

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра Міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. Декана факультету
міжнародних економічних
відносин та туристичного бізнесу

Тетяна МІРОШНИЧЕНКО

(вказати П.І.Б керівника)

« »

2024 р.



Робоча програма

навчальної дисципліни

ОСНОВИ МИТНОЇ СПРАВИ

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)
галузь знань 29 – Міжнародні відносини
спеціальність 292-міжнародні економічні відносини
освітня програма Міжнародна логістика і митна справа
спеціалізація Міжнародна логістика і митна справа
вид дисципліни обов'язкова
факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету Міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

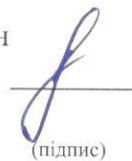
«28» серпня 2024 року, протокол №_19_

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: А.С. Зайцева, к.е.н., доцент кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова
Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
 (вказати авторів, їхні наукові ступені, вчені звання та посади)

Програму схвалено на засіданні кафедри Міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова

Протокол № 19 від «26» серпня 2024 року.

В.о. Завідувача кафедри міжнародних економічних відносин
 імені Артура Голікова
 КАЗАКОВА


 (підпис)

Анна ЗАЙЦЕВА
 (прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньої професійної програми
 Міжнародна логістика і митна справа
 (назва освітньої програми)



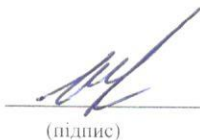
Гарант освітньої професійної програми

Наталія НЕПРЯДКІНА

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету Міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу
 назва факультету, для здобувачів вищої освіти якого викладається навчальна дисципліна

Протокол № 16 «28» серпня 2024 року

Голова науково- методичної комісії


 (підпис)

Олена МИКОЛЕНКО
 (прізвище та ініціали)

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Кафедра міжнародних економічних відносин та логістики

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

В.о. директора Навчально-наукового
інституту «Каразінський інститут
міжнародних відносин та туристичного
бізнесу»

Микола ПИСАРЕВСЬКИЙ



“ ” 2024 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

ОСНОВИ МИТНОЇ СПРАВИ

(назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 Міжнародні відносини

спеціальність 292 Міжнародні економічні відносини

освітня програма Міжнародна логістика та митна справа

вид дисципліни обов'язкова

ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

2024 / 2025 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження Вченою радою ННІ «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»

17 вересня 2024 року, протокол № 2

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Анна ЗАЙЦЕВА, к.е.н., доцент, професор кафедри міжнародних економічних відносин та логістики, в.о. зав. каф. міжнародних економічних відносин та логістики;

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних економічних відносин та логістики
Протокол № 2 від 9 вересня 2024 року

В.о.завідувача кафедри


Анна ЗАЙЦЕВА

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програм «Міжнародна логістика та митна справа» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародна логістика та митна справа» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти


Наталія НЕПРЯДКІНА

Програму погоджено науково-методичною комісією
Навчально-наукового інституту «Каразінський інститут міжнародних відносин та туристичного бізнесу»
Протокол № 1 від 17 вересня 2024 року

Голова науково-методичної комісії


Ганна ПАНАСЕНКО

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Основи митної справи» складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки

бакалавра

(назва рівня вищої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня)

спеціальність 292-Міжнародні економічні відносини

освітня програма - Міжнародна логістика і митна справа

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Метою вивчення даної дисципліни є отримання студентами знань у сфері митної справи, методів та інструментів митно-тарифного регулювання міжнародних економічних відносин, організаційно-правових основ митної системи України, особливостей митної справи в країнах та економічних угрупованнях, що є основними торговими партнерами України.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Основи митної справи» є:

- формування наступних загальних компетентностей:

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК3. Здатність навчатися та бути сучасно навченим.

ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК8. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК11. Здатність працювати в команді.

ЗК12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

- фахових компетентностей:

ФК1. Здатність виокремлювати характерні ознаки та тенденції розвитку світового господарства, особливості реалізації економічної політики та світових інтеграційних/дезінтеграційних процесів, у тому числі євроатлантичної інтеграції.

