

## СИЛАБУС «Міжнародне інформаційне право»

### Викладач

*Доценко Олена Михайлівна*

*кандидат юридичних наук*

**е-пошта:** olena.dotsenko@karazin.ua

**телефон:** 0662847282

**часи роботи:** \_\_\_\_\_

### Академічний період

1 семестр 2020/2021 н.р.

### Академічні години

*Середа 17.00 (верхній тиждень)*

*Четвер 17.00 (нижній тиждень)*

### Місце проведення

*Ауд. 388 (Майдан Свободи, 6, Північний*

*корпус ХНУ імені В. Н. Каразіна /*

*дистанційно)*

### Навчальне навантаження

4 кредити ЄКТС, 120 годин

**Пререквізити:** здобувачі повинні мати знання з дисциплін «Міжнародне право», «Міжнародна інформація» орієнтуватись у загальних тенденціях розвитку міжнародних відносин, вільно володіти державною мовою.

**Постреквізити:** вивчення дисципліни є надбудовою до вивчення здобувачами в майбутньому таких дисциплін, як «Міжнародна інформаційна безпека», «Захист національного інформаційного простору», «Міжнародні організації в сфері безпеки» тощо.

**Призначення навчальної дисципліни:** навчальна дисципліна призначена для підготовки магістрів за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» «освітньо-професійної програми «Міжнародна інформаційна безпека». Вивчення дисципліни передбачає формування наступних загальних компетентностей: ЗК1 – здатність проводити дослідження на відповідному рівні; ЗК6 – здатність працювати в міжнародному контексті; ЗК12 – здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел; а також формування наступних фахових компетентностей: СК2 – здатність приймати обгрунтовані рішення щодо здійснення міжнародної та зовнішньополітичної діяльності; СК3 – здатність аргументувати вибір шляхів вирішення завдань професійного характеру у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та регіональних студій, критично оцінювати отримані результати та обгрунтовувати прийняті рішення; СК5 – здатність аналізувати та прогнозувати міжнародні відносини у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному; СК6 – здатність використовувати для дослідження міжнародних відносин, суспільних комунікацій та для регіональних студій теоретичні та методологічні підходи політології, економічної та правової науки, міждисциплінарних досліджень; СК7 – здатність здійснювати прикладні аналітичні дослідження проблем міжнародних відносин та світової політики, суспільних комунікацій, регіональних студій, професійно готувати аналітичні матеріали та довідки; СК8 – здатність організовувати та проводити міжнародні зустрічі та переговори, розробляти, аналізувати і оцінювати дипломатичні та міжнародні документи; СК10 – здатність до самонавчання, підтримки належного рівня знань, готовність до опанування знань нового рівня, підвищення своєї фаховості та рівня кваліфікації; СК14 – здатність оцінювати зміст та основні напрями діяльності міжнародних організацій в сфері безпеки та сучасних стратегій забезпечення міжнародної інформаційної безпеки; СК15 – здатність виявляти та аналізувати сутність та специфічні особливості інформаційного протидорства та інформаційно-психологічних операцій в міжнародних відносинах; СК17 – здатність виявляти та аналізувати природу та специфічні особливості інформаційного тероризму.

### Цілі курсу:

**РН2.** Знати та розуміти сутність та специфічні особливості інформаційного протидорства та інформаційно-психологічних операцій в міжнародних відносинах.

**РН3.** Знати та розуміти основи та особливості захисту національного інформаційного простору та забезпечення інформаційної безпеки держави.

**РН4.** Знати та розуміти природу та специфічні особливості інформаційного тероризму.

**РН9.** Визначати, оцінювати та прогнозувати політичні, дипломатичні, безпекові, суспільні й ін.

і ризики у сфері міжнародних відносин та глобального розвитку.

**РН10.** Оцінювати та аналізувати міжнародні та зовнішньополітичні проблеми та ситуації, пропонувати підходи до вирішення таких проблем.

**РН13.** Розробляти та реалізовувати проекти прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.

**РН15.** Формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати моделі об'єктів і процесів міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій.

