

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Навчально-науковий інститут
«Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
Кафедра міжнародних відносин

“ЗАТВЕРДЖУЮ”



Директор Інституту міжнародних відносин та туристичного бізнесу
Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«28» серпня 2025 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

ТРЕНІНГ-КУРС «ПРАКТИЧНИЙ БРЕЙНСТОРМІНГ»

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

освітня програма «Міжнародні відносини та регіональні студії»

вид дисципліни за вибором

Навчально-науковий інститут «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2025 / 2026 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

28 серпня 2025 року, протокол №1

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

канд. екон. наук, доцентка, доцентка кафедри світової політики, дипломатії та туристичного бізнесу Ірина ПАНОВА

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин

Протокол від №1 від «25» серпня 2025 року

Завідувач кафедри

(підпис)

Наталія ВІННИКОВА

Програму погоджено з гаранткою освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини та регіональні студії»

Гарантка освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини та регіональні студії» (бакалаврського рівня)

Ганна ПАНАСЕНКО

Програму погоджено науково-методичною комісією ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол № 1 від «27» серпня 2025 року

Голова науково-методичної комісії

(підпис)

Ганна ПАНАСЕНКО

(ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Тренінг-курс «Практичний брейнстормінг»» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки

«Міжнародні відносини та регіональні студії»

рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Мета викладання навчальної дисципліни полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти теоретичних знань та практичних навичок у сфері генерації ідей, командної креативної взаємодії та застосування методів брейнстормінгу для вирішення прикладних завдань у професійному середовищі.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

- ✓ ознайомити здобувачів із сутністю та принципами методу брейнстормінгу як інструменту групової динаміки;
- ✓ сформулювати навички колективного пошуку рішень в умовах невизначеності та багатоваріантності вибору;
- ✓ пояснити відмінності між класичним брейнстормінгом та сучасними креативними моделями (зокрема design thinking);
- ✓ ознайомити з нейропсихологічними механізмами творчості та пояснити їх вплив на ефективність колективної роботи;
- ✓ дослідити культурні чинники, що впливають на командну креативність у міжнародному середовищі;
- ✓ навчити користуватися цифровими платформами для проведення онлайн-брейнстормінгу та дистанційної співпраці;
- ✓ навчити оцінювати якість згенерованих ідей за критеріями новизни, практичності та ефективності;
- ✓ розвинути компетентності у створенні та презентації управлінських рішень, заснованих на результатах колективного обговорення.

1.3. Кількість кредитів: 3

1.4. Загальна кількість годин: 90

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
3-й	-
Семестр	
6-й	-
Лекції	
30 год.	-
Практичні, семінарські заняття	
15 год.	-
Самостійна робота	
45 год.	-
у тому числі індивідуальні завдання	
-	-

1.6. Перелік компетентностей, що формує дана дисципліна

- формування наступних спеціальних (фахових) компетентностей

ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України;

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі і знань про природу і суспільство, та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового образу життя.

ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК8. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК12. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК13. Здатність бути критичним і самокритичним

ЗК 16. Здатність аргументувати вибір шляхів вирішення завдань професійного характеру, критично оцінювати отримані результати та обґрунтовувати прийняті рішення.

- формування наступних спеціальних (фахових) компетентностей:

СК1. Здатність виокремлювати ознаки та тенденції розвитку, розуміти природу, динаміку, принципи організації міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій.

СК2. Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному

СК4. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі і практичні проблеми у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики держав, суспільних комунікацій, регіональних досліджень.

СК5. Здатність аналізувати вплив світової економіки, міжнародного права та внутрішньої політики на структуру й динаміку міжнародних відносин та зовнішньої політики держав.

СК7. Здатність аналізувати міжнародні інтеграційні процеси у світі та на Європейському континенті, та місце в них України.

СК8. Усвідомлення національних інтересів України на міжнародній арені.

СК9. Здатність застосовувати знання характеристик розвитку країн та регіонів, особливостей та закономірностей глобальних процесів та місця в них окремих держав для розв'язання складних спеціалізованих задач і проблем.

СК15. Здатність оцінювати особливості та традиції політичної поведінки країн світу в контексті об'єктивних потреб і можливостей розвитку міжнародних стосунків.

СК16. Здатність аналізувати внутрішні та зовнішні чинники розвитку регіональних спільнот (геополітичних, географічних, економічних, цивілізаційних та інших, регіональні угруповання, країни та регіони як суб'єкти міжнародних відносин та глобальної конкуренції).