ФК2. Здатність використовувати базові категорії та новітні теорії, концепції, технології і методи у сфері міжнародних економічних відносин з урахуванням їх основних форм, застосовувати теоретичні знання щодо функціонування та розвитку міжнародних економічних відносин.

ФК6. Здатність аналізувати міжнародні ринки товарів і послуг, інструменти та принципи регулювання міжнародної торгівлі.

ФК8. Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними, у тому числі, логістичних.

ФК10. Здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні.

ФК11. Здатність проводити дослідження економічних явищ та процесів у міжнародній сфері з урахуванням причиннонаслідкових та просторово-часових зв'язків

ФК12. Здатність використовувати нормативно-розпорядчі документи та довідкові матеріали при здійсненні професійної діяльності у сфері міжнародних економічних відносин.

ФК13. Здатність проводити оцінку та аналіз безпекової компоненти у міжнародних економічних відносинах.

ФК14. Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземними мовами.

ФК16. Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

ФК17. Здатність розробки програм щодо участі України в міжнародно-правовому співробітництві та регулювання митної справи в рамках інтеграційних об'єднань світу з точки зору перетину кордонів на налагодження логістичного середовища всесвіту.

1.3. Кількість кредитів - 11

1.4. Загальна кількість годин - 330

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова/ за вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1 -й	Не передбачено
Семестр	
1-й, 2-й	
Лекції	
64 год.	
Практичні заняття	
64 год.	
Лабораторні заняття	
год.	
Самостійна робота	
202 год.	
у т.ч. Індивідуальні завдання	
50 год.	

1.6. Загальні результати навчання:

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

ПРН1. Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, у тому числі в сфері міжнародної логістики та митної справи, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

ПРН2. Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.

ПРН3. Використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології, програмні пакети загального і спеціального призначення.

ПРН4. Систематизувати й упорядковувати отриману інформацію щодо процесів і явищ у світовому господарстві; оцінювати та пояснювати вплив ендогенних і екзогенних факторів на них (у тому числі міжнародної логістики та митної справи); формулювати висновки і розробляти рекомендації з урахуванням особливостей національного і міжнародного середовища.

ПРН7. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

ПРН9. Розуміти і вміти застосовувати, відповідно до інших вимог освітньої програми, сучасні теорії та методи розв'язання спеціалізованих складних задач і практичних проблем у сфері міжнародної торгівлі товарами та послугами, міжнародного руху капіталу, міжнародних валютно-фінансових та кредитних відносин, мобільності людських ресурсів, міжнародного трансферу технологій у міжнародної логістики та митної справи.

ПРН13. Підбирати і вміло застосовувати аналітичний інструментарій дослідження стану та перспектив розвитку окремих сегментів міжнародних ринків товарів і послуг з використанням сучасних знань про методи, форми й інструменти регулювання міжнародної торгівлі.

ПРН16. Демонструвати знання про стан досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства, у тому числі, міжнародної логістики та митної справи, у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками.

ПРН17. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.

ПРН19. Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин, у тому числі, міжнародної логістики та митної справи.

ПРН23. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.

ПРН 27. Визначати шляхи оптимізації товароруку на національному та міжнародному ринках з використанням основ міжнародної нормативної бази з питань регулювання транспортно – логістичної сфери

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Теоретичні основи митної справи

Тема 1. Загальні положення митної справи

- 1.1 Мета та завдання
- 1.2 Історичний розвиток митної справи в Україні
- 1.3 Митна територія

Тема 2. Митні режими

- 2.1 Загальні положення митних режимів.
- 2.2 Внутрішня структура митного режиму.
- 2.3 Пільги за митними режимами.

Тема 3. Технологія митного оформлення товарів.

- 3.1 Документи необхідні для проведення митного оформлення
- 3.2 Класифікація товарів та документи необхідні для проведення митного оформлення.
- 3.3 Технології митного контролю та митного оформлення товарів та інших предметів.

Тема 4. Вантажна митна декларація (ВМД)

- 4.1 ВМД: загальні положення, застосування, реєстрація, розподілення.
- 4.2 Оформлення та використання ПП.
- 4.3 Програмні комплекси для заповнення ВМД.

Тема 5. Митний контроль за переміщенням вантажів між митницями.