**РН16.** Аналізувати та оцінювати сучасні стратегії забезпечення міжнародної інформаційної безпеки.

**РН17.** Аналізувати та оцінювати зміст та специфіку основних напрямів діяльності міжнародних організацій в сфері безпеки.

**РН18.** Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних сферах міжнародного співробітництва.

**РН19.** Брати участь у професійній дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій, поважати опонентів і їхню точку зору, доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з фахових проблем.

**РН20.** Організовувати та вести професійні дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій.

**РН21.** Оцінювати результати власної роботи і відповідати за особистий професійний розвиток.

### **Інформаційні ресурси:**

#### Необхідні

- 1) Задорожний А. В., Пазюк А. В. Международное информационное право : учебное пособие. К. : Феникс, 2013. URL: [http://cyberpeace.org.ua/ru/uchebnik\\_mezhdunarodnoe\\_inform.html](http://cyberpeace.org.ua/ru/uchebnik_mezhdunarodnoe_inform.html) (дата звернення: 20.08.2020);
- 2) Міжнародне публічне право: підручник / В. М. Репецький та ін.; за ред. проф. В. М. Репецького; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка, Ф-т міжнар. відносин. 2-е вид., стер. К.: Знання, 2012. 437 с.;
- 3) Кісілевич-Чорнован О. М. Міжнародне інформаційне право : навч. посіб. К. : ДП «Вид-дім «Персонал», 2011. 160 с.;
- 4) Пазюк А. В. Міжнародне інформаційне право: теорія і практика : монографія / Київський національний університет імені Тараса Шевченка, Інститут міжнародних відносин. Дніпропетровськ : «Середняк Т. К.», 2015 447 с.;
- 5) Пазюк А., Кулеша И., Турк К. Управление Интернетом и права человека : учебное пособие. Одесса : «Феникс», 2018. 318 с.;
- 6) Ткачук Н. І. Інформаційні права і свободи людини і громадянина в Україні: визначення термінів, співвідношення понять. Інформація і право. 2018. № 2 (25). С. 17–30. URL: [http://ippi.org.ua/sites/default/files/4\\_8.pdf](http://ippi.org.ua/sites/default/files/4_8.pdf) (дата звернення: 20.08.2020);
- 7) Разметаєва Ю. С. Приватність в інформаційному суспільстві: пролеми правового розуміння та регулювання. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія ПРАВО. 2016. Випуск 37. Том 1. С. 43–46;
- 8) Ярмол Л. Світові міжнародно-правові стандарти свободи вираження поглядів та гарантії її забезпечення. Публічне право. 2017. № 2 (26). С. 163–173;
- 9) Яцишин М. Ю. Криміналізація кіберзлочинів у міжнародному праві: порівняльний аналіз. Форум права. 2018. № 5. URL: [https://forumprava.pp.ua/files/092-099-2018-5-FP-Yatsyshyn\\_12.pdf](https://forumprava.pp.ua/files/092-099-2018-5-FP-Yatsyshyn_12.pdf) (дата звернення: 20.08.2020);

10) Shaw M. N. International Law. 8 ed. Cambridge University Press, 2017. 1118 p.

