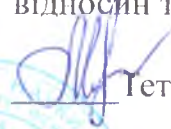


Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу
Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

в.о. декана факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу



Тетяна МІРОШНИЧЕНКО



«29» серпня 2024 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Багатостороння дипломатія

Рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
Галузь знань	29 «Міжнародні відносини»
Спеціальність	291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»
Освітня програма	«Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»
Вид дисципліни	обов'язкова
Факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу	

2024/2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу


«28» серпня 2024 року, протокол № 19

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

Валерій РЄЗНІКОВ, д. з держ.упр., к.е.п., професор, професор кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки.

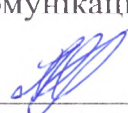
Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

Протокол від «27» серпня 2024 року № 21

в.о. завідувача кафедри  Ірина ПЕРЕСИПКІНА
(підпис) (ім'я та прізвище)

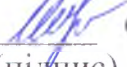
Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» (магістерського рівня)

 Ірина ПЕРЕСИПКІНА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин і туристичного бізнесу

Протокол від «28» серпня 2024 року № 16

Голова науково-методичної комісії  Олена МИКОЛЕНКО
(підпис) (ім'я та прізвище)

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
ІНІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
Кафедра міжнародних відносин

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

в.о. директора ІНІ «Каразінський інститут
міжнародних відносин та туристичного бізнесу»



Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ

«18» вересня 2024 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Багатостороння дипломатія

Рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
Галузь знань	29 «Міжнародні відносини»
Спеціальність	291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»
Освітня програма	«Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»
Вид дисципліни	обов'язкова
ІНІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»	

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою
ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

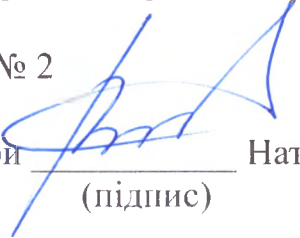
«17» вересня 2024 року, протокол № 2

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

Валерій РЄЗНІКОВ, д. з держ.упр., к.е.н., професор, професор кафедри
міжнародних відносин.


Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин

Протокол від «13» вересня 2024 року № 2

в.о. завідувача кафедри  Наталія ВІННИКОВА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародні
відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

Гарант освітньо-професійної програми
«Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»
(магістерського рівня)

 Ірина ПЕРЕСИПКІНА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією ННІ «Каразінський інститут
міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

Протокол від «17» вересня 2024 року № 1

Голова науково-методичної комісії  Ганна ПАНАСЕНКО
(підпис) (ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Багатостороння дипломатія» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» підготовки магістра за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Метою та завданням навчальної дисципліни є формування у здобувачів теоретичних знань та практичних навичок, необхідних для розуміння та ефективного здійснення багатосторонньої дипломатичної діяльності.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни

Основне завдання вивчення дисципліни полягає у набутті фахових компетенцій:

формування загальних компетентностей

ЗК3. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК7. Здатність працювати в команді.

формування спеціальних компетентностей

СК2. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо здійснення міжнародної та зовнішньополітичної діяльності.

СК8. Здатність організовувати та проводити міжнародні зустрічі та переговори, розробляти, аналізувати і оцінювати дипломатичні та міжнародні документи.

СК9. Здатність виявляти та аналізувати особливості розвитку країн та регіонів, сучасних глобальних, регіональних та локальних процесів, та місця в них України.

СК15. Здатність аналізувати основні напрями діяльності дипломатичної служби у зовнішній політиці країн у сучасних умовах.

СК16. Здатність визначати особливості, характер та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

1.3. Кількість кредитів – 4

1.4. Загальна кількість годин - 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	-й
Семестр	
1-й	-й
Лекції	
16 год.	год.
Практичні, семінарські заняття	
8/8 год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
88	год.
Індивідуальні завдання	
год.	

1.6. Загальні програмні результати навчання

РН2. Демонструвати знання основних засад дипломатичної та консульської служби, специфіки та особливостей дипломатичного протоколу та етикету.