5.1 Декларування товарів, діяльність митного брокера

5.2 Контроль за доставкою товарів, що вивозяться, ввозяться та перемішуються транзитом через митну територію України

Тема 6. Міжнародні державні перевезення вантажів під митним контролем.

6.1 Митні процедури при переміщенні товарів через митний кордон України різними видами транспорту.

6.2 Особливості митних процедур

6.3 Книжка міжнародних державних перевезень (МДП).

Тема 7. Експертиза в системі митного контролю.

7.1 Експертиза в системі митного контролю.

7.2 Загальні положення діяльності митних лабораторій. Правовий стан експерта.

7.3 Схема проведення досліджень в митних лабораторіях.

Тема 8. Товари, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон

8.1 Митні процедури та контроль за товарами, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон України

8.2 Товари, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон України.

Тема 9. Митне регулювання та митні розрахунки

9.1 Митні розрахунки

9.2 Митне регулювання

9.3 Митний тариф та мито

9.4 Визначення митної вартості.

9.5 Методи тарифного та нетарифного регулювання

Тема 10. Митні положення та зовнішньоекономічні угоди.

10.1 Зовнішньоекономічні взаємини (митний союз) угоди. Контракти.

10.2 Міжнародні правила «ІНКОТЕРМС». Використання правил «INCOTERMS» при складанні контрактів

Тема 11. Пільги при митному оформленні.

11.1 Митне оформлення інвестиційної діяльності. Митне оформлення товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності

11.2 Пільги при митному оформленні вантажів.

11.3 Митне оформлення інвестиційної діяльності.

11.4 Митне оформлення товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності.

Тема 12. Митне оформлення бартерних угод

12.1 Бартерна (товарообмінна) операція у галузі ЗЕД.

12.2 Митне оформлення бартерних угод.

Тема 13. Митне оформлення операцій із давальницькою сировиною

13.1 Операція з давальницькою сировиною у зовнішньоекономічних відносинах.

13.2 Митне оформлення операцій з давальницькою сировиною.

13.3 Вексель, письмове зобов'язання.

Тема 14. Митне оформлення харчових продуктів під час переміщення через кордон.

14.1 Порядок переміщення через митний кордон валюти, лікарських засобів та наркотичних речовин.

14.2 Митне оформлення харчових продуктів при переміщенні через кордон.

14.3 Порядок переміщення через митний кордон України валюти.

14.4 Порядок переміщення через митний кордон України лікарських засобів та наркотичних речовин.

Тема 15. Переміщення через митний кордон різних вантажів

15.1 Переміщення через митний кордон транспортних засобів, текстових, аудіо- та аудіовізуальних товарів.

15.2 Митне оформлення вторинної сировини та відходів під час переміщення через митний кордон

15.3 Порядок переміщення через митний кордон культурних цінностей, поштових відправлень. Митне оформлення гуманітарної допомоги

15.4 Порядок переміщення через митний кордон України культурних цінностей.

15.5 Порядок переміщення через митний кордон України поштових відправлень.

15.6 Митне оформлення гуманітарної допомоги при переміщенні через кордон

Тема 16. Митна політика Європейського Союзу

16.1. Європейський Союз: ретроспекція та сучасність

16.2 Основи митного регулювання в ЄС

16.3. Законодавство ЄС з митних питань

16.4 Митно-тарифна система ЄС

Тема 17. Особливості митної політики окремих країн європейського континенту

17.1. Особливості організації митної системи Польщі

17.2 Митна система та митна політика Грузії

17.3 Митна політика Болгарії та особливості її реалізації

17.4. Митний союз у рамках євразійського економічного співтовариства

Тема 18. Митна політика США та Канади

18.1 Організаційна структура митних органів США

18.2. Тарифне і нетарифне регулювання в США

18.3 Участь США у північноамериканській зоні вільної торгівлі

18.4. Митно-тарифна та зовнішньоекономічна політика Канади

Тема 19. Управління митною справою в Китаї, Японії, Саудівській Аравії. Міжнародна протидія контрабанді

