

Назва дисципліни	Бухгалтерський облік
<p>Інформація про факультети (навчально-наукові інститути) і курси навчання, студентам яких пропонується вивчати цю дисципліну</p>	<p>Факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу.</p> <p>Денне відділення.</p> <p>Спеціальність «Міжнародні економічні відносини».</p> <p>ОПП «Міжнародні фінанси»</p> <p>2 курс, 3-й навчальний семестр.</p>
<p>Контактні дані розробників робочої програми навчальної дисципліни, науково-педагогічних працівників, залучених до викладання</p>	<p>Кафедра: Міжнародного бізнесу та економічної теорії</p> <p>Викладачі, які забезпечують навчальний процес: доцент, к.е.н. Легостаєва О.О.</p> <p>Контакти: ауд. 3-76, 3-78 (Центральний корпус), es_teor@karazin.ua</p>
<p>Попередні умови для вивчення дисципліни</p>	<p>Наявність фахових знань студентів, спроможність до аналізу та синтезу; здатність до практичного застосування теоретичних знань</p>
<p>Опис</p>	<p>Мета дисципліни. Формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах України.</p> <p>Очікувані результати навчання</p> <p>Відповідально ставитися до професійного самовдосконалення, усвідомлюючи необхідність навчання впродовж усього життя, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.</p> <p>Вільно спілкуватися з професійних питань державною та іноземними мовами усно і письмово, фахово використовувати економічну термінологію.</p> <p>Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати</p> <p>Розуміти і вміти застосовувати, відповідно до інших вимог освітньої програми, сучасні теорії та методи розв'язання спеціалізованих складних задач і практичних проблем у сфері міжнародної торгівлі товарами та послугами, міжнародного руху капіталу, міжнародних валютно-фінансових та кредитних відносин, мобільності людських ресурсів, міжнародного трансферу технологій.</p> <p>Ідентифікувати та виокремлювати особливості функціонування суб'єктів міжнародних відносин та моделей їх економічного розвитку.</p> <p>Здійснювати комплексний аналіз складних економічних систем,</p>

	<p>зіставляти та порівнювати їх складові, оцінювати й аргументувати оцінки результативності їх функціонування.</p> <p>Розуміти та застосовувати чинне законодавство, міжнародні нормативні документи і угоди, довідкові матеріали, чинні стандарти і технічні умови тощо у сфері міжнародних економічних відносин</p> <p>Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя з метою</p> <p>Презентувати результати дослідження на базі яких, розробляються рекомендації та заходи з адаптації до змін міжнародного середовища.</p> <p>Уміти застосовувати в своїй діяльності стандарти міжнародної фінансової звітності.</p> <p>Володіти практичними навичками роботи з сучасними інформаційними системами та комп'ютерними технологіями для проведення досліджень з питань управління міжнародними фінансами та при виконанні професійних завдань</p> <p>Знати особливості здійснення міжнародної фінансової, операційної та інвестиційної діяльності суб'єктів господарювання, знання методів оптимізації фінансової діяльності суб'єктів господарювання на міжнародному ринку.</p> <p>Теми аудиторних занять та самостійної роботи</p> <p>Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод</p> <p>Тема 2. Бухгалтерський баланс</p> <p>Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис</p> <p>Тема 4. Оцінювання та калькуляція</p> <p>Тема 5. Документація, інвентаризація, техніка і форми бухгалтерського обліку</p> <p>Тема 6. Облік необоротних активів</p> <p>Тема 7. Облік запасів</p> <p>Тема 8. Облік грошових коштів</p> <p>Тема 9. Облік фінансових інвестицій</p> <p>Тема 10. Облік власного капіталу</p> <p>Тема 11. Облік зобов'язань</p> <p>Тема 12. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу</p> <p>Тема 13. Облік витрат діяльності підприємства</p> <p>Тема 14. Облік доходів і фінансових результатів</p> <p>Тема 15. Фінансова звітність</p> <p>Методи контролю результатів навчання</p> <p>Присутність на лекціях, наявність конспектів, опитування та письмові завдання на семінарах (практичних), написання розрахункової роботи, письмовий залік.</p> <p>Мова викладання. Українська</p>
--	--

