

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В. Н. Каразіна

Кафедра міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Проректор з науково-педагогічної
роботи
Олександр ГОЛОВКО
“30” серпня 2022 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛОГІСТИКИ

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність 292 «Міжнародні економічні відносини»

освітня програма «Міжнародна логістика і митна справа»

вид дисципліни вибіркова

факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2022 / 2023 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

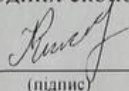
“30” серпня 2022 року, протокол № 1

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Прав Р.ІО., к.н.держ.упр., викладач кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова

Протокол № 1 від “29” серпня 2022 року

Завідувач кафедри міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова



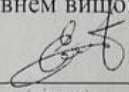
(підпис)

Надія КАЗАКОВА

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійних програми «Міжнародна логістика і митна справа» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти

Гарант освітньо-професійної програми «Міжнародна логістика і митна справа» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти



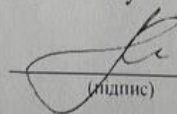
(підпис)

Олена ХАНОВА

(прізвище та ініціали)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу
Протокол № 1 від “29” серпня 2022 року

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу



(підпис)

Лариса ГРИГОРОВА-БЕРЕНДА

(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Правове забезпечення логістики» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів (перший рівень вищої освіти) спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини» освітньої програми «Міжнародна логістика і митна справа»

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни «Правове забезпечення логістики»: формування у студентів необхідних базових знань щодо правової регламентації комерційних операцій як складових логістичного процесу, стандартів та механізмів міжнародної купівлі-продажу товарів, особливостей правового регулювання господарської діяльності у галузі логістики та зовнішньоекономічної діяльності.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Правове забезпечення логістики» є:
- **формування наступних загальних компетентностей:**

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК3. Здатність навчатися та бути сучасно навченим.

ЗК4. Здатність продукувати нові ідеї, системно мислити, проявляти креативність, гнучкість, уміння управляти часом.

ЗК5. Здатність до усної та письмової загальної комунікації державною та іноземними мовами.

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, пошуку, оброблення та оцінювання інформації, процесів та явищ з різних джерел з метою виявлення проблем, формулювання висновків (рекомендацій), вироблення рішень на основі логічних аргументів, забезпечення якості виконуваних робіт з урахуванням національних та міжнародних вимог, адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК11. Здатність брати участь у розробці проектів, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, діяти соціально відповідально і свідомо.

ЗК12. Вміння використовувати набуті знання, розуміти предметну область та професію на практиці, бути відкритим до застосування знань з урахуванням конкретних ситуацій.

- **формування наступних фахових компетентностей:**

ФК1. Здатність виокремлювати закономірності, характерні ознаки та тенденції розвитку світового господарства, особливості реалізації економічної політики та світових інтеграційних/дезінтеграційних процесів.

ФК2. Розуміння базових категорій та новітніх теорій, концепцій, технологій і методів у сфері міжнародних економічних відносин з урахуванням їх основних форм, застосовувати теоретичні знання щодо функціонування та розвитку МЕВ.

ФК3. Розуміння сутності й особливостей функціонування середовища міжнародних економічних відносин та моделей економічного розвитку.

ФК9. Знання про стан досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками.

ФК10. Здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні.

ФК11. Здатність застосовувати базові знання у сфері міжнародних економічних відносин з використанням нормативно-розпорядчих документів, довідкових матеріалів.

ФК12. Знання теоретичних основ та практичних навичок оцінювання й аналізу безпекової компоненти міжнародних економічних відносин.

ФК13. Здатність спілкуватися на професійному та соціальному рівнях з використанням фахової термінології, включаючи усну і письмову комунікацію державною та іноземними мовами.

ФК14. Здатність застосувати методи, правила і принципи функціонування МЕВ для розвитку зовнішньоекономічної діяльності України.

ФК15. Здатність постійно підвищувати теоретичний рівень знань, генерувати й ефективно використовувати їх в практичній діяльності.

ФК16. Здатність розробки програм щодо участі України в міжнародно-правовому співробітництві та регулювання митної справи в рамках інтеграційних об'єднань світу з точки зору перетину кордонів на налагодження логістичного середовища всесвіту.