1.7. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми студенти повинні досягти таких результатів навчання:

РН05. Знати природу та механізми міжнародних комунікацій.

РН06. Знати природу та характер взаємодій окремих країн та регіонів на глобальному, регіональному та локальному рівнях.

РН08. Збирати, обробляти та аналізувати великі обсяги інформації про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, регіональних систем, міжнародних комунікацій.

РН13. Вести фахову дискусію із проблем міжнародних відносин, міжнародних комунікацій, регіональних студій, зовнішньої політичної діяльності, аргументувати свою позицію, поважати опонентів і їхню точку зору.

РН14. Використовувати сучасні цифрові технології, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи для розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій

та/або регіональних студій .

РН15. Розуміти та застосовувати для розв'язання складних спеціалізованих задач міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо. РН16. Розуміти та відстоювати національні інтереси України у міжнародній діяльності.

РН17. Мати навички самостійного визначення освітніх цілей та навчання, пошуку необхідних для їх досягнення освітніх ресурсів.

РН 20. Проводити самостійні дослідження проблем міжнародних відносин із використанням наукових теорій та концепцій, наукових методів та міждисциплінарних підходів.

РН 22. Аналізувати інформацію про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, готувати інформаційні та аналітичні документи, із дотриманням норм та правил їх оформлення.

РН 29. Оцінювати результати власної роботи і відповідати за особистий професійний розвиток.

РН 30. Самостійно приймати рішення, відповідати за командну роботу

1.8. Пререквізити

1. Теорія та практика комунікацій
2. Міжнародна інформація
3. Конфліктологія та теорія переговорів
4. Міжнародні відносини та світова політика

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Брейнстормінг як інструмент групової динаміки: ефективність у прийнятті управлінських рішень в умовах невизначеності

Поняття «брейнстормінгу» як методу колективного мислення. Основні принципи мозкового штурму. Групова динаміка і роль модератора. Стадії брейнстормінгу: генерація ідей, фільтрація, вибір оптимального рішення. Приклади застосування в управлінні міжнародними проєктами. Переваги й ризики використання в умовах невизначеності та кризових ситуацій.

Тема 2. Креативність vs. структура: порівняльний аналіз класичного брейнстормінгу та моделі design thinking у вирішенні бізнес-проблем

Сутність креативності в міжнародному менеджменті. Класичний брейнстормінг: сильні та слабкі сторони. Методика design thinking: основні етапи (емпатія, ідеяція, прототипування, тестування). Порівняльний аналіз застосування двох підходів для бізнесу та міжнародних організацій. Приклади з міжнародної практики: стартапи, дипломатичні ініціативи, міжкультурні проєкти. Методи інтеграції структурного мислення й творчого пошуку для досягнення ефективних результатів.

Тема 3. Нейропсихологія брейнстормінгу: функціонування мозкових механізмів під час колективного пошуку рішень

Нейропсихологічні основи творчості та генерації ідей. Робота мозку під час інтенсивного колективного мислення. Вплив стресу та часу на креативність. «Ефект домінування» у групі та когнітивні бар'єри. Методи подолання групового мислення та конформізму. Використання вправ на активізацію правої та лівої півкулі мозку. Роль емоційного інтелекту та емпатії у процесі спільного пошуку рішень.

Тема 4. Культурні відмінності в брейнстормінгу: вплив національних відмінностей на командну креативність

Міжкультурна комунікація як фактор успішності брейнстормінгу. Вплив національних цінностей на командні процеси: індивідуалізм vs. колективізм, високий vs. низький контекст спілкування. Приклади з практики міжнародних компаній та організацій. Стереотипи й упередження у креативних сесіях. Адаптація методів брейнстормінгу до культурних особливостей учасників. Роль мовних бар'єрів у колективному пошуку рішень. Практичні завдання для міжкультурних груп.

Тема 5. Цифрові інструменти для онлайн-брейнстормінгу: огляд, переваги та обмеження у дистанційній командній роботі

Онлайн-брейнстормінг як нова форма групової співпраці. Цифрові платформи для проведення мозкових штурмів: Miro, MURAL, Jamboard, Trello, Notion. Алгоритм організації дистанційної сесії. Переваги використання цифрових інструментів: економія часу, залучення учасників із різних країн, фіксація ідей. Обмеження й виклики: технічні проблеми, втрата невербальної комунікації, зниження командної енергії. Практикум: створення спільної карти ідей онлайн.

