



ПРОГРАМА

візиту експертної групи із використанням технічних засобів відеозв'язку під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Міжнародні економічні відносини» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 292 «Міжнародні економічні відносини» у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна у період з 24.09.2020 р. по 26.09.2020 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей (не застосовується).

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб (не застосовується).

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: м. Харків, майдан Свободи, 6.

3. Розклад роботи експертної групи

| Час | Зустріч або інші активності | Учасники |
|---------------------------------|--|--|
| День 1 – (24.09.2020 р.) | | |
| 0900–0930 | Організаційна зустріч з гарантом ОП | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Гарант ОП: Довгаль О.А. |
| 0930–1000 | Підготовка до зустрічі 1 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1000–1030 | Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Азаренков М. О. - проректор з науково-педагогічної роботи, академік НАН України; Бабічев А. В. - проректор з науково-педагогічної роботи; Пантелеймонов А. В. - проректор з науково-педагогічної роботи; Резніков В. В. - декан факультету МЕВ та ТБ; Казакова Н. А. - зав. кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова; Гарант ОП: Довгаль О.А. |
| 1030–1100 | Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1100–1145 | Зустріч 2 з академічним персоналом | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (кількість – 7 осіб), в тому числі наукові керівники аспірантів - 4 особи |
| 1145–1215 | Підведення підсумків зустрічі 2 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1215–1300 | Обідня перерва | |
| 1300–1330 | Підготовка до зустрічі 3 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1330–1415 | Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: Коняєва Є. Г. - аспірант третього року навчання (заочна форма); |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| | | Мірошник Н. О. - аспірант другого року навчання (денна форма); Махова Л. В. - аспірант першого року навчання (заочна форма) |
| 1415–1445 | Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до огляду матеріально-технічної бази | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1445–1530 | Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Гарант ОП: Довгаль О.А. |
| 1530–1600 | Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до відкритої зустрічі | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1600–1630 | Відкрита зустріч | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) |
| 1630–1700 | Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 4 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1700–1730 | Зустріч 4 з роботодавцями | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП, а саме: Департаменту державного протоколу МЗС України; Департаменту економіки і міжнародних відносин Харківської державної обласної адміністрації; Департаменту міжнародного співробітництва Харківської міської ради; Харківського офісу Європейської Бізнес Асоціації з питань актуального співробітництва України з європейськими країнами |
| 1730–1800 | Підведення підсумків зустрічі 4 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| День 2 – (25.09.2020 р.) | | |
| 0900–0930 | Зустріч 5 із представниками студентського самоврядування | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Кравченко К. - голова Ради молодих вчених Університету; Даас Д. - голова Студентської ради Університету; Бортникова Д. - голова профспілкової організації студентів, аспірантів і докторантів; Махова Л. - голова Наукового товариства аспірантів |

| | | |
|------------|--|---|
| | | факультету; Вольперт М. - голова студентської ради факультету; Папакіна В. – голова профбюро факультету; Кочерга М. - голова СНТ факультету |
| 0930–1000 | Підготовка до зустрічі 6 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1000–1045 | Зустріч 6 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Сухов В. Н. - начальник Науково-дослідної частини; Журавльова І. К. - директор Центральної наукової бібліотеки; Лискова К. - зав. відділом міжкультурних комунікацій ЦНБ; Кузіна І. І. - заст. директора Центру соціально-гуманітарних досліджень; Хрусллова Н. С. - начальник планово-фінансового відділу; Лобанов Д. О. - директор Навчального центру практичної підготовки та працевлаштування |
| 1045–1115 | Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1115–1200 | Зустріч 7 із адміністративним персоналом | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Коньшина А. В. - керівник відділу аспірантури та докторантури; Іваненко Л. О. - начальник Управління якості освіти; Єльцов С. В. - директор Навчального центру менеджменту якості та моніторингу освітнього процесу; Хижняк О. В. - начальник Управління міжнародних відносин |
| 1200–1230 | Підведення підсумків зустрічі 7 | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1230–1415 | Обідня перерва | |
| 1415–1445 | Робота з документами, підготовка до резервної зустрічі | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |
| 1445–1530 | Резервна зустріч | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. особи, додатково запрошені на резервну зустріч |
| 15300–1600 | Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| | до фінальної зустрічі | Маляр С.А. |
| 1600–1630 | Фінальна зустріч | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. Азаренков М. О. - проректор з науково-педагогічної роботи, академік НАН України; Бабічев А. В. - проректор з науково-педагогічної роботи; Пантелеймонов А. В. - проректор з науково-педагогічної роботи; Резніков В. В. - декан факультету МЕВ та ТБ; Казакова Н. А. - зав. кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова; Гарант ОП: Довгаль О.А. |
| День 3 – (26.09.2020 р.) | | |
| 0900–1800 | «День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи | Члени експертної групи: Орловська Ю.В., Шуляр Р.В., Маляр С.А. |