Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«28» серпня 2026 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕНЕДЖМЕНТ ТА ЛІДЕРСТВО

рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

галузь знань: G «Інженерія, виробництво та будівництво», J «Транспорт та послуги»

спеціальність: G13 «Харчові технології», J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»

освітня програма: «Крафтові харчові технології»,
«Готельно-ресторанна справа»

вид дисципліни: за вибором

факультет: ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2026/2027 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

«27» серпня 2026 року, протокол №1

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Миколенко Олена Петрівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

Програму схвалено на засіданні кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

Протокол № 1 від «26» серпня 2026 року

Завідувач кафедри готельно-ресторанного бізнесу та харчових технологій

(підпис) Наталя ДАНЬКО (прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа»

Гарант освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

(підпис) Олена МИКОЛЕНКО (прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол № 1 від «27» серпня 2026 року

Голова науково-методичної комісії ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

(підпис) Ганна ПАНАСЕНКО (прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Менеджмент та лідерство» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки «Крафтові харчові технології» та освітньо-професійної програми підготовки «Готельно-ресторанна справа»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
(назва рівня вищої освіти)

спеціальності G13 «Харчові технології» та J2 «Готельно- ресторанна справа та кейтеринг»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни «Менеджмент та лідерство» є формування у здобувачів уявлення про лідерство, типи лідерства, ефективний менеджмент, «team building», підвищення особистісної ефективності та організаційної, продемонструвати як лідерство впливає на мотивацію персоналу, надати відповідні інструменти покращення організаційного клімату організації.
Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до ОПП

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни «Менеджмент та лідерство»

- сформувати у студентів системне розуміння теорії та практики сучасного менеджменту й лідерства в організаціях;
- розвинути управлінські та лідерські компетентності, необхідні для ефективного прийняття управлінських рішень;
- навчити застосовувати методи планування, організації, мотивації та контролю діяльності персоналу;
- сформувати навички ефективної комунікації, командної роботи та управління конфліктами;
- розкрити роль лідера в управлінні змінами, інноваціями та розвитком організації;
- сприяти розвитку етичного мислення, соціальної відповідальності та емоційного інтелекту керівника;
- підготувати студентів до практичного використання інструментів менеджменту та лідерства в умовах динамічного та невизначеного середовища.

1.3. Кількість кредитів 4

1.4. Загальна кількість годин 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
-й	4-й
Семестр	
-й	8-й
Лекції	
год.	10 год. (в т. ч. 2 год. ауд., 8 год. дист.)
Практичні заняття	
год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
год.	110 год.
у тому числі індивідуальні завдання	
год.	

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна

Відповідно до освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа»:

- формування наступних загальних компетентностей

ЗК 03. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 05. Здатність працювати в команді.

ЗК 07. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 11. Здатність до усної та письмової ділової комунікації іноземною мовою для спілкування у професійній та соціально-культурній сферах, володіння фаховою термінологією іноземної мови.

ЗК 12. Здатність розуміти та поважати представників інших культур, ефективно застосовуючи комунікаційні концепції.

- формування наступних спеціальних (фахових) компетентностей

СК 01. Розуміння предметної області і специфіки професійної діяльності.

СК 04. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії (робота в команді).

СК 05. Здатність управляти підприємством, приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

1.7. Перелік результатів навчання, що формує дана дисципліна

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

Освітньо-професійної програми «Готельно-ресторанна справа»

РН 08 Застосувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.

РН13 Визначати та формувати організаційну структуру підрозділів, координувати їх діяльність, визначати їх завдання та штатний розклад, вимоги до кваліфікації персоналу.

РН15 Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.

РН17 Аргументовано відстоювати свої погляди у розв’язанні професійних завдань при організації ефективних комунікацій зі споживачами та суб’єктами готельного та ресторанного бізнесу.

РН18 Розробляти, обґрунтовувати та презентувати власні проєкти, аргументувати свої пропозиції щодо розвитку бізнесу.