Тема 6. Аналітика креативних рішень: оцінка якості ідеї, народженої в результаті мозкового штурму

Критерії оцінки ефективності брейнстормінгу: кількість vs. якість ідей. Методи відбору й ранжування пропозицій: SWOT-аналіз, Canvas-модель, метод Делфі. Ключові показники результативності ідеї (новизна, практичність, масштабованість, економічна ефективність). Тестування ідей у малих групах. Методи презентації результатів брейнстормінгу: пітчинг, візуалізація, сторітелінг. Підсумкові навички: як перетворити «сиру» ідею на готове управлінське рішення.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Брейнстормінг як інструмент групової динаміки: ефективність у прийнятті управлінських рішень в умовах невизначеності	15	6	2			7
Тема 2. Креативність vs. структура: порівняльний аналіз класичного брейнстормінгу та моделі design thinking у вирішенні бізнес-проблем	15	6	2			7
Тема 3. Нейропсихологія брейнстормінгу: функціонування мозкових механізмів під час колективного пошуку рішень	15	6	2			7
Тема 4. Культурні відмінності в брейнстормінгу: вплив національних відмінностей на командну креативність	15	6	2			7
Тема 5. Цифрові інструменти для онлайн-брейнстормінгу: огляд, переваги та обмеження у дистанційній командній роботі	15	6	2			7
Тема 6. Аналітика креативних рішень: оцінка якості ідеї, народженої в результаті мозкового штурму	15	6	5			4
Усього годин	90	30	15	-	-	45

4. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Брейнстормінг як інструмент групової динаміки: ефективність у прийнятті управлінських рішень в умовах невизначеності	2
2	Тема 2. Креативність vs. структура: порівняльний аналіз класичного брейнстормінгу та моделі design thinking у вирішенні бізнес-проблем	2
3	Тема 3. Нейропсихологія брейнстормінгу: функціонування мозкових механізмів під час колективного пошуку рішень	2
4	Тема 4. Культурні відмінності в брейнстормінгу: вплив національних відмінностей на командну креативність	2
5	Тема 5. Цифрові інструменти для онлайн-брейнстормінгу: огляд, переваги та обмеження у дистанційній командній роботі	2
6	Тема 6. Аналітика креативних рішень: оцінка якості ідеї, народженої в результаті мозкового штурму	5
7		
8		
	Разом	15

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Тема 1. Брейнстормінг як інструмент групової динаміки: ефективність у прийнятті управлінських рішень в умовах невизначеності - Підготувати приклади з історії міжнародних відносин, де колективне ухвалення рішень вплинуло на результат (мінімум 2 кейси) - Проаналізувати, які фактори сприяють/заважають груповій креативності (зробити коротку аналітичну таблицю). - Виконати вправу: скласти список щонайменше 15 ідей для вирішення проблеми «Як покращити міжнародний імідж України» та відібрати 3 найоптимальніші.	7
2	Тема 2. Креативність vs. структура: порівняльний аналіз класичного брейнстормінгу та моделі design thinking у вирішенні бізнес-проблем - Порівняти обидві моделі у вигляді таблиці (кроки, сильні та слабкі сторони). - Розробити приклад застосування кожної моделі для вирішення однієї і тієї ж проблеми (обрати самостійно: політика/міжнародна співпраця). - Зробити інфографіку (або схему) відмінностей між брейнстормінгом і design thinking. - Написати есе (1–2 стор.) на тему: «Чи можлива синергія креативності та структури в сучасних міжнародних проєктах/політиці?».	7
3	Тема 3. Нейропсихологія брейнстормінгу: функціонування мозкових механізмів під час колективного пошуку рішень - Опрацювати науково-популярні джерела про роботу мозку під час генерації ідей (написати коротке есе до 5000 знаків). - Виконати вправу: проаналізувати власну участь у групових обговореннях (які емоції, труднощі, «блоки» виникали). - Скласти список методів подолання когнітивних бар'єрів (мінімум 5). - Підготувати міні-презентацію: «Роль емоційного інтелекту у колективному мисленні».	7
4	Тема 4. Культурні відмінності в брейнстормінгу: вплив національних відмінностей на командну креативність - Вивчити приклади міжнародних команд (ЄС, ООН, НАТО, й інші міжнародні організація, а також міжнародні корпорації), де культурні відмінності вплинули на прийняття рішень. - Скласти порівняльну таблицю «Індивідуалістичні vs. колективістські культури у брейнстормінгу». - Підготувати короткий есе-аналіз (до 5000 знаків) на тему «Як міжкультурні бар'єри можуть знизити креативність у команді». - Розробити рекомендації (5 правил) для фасилітатора міжнародної команди.	7
5	Тема 5. Цифрові інструменти для онлайн-брейнстормінгу: огляд, переваги та обмеження у дистанційній командній роботі - Оглянути щонайменше 3 цифрові платформи (Miro, MURAL, Jamboard, Trello тощо) і порівняти їх функціонал у вигляді таблиці. - Провести власний онлайн-брейнстормінг у малих групах (можна з однокурсниками) і зафіксувати результати (скріншоти або конспект). - Написати міні-есе: «Онлайн чи офлайн: що ефективніше для пошуку ідей?» (до 5000 знаків). - Розробити рекомендації з етики онлайн-співпраці (5–7 правил).	7
6	Тема 6. Аналітика креативних рішень: оцінка якості ідеї, народженої в результаті мозкового штурму Вибрати кейс із власного досвіду (або змодельований приклад) і застосувати до нього метод SWOT-аналізу.	4