19.1 Діяльність митної служби КНР

19.2 Митна система Японії та її характеристика

19.3 Митна політика в Саудівській Аравії

19.4 Міжнародні аспекти протидії контрабанді наркотичних речовин

19.5 Протидія контрабандним явищам в Україні: перспективи мінімізації.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	Всього	у тому числі				
1		л	практичні	лаб.	інд.	с.р.
	2	3	4	5	6	7
Розділ 1. Теоретичні основи митної справи						
Тема 1. Поняття та зміст митної справи	18	4	4			10
Тема 2. Митні режими	18	4	4			10
Тема 3. Технологія митного оформлення товарів.	18	4	4			10
Тема 4. Вантажна митна декларація (ВМД)	18	4	4			10
Тема 5. Митний контроль за переміщенням вантажів між митницями.	18	4	4			10
Тема 6. Міжнародні державні перевезення вантажів під митним контролем.	18	4	4			10
Тема 7. Експертиза в системі митного контролю.	18	4	4			10
Тема 8. Товари, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон	18	4	4			10
Тема 9. Митне регулювання та митні розрахунки	18	4	4			10
Тема 10. Митні положення та зовнішньоекономічні угоди.	18	4	4			10
Тема 11. Пільги при митному оформленні.	14	2	2			10
Тема 12. Митне оформлення бартерних угод	14	2	2			10
Тема 13. Митне оформлення операцій із давальницькою сировиною.	14	2	2			10
Тема 14. Митне оформлення харчових продуктів під час переміщення через кордон.	14	2	2			10
Тема 15. Переміщення через митний кордон різних вантажів.	18	2	2			14
Тема 16. Митна політика Європейського Союзу	22	4	4			14
Тема 17. Особливості митної політики окремих країн європейського континенту	22	4	4			14

Тема 18. Митна політика США та Канади	14	2	2			10
Тема 19. Управління митно. Справою в Китаї, Японії, Саудівській Аравії. Міжнародна протидія контрабанді	18	4	4			10
Усього годин	330	64	64			202

4. Теми практичних занять

№	Назва теми	К-ть год
1	Поняття та зміст митної справи	4
2	Митні режими	4
3	Технологія митного оформлення товарів.	4
4	Вантажна митна декларація (ВМД)	4
5	Митний контроль за переміщенням вантажів між митницями.	4
6	Міжнародні державні перевезення вантажів під митним контролем.	4
7	Експертиза в системі митного контролю.	4
8	Товари, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон	4
9	Митне регулювання та митні розрахунки	4
10	Митні положення та зовнішньоекономічні угоди.	4
11	Пільги при митному оформленні.	2
12	Митне оформлення бартерних угод	2
13	Митне оформлення операцій із давальницькою сировиною	2
14	Митне оформлення харчових продуктів під час переміщення через кордон.	2
15	Переміщення через митний кордон різних вантажів.	2
16	Митна політика Європейського Союзу	4
17	Особливості митної політики окремих країн європейського континенту	4
18	Митна політика США та Канади	2
19	Управління митною справою в Китаї, Японії, Саудівській Аравії. Міжнародна протидія контрабанді	4
	Разом	64

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	К-ть годин
1	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою 1. Вміти давати різне тлумачення поняттю основи митної справи, розуміти сутність поняття. Розуміти загальні положення митних режимів. Підготувати порівняльну характеристику побудови внутрішньої структури митного режиму різних країн.	20
2.	Розглянути особливості документів, котрі необхідні для проведення митного оформлення. Підготувати доповідь про використання різних технологій митного контролю та митного оформлення товарів та інших предметів. В межах 4 теми заповнити вантажну митна декларація (ВМД). ВМД: загальні положення, застосування, реєстрація, розподілення на різних видах транспорту.	20
3	Розглянути особливості декларування товарів, діяльності митного брокера. Підгодовувати доповідь про особливості контролю за доставкою товарів, що	20