РН19 Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

1.8. Пререквізити: Менеджмент в готельно-ресторанному господарстві, Підприємництво

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Основи менеджменту та лідерства

Основні теорії та концепції менеджменту та лідерства. Вступ до стилів управління. Класичні теорії стилю управління. Формування стилю управління як засіб побудови довіри на робочому місці. Оцінювання стилю лідерства та управління. Лідерство, його еволюція. Основні теорії лідерства

Тема 2. Емоційний лідера та стилі лідерства

Поняття емоційного інтелекту керівника/ лідера та команди. Безперервний процес професійного розвитку лідера як запорука підвищення емоційного інтелекту. П’ять рівнів лідерства Дж. Максвелла

Тема 3. Менеджмент та лідерство в команді

Поняття команди та її типи. Створення команди. Керівництво командою. Індукція та соціалізація. Управління індивідуальною ефективністю та добробутом команди. Залучення персоналу. Ролі в командах та визначення ролі в команді за різними методиками

Тема 4. Добробут та благополуччя персоналу

Історичний контекст добробуту та існуючі визначення «wellbeing» та «welfare». Короткий огляд теоретичних підходів до добробуту в професійній психології. Короткий огляд добробуту в роботі. Позитивні та негативні сторони добробуту на роботі. Ключові аспекти добробуту працівників, менеджерів та організацій. Короткий огляд факторів, що впливають на самопочуття / «wellbeing».

Тема 5. Планування особистісного професійного розвитку та self-branding

Оцінювання та планування особистісного професійного розвитку. Розробка та планування ресурсів, необхідних для особистісного професійного розвитку. Поняття селф-брендингу, визначення сильних та слабких сторін, розробка стратегії селф-брендингу

Тема 6. Управління людськими ресурсами: мотивація та результативність роботи

Психологія відчуття задоволеністю роботою. Внутрішня та зовнішня мотивація, націленість на результат. Взаємозв’язок між ставленням, мотивацією, задоволеністю роботою, добробутом, стресом та результативністю на роботі. Гуманістичні ідеї в менеджменті щодо мотивації персоналу. Моделі стресу та його вплив на мотивацію і результативність на роботі

Тема 7. Менеджмент комунікацій в організації, міжкультурні комунікації

Зовнішні та внутрішні комунікації, основні концепції та підходи організації ефективних комунікацій. Стейкхолдери організації, їх вплив на комунікації в організації. Міжкультурні комунікації. Основні підходи до подолання міжкультурних бар’єрів, їх практичне застосування\Тема 8. Організаційний розвиток та лідерство
Поняття організаційного розвитку, стратегій організаційного розвитку. Роль лідера в проведені організаційних змінах. Етапи організаційних змін, ключові фактори успіху та необхідні ресурси для проведення організаційних змін.

Тема 8. Організаційний розвиток та лідерство

Поняття організаційного розвитку, стратегій організаційного розвитку. Роль лідера в проведені організаційних змінах. Етапи організаційних змін, ключові фактори успіху та необхідні ресурси для проведення організаційних змін

Тема 9. Організаційний розвиток через гуманістичне підприємництво

Поняття гуманістичного підприємництва та вплив на менеджмент в організації. Фактори, що вплинули на появу гуманістичного підприємництва. Сучасні концепції гуманістичного підприємництва та їх відображення в практиках менеджменту. Гуманістичне підприємництво та соціальна відповідальність бізнесу. Мотивація персоналу та залучення, підвищення ефективності

Тема 10. Підготовка командного проєкту: тренінг

Підходи до розробки командної роботи, розподіл ролей. Сучасні інструменти роботи з презентаціями. Пітчинг ідей та представлення проєктів. Правила презентації командної роботи

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Основи менеджменту та лідерства							12	1				11
Тема 2. Емоційний інтелект та стилі лідерства							12	1				11
Тема 3. Менеджмент та лідерство в команді							12	1				11
Тема 4. Добробут та благополуччя персоналу							12	1				11
Тема 5. Планування особистісного професійного розвитку та self-branding							12	1				11
Тема 6. Управління людськими ресурсами: мотивація та результативність роботи							12	1				11