#### Додаткові

- 1) Ануфрієв М. І., Кісілевич Чорнован О. М. Міжнародно-правові засади співробітництва у боротьбі з кіберзлочинами. *Наше право*. 2017. № 3. С. 45–50;
- 2) Баранов О. А. Правове забезпечення інформаційної сфери: теорія методологія і практика : монографія. Київ : Едельвейс, 2014. 497 с.;
- 3) Белова Ю. Д. Стандарти захисту права на персональні дані відповідно до директиви 95/46/ЄС. *Університетські наукові записки*. 2017. № 63. С. 130–140. URL: <http://univer.km.ua/visnyk/1651.pdf> (дата звернення: 20.08.2020);
- 4) Дюрдіца І. Класифікація інформаційних прав і свобод людини і громадянина. *Підприємництво, господарство та право*. 2016. № 7. С. 116–122. URL: <http://pgp-journal.kiev.ua/archive/2016/07/20.pdf> (дата звернення: 20.08.2020);
- 5) Забара І. М. Правове регулювання обміну інформацією в діяльності міжнародних організацій системи ООН. *Український часопис міжнародного права*. 2012. №1. С. 113–120;
- 6) Залізник В. А. Міжнародно-правове регулювання права на інформацію. *Підприємництво, господарство і право*. 2010. № 8. С. 69–72;
- 7) Марущак А. І. Міжнародне співробітництво у боротьбі з транснаціональною кіберзлочинністю. *Інформація і право*. 2018. № 3 (26). С. 104–110. URL: [http://ippi.org.ua/sites/default/files/12\\_9.pdf](http://ippi.org.ua/sites/default/files/12_9.pdf) (дата звернення: 20.08.2020);
- 8) Шуміло І. А. Міжнародна система захисту прав людини : навчальний посібник. Київ : ФОП Голембовська О. О, 2018. 168 с.;
- 9) Clifford D. Ralph. Cybercrime: The Investigation, Prosecution and Defense of a Computer-related Crime. 3 ed. Carolina Academic Press, 2011. 312 p.;
- 10) Goldman E. Internet Law: Cases & Materials (2019 edition). Paperback – July 29, 2019. 428 p.

#### **Політика курсу:**

- відвідування занять є обов'язковим елементом вивчення курсу, проте бали за відвідування без виконання завдань та роботи на практичному занятті не ставляться;
- розподіл навчального навантаження: курс передбачає 16 годин лекцій, 14 годин практичних занять та 90 годин самостійної роботи, у т. ч. 25 год. – виконання письмової контрольної роботи;
- виконання завдань, процедури подання завдань на перевірку, кінцевих термінів здачі завдань, запізнення здачі контрольних робіт, повторної здачі завдань: здобувачі виконують та здають на перевірку завдання, передбачені робочою програмою та комплексом навчально-методичного забезпечення дисципліни протягом семестру підчас практичних занять або консультацій, граничний строк подачі завдань на перевірку – останнє заняття. У разі повторної здачі завдання після зауважень, кількість балів, які може отримати здобувач, знижується на 20% від максимальної кількості балів за конкретне завдання.
- пропуски занять: для відпрацювання пропущеного практичного заняття здобувач має відповісти на теоретичні питання за темою, що відпрацьовує, а також здати письмові завдання за темою на оцінювання в день відпрацювання. Граничний строк відпрацювання пропущених занять – остання консультація перед екзаменом;
- академічна мобільність: відпрацювання пропущених занять або перезарахування результатів навчання в іншому закладі з причини академічної мобільності здійснюється відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів ХНУ імені В. Н. Каразіна;
- перезарахування результатів навчання в іншому закладі: здійснюється відповідно до чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів ХНУ імені В. Н. Каразіна, а також за умови усної відповіді здобувачем на 3 питання за будь-якими темами курсу;
- дотримання академічної доброчесності, плагиату, наслідків порушення академічної доброчесності: дотримання академічної доброчесності є однією з основних вимог при виконанні завдань, підготовці до занять, роботи на практичних заняттях та написання екзаменаційної роботи. У разі недотримання академічної доброчесності вживаються заходи відповідальності, передбачені чинним законодавством України;

- вивчення дисципліни особами з особливими вимогами: здійснюється в звичайному форматі з індивідуальним підходом до здобувача та врахуванням особливих вимог;
- поведінка в аудиторії (запізнення, їжа, напої): здобувачі мають дотримуватися етичних норм у навчанні, поважати своїх колег. У разі запізнення до 15 хвилин, здобувач може зайти до аудиторії, не відволікаючи інших від роботи. Запізнення понад 15 хвилин вважається пропуском та має бути відпрацьоване. Під час навчання мають бути дотримані етичні норми, протягом заняття можна вживати воду, проте не вживати їжу;
- використання електронних пристроїв: під час проведення лекцій та практичних занять здобувачам дозволяється використання електронних пристроїв, але виключно в якості допоміжного інструменту для навчання.

