

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної роботи
Антон ПАЙТЕЛЕЙМОНОВ

 31.08.2021 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Дипломатична служба зарубіжних країн

рівень вищої освіти другий (магістерський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»
(шифр і назва)

спеціальність 291 Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії
освітня програма «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

(шифр і назва)

спеціалізація _____
(шифр і назва)

вид дисципліни обов'язкова
(обов'язкова / за вибором)

факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2021 /2022 навчальний рік

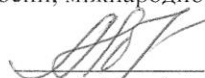
Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу
“27” серпня 2021 р., протокол № 1

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: завідувачка кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки, к.ю.н., доцент Людмила Новікова

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки


Протокол від “ 26” серпня 2021 року № 1

Завідувач кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки


Людмила НОВІКОВА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини»


Гарант освітньо-професійної програми


Ірина ЗАСТАВА
(підпис) (ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від “ 26 ” серпня 2021 року № __ 1 __

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу


Лариса ГРИГОРОВА – БЕРЕНДА
(підпис) (ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Дипломатична служба зарубіжних країн» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» підготовки магістрів за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1 Мета викладання навчальної дисципліни – ознайомити здобувачів із засадами, принципами і структурою дипломатичної служби, досвідом провідних країн світу в роботі зазначених інституцій системи міжнародного спілкування.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до ОПП.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни:

Формування таких загальних компетентностей:

ЗК2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями

ЗК6. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК7. Здатність працювати в команді.

Формування наступних спеціальних (фахових) компетентностей:

СК8. Здатність організовувати та проводити міжнародні зустрічі та переговори, розробляти, аналізувати і оцінювати дипломатичні та міжнародні документи.

СК11. Здатність аналізувати природу зовнішньої політики та міжнародних відносин, еволюцію підходів до їх формування та здійснення, принципи організації та функціонування інститутів зовнішньої політики, прогнозувати систему міжнародних відносин.

СК15. Здатність аналізувати основні напрями діяльності дипломатичної служби у зовнішній політиці країн у сучасних умовах.

СК16. Здатність визначати особливості, характер та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

1.3. Кількість кредитів - 4

1.4. Загальна кількість годин - 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
<u>Обов'язкова</u> / за вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	
Семестр	
1-й	
Лекції	
16 год.	
Практичні, семінарські заняття	

16 год.	
Лабораторні заняття	
Самостійна робота	
88 год.	
Індивідуальні завдання	
120 год.	

1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі мають досягти таких результатів:

РН2. Демонструвати знання основних засад дипломатичної та консульської служби, специфіки та особливостей дипломатичного протоколу та етикету.

РН3. Демонструвати знання у сфері стратегії і тактики ведення дипломатичних переговорів.

РН17. Вести дипломатичне та ділове листування українською та іноземними мовами, працювати з дипломатичними та міжнародними документами.

РН18. Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних сферах міжнародного співробітництва

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Дипломатія як інститут та інструмент зовнішньої політики держави

Дипломатія як наука, мистецтво та засіб реалізації зовнішньої політики. Роль і місце дипломатії в системі міжнародних відносин інформаційного суспільства. Функції дипломатії. Дипломатія і дипломати. Вимоги до професійного дипломата. Критерії ефективності дипломатичної діяльності.

Тема 2. Сучасна дипломатична служба та її розвиток.

Дипломатичні представництва в сучасному світі: призначення, структура, імунітети та привілеї. Дипломатичний корпус. Основні напрямки діяльності дипломатичного представництва: захист національних інтересів, представницькі функції, переговори, інформаційна та розвідувальна діяльність. Протокол та церемоніал в дипломатії.

Тема 3. Дипломатична служба США, Великобританії та Франції.

Історичне коріння американської дипломатичної служби. Американська модель дипломатії як похідна (дочірня) модель британського світового домінування. Сучасна дипломатична служба США. Державний департамент США, особливості його еволюції та функціонування. Сучасна структура Державного департаменту. Підготовка дипломатичних кадрів США, рангування. Особливості американського дипломатичного протоколу та етикету. Роль дипломатії в розвитку «особливих відносин».