Тема 7. Менеджмент комунікацій в організації, міжкультурні комунікації							12	1				11
Тема 8. Організаційний розвиток та лідерство							12	1				11
Тема 9. Організаційний розвиток через гуманістичне підприємництво							12	1				11
Тема 10. Підготовка командного проєкту: тренінг							12	1				11
Усього годин							120	10				110

4. Теми практичних занять

Не передбачено навчальним планом

5. Завдання для самостійної робота

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	*Тема 1. Основи менеджменту та лідерства* Опрацювати матеріали лекції 1. Підготувати коротку презентацію на одну з тем. 1. Менеджер vs лідер. 2. Сучасні теорії лідерства.	11
2	*Тема 2. Емоційний інтелект та стилі лідерства* Заповнити форму, яка запропонована на лекції. Визначити власний стиль лідерства. Інтерпретувати результати.	11
3	*Тема 3. Менеджмент та лідерство в команді* Розглянути матеріали лекції до теми 3. 1. Обговоріть підходи до роботи з низькою індивідуальною ефективністю, запропонуйте шляхи вдосконалення індивідуальної ефективності персоналу. 2. Визначте фактори, що впливають на підбір персоналу та формуванні ефективної команди. Визначити вашу роль в команді за різними підходами та методиками. Підготувати коротку	11
4	*Тема 4. Добробут та благополуччя персоналу* 1. Дослідіть історичний контекст добробуту / «welfare» та існуючі визначення. 2. Оцініть критично теоретичні підходи до добробуту в організаційній психології, що мають відношення до самопочуття / «wellbeing». 3. Визначте позитивні та негативні сторони добробуту на роботі. 4. Оцініть ключові аспекти добробуту працівників, менеджерів та організацій. Ознайомтесь з кейсами. Обговоріть їх у групі.	11

5	*Тема 5. Планування особистісного професійного розвитку та self-branding* 1. Розробка та складання плану дій для забезпечення особистісного розвитку. 2. Визначте та оцініть необхідні ресурси для реалізації плану особистісного професійного розвитку. Здійсність СВОТ-аналіз власного бренду. Розгляньте стратегії побудови сильного персонального бренду. Підготуйте презентацію.	11
6	*Тема 6. Управління людськими ресурсами: мотивація та результативність роботи* 1. Задоволеність роботою. 2. Причини та наслідки стресу. 3. Управління стресом в організаціях. 4. Змістовні теорії мотивації. 5. Процесні теорій мотивації. 6. Заохочення та мотивації на робочому місці. Розгляньте анкету для визначення мотивації персоналу. Адаптуйте її та проведіть дослідження на визначення мотивації на прикладі 25-30 респондентів.	11
7	*Тема 7. Менеджмент комунікацій в організації, міжкультурні комунікації* Розгляньте матеріали до лекції 7. Розгляньте особливості міжкультурної комунікації Мейер та Хофстеде. Використайте інструмент порівняння культур різних країн та підготуйте презентацію по 3-м країнам. Визначте бар'єри міжкультурної комунікації для команди, що складається з представників обраних країн: https://www.theculturefactor.com/country-comparison-tool	11
8	*Тема 8. Організаційний розвиток та лідерство* Розгляньте матеріали до лекції 8. Підготуйте презентацію на тему сучасних теорій та практик організаційних змін. З якими бар'єрами стикаються компанії при впровадженні організаційних змін.	11
9	*Тема 9. Організаційний розвиток через гуманістичне підприємництво* 1. Гуманістичне підприємництво, фактори виникнення та поширення гуманістичного підходу до організаційного розвитку. 2. Організаційний розвиток: основні концепції. Ознайомтесь з матеріалами лекції 8 та вирішіть запропоновані кейси.	11
10	*Тема 10. Підготовка командного проєкту: тренінг* Підготовка до проведення тренінгу. Ознайомлення з надаими матеріалами до тренінгу.	11
	Разом	110

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом

7. Методи навчання

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти програмних результатів навчання за допомогою різноманітних методів навчання та відповідних засобів діагностики/ форм оцінювання відповідно до ОПП

Відповідність методів навчання та форм оцінювання визначеним результатам навчання за ОПП віддзеркалює табл. 7.1