### **Протоколи комунікації**

Здобувачі можуть обмінюватися інформацією з викладачам під час лекцій, практичних занять та консультацій, а також за допомогою сайту дистанційного навчання <https://dist.karazin.ua/moodle>, електронної пошти викладача [olena.dotsenko@karazin.ua](mailto:olena.dotsenko@karazin.ua), месенджера Telegram 0939026266. Електронні засоби комунікації слід застосовувати у робочі дні та робочий час викладача.

### **Форми контролю та критерії оцінювання**

Поточний контроль знань здобувачів проводиться на *практичному занятті у формі усного опитування та навчальних дискусій, виконання тестових завдань, захисту презентацій доповідей (в тому числі за результатами групової роботи), презентацій та обговорення ситуаційних завдань, обговорення кейсів, захисту есе тощо.*

Сума балів за виконання завдань на практичному занятті складає:

Тема 1 – 1,5 бали: (захист презентацій доповідей – 0,5 бали; виконання тестових завдань – 1 бал).

Тема 2 – 3 бали: захист презентацій доповідей за результатами групової роботи – 1 бал (у разі відсутності на захисті робота не оцінюється); презентація та обговорення ситуаційного завдання – 0,5 бали; обговорення кейсу – 1 бал; захист доповідей – 0,5 бали.

Тема 3 – 3 бали: презентація та обговорення ситуаційного завдання – 0,5 бали; обговорення кейсу – 1,5 бали; виконання тестових завдань – 1 бал.

Тема 4 – 3 бали: захист презентацій доповідей за результатами групової роботи – 1 бал (у разі відсутності на захисті робота не оцінюється); виконання тестових завдань – 1 бал; обговорення есе – 1 бал.

Тема 5 – 2,5 бали: захист презентацій доповідей – 0,5 бали; виконання тестових завдань – 1 бал; захист есе – 1 бал.

Тема 6 – 2,5 бали: захист презентацій – 0,5 бали; виконання тестових завдань – 1 бал; захист есе – 1 бал.

Поточний контроль *самостійної роботи здобувачів проводиться у формі підготовки відповідей за навчальними питаннями теми, підготовки доповідей, презентацій доповідей (в тому числі за результатами групової роботи), підготовки есе, виконання ситуаційних завдань, аналізу кейсів, підготовки тематичних таблиць..*

Сума балів за виконання завдань для самостійної роботи здобувачів складає:

Тема 1 – 3,5 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 1 бал; підготовка таблиці – 1 бал; підготовка презентацій доповідей – 1,5 бали.

Тема 2 – 7,5 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 3 бали; виконання презентацій доповідей за результатами групової роботи – 1 бал; виконання ситуаційного завдання – 1,5 бали; аналіз кейсу – 1 бал; підготовка доповідей – 1 бал.

Тема 3 – 4,5 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 1,5 бали; виконання ситуаційного завдання – 1,5 бали; аналіз кейсу – 1,5 бали.

Тема 4 – 3,5 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 1,5 бали; виконання презентацій за результатами групової роботи – 1 бал; підготовка есе – 1 бал.

Тема 5 – 6 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 1,5 бали; підготовка таблиці – 1 бал (за кожну, усього –  $1 \cdot 2 = 2$  бали); підготовка презентацій доповідей

– 1,5 бали, підготовка есе – 1 бал.

Тема 6 – 5 бали: підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 1,5 бали; підготовка таблиці – 1 бал; підготовка презентацій – 1,5 бали; підготовка есе – 1 бал.

Сума балів за результатами поточного контролю може сягати 45 балів. Максимальна кількість балів за письмову контрольну роботу становить 15 балів. Загальна сума балів за виконання завдань для самостійної роботи, роботу на практичних заняттях та виконання індивідуального завдання може сягати 60 балів.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі екзамену. Вміст екзаменаційного білета й оцінювання відповідей на екзамені: 40 тестових завдань. Максимальна кількість балів – 40 (правильна відповідь на 1 тестове завдання = 1 бал).

У разі використання заборонених джерел на екзамені здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0 балів).