РН3. Демонструвати знання у сфері стратегії і тактики ведення дипломатичних переговорів.

РН4. Демонструвати знання особливостей, характеру та ступеня взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних відносин різного рівня.

РН9. Визначати, оцінювати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.

РН18. Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних сферах міжнародного співробітництва.

2. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Теоретичні основи багатосторонньої дипломатії

Поняття та визначення багатосторонньої дипломатії. Історичний розвиток багатосторонньої дипломатії. Основні відмінності між багатосторонньою та двосторонньою дипломатією. Основні актори багатосторонньої дипломатії: держави, міжнародні організації, неурядові організації. Міжнародні форуми та платформи для багатосторонньої дипломатії. Роль багатосторонньої дипломатії у вирішенні глобальних проблем.

Тема 2. Міжнародні організації та їхня роль у багатосторонній дипломатії

ООН як основний центр багатосторонньої дипломатії. Спеціалізовані агентства ООН: ВООЗ, ЮНЕСКО, МАГАТЕ. Регіональні організації: ЄС, АСЕАН, Африканський Союз. Економічні організації: ВТО, МВФ, Світовий банк. Неформальні багатосторонні структури: G7, G20, БРІКС. Виклики та перспективи діяльності міжнародних організацій.

Тема 3. Регіональні організації та їх роль у багатосторонній дипломатії

Європейський Союз: структура та дипломатичні функції. НАТО: багатостороння дипломатія в безпековій сфері. Африканський Союз та його місце у світовій багатосторонній дипломатії. АСЕАН: регіональне співробітництво та дипломатія в Південно-Східній Азії. Організація Американських Держав: роль у забезпеченні стабільності в Західній півкулі. Виклики та успіхи регіональних організацій у міжнародній дипломатії.

Тема 4. Проблематика міжнародної безпеки в багатосторонній дипломатії

Багатосторонні інструменти забезпечення міжнародної безпеки. Рада Безпеки ООН: функції та обмеження. Дипломатичні конференції та саміти. Саміти на глобальному рівні: ООН, COP, G20. Процедура підготовки багатосторонніх переговорів. Роль головної держави або організації на конференціях. Підсумкові документи: декларації, угоди, резолюції. Контроль над озброєннями та роззброєння у багатосторонньому контексті. Багатостороння дипломатія в умовах конфліктів. Проблема тероризму та його багатостороннє врегулювання. Роль миротворчих операцій у багатосторонній дипломатії.

Тема 5. Глобальні економічні питання та багатостороння дипломатія

Вплив багатосторонньої дипломатії на глобальну економіку. Світова торгова організація та міжнародна торгівля. Міжнародні фінансові інститути та їхня дипломатична діяльність. Питання міжнародного розвитку та допомоги у багатосторонній дипломатії. Багатосторонні торговельні угоди та їхнє значення. Регулювання економічних конфліктів у багатосторонній дипломатії.

Тема 6. Екологічні проблеми та багатостороння дипломатія

Глобальні екологічні виклики та багатостороння дипломатія. Паризька угода та інші міжнародні екологічні угоди. Роль міжнародних організацій у вирішенні екологічних проблем.

Багатосторонні зусилля для зменшення змін клімату. Дипломатія стосовно захисту біорізноманіття. Співпраця в галузі екологічних технологій і новітніх рішень.

Тема 7. Право людини та багатостороння дипломатія

Роль ООН у захисті прав людини. Міжнародні договори та конвенції з прав людини. Спеціалізовані механізми ООН щодо прав людини: Рада ООН з прав людини. Вплив багатосторонньої дипломатії на боротьбу з дискримінацією. Дипломатія та захист прав біженців і мігрантів. Виклики дотримання прав людини в умовах глобальних конфліктів.