1.3. Кількість кредитів – 3

1.4. Загальна кількість годин – 90

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
вибіркова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	-
Семестр	
8-й	-
Лекції	
24 год.	-
Практичні, семінарські заняття	
12 год.	
Лабораторні заняття	
-	-
Самостійна робота	
54 год.	-
індивідуальні завдання	
-	

1.6. Заплановані результати навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти мають досягти наступних результатів:

ПРН1. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя, дотримуватися принципів безперервного розвитку та постійного самовдосконалення; прагнути професійного зростання, у тому числі в сфері міжнародної логістики та митної справи, проявляти толерантність та готовність до інноваційних змін.

ПРН2. Мислити креативно та критично, мати навички тайм-менеджменту, критично оцінювати наслідки продукованих ідей.

ПРН3. Демонструвати навички письмової та усної комунікації державною та іноземними мовами, фахово використовувати економічну термінологію.

ПРН5. Демонструвати абстрактне мислення, застосовувати методології дослідження; виявляти, окреслювати та формалізувати проблеми; систематизувати й упорядковувати отриману інформацію; оцінювати та пояснювати вплив ендогенних і екзогенних факторів на процеси та явища у світовому господарстві (у тому числі міжнародної логістики та митної справи); формулювати висновки і розробляти рекомендації з метою адаптації до нової ситуації з урахуванням особливостей національного і міжнародного середовища.

ПРН7. Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути критичним і самокритичним, розуміти детермінанти впливу на спілкування з представниками інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності та поваги до них.

ПРН8. Планувати, організовувати, мотивувати, оцінювати та підвищувати результативність колективної праці, здійснювати дослідження в групі під керівництвом лідера, з урахуванням вимог та особливостей сьогодення в умовах обмеженості часу.

ПРН10. Застосовувати набуті знання, розуміти предметну область та професію на практиці, бути відкритим до застосування знань з урахуванням конкретних ситуацій.

ПРН11. Демонструвати знання та навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, у тому числі, міжнародної логістики та митної справи, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, включаючи усну та письмову комунікацію державною та іноземними мовами.

ПРН13. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.

ПРН16. Розуміти та застосовувати базові знання основних нормативно-правових актів і довідкових матеріалів, чинних стандартів і технічних умов, інструкцій та інших нормативно-розпорядчих документів у сфері міжнародних економічних відносин, міжнародної логістики та митної справи.

ПРН20. Володіти базовими категоріями, новітніми теоріями, концепціями, технологіями та методами у сфері міжнародних економічних відносин, зокрема: міжнародної логістики та митної справи.

ПРН23. Відстоювати національні інтереси України з урахуванням безпекової компоненти міжнародних економічних відносин.

ПРН24. Застосовувати відповідні методи, правила і принципи функціонування МЕВ для розвитку зовнішньоекономічної діяльності України.

ПРН25. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж життя для здобування знань, з метою підтримки професійної компетентності на високому рівні.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Організаційно-правові засади логістики

Тема 1. Загальна характеристика господарської діяльності. Поняття послуг у галузі логістики.

1. Поняття господарської діяльності.
2. Господарсько-правові відносини.
3. Поняття та зміст. Характеристика учасників господарських відносин.
4. Методи правового регулювання господарських відносин.
5. Поняття послуг у галузі логістики.

Тема 2. Суб'єкти господарської діяльності. Поняття та види.

1. Поняття суб'єктів господарської діяльності.
2. Види суб'єктів господарювання.
3. Підприємство. Загальна характеристика.
4. Види підприємств.

Тема 3. Майнова основа господарювання.

1. Майно суб'єктів господарювання. Поняття і види.
2. Використання природних ресурсів у сфері господарювання.
3. Використання у сфері господарювання прав інтелектуальної власності.
4. Цінні папери та корпоративні права у сфері господарювання.

Тема 4. Загальна характеристика господарсько-правових зобов'язань.

1. Поняття господарського зобов'язання та його елементи.
2. Підстави виникнення господарських зобов'язань. Види господарських зобов'язань.
3. Господарський договір. Загальна характеристика.
4. Зміна та припинення господарських зобов'язань.

Тема 5. Загальні положення про господарсько-правову відповідальність.