	• Скласти Canvas-модель для будь-якої згенерованої на брейнстормінгу ідеї. • Проаналізувати критерії «новизна», «практичність», «масштабованість» для запропонованої ідеї (коротка таблиця). • Підготувати підсумкову презентацію «Як від сирої ідеї перейти до управлінського рішення» (5–7 слайдів).	
7	Разом	45

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено

7. Методи навчання

У процесі навчання використовуються словесні методи: лекція, лекція-дискусія; наочні: наприклад, ділова гра; практичні: науково-дослідні завдання. Крім того, важливу роль відіграють творчі, проблемно-пошукові методи, пов'язані із постановкою наукової гіпотези, розгляд якої має знайти відображення в навчальній діяльності студентів.

8. Методи контролю

Система оцінювання знань, вмінь та навичок студентів передбачає виставлення оцінок за усіма формами проведення занять.

Перевірка та оцінювання знань студентів може проводитися у наступних формах:

- оцінювання роботи студентів під час практичних занять;
- оцінка за індивідуальну роботу студентів;
- проведення проміжного контролю;
- проведення підсумкового контролю.

Загальна оцінка з дисципліни визначається як сукупність балів, що студент отримує за змістовні модулі та модульний контроль. Проміжний контроль знань студентів здійснюється шляхом проведення тестування з основних навчальних елементів змістовних тем. Сума балів, які студент денної форми навчання може набрати за першим та другим розділом, дорівнює 60. Підсумковий контроль здійснюється у формі заліку. До заліку допускаються студенти, які мають достатню кількість балів з поточного контролю. Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань становить 40.

Підсумковий контроль представлений у вигляді тестових питань. А саме – 40 тестових питань, кожне з яких важить 1 бал.

УВАГА! У разі використання заборонених джерел під час заліку студент на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0). У разі настання / подовження дії обставин непоборної сили здобувачам вищої освіти денної форми навчання надається можливість скласти залік в

тестовій формі (білет містить 20 тестових завдань, здобувач одержує 2 бали за кожен вірну відповідь) дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Тренінг-курс "Практичний брейнстормінг"».

Сумарна оцінка за вивчення дисципліни розраховується як сума контрольних оцінок та балів, отриманих за результатами поточного та підсумкового семестрового контролю. Загальна сума балів підсумкового семестрового контролю складає 100.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота						ПК	Разо м	Залікова робота	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	24	60	40	100
6	6	6	6	6	6				
60									

T1, T2 ... – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 10 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю, самостійної роботи.

Структура та складові підсумкової оцінки з дисципліни

Поточний контроль протягом семестру – 60 балів. З них:

- активна робота на семінарських заняттях – 36 балів (6 бали кожне семінарське);
- ПК – 24 балів;

Поточний контроль проводиться на кожному семінарському занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на семінарських заняттях.

Критерії поточного оцінювання знань студентів

Усний виступ, виконання письмового завдання	Критерії оцінювання
4	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.
3	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань,

	використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.
2	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.
1	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхнево (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.
0,5	Частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

Доповнення виступу:

2 бали – отримують здобувачі вищої освіти, які глибоко володіють матеріалом, чітко визначили його зміст; зробили глибокий системний аналіз змісту виступу, виявили нові ідеї та положення, що не були розглянуті, але суттєво впливають на зміст доповіді, надали власні аргументи щодо основних положень даної теми.

1 бал отримують здобувачі, які виклали матеріал з обговорюваної теми, що доповнює зміст виступу, поглиблює знання з цієї теми та висловили власну думку.