Тема 8. Перспективи реалізації багатосторонньої дипломатії

Нові тенденції в багатосторонній дипломатії: цифрова дипломатія. Виклики багатосторонньої дипломатії в XXI столітті. Підвищення ролі неурядових акторів у багатосторонній дипломатії. Взаємодія держав і корпорацій у глобальному контексті. Інноваційні моделі багатосторонньої дипломатії. Перспективи розвитку багатосторонніх альянсів і партнерств.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Обсяг у годинах				Обсяг у годинах			
	Денна форма				Заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі		
		л	п/с	с. р.		л	п	с.р
Тема 1. Теоретичні основи багатосторонньої дипломатії	15	2	2	11				
Тема 2. Міжнародні організації та їхня роль у багатосторонній дипломатії	15	2	2	11				
Тема 3. Регіональні організації та їх роль у багатосторонній дипломатії	15	2	2	11				
Тема 4. Проблематика міжнародної безпеки в багатосторонній дипломатії	15	2	2	11				
Тема 5. Глобальні економічні питання та багатостороння дипломатія	15	2	2	11				
Тема 6. Екологічні проблеми та багатостороння дипломатія	15	2	2	11				
Тема 7. Право людини та багатостороння дипломатія	15	2	2	11				
Тема 8. Перспективи реалізації багатосторонньої дипломатії	15	2	2	11				
Усього годин	120	16	8/8	88				

4. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ТА СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ

Назва теми	Кількість годин
	Денна
Тема 1. Теоретичні основи багатосторонньої дипломатії	2
Тема 2. Міжнародні організації та їхня роль у багатосторонній дипломатії	2
Тема 3. Регіональні організації та їх роль у багатосторонній дипломатії	2
Тема 4. Проблематика міжнародної безпеки в багатосторонній дипломатії	2
Разом	8
Тема 5. Глобальні економічні питання та багатостороння дипломатія	2
Тема 6. Екологічні проблеми та багатостороння дипломатія	2
Тема 7. Право людини та багатостороння дипломатія	2
Тема 8. Перспективи реалізації багатосторонньої дипломатії	2
Разом	8

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Види, зміст самостійної роботи	Денна форма
Тема 1. Теоретичні основи багатосторонньої дипломатії. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 1.	11
Тема 2. Міжнародні організації та їхня роль у багатосторонній дипломатії. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 2.	11
Тема 3. Регіональні організації та їх роль у багатосторонній дипломатії. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 3.	11
Тема 4. Проблематика міжнародної безпеки в багатосторонній дипломатії. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 4.	11
Тема 5. Глобальні економічні питання та багатостороння дипломатія. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 5.	11
Тема 6. Екологічні проблеми та багатостороння дипломатія. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 6.	11
Тема 7. Право людини та багатостороння дипломатія. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 7.	11

Тема 8. Перспективи реалізації багатосторонньої дипломатії. <i>Завдання:</i> ознайомлення з літературою по темі, конспектування тез, підготовка доповідей, дистанційний курс у Moodle «Дипломатичний вимір регіональної інтеграції», Тема 8.	11
Разом	88

6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Навчальним планом не передбачено.

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Відповідність методів навчання та форм оцінювання визначеним результатам навчання за ОПП відображає табл. 7.1

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентною «Багатостороння дипломатія»

Шифр ПРН (відповідно до ОНП)Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики /форми оцінювання
РН2. Демонструвати знання основних засад дипломатичної та консульської служби, специфіки та особливостей дипломатичного протоколу та етикету.	пояснювально-ілюстративний, метод проблемного викладу, евристичний та ін., а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	усне опитування або письмовий (тестовий) контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: усних виступів з доповідями, виконання письмових (тестових) завдань, виконання аналітичних завдань, письмової (тестової) екзаменаційної роботи.
РН3. Демонструвати знання у сфері стратегії і тактики ведення дипломатичних переговорів.	пояснювально-ілюстративний, метод проблемного викладу, евристичний та ін., а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	усне опитування або письмовий (тестовий) контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: усних виступів з доповідями, виконання письмових (тестових) завдань, виконання аналітичних завдань, письмової (тестової) екзаменаційної роботи.
РН4. Демонструвати знання особливостей, характеру та ступеня взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних відносин різного рівня.	пояснювально-ілюстративний, метод проблемного викладу, евристичний та ін., а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.	усне опитування або письмовий (тестовий) контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: усних виступів з доповідями, виконання письмових (тестових) завдань, виконання аналітичних завдань, письмової (тестової) екзаменаційної роботи.