Дипломатична служба Великобританії. «Форин офіс» та британська дипломатія. Дипломатичні структури та дипломатія Франції.

Тема 4. Дипломатичні служби Німеччини, Італії, Іспанії та Ватикана.

Історія становлення та розвитку дипломатичної служби Німеччини. Організація дипломатичної служби Німеччини та її структура.

Історія дипломатії Іспанії. Дипломатична служба Іспанії.

Історія становлення та розвитку дипломатичної служби Італії.

Історія становлення та розвитку дипломатичної служби Ватикана. Органи зовнішніх зносин Ватикана.

Тема 5. Дипломатична служба ЄС.

Становлення та еволюція дипломатичної служби ЄС. Механізми функціонування дипломатичної служби ЄС. Стратегія та перспективи розвитку дипломатичної служби ЄС.

Тема 6. Дипломатична служба Китаю, Індії та Японії.

Традиційна дипломатія КНР. Становлення дипломатії КНР. Особливості дипломатії і дипломатичної служби Китаю. Дипломатична служба Японії. Особливості дипломатичної служби Японії. Особливості дипломатичної служби Індії.

Тема 7. Дипломатична служба латиноамериканських держав та африканських держав.

Історичні корені дипломатії держав Латинської Америки. Порівняльний аналіз дипломатичних служб латиноамериканських держав. Національні особливості норм етикету й протоколу африканських держав. Особливості дипломатії і дипломатичної служби африканських держав.

Тема 8. Дипломатична служба України.

Міністерство закордонних справ України – головний функціональний орган держави в реалізації зовнішньополітичного курсу країни, його структура. Принципи, форми організації і методи роботи дипломатичної служби України. Дипломатичний корпус України та його формування. Роль дипломатії в становленні України як суб'єкта міжнародного права. Дипломатія та кризові стратегії у політиці України.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин												
	денна форма						заочна форма						
	усього го	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	п	сем	інд.	с.р.		л	п	лаб.	інд.	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Тема 1. Дипломатія як інститут та інструмент зовнішньої політики держави	15	2		2		11							
Тема 2. Сучасна дипломатична служба та її розвиток.	15	2		2		11							
	15	2	2			11							

Тема 3. Дипломатична служб США, Великобританії та Франції.													
Тема 4. Дипломатичні служби Німеччини, Італії, Іспанії та Ватикана.	15	2	2			11							
Тема 5. Дипломатична служба ЄС.	15	2	2			11							
Тема 6. Дипломатична служба Китаю, Індії та Японії.	15	2		2		11							
Тема 7. Дипломатична служба латиноамериканських та африканських держав	15	2		2		11							
Тема 8. Дипломатична служба України.	15	2	2			11							
Усього годин	120	16	8	8		88							

Теми практичних (семінарських, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Дипломатія як інститут та інструмент зовнішньої політики держави	2
2	Тема 2. Сучасна дипломатична служба та її розвиток.	2
3	Тема 3. Дипломатична служб США, Великобританії та Франції.	2
4	Тема 4. Дипломатичні служби Німеччини, Італії, Іспанії та Ватикана.	2
5	Тема 5. Дипломатична служба ЄС	2
6	Тема 6. Дипломатична служба Китаю, Індії та Японії.	2
7	Тема 7. Дипломатична служба латиноамериканських та африканських держав	2
8	Тема 8. Дипломатична служба України.	2
	Разом	16

5. Завдання для самостійної робота

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Дипломатія як інститут та інструмент зовнішньої політики держави <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми семінарського заняття, відповісти на запитання для контролю знань.	11
2	Сучасна дипломатична служба та її розвиток <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за темою «Реформування дипломатичних відомств: аналіз кейсів» Нідерланди, Німеччина, Великобританія, Франція, США, Канада, Австралія та ін.	11
3	Дипломатична служб США, Великобританії та Франції. <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з	11