У разі настання / подовження дії **обставин непоборної сили** (в тому числі запровадження жорстких карантинних обмежень в умовах пандемії з заборорою відвідування ЗВО ) здобувачам вищої освіти денної та заочної форм навчання надається можливість скласти екзамен **у такій самій формі дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Міжнародне інформаційне право».

### Критерії оцінки успішності та результатів навчання

Критеріями оцінювання знань за поточний контроль є рівень засвоєння знань та набуття навичок на лекціях та практичних заняттях, що включає систематичність їх відвідування, здатність здобувача засвоювати категорійний апарат, вміння орієнтуватися у сучасних подіях в світі і державі, навички узагальненого мислення, логічність та повноту засвоєння навчального матеріалу, навички творчого підходу до вирішення поставлених завдань, активність роботи на практичних заняттях, рівень знань за результатами опитування на практичних заняттях, самостійне опрацювання тем в цілому чи окремих питань.

Розрахункова шкала для оцінювання роботи здобувачів за поточним контролем:

Кількість балів	Критерії оцінювання
40–45	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
38–44	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, здатність публічно представити матеріал.
30–37	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених практичних занять, виконання завдань до кожного практичного заняття, активна робота на практичних заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
21–29	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених та практичних занять, епізодична відсутність виконання завдань,

	участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу, неповні відповіді при виконанні завдань, складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
<b>15–20</b>	Несистематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених практичних занять, епізодична відсутність виконаних завдань, участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
<b>10–14</b>	Епізодичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять, епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на практичних заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
<b>5–9</b>	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдань, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання.
<b>0–4</b>	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та практичних занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, відсутність знань, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдання, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал, порушення норм академічної доброчесності при виконанні завдань.

Результати оцінювання роботи здобувачів фіксуються у відповідній відомості.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи практичному занятті або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою. Для відпрацювання здобувач зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Розрахункова шкала для оцінювання індивідуальної (контрольної) роботи здобувача:

<b>Кількість балів</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
<b>14–15</b>	Заявлена тема контрольної роботи повністю відповідає її змісту; тема є оригінальною; матеріал якісно структурований; здобувачем використано творчий підхід до вирішення суті поставленого проблемного питання, висновки зроблені здобувачем самостійно; робота вчасно здана викладачеві; здобувачем використано не менше дванадцяти літературних джерел, використані новітні наукові публікації, в тому числі іноземні (не менше чотирьох), список використаних джерел оформлений правильно відповідно до вимог ДСТУ 8302:2015.
<b>10–13</b>	Заявлена тема контрольної роботи повністю відповідає її змісту; матеріал якісно структурований; здобувачем використано творчий підхід до вирішення

	суті поставленого проблемного питання, висновки зроблені здобувачем самостійно; здобувачем використано не менше десяти літературних джерел, в тому числі іноземні (не менше трьох), але не використані новітні наукові публікації; є помилки при оформленні списку використаних джерел, робота здана із запізненням.
<b>5–9</b>	Заявлена тема контрольної роботи не в повному обсязі відповідає її змісту; матеріал структурований, але є неточності; здобувачем використано не менше восьми літературних джерел, але не використані новітні наукові публікації та/або іноземні, або використано менше двох іноземних джерел; здобувач не використовував творчий підхід до вирішення суті поставленого проблемного питання; відсутні самостійні висновки за результатами виконання контрольної роботи; робота здана викладачеві із значним запізненням; мають місце значні помилки при оформленні списку використаних джерел.
<b>1–4</b>	Заявлена тема контрольної роботи частково відповідає її змісту; здобувачем використано не менше п'яти літературних джерел, але не використані новітні наукові публікації та іноземні публікації; здобувач не використовував творчий підхід до вирішення суті поставленого проблемного питання; відсутні самостійні висновки за результатами виконання контрольної роботи; матеріал неякісно структурований; робота здана викладачеві із запізненням; список використаних джерел оформлений із значними помилками.
<b>0</b>	Тема контрольної роботи повністю не відповідає її змісту; матеріал неякісно структурований або взагалі неструктурований; здобувач не використовував творчий підхід до вирішення суті поставленого проблемного питання; відсутні самостійні висновки за результатами виконання контрольної роботи; робота здана викладачеві із запізненням або не здана; здобувачем використано менше п'яти літературних джерел, не використані новітні наукові публікації та іноземні публікації; список використаних джерел оформлений із значними помилками або відсутній; мають місце порушення академічної доброчесності.