<p>РН9. Визначати, оцінювати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й інші ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.</p>	<p>пояснювально-ілюстративний, метод проблемного викладу, евристичний та ін., а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.</p>	<p>усне опитування або письмовий (тестовий) контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: усних виступів з доповідями, виконання письмових (тестових) завдань, виконання аналітичних завдань, письмової (тестової) екзаменаційної роботи.</p>
<p>РН18. Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних сферах міжнародного співробітництва.</p>	<p>пояснювально-ілюстративний, метод проблемного викладу, евристичний та ін., а також методи дистанційного навчання на платформах Zoom, Moodle.</p>	<p>усне опитування або письмовий (тестовий) контроль на лекціях та семінарських заняттях; оцінювання: усних виступів з доповідями, виконання письмових (тестових) завдань, виконання аналітичних завдань, письмової (тестової) екзаменаційної роботи.</p>

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть також додатково враховуватись такі види активностей здобувача:

- проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів з використання сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);
- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем використання сучасних освітніх технологій (з підготовкою есе, прес-релізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу чи відповідним сертифікатом).

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

При вивченні дисципліни «Багатостороння дипломатія» застосовуються наступні методи контролю: усний, письмовий. Контроль з дисципліни складається з поточного контролю.

Засвоєння тем (поточний контроль) контролюється на практичних заняттях. Також, передбачено обов'язковий контроль засвоєння навчального матеріалу дисципліни, віднесеного на самостійну роботу.

Поточний контроль є складовою організації освітнього процесу. Завданням поточного контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок здобувачів, набутих під час засвоєння розділів дисципліни. Розділ – це логічно завершена частина теоретичного та практичного навчального матеріалу з навчальної дисципліни. Кожен окремий розділ включає завдання для практичних занять та самостійної роботи. Поточна підсумкова оцінка – це сума балів, отриманих здобувачем за виконання всіх видів робіт, передбачених розділами дисципліни.

Поточний контроль (засвоєння окремих тем) на практичних заняттях проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю, виступів здобувачів з доповідями при обговоренні навчальних питань, тестів.

Сума балів за виконані завдання на практичному і семінарському занятті наведена в пункті 9. Сума балів за виконані завдання самостійної роботи здобувачів наведена в пункті 9.

Поточний контроль самостійної роботи здобувачів проводиться у формі опрацювання навчальної літератури та нормативно-правових документів за темою, підготовка доповідей.

Сума балів, які здобувач може набрати за поточним контролем, дорівнює 60.

Розрахункова шкала для оцінювання роботи здобувачів за **поточним контролем**:

Кількість балів	Критерії оцінювання
45-60	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
31-44	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, здатність публічно представити матеріал
26-30	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених практичних занять, виконання завдань до кожного практичного заняття, активна робота на практичних заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
21-25	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених практичних занять, епізодична відсутність виконання завдань, участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу, неповні відповіді при виконанні завдань, складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
16-20	Несистематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених практичних занять, епізодична відсутність виконаних завдань, участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
11-15	Епізодичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять, епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на практичних заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
6-10	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять. систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдань, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання.

0-5	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та практичних занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, відсутність знань, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдання. Нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал.
------------	--

Здобувачі, знання яких оцінені мінімально необхідною для складання екзамену кількістю балів, не мають право на виконання додаткових завдань для підвищення отриманої кількості балів.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи семінарському занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою

Для відпрацювання здобувач зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача. Він проводиться у вигляді семестрового екзамену. Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком навчального процесу, а обсяг навчального матеріалу, який виноситься на підсумковий семестровий контроль, визначається робочою програмою дисципліни.