	презентацією) за питаннями теми практичного заняття, відповіді на запитання для контролю знань.	
4	Дипломатичні служби Німеччини, Італії, Іспанії та Ватикану. <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми практичного заняття, відповіді на запитання для контролю знань, аналіз кейсів.	11
5	Дипломатична служба ЄС. <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми практичного заняття, тестування	11
6	Дипломатична служба Китаю, Індії та Японії <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми семінарського заняття, відповіді на запитання для контролю знань, виконання та захист творчого завдання (есе).	11
7	Дипломатична служба латиноамериканських та африканських держав. <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми семінарського заняття, виконання та захист творчого завдання (есе).	11
8	Тема 8. Дипломатична служба України. <i>Завдання:</i> розглянути лекційний матеріал та рекомендовані джерела з цієї теми, підготувати інформаційне повідомлення (з презентацією) за питаннями теми практичного заняття, відповіді на запитання для контролю знань, виконання та захист творчого завдання (есе).	11
	Разом	88

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання не передбачені.

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Відповідність методів навчання та форм оцінювання визначеним результатам навчання за ОПП віддзеркалює табл. 7.1

Таблиця 7.1

Методи навчання та засоби діагностики результатів навчання за освітньою компонентною «Дипломатична служба зарубіжних країн»

Шифр РН (відповідно до ОПП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики / форми оцінювання
РН2	Демонструвати знання основних засад	Лекція; усне опитування;	Оцінювання усних відповідей здобувачів

	дипломатичної та консульської служби, специфіки та особливостей дипломатичного протоколу та етикету.	навчальна дискусія (за питаннями практичного заняття); виконання та захист презентації- доповіді; виконання та захист творчого завдання (есе).	та виступів під час навчальної дискусії (за питаннями практичного заняття); оцінювання захисту презентації - доповіді та творчого завдання (есе); залікова робота.
PH3	Демонструвати знання у сфері стратегії і тактики ведення дипломатичних переговорів.	Лекція; усне опитування; навчальна дискусія (за питаннями практичного заняття); виконання та захист презентації- доповіді; виконання та захист творчого завдання (есе), кейси.	Оцінювання усних відповідей здобувачів та виступів під час навчальної дискусії (за питаннями практичного заняття); оцінювання захисту презентації - доповіді та творчого завдання (есе); тестових завдань, розв'язування задач, екзаменаційна робота.
PH17	Вести дипломатичне та ділове листування українською та іноземними мовами, працювати з дипломатичними та міжнародними документами.	Лекція; усне опитування; навчальна дискусія (за питаннями практичного заняття); виконання та захист презентації- доповіді; виконання та захист творчого завдання (есе), виконання творчих завдань у командах	Оцінювання усних відповідей здобувачів та виступів під час навчальної дискусії (за питаннями практичного заняття); оцінювання захисту презентації - доповіді та творчого завдання (есе); тестових завдань, розв'язування аналітичних задач, екзаменаційна робота.
PH18	Здійснювати діяльність у дипломатичній та інших суміжних сферах міжнародного співробітництва	Лекція; усне опитування; навчальна дискусія (за питаннями практичного заняття); виконання та захист презентації- доповіді; виконання та захист творчого завдання (есе), виконання творчих завдань у командах	Оцінювання усних відповідей здобувачів та виступів під час навчальної дискусії (за питаннями практичного заняття); оцінювання захисту презентації - доповіді та творчого завдання (есе); тестових завдань, розв'язування аналітичних задач,

			екзаменаційна робота
--	--	--	----------------------

Замість виконання завдань (вивчення тем) можуть також додатково враховуватись такі види активностей здобувача:

- проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів з використання сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);
- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах з проблем використання сучасних освітніх технологій (з підготовкою есе, прес-релізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу чи відповідним сертифікатом);
- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях з проблем використання сучасних освітніх технологій (в розробці анкетних форм, проведенні опитувань, підготовці та проведенні фокус-груп, обробці результатів дослідження, підготовці звіту, презентації результатів тощо, що підтверджується демонстрацією відповідних матеріалів).

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ.

Засвоєння тем (поточний контроль) здійснюється на семінарських та практичних заняттях відповідно до контрольних цілей. Основне завдання поточного контролю – перевірка рівня підготовки здобувачів до виконання конкретної роботи.