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентною «Менеджмент та лідерство»

Шифр ПРН (відповідно до ОПП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики/ форми оцінювання
РН 08	Застосувати навички продуктивного спілкування зі споживачами готельних та ресторанних послуг.	Виконання в командах проблемно-орієнтованого завдання, презентація	Оцінювання презентацій, усних відповідей на практичних заняттях
РН13	Визначати та формувати організаційну структуру підрозділів, координувати їх діяльність, визначати їх завдання та штатний розклад, вимоги до кваліфікації персоналу.	Проєктно-орієнтоване завдання, робота в командах, кошик- метод, симуляція	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях, виконання творчих завдань, залік
РН15	Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.	Лекція; підготовка презентацій за результатами виконання індивідуальних / проєктних завдань	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях, презентацій
РН17	Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань при організації ефективних комунікацій зі споживачами та суб'єктами готельного та ресторанного бізнесу.	Лекція, вирішення кейсів, проведення дослідження, його презентація	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях; тестових завдань, оцінювання результатів дослідження
РН18	Розробляти, обґрунтовувати та презентувати власні проєкти, аргументувати свої пропозиції щодо розвитку бізнесу.	Лекція, вирішення кейсів, проведення дослідження, його презентація	Оцінювання усних відповідей на практичних заняттях; тестових завдань, оцінювання результатів дослідження, залік

РН19	Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.	Виконання в командах проблемно-орієнтованого завдання, презентація	Оцінювання презентацій, усних відповідей на практичних заняттях

8. Методи контролю

Засвоєння тем розділів (поточний контроль) здійснюється на практичних заняттях відповідно до контрольних цілей. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки студентів до виконання конкретної роботи.

Поточний контроль і оцінювання результатів навчання передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять:

- контроль та оцінювання якості підготовки та розробки проєктних завдань в ході самостійної роботи студентів;
- контроль засвоєння теоретичного та практичного матеріалу (у вигляді тестування);
- контроль та оцінювання вмінь вирішувати розрахункові, ситуаційні та інші задачі;
- контроль та оцінювання вмінь проводити дослідження та презентувати із застосуванням сучасних інформаційних та хмарних технологій;
- контроль та оцінювання вмінь та навичок вирішувати кейсові проблемні завдання із розподілом ролей в командах

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання										Разом	Залікова робота	Сума
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т5	Т6	Т10	60	40	100
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			

Т1, Т2 ... – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 20 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи, індивідуального завдання.

Критерії оцінювання навчальних досягнень

При вивченні кожного розділу проводиться поточний контроль. За виконання практичних завдань за кожною темою студент може отримати від 1 до 6 балів за різні види завдань (табл. 8.1). Тестування – 2 бали. Максимально студент може отримати 60 балів в ході лекційних та практичних занять.

Підсумковий контроль засвоєння розділів здійснюється по їх завершенню на основі проведення заліку. Завданням контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок студентів, набутих під час вивчення певного блоку тем.

Структура заліку:

- творче завдання – 20 балів (табл. 8.1);
- тести – 20 балів (10 тестових завдань х 2,0 бали).

Таблиця 8.1

Критерії та методи оцінювання

Творче завдання (залік)	виставляється здобувачу вищої освіти, який при відповіді на запитання продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	16-20
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при відповіді на запитання продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	11-15
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при відповіді на запитання продемонстрував знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився помилок	5-10
Робота над індивідуальними завданнями	виставляється здобувачу вищої освіти, який досяг цілей завдання, виконав ефективно роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	4
	виставляється здобувачу вищої освіти, який частково досяг цілей завдання, виконав роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку, проте припускався певних помилок	3-2
	виставляється здобувачу вищої освіти, який не досяг цілей завдання, частково виконав роль ділової гри тощо, не зміг застосувати знання на практиці, обґрунтувати власну думку	1
Робота над дослідницьким проєктом, вирішення кейсів, в тому числі в командах	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проєкту продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	5-6
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проєкту продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	3-4
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій презентації проєкту продемонстрував недостатні знання основного програмного матеріалу, проте в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення	1-2

Залік – 40 балів. Відповідно, максимальна кількість набраних балів по вивченню дисципліни складає 100 балів.