1. Загальна характеристика відповідальності у сфері господарювання.
2. Відшкодування збитків у сфері господарювання.
3. Штрафні та оперативно-господарські санкції.
4. Адміністративно-господарські санкції.

Розділ 2. Окремі господарсько-правові зобов'язання в галузі логістики.

Тема 6. Договір поставки.

1. Загальна характеристика договору поставки.
2. Зміст договору поставки.

3. Права та обов'язки сторін за договором.
4. Правові наслідки порушення сторонами зобов'язань за договором поставки.

Тема 7. Договір перевезення вантажів.

1. Загальна характеристика договору перевезення вантажів.
2. Зміст договору перевезення вантажів.
3. Права та обов'язки сторін за договором.
4. Правові наслідки порушення сторонами зобов'язань за договором перевезення вантажів.

Тема 8. Договір транспортного експедирування.

1. Загальна характеристика договору транспортного експедирування.
2. Зміст договору транспортного експедирування.
3. Права та обов'язки сторін за договором.
4. Правові наслідки порушення сторонами зобов'язань за договором транспортного експедирування.

Тема 9. Договір зберігання.

1. Загальна характеристика договору зберігання.
2. Зміст договору зберігання.
3. Права та обов'язки сторін за договором.
4. Правові наслідки порушення сторонами зобов'язань за договором зберігання.

Тема 10. Агентський договір.

1. Загальна характеристика агентського договору.
2. Зміст договору агентського договору.
3. Права та обов'язки сторін за договором.
4. Правові наслідки порушення сторонами зобов'язань за агентським договором.

Розділ 3. Правове регулювання міжнародної логістики.

Тема 11. Зовнішньоекономічна діяльність. Основні засади регулювання.

1. Поняття зовнішньоекономічної діяльності.
2. Види зовнішньоекономічної діяльності.
3. Правове становище суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності.
4. Державне регулювання зовнішньоекономічної діяльності.

Тема 12. Зовнішньоекономічний договір (контракт).

1. Поняття зовнішньоекономічного договору (контракту), джерела його регулювання.
2. Зміст зовнішньоекономічного договору (контракту).
3. Право, що застосовується до зовнішньоекономічного договору (контракту).
4. Платіжні умови зовнішньоекономічного договору (контракту).

Тема 13. Правове регулювання міжнародної купівлі-продажу.

1. Загальна характеристика міжнародної купівлі-продажу.
2. Джерела правового регулювання міжнародної купівлі-продажу.

3. Договір міжнародної купівлі-продажу, його зміст.
4. Правова природа ІНКОТЕРМС.

Тема 14. Правове регулювання міжнародних перевезень.

1. Правове регулювання міжнародних перевезень вантажів залізничним транспортом.
2. Правове регулювання міжнародних перевезень вантажів автомобільним транспортом.
3. Правове регулювання міжнародних перевезень вантажів повітряним транспортом.
4. Правове регулювання міжнародних перевезень вантажів морським транспортом.

Тема 15. Розгляд спорів у порядку міжнародного комерційного арбітражу.

1. Поняття міжнародного комерційного арбітражу та його різновидів.
2. Джерела правового регулювання арбітражного розгляду спорів.
3. Порядок арбітражного розгляду спорів.
4. Визнання та виконання арбітражних рішень.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин					
	Денна форма					
	Усього	у тому числі				
		л	п	сем	інд	ср
1	2	3	4	5	6	7
Розділ 1. Організаційно-правові засади логістики						
Тема 1. Загальна характеристика господарської діяльності. Поняття послуг у галузі логістики.	11	2		1		6
Тема 2. Суб'єкти господарської діяльності. Поняття та види.		2				
Тема 3. Майнова основа господарювання.	11	2		1		6
Тема 4. Загальна характеристика господарсько-правових зобов'язань.		2				
Тема 5. Загальні положення про господарсько-правову відповідальність.	8	2		1		5
Разом за розділом 1	30	10		3		17
Розділ 2. Окремі господарсько-правові зобов'язання в галузі логістики						
Тема 6. Договір поставки.	7	2		1		4
Тема 7. Договір перевезення вантажів.	7	2		1		4
Тема 8. Договір транспортного експедирування.	6	1		1		4
Тема 9. Договір зберігання.	5	1		1		3
Тема 10. Агентський договір.	5	1		1		3
Разом за розділом 2	30	7		5		18
Розділ 3. Правове регулювання міжнародної логістики						
Тема 11. Зовнішньоекономічна діяльність. Основні засади	6	2				4