Поточний контроль і оцінювання результатів навчання передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять:

- контроль та оцінювання активності роботи здобувача під час лекційних та практичних занять (групова дискусія, тренінгові завдання);
- контроль та оцінювання якості підготовки та розробки завдань в ході індивідуальної /командної роботи студентів;
- контроль засвоєння теоретичного та практичного матеріалу (у вигляді тестування);
- контроль та оцінювання вмінь вирішувати аналітичні та інші завдання;
- контроль та оцінювання вмінь проводити дослідження та презентувати із застосуванням сучасних інформаційних технологій;
- оцінювання вмінь та навичок збирати та оброблювати дані.

При вивченні кожної теми проводиться поточний контроль. На практичному та семінарському занятті здобувач може отримати від 1 до 8 балів. Максимальна сума балів за поточним контролем складає **60 балів**,

Підсумковий контроль засвоєння тем здійснюється по їх завершенню на основі проведення екзамену. Завданням контролю є оцінювання знань, умінь та практичних навичок здобувачів, набутих під час вивчення зазначених тем.

Кожен з білетів містить 1 теоретичне питання та 1 тестове завдання. Максимальна кількість балів, яка може бути нарахована за перше теоретичне питання, дорівнює 10 балів, за друге тестове – 30 балів. Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань – 40. Час виконання – до 80 хвилин.

УВАГА! У разі використання заборонених джерел при проведенні заліку здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

У разі настання / подовження дії **обставин непоборної сили** (в тому числі запровадження жорстких карантинних обмежень в умовах пандемії з заборонаю відвідування ЗВО) здобувачам вищої освіти денної форми навчання надається можливість скласти **екзамен в тестовій формі** (білет містить 40 тестових завдань, здобувач одержує 1 бал за кожну вірну відповідь) **дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі « Дипломатична служба зарубіжних країн», режим доступу: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=2761>

Таблиця 8.1

Критерії та методи оцінювання

Методи	Критерії оцінювання	Система оцінювання, бали
Тестування онлайн до окремих тем	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. За кожною темою, де передбачено тестування, пропонується 10 тестових питань закритого типу.	0,2
Робота над аналітичними завданнями, індивідуальними завданнями	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій відповіді на запитання продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	2
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій відповіді на запитання продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	1
Робота над проектними завданнями, командними роботами тощо	виставляється здобувачу вищої освіти, який досяг цілей завдання, виконав ефективно роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	3-4
	виставляється здобувачу вищої освіти, який частково досяг цілей завдання, виконав роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку, проте припускався певних помилок	2
	виставляється здобувачу вищої освіти, який не досяг цілей завдання, частково виконав роль ділової гри тощо, не зміг застосувати знання на практиці, обґрунтувати власну думку	1
	Підсумковий контроль	
За теоретичне питання залікового білету	здобувач цілком і всебічно розкрив сутність питання, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити.	9-10
	здобувач розкрив сутність питання, вільно оперує поняттями і термінологією, але спостерігаються деякі упущення при відповідях на питання та неточні обґрунтування.	7-8
	здобувач розкрив питання у загальних рисах, розуміє їхню сутність, але слабо орієнтується в джерелах, припускається помилок, матеріал викладає нелогічно.	4-6
	здобувач не розкрив питання навіть у загальних рисах, не розуміє його сутності, не орієнтується в джерелах, припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно.	0-3
За тестове завдання екзаменаційного білету	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. Пропонується 30 тестових питань закритого типу.	1

9. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання								Інд.завд.	Разом	Екзамен	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8				
Поточний контроль								-			
3	4	3	4	4	3	4	3				
Самостійна робота											
4	4	4	4	4	4	4	4				
7	8	7	8	8	7	8	7				
								60	40	100	

T1, T2 ... – теми розділів.

Максимальна кількість набраних балів з дисципліни складає **100 балів**.