До екзамену допускаються здобувачі, які були присутніми не менш ніж на 70% занять з навчальної дисципліни, враховуючи відпрацьовані, та набрали не менш, ніж 25 балів за поточний контроль знань, а також здобувачі, які виконали письмову контрольну роботу та отримали за неї від 5 до 15 балів.

Оцінювання знань та умінь здобувачів при підсумковому контролі здійснюється відповідно до наступних критеріїв:

<b>Кількість балів</b>	<b>Критерії оцінювання</b>
40	Здобувач правильно відповів на всі тестові питання.
30	Здобувач правильно відповів на не менш, ніж 75 % тестових питань.
20	Здобувач правильно відповів на не менш, ніж 50 % тестових питань.
10	Здобувач правильно відповів на не менш ніж 25 % тестових питань.
0	Здобувач не відповів на жодне з тестових питань.
Правильна відповідь на одне тестове питання – 1 бал.	

### Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90–100	відмінно	зараховано
70–89	добре	
50–69	задовільно	
1–49	незадовільно	не зараховано

**КАЛЕНДАР КУРСУ**  
**«Міжнародне інформаційне право»**

№ тижня (дні тижня)	Тема	Форми організації навчання	Кількість годин	Завдання для самостійної роботи
1 семестр 2020 / 2021 навчального року				
5	Основні категорії та джерела міжнародного інформаційного права.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
6	Інформаційні права та свободи людини.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
7	Основні категорії та джерела міжнародного інформаційного права.	Практичне заняття	2	1. Підготувати презентації доповідей з визначених тем (на вибір). 2. Підготувати тематичну таблицю.
8	Інформаційні права та свободи людини.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
9	Інформаційні права та свободи людини.	Практичне заняття	2	1. Поділитися на 2 групи та підготувати презентації доповідей з визначених тем (на вибір). 2. Розв'язати письмово ситуаційне завдання.
10	Міжнародні стандарти доступу, використання та поширення інформації.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та



				бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
11	Інформаційні права та свободи людини.	Практичне заняття	2	1. Ознайомитися та проаналізувати кейс. 2. Підготувати доповіді на визначену тему (на вибір).
12	Міжнародні стандарти доступу, використання та поширення інформації.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
13	Міжнародні стандарти доступу, використання та поширення інформації.	Практичне заняття	2	1. Розв'язати письмово ситуаційне завдання. 2. Ознайомитися та проаналізувати кейс (на вибір).
14	Діяльність міжнародних організацій в інформаційній сфері.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
15	Діяльність міжнародних організацій в інформаційній сфері.	Практичне заняття	2	1. Поділитися на 2 групи та підготувати презентації доповідей з визначених тем (на вибір). 2. Підготувати есе на визначену тему (на вибір).
16	Міжнародно-правові засади протидії інформаційній (кібер-) злочинності.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
17	Міжнародно-правові засади протидії інформаційній (кібер-) злочинності.	Практичне заняття	2	1. Підготувати тематичні таблиці. 2. Підготувати презентації доповідей з визначених тем (на вибір).

18	Особливості управління та правового регулювання мережі Інтернет.	Лекція	2	1. Ознайомитися з лекційним матеріалом та з рекомендованою літературою за темою та бути готовими відповідати на усні запитання за навчальними питаннями практичного заняття.
19	Особливості управління та правового регулювання мережі Інтернет.	Практичне заняття	2	1. Підготувати тематичну таблицю. 2. Підготувати презентації доповідей з визначених тем (на вибір). 3. Підготувати есе на визначену тему (на вибір).
20–21	Підсумковий семестровий контроль			1. Підготуватися до тестових завдань за запропонованим переліком питань для підготовки.
22–23	КАНІКУЛИ			