Суттєві запитання до доповідей:

2 бали отримують здобувачі вищої освіти, які своїм запитанням до виступаючого суттєво і конструктивно можуть доповнити хід обговорення теми.

1 бал отримують здобувачі вищої освіти, які у своєму запитанні до виступаючого вимагають додаткової інформації з ключових проблем теми, що розглядається.

Ведення опорного конспекту лекції:

Опорний конспект лекції (ОКЛ) – вид навчально-методичного посібника, в якому у стисло і системно викладено основний теоретичний матеріал у формі основних понять і положень, що структурно й логічно пов'язані між собою. Дані поняття та положення є лише опорними сигналами, вони вимагають пояснень і визначень, що мають записати студенти під час лекції. Його ведення сприяє системному і глибокому засвоєнню навчального матеріалу, дозволяє простежити структурні зв'язки між різними поняттями, положеннями, концепціями, проблемами, теоріями тощо.

Кожен студент повинен мати ОКЛ на лекціях і вести в ньому записи власноруч. Під час аудиторної роботи з ОКЛ студенти записують основні тези

лекції та пояснення викладача у визначеному в конспекті полі. Під час самостійної роботи рекомендується доповнити записи лекції та завершити виконання завдань, що були зазначені в Робочій програмі та ОКЛ.

Критерії поточного контролю знань студентів

Поточний контроль проводиться з метою визначення стану успішності здобувачів вищої освіти за період теоретичного навчання. Поточний контроль знань студентів здійснюється через проведення аудиторних письмових контрольних робіт або комп'ютерного тестування. Зокрема, проведення двох таких робіт, кожна з яких важить 12 балів.

Письмова контрольна робота або тестування	Критерії оцінювання
10-12	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно розв'язав усі тестові завдання.
7-9	В цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно розв'язав половину тестових завдань.
4-6	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно розв'язав меншість тестових завдань.
1-3	В мінімальному обсязі володіє навчальним матеріалом. Дає відповідь лише на одне з двох теоретичних питань, при цьому недостатньо розкриває його зміст, а також допускає суттєві неточності. Правильно розв'язав декілька тестових завдань.
0	Не володіє навчальним матеріалом та не в змозі його викласти, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань. Не вирішив жодного тестового завдання.

Умови допуску здобувача до підсумкового семестрового контролю (заліку): виконання поточного контролю у вигляді тестів, роботи на семінарських та лекційних заняттях, за результатами яких він набрав не менше 10 балів.

Робочою програмою передбачено можливість додаткового зарахування різних видів активності студентів. Зокрема:

1. Проходження тренінгів або онлайн-курсів із використанням сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за умови подання студентом офіційного звернення до викладача з підтверджувальними документами про успішне завершення).

2. Активна участь у наукових заходах – виступи на конференціях, презентація досліджень тощо (за наявності офіційного звернення студента до викладача з підтверджувальними документами: сертифікати, копії публікацій тощо).

Кожне таке звернення розглядається окремо. Рішення ухвалюється відповідно до чинних нормативно-правових документів Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. Незалежно від кількості додаткових активностей, максимальний рівень поточної успішності не може перевищувати 60 балів.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
0-49	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Бондар А. Креативні технології в сучасній системі менеджменту. *Сталий розвиток економіки*. 2024. №3 (50). С. 316–322.

2. Захарченко Н.В. Перспективи розвитку дизайн-мислення в управлінні бізнесом та інноваціями. *Академічний огляд*. 2022. № 1 (56). С. 53-60. DOI: [10.32342/2074-5354-2022-1-56-6](https://doi.org/10.32342/2074-5354-2022-1-56-6)

3. Кузьмін В., Хміль О., Воронюк І. Технології мозкового штурму як інструмент для підвищення мотивації до навчання здобувачів вищої освіти. *Науковий вісник Вінницької академії безперервної освіти. Серія «Педагогіка. Психологія»*. 2023. № 4. DOI <https://doi.org/10.32782/academ-ped.psyh-2023-4.11>

4. Кармінська-Белоброва М.В., Шматько Н.М. Різновиди «мозкового штурму» як ефективні методи прийняття управлінських рішень. Інформаційні технології: наука, техніка, технологія, освіта, здоров'я. 2024. <https://surl.li/soidod> (дата звернення: 19.08.2025)

5. Остапович Н., Остапович О., Мазуренко Ю. Брейнстормінгові ігрові технології у практиці викладання ЗВО. *Educological Discourse. Trends in the Development of Modern Education*. 2023. № 2(41). <https://doi.org/10.28925/2312-5829.2023.210>

6. Addington C., Douglas J., O'Keeffe N., Wyles D. *Facilitation in Action: Finding Your Authentic Training Style*. ATD Press, 2022. P. 228.