регулювання.						
Тема 12. Зовнішньоекономічний договір (контракт).	6	2		1		3
Тема 13. Правове регулювання міжнародної купівлі-продажу.	6	1		1		4
Тема 14. Правове регулювання міжнародних перевезень.	6	1		1		4
Тема 15. Розгляд спорів у порядку міжнародного комерційного арбітражу.	6	1		1		4
Разом за розділом 3	30	7		4		19
Усього годин	90	24		12		54

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Загальна характеристика господарської діяльності. Поняття послуг у галузі логістики. Суб'єкти господарської діяльності. Поняття та види.	1
2	Майнова основа господарювання. Загальна характеристика господарсько-правових зобов'язань.	1
3	Загальні положення про господарсько-правову відповідальність.	1
4	Договір поставки.	1
5	Договір перевезення вантажів.	1
6	Договір транспортного експедирування.	1
7	Договір зберігання.	1
8	Агентський договір.	1
9	Зовнішньоекономічний договір (контракт).	1
10	Правове регулювання міжнародної купівлі-продажу.	1
11	Правове регулювання міжнародних перевезень.	1
12	Розгляд спорів у порядку міжнародного комерційного арбітражу.	1
	Разом	12

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Опрацювання навчального матеріалу, робота з нормативними документами, спеціальною літературою національного законодавства України та підготовка до семінарського заняття з тем «Загальна характеристика господарської діяльності. Поняття послуг у галузі логістики» та «Суб'єкти господарської діяльності. Поняття та види».	6
2	Проаналізувати навчальний матеріал, опрацювати нормативні документи, спеціальну літературу національного законодавства України та підготуватися до семінарського заняття з тем	6

	«Майнова основа господарювання», «Загальна характеристика господарсько-правових зобов'язань».	
3	Самостійне вивчення навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Загальні положення про господарсько-правову відповідальність»	5
4	Опрацювання навчального матеріалу, робота з нормативними документами, спеціальною літературою національного законодавства України, підготовка до семінарського заняття з теми «Договір поставки»	4
5	Вивчення навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Договір перевезення вантажів»	4
6	Проаналізувати навчальний матеріал, нормативні документи, додаткову рекомендовану літературу та підготуватися до семінарського заняття з теми «Договір транспортного експедирування»	4
7	Опрацювання навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Договір зберігання».	3
8	Опрацювання навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Агентський договір».	3
9	Самостійне вивчення навчального матеріалу, робота з нормативними документами, спеціальною літературою національного законодавства України з теми «Зовнішньоекономічна діяльність. Основні засади регулювання». Підготовка до поточного тестового контролю.	4
10	Опрацювання навчального матеріалу, робота з нормативними документами, спеціальною літературою національного законодавства України та підготовка до семінарського заняття з теми «Зовнішньоекономічний договір (контракт)»	3
11	Опрацювання навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Правове регулювання міжнародної купівлі-продажу»	4
12	Опрацювання навчального матеріалу, нормативних документів, додаткової рекомендованої літератури та підготовка до семінарського заняття з теми «Правове регулювання міжнародних перевезень»	4
13	Вивчення навчального матеріалу, нормативних документів, робота з спеціальною літературою національного законодавства України та підготовка до семінарського заняття з теми «Розгляд спорів у порядку міжнародного комерційного арбітражу»	4
	Разом	54

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом.

7. Методи навчання

Використовуються такі методи навчання, як словесні (бесіда, розповідь, пояснення, інструктаж); наочні (демонстрація, ілюстрація); практичні (вправи, практичні роботи, дослідні роботи); методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності; методи контролю та самоконтролю у навчанні; спільний пошук вирішення проблеми; робота із спеціальною літературою; консультування; самостійна робота тощо.

8. Методи контролю

Контрольні заходи проводяться з метою оцінки рівня підготовки студентів з дисципліни на різних етапах її вивчення і здійснюються у вигляді поточного та підсумкового семестрового контролю (заліку).