Підсумковий контроль здійснюється після вивчення дисципліни.

Семестровий підсумковий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового екзамену в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному цією робочою програмою дисципліни «Багатостороння дипломатія».

Підсумковий контроль здійснюється у формі **екзамену**. Проведення екзамену у вигляді **екзаменаційної роботи (білету)**. У одному білеті запропоновано 3 питання, одне питання оцінюється в 10 балів, два наступні питання оцінюються у 15 балів. Загальна кількість балів за успішне виконання екзаменаційних завдань – 40.

Складання підсумкового семестрового контролю: із заборонаю відвідування ЗВО здобувачам денної форми навчання надається можливість (за заявою, погодженою деканом факультету) скласти **екзамен дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Багатостороння дипломатія».

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на екзамені здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

Оцінка успішності здобувача з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок за поточним та підсумковим контролем.

9. СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання								Разом	Екзамен	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8			
7	7	7	7	8	8	8	8	60	40	100

Набрана кількість рейтингових балів здобувачем служить основою для оцінки.

За результатами поточного та підсумкового контролю здобувач може набрати від 0 до 100 балів включно. Мінімальна кількість балів для допуску до екзамену 20 балів.

**Критерії оцінювання поточного контролю знань здобувачів
за 8 бальною шкалою**

Кількість балів	Критерії оцінювання
7-8	Здобувач цілком і всебічно розкрив питання, вільно оперує термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору на відповідних питань і може аргументовано її доводити.
5-6	Здобувач достатньо повно і всебічно розкрив питання, вільно оперує термінологією і поняттями, демонструє знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити.
3-4	Здобувач розкрив питання у загальних рисах, але спостерігає певні упущення при відповіді на питання, обґрунтування неточні. Не підтверджує достатньо обґрунтованими доказами.
1-2	Здобувач розкрив питання у загальних рисах, розуміє їх суть, але намагається робити висновки, але при цьому слабо орієнтується в матеріалі, допускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно.
0	Здобувач не в змозі дати відповідь на поставлені запитання, або дає неправильну відповідь, не розуміє суть питання. Не ознайомлений з джерелами, не може зробити висновків.

Критерії оцінювання підсумкового контролю знань здобувачів

Кількість балів 1 питання	Критерії оцінювання
10-15	Здобувач вищої освіти відповідає виявленню всебічного системного знання програмного матеріалу, засвоєння основної і додаткової інформації, демонструє чітке володіння понятійним апаратом, методами, методами інструментами, передбаченими програмою дисципліни; виявляє творчі, аналітичні здібності в розумінні, викладі і використанні навчально-програмного матеріалу; уміння аргументувати своє ставлення до відповідних категорій, а також робить власні висновки та пропозиції
7-9	Здобувач вищої освіти відповідає виявленню глибокого знання програмного матеріалу, демонструє чітке володіння понятійним апаратом, методами, методами інструментами, передбаченими програмою дисципліни; однак не використано знання літературних джерел, вміння аргументувати своє ставлення до відповідних категорій та явищ, висновки в роботі недостатньо аргументовані
4-6	Здобувач вищої освіти недостатньо повно проявляє знання програмного матеріалу; володіння необхідними методами та інструментами аналітичного мислення; вміння використовувати їх для вирішення проблемних ситуацій, допускаючи окремі помилки, робить неаргументовані висновки, підтверджуючи їх літературними джерелами та прикладами
1-3	Здобувач вищої освіти розкриває питання недостатньо повно, не володіє понятійним апаратом освітнього компоненту на середньому рівні; не може робити висновки, але при цьому слабо орієнтується в літературних джерелах, допускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно, висновки не аргументовані
0	Здобувач вищої освіти не в змозі дати відповідь на поставлені запитання, або надає неправильну відповідь, не розуміє суть питання, не ознайомлений з джерелами, не може робити висновки

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка за національною шкалою	
	Для чотирирівневої шкали оцінювання	
90–100	відмінно	
70-89	добре	

