести – 20 балів (10 тестових завдань x 2,0 бали).

Критерії оцінювання теоретичне питання:

1. Повнота та відповіді – 5 балів.
2. Знання сучасних критеріїв і методик аналізу – 3 бали.
3. Наповненість відповіді прикладами практичного вирішення поставленої проблеми – 2 бали.

#### Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
1-49	не зараховано

### 10. Рекомендована література

#### Основна література

1. Фінансовий облік : навчальний посібник / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. – Ірпінь : Державний податковий університет, 2022. – 616 с.
2. Фінансовий облік [Електронний ресурс] : підручник / Я. Д. Крупка, З. В. Задорожний, П. Н. Денчук [та ін.]. - 3-тє вид., доповн. та переробл. - Тернопіль : ЗУНУ, 2023. - 488 с.
3. Атамас П. Й. Фінансовий облік : навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2019.- 356 с.
4. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік 1: підручник / Я.П. Іщенко, О.А. Подолянчук, Н.І. Коваль. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю. В. 2020. – 496 с.
5. Фінансовий облік: навчальний посібник : [для студентів економічних спеціальностей закладів вищої освіти] / за ред. І. Ф. Баланюка, Н. І. Пилипів, Т. М. Гнатюка та колективу авторів. Електронне видання. Івано-Франківськ : ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2019.- 650 с.

#### Допоміжна література

1. Лы́на С., Верхоглядова Н., Шило В. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика : навчальний посібник. Київ : Центр навчальної літератури, 2019. -536 с.

- 2.Фінансовий облік : конспект лекцій / укладачі: М. Ю. Абрамчук, Ю. Г. Гуменна, І. В. Тютюнник, П. М. Рубанов. – Суми : Сумський державний університет, 2018. – 395 с
- 3.Гарасим П. М., Воляник Г. М., Гарасим М. П. Організація обліку : навчальний посібник. Львів : Ліга-Прес, 2018. -300 с
- 4.Скирпан О. П., Палюх М. С. Фінансовий облік : навчальний посібник. Тернопіль : ТНЕУ, 2016.- 407 с.
- 5.Сук Л. К., Сук П. Л. Фінансовий облік : навчальний посібник. Київ : Знання, 2016. - 663 с.

#### **11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення**

- 6.<http://www.zakon.rada.gov.ua> – офіційний сайт Верховної Ради України
- 7.<http://www.minfin.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства фінансів України
- 8.<http://www.kmu.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України
- 9.<http://www.minjust.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства юстиції України
- 10.<http://www.dkrs.gov.ua> – офіційний сайт Державної фінансової інспекції України
- 11.<http://www.ck.ukrstat.gov.ua> – офіційний сайт Державного комітету статистики
- 12.<http://www.nau.ua> – інформаційно-пошукова правова система «Нормативні акти України (НАУ)».
- 13.<http://www.nbuy.gov.ua> – Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського

#### **12.Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили**

В умовах воєнного стану освітній процес в університеті здійснюється за дистанційною формою навчання, а саме:

- дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всілекційні заняття;
- дистанційно на платформі Google Classroom та Zoom можуть проводитись практичні (семінарські), індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборонаю відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти залік в дистанційній формі з використанням платформи Classroom та Zoom.