Оцінювання здійснюється відповідно до шкали ЗВО.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Новікова Л.В. Дистанційний курс «Дипломатична служба зарубіжних країн». URL: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=2761>
2. Гуменюк Б.І. Сучасна дипломатична служба. – Київ, 2008
3. Дипломатична історія України: підручн. Київ: Ніка-Центр, 2018. 420 с.
4. Дипломатична та консульська служба: підручник /Я. Б. Турчин, Л.О. Дорош, О.Я. Івасечко. - Львів: Видавництво Львівська політехніка, 2018. 332 с.
5. Дюррозель Ж.Б. Історія дипломатії від 1919 до наших днів. - К., 1995.
6. Зленко А. Зовнішньополітична стратегія і дипломатія України. – К.; ВПЦ КГУ, 2009. 384 с.
7. Зонова Т. В. Коммуникативные технологии в публичной дипломатии. Психология общения. Энциклопедический словарь. М.: Когито-Центр, 2011. 344 с.
8. Киссинджер Г. Дипломатия. М: Ладомнр, 1997.
9. Киссинджер Г. Світовий порядок. Роздуми про характер націй в історичному контексті. Нова обкл. Київ: Наш формат. 2019. 320 с.

- 10.
11. Корсунський С. Зовнішня політика в епоху трансформацій. Як не залишитись на узбіччі історії. 2020. Харків: Віват. 256 с.
12. Матвієнко В.М., Шинкаренко Т.І. Культурна дипломатія: навчальний посібник: Інститут міжнародних відносин КНУ імені Тараса Шевченка, Наукове товариство історії дипломатії. – Київ, 2021.
13. Мова дипломатичних документів: Навч. посіб. / А.Г.Гуменюк, О.Ю.Ковтун, Т.І. Шинкаренко. – К.: ВПЦ «Київський університет», 2009. 112 с.
14. Репецький В. М. Дипломатичне і консульське право / В. М. Репецький. – 2-е вид., переробл. і доповн. – К.: Знання, 2006. 372 с.
15. Станчев М.Г. Основи дипломатії / М. Г. Станчев. – Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2015. 56 с.
16. Федчишин С. А. Дипломатичне представництво України за кордоном: сучасні проблеми організації та правового забезпечення: моногр. / С. А. Федчишин; за заг. ред. Н. П. Матюхіної; Нац. ун-т “Юрид. акад. України ім. Я. Мудрого”. – Х.: ФІНН, 2011. – 264 с.
17. Чугаєнко Ю. О. Дипломатичний і міжнародний протокол та етикет: навчальний посібник. К. : Національна академія управління, 2011. 162 с.
18. Шинкаренко Т. І. Дипломатичний протокол та етикет: Навчальний посібник. К. : Знання, 2007. 296 с.

Допоміжна література

Нормативно-правові акти

1. Конституція України від 28 червня 1996 р. URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр#Text>.
2. Віденська конвенція про дипломатичні зносини від 18 квітня 1961 р. URL:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_048#Text
3. Закон України “Про дипломатичну службу” від 7 червня 2018 року. URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_092.
4. Указ Президента України №448/2021 «Про Стратегію зовнішньополітичної діяльності України» від 26 серпня 2021 року. URL:<https://www.president.gov.ua/documents/4482021-40017>.

Література

1. Богатуров А Д Международные отношения и внешняя политика России - Москва. 2017.
2. Борділовська О А Зовнішня політика Республіки Індія у посібіполярний період (1991- 2008). - Київ. 2008.
3. Горев А. Махатма Ганди. - Москва, 1989.
4. Дипломатия иностранных государств: Учебное пособие/Под ред ТВ. Зоной. - Москва. 2004.
- 7 Дорошко М.С. Геополітичні інтереси та зовнішня політика держав пострадянського простору: навчальний посібник. - К , 2011.
11. Дюрозель Ж.Б. Історія дипломатії від 1919 до наших днів. - К., 1995.
12. Иванов С.Н. Арабская дипломатия и сирийским конфликт // Актуальные проблемы Ближнего и Среднего Востока . - Москва, 2017. - С.62-72.
13. Ихуан Чжоу. Дипломатия Китая - 2005.
14. Ігнат'єв П. М. Індія на шляху до лідерства в Південній Азії - Чернівці. 2006