	вивозяться, ввозяться та перемішуються транзитом через митну територію України. В межах теми 6, підготуватись до дискусії з питання «Міжнародні державні перевезення вантажів під митним контролем», «Митні процедури при переміщенні товарів через митний кордон України різними видами транспорту». Характеристика митних режимів – імпорт, експорт, реімпорт, реекспорт, тимчасовий ввоз, тимчасовий вивоз, відмова на користь держави, знищення товарів, вільна зона, митний склад, безмитна торгівля, переробка на митній території, переробка поза митною територією, транзит. Підготуватися до дискусії	
4	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою «Експертиза в системі митного контролю». «Товари, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон». Розглянути митні процедури та контроль за товарами, які заборонені до ввозу, вивозу та транзиту через митний кордон України, вміти висловлювати власну думку, Підготуватись до дискусії.	20
5	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою Митне регулювання та митні розрахунки. Розуміти сутність митних розрахунків, митний тариф та мито. Визначити митну вартість (обраного товару за варіантом). Міжнародні правила «ІНКОТЕРМС». Використання правил «INCOTERMS» при складанні контрактів. Підготуватись до дискусії.	20
6	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою «Пільги при митному оформленні». Митне оформлення інвестиційної діяльності. Митне оформлення товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності. Митне оформлення бартерних угод. Пояснити особливості оформлення товарів. Підготуватись до дискусії.	20
7	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темами «Митне оформлення операцій із давальницькою сировиною», «Митне оформлення харчових продуктів під час переміщення через кордон», «Переміщення через митний кордон різних вантажів». Розглянути Митне оформлення операцій з гуманітарною допомогою. Особливості транспортування з різних країн. Підготуватись до дискусії.	20
8	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою Митна політика ЄС.	20
9	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань за темою: Особливості митної політики окремих країн європейського континенту	20
10	Підготуватися за рекомендованою літературою до питань, винесених на практичні заняття за темою: Управління митно. Справою в Китаї, Японії, Саудівській Аравії. Міжнародна протидія контрабанді.	22
	Разом	202

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальним завданням є виконання **контрольної роботи**, передбаченої навчальним планом. Контрольна робота виконується за варіантами. Завдання кожного варіанта контрольної роботи має містити теоретичний та презентаційний матеріал.

Теми контрольних робіт за варіантами представлені у дистанційному курсі та у навчально-методичному комплексі дисципліни. Варіант контрольної роботи-остання цифра студентського квитка.

Структура індивідуального завдання (контрольної роботи) має містити такі елементи (з виділенням у тексті напівжирним шрифтом):

титульний аркуш;
 зміст;
 вступ;
 основна частина (розділи роботи);
 висновки;
 перелік літературних джерел та посилань (оформлюється згідно з вимогами:
<http://vak.in.ua/do.php>)
 додатки (за потреби).

Технічні вимоги до індивідуального завдання

Обсяг: 10–12 сторінок (роботи), 2–3 аркуші для доповіді, 8–10 слайдів для презентації.
 Текст набрати у форматі А–4 текстовим редактором Microsoft Word for Windows, шрифтом Times New Roman 14, з міжрядковим інтервалом 1,5.
 Поля: ліворуч – 3 см, праворуч – 1,5 см, угорі та внизу – 2 см.
 Сторінки без нумерації.
 Текст набирається без переносів, на всю ширину сторінки, використовуються парні лапки («»), розрізняються символи дефісу (-) і тире (–);
 Текстові посилання наводяться у квадратних дужках [2, с. 3–12].
 Рисунки й таблиці оформляються згідно з Державними стандартами України, (орієнтація – книжкова). Таблиці (шрифт тексту таблиць – TimesNewRoman, розмір – 12 пт.) та рисунки мають порядкові номери та назви, що вказуються під кожною таблицею або ілюстрацією (наприклад, рис. 1. Динаміка кількості організацій, що здійснювали наукову і науково–технічну діяльність за галузями);
 Формули (ретельно перевірені) подаються за допомогою редактора формул MS Equation.
 Кількість таблиць, формул та ілюстрацій має бути мінімальною та доречною.
 Індивідуальне завдання має бути подано на перевірку викладачеві до початку залікового тижня.
 За виконання контрольної роботи студент отримує до 10 балів.