50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	

10. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Балануца О. О. Родзинки дипломатії: навчальний посібник. Дніпро: Середняк Т. К., 2022. 148 с.
2. Білан С.О. Багатостороння дипломатія: словник-довідник. К., 2022. 161 с.
3. Дипломатична та консульська служба: Навчальний посібник / Я. Б. Турчин, О. Н. Горбач, Л. О. Дорош, О. Я. Івасечко, У. В. Ільницька. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2014.
4. Міжнародні організації: підруч. / В. Копійка, Ю. Скороход, В. Матвієнко та ін., за ред. В. Копійки; кер. авт. кол. В. Матвієнко. 2-ге вид., перероб. і доп. К.: ВПЦ «Київський університет», 2015. 783 с.
5. Яковенко Н.Л. Дипломатія багатостороння. Українська дипломатична енциклопедія: У 2-х т. / Редкол.: Л. В. Губерський (голова) та ін. К.: Знання України, 2004. Т. 1. 760 с.
- 6.
7. Balzacq T., Charillon F. Global Diplomacy: An Introduction to Theory and Practice. London: Palgrave Macmillan, 2020.
8. Berridge G. Diplomacy: Theory and Practice. 6th Edition. Houndmills, Basingstoke, Hampshire ; New York Palgrave Macmillan, 2022.
9. Corneliu B., Kornprobst Markus. Understanding International Diplomacy: Theory, Practice and Ethics. Milton: Taylor and Francis, 2018.
10. Engelbrekt K. High-Table Diplomacy. Washington, DC: Georgetown University Press, 2016.
11. Haynal P. The G20 Evolution, Interrelationships, Documentation. New York: Routledge, 2020.
12. Kerr P., Wiseman G. Diplomacy in a Globalizing World (2nd Edition). Oxford: Oxford University Press, 2017. Chapter 1.
13. Meerts P. Diplomatic Negotiation: Essence and Evolution. The Hague, 2015.
14. Mingst K., Karns M. The United Nations in the 21st Century, 6th Edition. London: Routledge, 2022.

11. ПОСИЛАННЯ НА ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ, ВІДЕОЛЕКЦІЇ, ІНШЕ МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Дипломатичні установи. URL: <https://mfa.gov.ua/diplomatichni-ustanovi/inozemni-diplomatichni-ustanovi-v-ukrayini>
2. Міністерство закордонних справ України. URL: <https://mfa.gov.ua/ua>
3. Науковий журнал «Acta de Historia&Politica: Saeculum XXI». URL: <https://ahpsxxi.org/index.php/journal/issue/archive>
4. Науковий журнал «Актуальні проблеми міжнародних відносин». URL: <http://apir.iir.edu.ua/index.php/apmv/issue/view/244>
5. Науковий журнал «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». URL: <https://relint.vnu.edu.ua/index.php/relint/index>
6. Науковий журнал «Міжнародні відносини: теоретико-практичні аспекти». URL: <http://international-relations.knukim.edu.ua/>
7. Науковий журнал «Міжнародні та політичні дослідження». URL: <http://heraldiss.onu.edu.ua/issue/archive>

8. Науковий журнал «Національна безпека і оборона». URL: <https://razumkov.org.ua/vydannia/zhurnal-natsionalna-bezpeka-i-oborona>

9. Український центр економічних і політичних досліджень ім. Олександра Разумкова. URL: <http://razumkov.org.ua>

12. ОСОБЛИВОСТІ НАВЧАННЯ ЗА ДЕННОЮ ФОРМОЮ В УМОВАХ ДІЇ ОБСТАВИН НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

В умовах обставин непереборної сили освітній процес в університеті здійснюється за дистанційною формою навчання згідно з затвердженим розкладом занять на платформі Zoom проводяться лекційні заняття. Семінарські/практичні та консультації, контроль самостійної роботи проводиться на платформах Zoom/Moodle. Складання підсумкового семестрового контролю відбувається дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Багатостороння дипломатія».