15. Капитонова Н. К. Внешняя политика Великобритании (1979-1990 гг.). - Москва. 1996.
16. Капитонова Н. К. Приоритеты внешней политики Великобритании (1990-1997). - Москва, 1999.
17. Косач Г.Г., Мелкумян Е.С. Внешняя политика Саудовском Аравии: приоритеты, направления, процесс принятия решения. - Москва, 2003.
18. Кривонос Р.А. Німеччина в структурі європейської співпраці. - К., 2004.
19. Крушинський В. К. Британська Європа чи європейська Британія Великобританія в європейських інтеграційних процесах Монографія - К., 2003.
20. Кудряченко А.І. Європейська політика Федеративної Республіки Німеччина (1970-1991).-К., 1996.
21. Міжнародні відносини і світова політика: підручник/ кер. авт. кол. В.Ю. Крушинський; за ред. В.А. Манжолі. - К., 2010.
22. Павлов Н. В., Новиков А. А. Внешняя политика ФРГ от Аденауэра до Шредера. - Москва. 2005.
23. Попов В. И. Маргарет Тетчер человек и политик Взгляд советского дипломата - Москва, 2000.
24. Попов В. И. Современная дипломатия. Теория и практика. - Москва. 2003
25. Пронь С. В. Історія Японії. Навчальний посібник - Миколаїв, 2010.
26. Уткин Л.И. Дипломатия Франклина Рузвельта - Москва. 1989.
27. Цзин Цаньжун. Ответственность державы - Москва. 2013.
28. Ціватий В.Г. Дипломатія та дипломатична служба Китайської Народної Республіки в умовах глобалізаційного простору: інституційний аспект // Зовнішні справи. - 2012. -№ 9.
29. Ціватий В.Г. Сучасна дипломатична служба США: традиції, інновації та інституції // Сполучені Штати Америки у сучасному світі: політика, економіка, право: 36. матеріалів Міжнародної науково-практичної конференції. - Львів, 2014.
30. Rumcr E. Russian Foreign Policy' Beyond Putin. - Routledge, 2018.
31. Stockwin J. Japanese foreign policy and understanding Japanese politics . - Leiden. 2012.
32. The foreign office and British diplomacy in the twentieth century - New York. New York: Routledge. 2005.
33. Feldman L. G. Germany's foreign policy of reconciliation; from enmity to amity. - Lanham. 2012.
34. Indian foreign policy challenges and opportunities - New Delhi: Academic Foundation, 2007.
35. Kennan G. American Diplomacy. - Chicago. 201

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

Інтернет-представництва державних органів влади України

<http://www.president.gov.ua> – Офіційне Інтернет-представництво Президента України

<http://rada.gov.ua> – Офіційне Інтернет-представництво Верховної Ради України

<http://www.kmu.gov.ua> – Урядовий портал

<http://www.mfa.gov.ua> – Офіційне Інтернет-представництво Міністерства закордонних справ України

Інтернет-представництва міжнародних організацій і об'єднань

<http://www.uia.org> – Представництва міжнародних організацій у мережі Інтернет.

<http://www.un.org> – Офіційне Інтернет-представництво ООН

<http://www.nato.int> – Офіційне Інтернет-представництво НАТО

<http://hub.coe.int> – Офіційне Інтернет-представництво Ради Європи
<http://www.osce.org> – Офіційне Інтернет-представництво Організації з безпеки і співробітництва в Європі
<http://www.aseansec.org> – Офіційне Інтернет-представництво Асоціації країн Південно-Східної Азії
<http://www.africa-union.org> – Офіційне Інтернет-представництво Африканського Союзу
<http://www.mercosur.int> – Офіційне Інтернет-представництво Південного спільного ринку (МЕРКОСУР)
<http://www.imf> - Офіційне Інтернет-представництво Міжнародного валютного фонду
<https://www.wto.org/> - Офіційне Інтернет-представництво Світової Організації Торгівлі
<http://data.worldbank.org/> - Офіційне Інтернет-представництво Світового Банку
<http://www.opec.org> – Офіційне Інтернет-представництво Організації країн-експортерів нафти
<http://www.oecd.org> – Офіційне Інтернет-представництво Організації з економічного співробітництва та розвитку
en.unpracaampaign.org/news/374.php - Офіційне Інтернет-представництво кампанії в підтримку заснування Парламентської Асамблеї ООН
<http://www.globaljusticemovement.org> - Офіційне Інтернет-представництво Глобального Руху Справедливості (Global Justice Movement)
<http://www.bilderbergmeetings.org> – Офіційне Інтернет-представництво Більдерберзького Клубу
<http://www.clubofrome.org> – Офіційне Інтернет-представництво Римського клубу
<http://www.world-governance.org> – Офіційне Інтернет-представництво Форуму Нового Світового Урядування
<https://www.g7uk.org> – Офіційне Інтернет-представництво Великої сімки під головуванням Великої Британії
<https://www.g20.org> - Офіційне Інтернет-представництво Великої Двадцятки під головуванням Італії
<https://brics2021.gov.in> - Офіційне Інтернет-представництво BRICS під головуванням Індії