7. Методи навчання

Під час вивчення дисципліни використовуються такі методи навчання:

- словесні (бесіда, розповідь, пояснення, диспут);
- наочні (демонстрація, ілюстрація);
- практичні (вирішення задач, відповіді на тести, практична робота) тощо.

8. Методи контролю

Контрольні заходи проводяться з метою оцінки рівня підготовки студентів з дисципліни на різних етапах її вивчення і здійснюються у вигляді поточного та підсумкового семестрового контролю (екзамен).

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять у формі усного опитування, виступів студентів при обговоренні питань; виконання практичних робіт; у формі поточного письмового тестування (дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Основи митної справи»); самостійної роботи студентів тощо.

За несвоєчасне виконання практичних робіт в установлений термін кількість балів зменшується.

Семестровий підсумковий контроль проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового екзамену в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною програмою дисципліни.

Оцінка успішності студента з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок засвоєння окремих розділів.

Письмовий контроль – написання тестів, контрольних робіт.

Позитивна оцінка поточної успішності (сумарного результату проміжної і модульної оцінки за семестр) за умови відсутності пропущених або невідпрацьованих семінарських

занять є підставою допуску до підсумкової форми контролю. З дисципліни «Основи митної справи» передбачена така форма звітності, як екзамен. Протягом семестру студент може набрати до 60 балів. На екзамені – максимально 40 балів. Для допуску до екзамену студент повинен набрати за результатами поточного контролю не менше 32 балів. Підсумковий контроль проводиться в письмовій формі. При проведенні поточного контролю протягом семестру студент повинен набрати мінімум 15 балів за кожний розділ, а саме 30 балів за два розділи.

Студенти отримують білет в тестовій формі, за кожну правильну відповідь отримує 1 бал, за які можна набрати максимально 40 балів. 40 виставляється таким чином:

40-30 балів – «відмінна» відповідь; 29-20 бали – «добра» відповідь;
19-10 балів – «задовільна» відповідь; 9-0 балів – «незадовільна» відповідь.

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання					Екзамен	Сума
Розділ 1.	Розділ 2.	Контрольна робота	Індивідуальне завдання	Разом		
Теми 1-8	Теми 9-16					
20	30	10	не передбачена навчальним планом	60	40	100

Поточний контроль – 60 балів. З них:

-30 балів (активна робота на практичних заняттях 6 балів за кожне заняття, що передбачає вирішення практичних завдань та кейсів);

-30 балів (10*2 поточний тестовий контроль).

Критерії оцінювання до всіх видів завдань (практичних, семестрової контрольної роботи, екзаменаційних завдань тощо) наведені у відповідних розділах дистанційного курсу з дисципліни: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=10599>

Підсумковий семестровий контроль здійснюється під час екзаменаційної сесії, згідно графіку. Загальна кількість балів за успішне складання іспиту – 40. Час виконання – 90 хвилин.

Вміст екзаменаційної роботи: 40 тестових питань, кожна вірна відповідь оцінюється в 1 бал.

У разі настання / подовження дії **обставин непоборної сили** здобувачам вищої освіти денної та заочної форм навчання надається можливість скласти **екзамен в тестовій формі** (білет містить 40 тестових завдань, здобувач одержує 1 бал за кожну вірну відповідь) **дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Основи митної справи» режим доступу: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=10599>

За **підсумками поточного та підсумкового контролю** студент може набрати від 0 до 100 балів включно.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка для чотирирівневої шкали оцінювання
--	--

90 – 100	відмінно
70-89	добре
50-69	задовільно
1-49	незадовільно

Критерії оцінювання результатів успішності студентів з дисципліни «Основи митної справи» представлено у науково-методичному комплексі з дисципліни «Основи митної справи».