Поточний контроль здійснюється під час проведення семінарських занять у формі усного опитування, виступів студентів при обговоренні питань на семінарських заняттях; у формі поточного письмового тестування; самостійної роботи студентів тощо. Загальна кількість балів поточного контролю за успішне виконання завдань становить 60. Результати поточного контролю (поточна успішність) є основною інформацією для визначення підсумкової оцінки, при проведенні заліку. Мінімальна кількість балів, які повинен набрати студент для зарахування поточного контролю, становить 30 балів.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень студента. Він здійснюється під час проведення заліків в письмовій формі. Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань – 40. Час виконання – до 80 хвилин. У разі використання заборонених джерел студент на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

Оцінка успішності студента з дисципліни є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок засвоєння окремих розділів.

9. Схема нарахування балів

В основу рейтингової системи навчання покладено принцип накопичення балів за певний період навчання (розділ, семестр, рік), які студент отримує за виконання різних видів діяльності. Сума цих балів виступає в ролі кількісного показника якості роботи студента.

Поточний контроль та самостійна робота			Разом	Залікова робота	Сума
Розділ 1	Розділ 2	Розділ 3	60	40	100
T1-T5	T6-T10	T11-T15			
20	20	20			

Структура та складові підсумкової оцінки з дисципліни

Поточний контроль – 60 балів.

З них:

- активна робота на семінарських заняттях – 30 балів;
- поточний тестовий контроль – 20 балів;
- виконання індивідуального завдання – 10 балів.

Підсумковий контроль – 40 балів.

З них:

- відповіді на теоретичні питання – 20 балів (2 питання x 10 балів);
- тестові завдання – 20 балів (20 тестових завдань x 1 бал).

Критерії оцінювання теоретичних питань залікової роботи:

Максимальні бали студент одержує, якщо:

- відповідь правильна, повна, послідовна, логічна; студент впевнено володіє теоретичним та фактичним матеріалом з усього курсу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, чітко орієнтується в матеріалі, аналізує причинно-наслідкові зв'язки, вміє виявити тенденції, визначити перспективи;
- студент має навички користування фактичним матеріалом і вміло застосовує його при відповідях;
- відповідь на теоретичні запитання дає з використанням відповідної термінології, допускаючи при цьому 1-2 незначні помилки з фактичного матеріалу.

2/3 балів передбачених для відповідного завдання (добре) студент одержує, якщо:

- відповідь правильна, послідовна, логічна, але студент допускає у викладі окремі незначні пропуски теоретичного фактичного матеріалу, вміє застосовувати його щодо конкретно поставлених завдань, у деяких випадках нечітко формулює загалом правильні відповіді, орієнтується в матеріалі;
- студент має навички користування фактичним матеріалом;
- допускає 3-4 недоліки.

1/2 балів передбачених для відповідного завдання (задовільно) студент одержує, якщо:

- студент володіє більшою частиною теоретичного фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, не досить впевнено орієнтується у нормативній базі, теоретичних засадах, не завжди вміє інтегровано застосовувати набуті знання для аналізу конкретних ситуацій, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення та причинно-наслідкові зв'язки;
- допускає 5-6 недоліків.

Від 1/4 до 1/10 балів у цілих числах (незадовільно) студент одержує, якщо:

- студент виявляє незнання більшої частини теоретичного та фактичного матеріалу;
- відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань;
- допускає грубі помилки.