Оцінювання здійснюється відповідно до шкали ЗВО.

Під час вивчення навчальної дисципліни використання технологій штучного інтелекту (ШІ) здійснюється відповідно до Політики використання технологій штучного інтелекту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна.

У межах дисципліни застосовуються такі моделі використання ШІ:

1. Модель «ШІ заборонено».

Використання технологій штучного інтелекту не допускається під час виконання контрольних заходів, спрямованих на перевірку індивідуальних знань і сформованості компетентностей здобувача освіти, зокрема: усного опитування, модульних контрольних робіт, заліку, якщо інше не визначено викладачем, інших видів оцінювання, для яких викладачем встановлено обмеження щодо використання ШІ.

2. Модель «ШІ як асистент».

Під час підготовки до практичних занять, виконання індивідуальних завдань, рефератів, аналітичних оглядів та інших письмових робіт дозволяється використання ШІ для: пошуку та систематизації інформації, добору та первинного аналізу наукових джерел, пояснення складних понять, удосконалення структури тексту, перевірки граматики, стилю та оформлення, генерації ідей, плану роботи або прикладів.

Фінальний текст роботи, висновки, аналіз, інтерпретація результатів та прийняті рішення повинні бути самостійно підготовлені здобувачем освіти.

3. Модель «ШІ як інструмент».

Для окремих лабораторних, практичних, проєктних або дослідницьких робіт використання технологій штучного інтелекту може бути обов'язковою складовою виконання завдання. У таких випадках здобувачі освіти можуть використовувати генеративні моделі ШІ для: аналізу та підготовки даних, генерації, аналізу й оптимізації програмного коду, порівняння результатів роботи різних моделей ШІ, створення візуалізацій, схем або зображень, аналізу великих масивів даних. проведення експериментів із застосуванням сучасних інструментів штучного інтелекту.

Усі результати, отримані за допомогою ШІ, підлягають критичному аналізу, перевірці та доопрацюванню здобувачем освіти.

Декларування використання ШІ.

У разі використання технологій штучного інтелекту здобувач освіти зобов'язаний зазначити: назву сервісу або моделі ШІ; дату використання; характер допомоги (генерація ідей, пошук інформації, аналіз даних, генерація коду, редагування тексту тощо).

За вимогою викладача здобувач освіти повинен надати використані запити (prompts) або пояснити спосіб використання інструментів ШІ.

Недеклароване використання технологій штучного інтелекту або подання згенерованого ШІ матеріалу як власного результату навчальної діяльності розглядається як порушення принципів академічної доброчесності відповідно до внутрішніх нормативних документів Університету.

У випадку наявності неформальної освіти вказати платформи, назви курсів та кількість балів, що буде зарахована здобувачеві після успішного проходження відповідних курсів та надання відповідного документа (сертифікат, свідоцтво, тощо).

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть також додатково враховуватись такі види активностей здобувача:

- проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів з використання сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);
  Менеджмент. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/management/
  Лідерство у команді. Становлення лідера. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/team-leadership/
- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем використання сучасних освітніх технологій (з підготовкою есе, пресрелізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу чи відповідним сертифікатом);
- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з проблем використання сучасних освітніх технологій (в розробці анкетних форм, проведенні опитувань, підготовці та проведенні фокус-груп, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
0-49	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навч. посібник. 2-ге вид. Львів: Новий світ. 2022. 356 с.
2. Бізнес-комунікації в менеджменті. Петруня Ю. Є., Петруня В. Ю. Практикум : навч. посібник. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2025. 121 с.
3. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навч. посібник. Львів: Новий світ. 2020. 350 с.
4. Менеджмент: організаційна ефективність : навч. посібник / Н.М. Шматько, М.В. Кармінська-Бєлоброва, О.В. Замула [та ін.]. Харків : НТУ "ХПІ", 2024. 280 с. https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/85920
5. Менеджмент для магістрів / О. В. Прохоренко [та ін.] ; Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". – Електрон. текст. дані. – Харків : НТУ "ХПІ", 2024. 382 с. URI: https://repository.kpi.kharkov.ua/handle/KhPI-Press/82228.