7. Brucks M., Levav J. Virtual communication curbs creative idea generation.

Nature. 2022. № 605. P. 108–113.

8. Gong Z., Lee L.-H., Soomro S.A., Nanjappan V., Georgiev G.V. A systematic review of virtual brainstorming from the perspective of creativity: affordances, framework, and outlook. *Digital Creativity*. 2022. № 33(2). P. 96–127.

9. Hadas Pick, Nardine Fahoum, Dana Zoabi, Simone Shamay-Tsoory. Brainstorming: Interbrain coupling in groups forms the neural mechanism of group creativity. *Communications Biology (Nature Portfolio)*. 2024. DOI:[10.1038/s42003-024-06614-7](https://doi.org/10.1038/s42003-024-06614-7)

10. Paulus P.B., Baruah J., Kenworthy J.B. Brainstorming: How to get the best ideas out of the “group brain” for organizational creativity. *Handbook of Organizational Creativity (2nd ed.)*. 2023. PP. 373-389. DOI:[10.1016/B978-0-323-91840-4.00019-0](https://doi.org/10.1016/B978-0-323-91840-4.00019-0)

Допоміжна література

1. Кононова О. В., Пивовар Н. М. AI як новітній фактор впливу на якість управлінських рішень. *Витоки педагогічної майстерності : журнал*. Полтав. нац. пед. ун-т імені В. Г. Короленка. Полтава, 2023. Випуск 32. С. 147-152.

2. Люлько М.. Інноваційні інтерактивні технології в процесі вивчення іноземних мов. *International Science Journal of Education & Linguistics*. 2024. № 3 (6). С. 42-51. [doi: 10.46299/j.isjel.20240306.05](https://doi.org/10.46299/j.isjel.20240306.05)

3. Петриняк У., Івахів Ю. Формування системи управління конкурентоспроможності бізнес структуру на основі креативності ключових компетенцій. *Сталий розвиток економіки*. 2024. №3 (50). С.5–9

4. Шерстюк Р.П., Островська Г.Й. Інтелектуальне лідерство як інструмент ефективного управління інноваційно-орієнтованим підприємством. *Матеріали II Міжнародної науковопрактичної конференції Менеджмент та маркетинг як фактори розвитку бізнесу 17-19 квітня 2024 р. у 2 т. / відп. ред. та упоряд. В. В. Храпкіна, К. В. Пічик* Київ: Видавничий дім «КиєвоМогилянська академія», 2024. Т.1. С. 556–559.

5. Balters, S., Hawthorne, G. & Reiss, A. L. Priming Activity to Increase Interpersonal Closeness, Inter-Brain Coherence, and Team Creativity Outcome. 2023. Pp. 227–241. . https://doi.org/10.1007/978-3-031-36103-6_12

6. Eduardo Rios. Idea Generation Techniques To Improve Your Workflow. URL: <https://surl.li/esfsph> (дата звернення: 17.08.2025).

7. Jack O'Donoghue. Creative Ideation: Techniques For Generating Innovative Ideas (The Complete Guide). URL: <https://surl.li/pjlbvc> (дата звернення: 17.08.2025).

8. Ivancovsky T., Shamay-Tsoory S., Lee J., Morio H. & KurmanJ. A Multifaceted Approach to Measure Creativity across Cultures: The Role of the Centrality of Context in Divergent Thinking Tasks. *J. Creat Behav. jocb*. 2021. <https://doi.org/10.1002/jocb.506>

9. SessionLab. State of Facilitation 2024: Report and Expert Insights.

URL: <https://surl.li/ridxyl>

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення

1. Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна – <https://surl.lu/fwjkm>
2. Майбутнє університетів – <https://uifuture.org/publications/majbutnye-universitetiv/>
3. Офіційний сайт Go deal brokers – <https://surl.li/ieyuer>
4. Повоєнне відновлення України. Нові ринки та цифрові рішення – <https://surl.lt/kxyqkm>
5. Startup CXO by Matt Blumberg, Peter M. Birkeland, Scott Dorsey – <https://surl.lu/qxzktv>

12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили

В умовах дії **обставин непоборної сили** освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборотою відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти залік дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Тренінг-курс «Практичний брейнстормінг»»