0 балів передбачених для відповідного завдання ставиться якщо студент не виконав відповідного завдання або виконав його повністю неправильно.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70 – 89	
50 – 69	
1 – 49	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Господарський кодекс України від 01.2003 №436-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
2. Цивільний кодекс України від 16.01.2003 р. // Офіційний вісник України. – 2003. – № 11. – Ст. 461.
3. Закон України «Про транспорт» № 232/94-ВР от 10.11.1994 р. // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1994. – № 51. – Ст.446
4. Закон України «Про зовнішньоекономічну діяльність» № 959-XII від от 16.04.1991р. // Відомості Верховної Ради УРСР (ВВР). – 1991. – № 29. – Ст.377
5. Закон України «Про транзит вантажів» № 1172-XIV от 20.10.1999р. // Відомості Верховної Ради України (ВВР). – 1999. – № 51. – Ст.446
6. Закон України «Про транспортно-експедиторську діяльність» від 01.07.2004 №1955-IV (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
7. Закон України «Про автомобільний транспорт» від 05.04.2001 №2344-III (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
8. Закон України «Про залізничний транспорт» від 04.07.1996 № 273/96-ВР (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/>
9. Вінник О. М. Господарське право: Навч. посіб./ 2-ге вид., змін. та доп. – К.: Правова єдність, 2009. – 766 с.
10. Господарський кодекс України: науково-практ. коментар / За ред. О.І Харитонова. – Х.: Одиссей, 2007. – 831 с.
11. Корнєєв Ю. В. Транспортне право України: Навч. посіб. / Ю. В. Корнєєв. – К. : Центр учбової літератури, 2019. – 168 с.
12. Мічурін Є.О. Техніка складання договорів: Навч.-практ. посіб. – Х.: Юрсвіт, 2006. – 536 с.
13. Науково-практичний коментар Цивільного кодексу України / За ред. В.М. Коссака. – К.: Істина, 2007.
14. Науково-практичний Коментар до Господарського кодексу України 2-е видання, перероблене і доповнене / За заг. ред. Г.Л. Знаменського, В.С. Щербини. – К.: Юрінком Інтер, 2008. – 720 с.
15. Підприємницьке право: Підручник / за ред.. О.В. Старцева. – 3-тє вид., перероб. і допов. – К.: Істина, 2007. – 864 с.
16. Правове регулювання підприємницької діяльності у сфері торгівлі: зб. Нормативно-правових актів / Упоряд. О.І. Дорошенко. – Д.: Дніпрокнига, 2008. – 1056 с.
17. Рокоча В.В. Міжнародна торгівельна діяльність : підручник. К., 2018. – 698 с.

Допоміжна література

1. Брагинский М. И., Витрянский В. В. Договорное право. – Кн. 4: Договоры о перевозке, буксировке, транспортной экспедиции и иных услугах в сфере транспорта. – М.: Статут, 2004. – 910с.
2. Гаєвець М.В. Транспортне право: Навч. посіб. / М.В.Гаєвець, І.В.Горіславська, Ю.С. Канарик, Л.О. Панькова, Н.А. Поліно, О.П. Світличний – К.: ЦП «КОМПРИНТ», 2015. – 368 с.
3. Полянская Н.Е. Организация коммерческой работы на воздушном транспорте – К.: НАУ, 2004. – 320 с. 2.9.4.
4. Усе про облік та організацію транспортно-експедиторської діяльності. – 4-те вид., перероб. і доп. – Х.: Фактор, 2008. – 448 с. – (Серія «Усе про облік та організацію...»).
5. Хозяйственное право Украины: Учебник / Под ред. В.К. Мамутова. – К.: Юрінком Інтер, 2002. – 912 с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon.rada.gov.ua>
2. Офіційний вісник України (база нормативних документів) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://ovu.com.ua>
3. Ліга Бізнес Інформ – Режим доступу: [// www.liqa.net](http://www.liqa.net).
4. Нормативні акти України [Електронний ресурс]. – Режим доступу : www.nau.kiev.ua
5. Сервер Державного комітету статистики України. – Режим доступу : www.ukrstat.gov.ua.

12. Особливості навчання за денною формою в умовах продовження дії обставин непереборної сили (в тому числі запровадження карантинних обмежень через пандемію)

В умовах дії карантинних обмежень освітній процес в університеті здійснюється за змішаною формою навчання, а саме:

- дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всі лекційні заняття;
- дистанційно на платформі Google classroom проводяться практичні (семінарські), індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи;
- аудиторно (за затвердженим розкладом занять) проводяться до 50% практичних та семінарських занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних санітарних і протиепідемічних заходів.

Складання підсумкового семестрового контролю в разі запровадження жорстких карантинних обмежень із заборонаю відвідування ЗВО студентам денної форми навчання надається можливість скласти підсумковий семестровий контроль (залік) дистанційно на платформі Google classroom в дистанційному курсі «Правове забезпечення логістики».