Допоміжна література

6. Довгань Л.Є., Малик І.П, Мохонько Г.А., Шкробот М.В. Менеджмент організацій: навч. посіб. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с.
7. Літовченко Б.В. Гуманізація менеджменту у глобальному середовищі : монограф. Дніпро : Ліра, 2017. 267 с.
8. Муромець Н.Є., Мирошниченко Ю.В., Корсаков Д.О. Менеджмент: навч. посіб. Харків : Мезина В.В., 2017. 322 с.
9. Маркіна, І.А., Вороніна, В.Л., & Дмитренко, І.А. (2020). Лідерство як фенмен сучасного менеджменту. *Економічний простір*, (159), 88-91. https://doi.org/10.32782/2224-6282/159-18
10. Буняк, Н. (2024). Лідерство в системі менеджменту організації. *Економіка та суспільство*, (64). https://doi.org/10.32782/2524-0072/2024-64-92
11. Ivanova C.-I., Avasilcăia S. Performance measurement models: An analysis for measuring innovation processes performance. Procedia – Social and Behavioral Sciences. 2014. № 124. 397–404.
12. Neely A. Business performance measurement: theory and practice, Cambridge University Press, 2004.
13. Nidhan N., Singh Dr. B.K. (2020). Entrepreneurial Leadership: a Conceptual framework. Entrepreneurial Leadership: A Conceptual Framework. Annals of Multi-Disciplinary Research 10 (IV), 328-336.
14. Jermsittiparsert, K. (2020), "Leadership and Industry 4.0 As A Tool to Enhance Organization Performance: Direct and Indirect Role of Job Satisfaction, Competitive Advantage and Business Sustainability", Akkaya, B. (Ed.) Agile Business Leadership Methods for Industry 4.0, Emerald Publishing Limited, Leeds, pp. 233-257
15. San Lam, C. and O'Higgins, E.R.E. (2012), "Enhancing employee outcomes: The interrelated influences of managers' emotional intelligence and leadership style", Leadership & Organization Development Journal, Vol. 33 No. 2, pp. 149-174.
16. Pawirosumarto, S., Sarjana, P.K. and Gunawan, R. (2017), "The effect of work environment, leadership style, and organizational culture towards job satisfaction and its implication towards employee performance in Parador Hotels and Resorts, Indonesia", International Journal of Law and Management, Vol. 59 No. 6, pp. 1337-1358

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення

12. Baldridge 2020 : An executive's guide to the criteria for performance excellence. URL: http://www.nist.gov/baldrige/publications/upload/Baldrige_20_20.pdf
13. Buckingham M., Goodall A. Reinventing Performance Management Harvard Business Review Press, April, 2015. URL: https://hbr.org/2015/04/reinventing-performance-management
14. David A.G. How the Baldrige award really works. Harvard Business Review Press. November-December. 1991. URL: https://hbr.org/1991/11/how-the-baldrige-award-really-works
15. Online meaure of Cattell's 16 personality factors. URL: https://openpsychometrics.org/tests/16PF.php.
16. Entrepreneurial leadership: are you a boss or a leader? URL : https://entrepreneurscan.com/blog/entrepreneurial-leadership/
17. Leadership vs. Management: What's the Difference? URL. https://online.hbs.edu/blog/post/leadership-vs-management
18. Онлайн курс. Менеджмент. *https://prometheus.org.ua/prometheus-free/management/*
19. Онлайн курс. Лідерство у команді. Становлення лідера. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/team-leadership/

12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили

В умовах дії обставин непоборної сили освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з забороною відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти залік дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі.

Посилання:
https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=11815

Додаток 1

Додаток до робочої програми навчальної дисципліни_____
(назва дисципліни)

Дію робочої програми продовжено: на 20_____/20_____ н. р.

Заступник декана _____ факультету з навчальної роботи

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.

Голова науково-методичної комісії _____ факультету

_____ _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

«____» _____ 20___ р.