10. Рекомендована література

Основна література

1. Митний кодекс України. Закон України від 13.03.12 № 4495-17.
2. Закон України від 16.04.1991 № 956-ХІІ «Про зовнішньоекономічну діяльність» .
3. Закон України від 21.12.2010 №2829-VІ «Про митний тариф України».
4. Постанова Кабінету міністрів України від 21.05.2012 № 450 «Питання, пов'язані із застосуванням митних декларацій».
5. Наказ Міністерства фінансів України від 24.05.2012 № 599 «Про затвердження форми декларації митної вартості та правил її заповнення».
6. Наказ Міністерства фінансів України від 30.05.2012 № 651 «Про затвердження порядку заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа».
7. Наказ Міністерства фінансів України від 22.02.2012 № 246 «Про затвердження зразків бланків єдиного адміністративного документа, додаткових аркушів, доповнень і специфікацій та їх технічного опису».
8. Наказ Міністерства фінансів України від 30.05.2012 № 651 «Про затвердження Порядку заповнення митних декларацій на бланку єдиного адміністративного документа».
9. Митна справа : навч. посіб. / В. І. Дудчак, О. В. Мартинюк ; Мін-во освіти і науки України ; КНЕУ, 2016
10. Закон України “Про митну справу в Україні” <https://ips.ligazakon.net/document/T126200>

Допоміжна література

1. Кисляк Н.К. Теоретичні основи товарознавства: опорний конспект лекцій / Н.К. Кисляк, Г.Ф. Пугачовський. – Київ. Видавничий центр КНТЕУ. – 2012. – 84 с.
2. Гребельник О.П. Застосування митних зборів як квазітарифних заходів регулювання зовнішньоекономічної діяльності//Вісник КНУ ім. Т.Шевченка. – 2016. - № 9 – с.7-9.
- 4.. Наближення України до світових митних стандартів / О. Виноградова. // Економіка. Фінанси. Право.: Щомісячний інформаційно-аналітичний журнал. – 2004. - №2. – 32-34.
5. Митна справа : підруч. / [А.І. Крисоватий, С.Д. Герчаківський, О.Б. Дем'янук та ін.]; за ред. А.І. Крисоватого. – Тернопіль: ВПЦ «Екон. думка ТНЕУ», 2014. – 540 с. (гриф МОНУ, лист № 1/11-10217 від 03.07.2014р.)
6. Дикань В.Л., Маковоз О.В., Каграманян А.О., Товарознавство-[навчальний посібник] / УкрДУЗТ , 2018. – 387 с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відеолекції, інше методичне забезпечення

- 1 Закон України «Про внутрішню торгівлю (Проект)» [Електронний ресурс]: Закони України. Режим доступу: <https://ips.ligazakon.net/document/JF7AB00A>
- 2 Закон України «Про захист прав споживачів» [Електронний ресурс]: Закони України. Режим доступу: http://tourlib.net/zakon/pro_zahyst_prav.htm
- 3 Закон України ВРУ № 4091-VI від 07.12.2011 Про ратифікацію Угоди про вільну торгівлю між Україною та державами ЄАВТ, Угоди про сільське господарство між Україною та Королівством Норвегія, Угоди про сільське господарство між Україною та Ісландією та Угоди про сільське господарство між Україною та Швейцарською Конфедерацією [Електронний ресурс]. Режим доступу: http://kodeksy.com.ua/norm_akt/source
- 4 Конституція України [Електронний ресурс]: Закони України. Режим доступу: <http://meget.kiev.ua/zakon/konstitutsia-ukraini/>
- 5 Закон України від 23.12.1997 № 771/97-ВР «Про безпечність та якість харчових продуктів» (із змінами). – [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://zakon.rada/>
- 6 Закон України про автомобільний транспорт. Режим доступу: <http://autodopomoga.com/page121/114/>
- 7 Законодавчі акти зі страхування товару. Режим доступу: <http://meget.kiev.ua/zakon/zakon-o-strahovanii/razdel-1/>
- 8 Закон України з товароруку по території України. Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1315-18>
- 9 Закон України "Про охорону знаків товару та послуг" (Підзаконні акти). — 2015. — № 7, ст. 36). Режим доступу: consumer.in.com
- 10 Закон України «Про затвердження Інструкції про призначення та проведення судових експертиз та експертних досліджень товарів». Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0705-98>

12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили

В умовах дії обставин непоборної сили освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/ розпоряджень ректора/ проректора або за змішаною формою навчання або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборобою відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти екзамен дистанційно на платформі Moodle в дистанційному курсі «Основи митної справи», режим доступу: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=10599>