Інтернет-представництва аналітичних центрів та науково-дослідних установ

<http://www.niss.gov.ua> – Національний інститут стратегічних досліджень
<http://www.uipr.org.ua> - Український інститут міжнародної політики
<http://iwrp.org.ua/ukr/> - Інститут світової політики
<http://fpri.kiev.ua> - Інститут зовнішньої політики Дипломатичної академії України
<http://www.ier.com.ua> - Інститут економічних досліджень та політичних консультацій -
<http://www.fpif.org> – Foreign Policy in Focus
<http://www.aiaa.asn.au> – Australian Institute of International Affairs
<http://www.brookings.edu> – Brookings Institution
<http://www.cceia.org/index.html> – Carnegie Council on Ethics and International Affairs
<http://cisac.stanford.edu> – Centre for International Security and Cooperation
<http://csis.org> – Centre for Strategic and International Studies
<http://www.fpa.org> – Foreign Policy Association
<http://www.iiss.org> – International Institute for Strategic Studies
<http://www.chathamhouse.org.uk> – Royal Institute of International Affairs (Chatham House)
<http://www.isn.ethz.ch> – International Relations and Security Network
<http://www.jiia.or.jp/en> – Japan Institute of International Affairs
<http://www.saiia.org.za> – South African Institute of International Affairs
<http://www.sipri.org> – Swedish Institute of International Affairs
<http://www.transnational.org> – Transnational Foundation for Peace and Future Research
<http://www.usip.org> – United States Institute of Peace
<https://oecd.ai> – OECD AI Laboratory

<https://www.economist.com> – аналітичне видання “The Economist”
<http://www.niss.gov.ua/catalogue/30/> – Науково-аналітичний збірник Національного інституту стратегічних досліджень при Президентіві України «Стратегічні пріоритети»
<http://www.grani.org.ua> – Науково-теоретичний і громадсько-політичний Альманах «Грані»
<http://www.gileya.org> – Збірник наукових праць «Гілея: науковий вісник»
<http://politicus.od.ua> – Науковий журнал «Politicus»
<http://www.foreignaffairs.com> – «Foreign Affairs» – the leading magazine for analysis and debate of foreign policy, economics and global affairs.
<http://jia.sipa.columbia.edu> – Journal of International Affairs
<http://www.princeton.edu/jpia> – Journal of Public and International Affairs
<http://jwsr.ucr.edu/index.php> – Journal of World Systems Research
<http://www.pewresearch.org> – PewResearchCenter
<http://www.worldvaluessurvey.or> – World Values Survey
<http://ec.europa.eu/commfrontoffice/publicopinion/index.cfm> - Eurobarometer
<http://www.afrobarometer.org> – Afrobarometer
<http://www.afrobarometer.org> - Asianbarometer
<http://www.worldometers.info> –World Population Clock

12. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили (в тому числі запровадження карантинних обмежень через пандемію)

В умовах дії карантинних обмежень освітній процес в університеті здійснюється за змішаною формою навчання, а саме:

– дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всі лекційні заняття;

– дистанційно на платформі Moodle проводяться практичні (семінарські), індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи;

– аудиторно (за затвердженим розкладом занять) проводяться певний відсоток практичних та семінарських занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних санітарних і протиепідемічних заходів.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких карантинних обмежень з заборонаю відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість (за заявою, погодженою деканом факультету) скласти **екзамен в тестовій формі дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі « Дипломатична служба зарубіжних країн»

URL: <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=2761>