

## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Івент-менеджмент»

<b>Галузь знань</b>		24 «Сфера обслуговування»		<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський)
<b>Освітньо-професійні програми</b>		«Готельно-ресторанна справа»		<b>Тип дисципліни</b>	За вибором
<b>Обсяг:</b>	Кредитів ECTS	Годин	За видами занять (денна/ заочна форма)		
			Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять
	4	120	26/8	-	26
<b>Взаємозв'язок у структурно-логічній схемі</b>					
Для вивчення дисципліни здобувач має володіти знаннями та навичками з:			Маркетингу		
Онлайн курси, які можуть бути корисними для попереднього вивчення та в процесі набуття компетентностей за неформальною освітою					
<b>Мета курсу:</b>	Метою вивчення дисципліни є формування у студентів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань. Вивчення теоретичних та практичних основ івент-менеджменту, опанування навичками професіонального планування, організації подій в службовому, суспільному та приватному житті, включаючи розробку концепції і програми, формування і контроль виконання бюджету, координацію роботи субпідрядників, а також вивчення ефективності проведеного івент заходу. Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів вищої освіти компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до ОПП.				
<b>Компетентності, в тому числі відповідно до освітньо-професійної програми</b>					
<b>Soft- skills / Загальні компетентності (ЗК)</b>			<b>Hard-skills / Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>		
ЗК 02. Здатність розуміти і опрацьовувати ідеї і думки на основі логічних аргументів та перевірених фактів.			ФК 02. Здатність організувати сервісно-виробничий процес з урахуванням вимог і потреб споживачів та забезпечувати його ефективність.		
ЗК 04. Здатність усвідомлювати соціальну значущість своєї професії, застосовувати принципи деонтології при виконанні професійних обов'язків.			ФК 03. Здатність використовувати на практиці основи діючого законодавства та відстежувати зміни в ньому.		
ЗК 07. Здатність до вироблення нових ідей (креативність).			ФК 05. Здатність формувати та реалізовувати ефективні зовнішні та внутрішні комунікації на підприємствах сфери гостинності, навички взаємодії (робота в команді).		
ЗК 09. Здатність до усної та письмової ділової комунікації державною мовою для спілкування у професійній та соціально-культурній сферах.			ФК 09. Здатність розробляти нові послуги (продукцію) з використанням інноваційних технологій виробництва та обслуговування споживачів.		
ЗК 10. Здатність до усної та письмової ділової комунікації іноземною мовою для спілкування у професійній та соціальнокультурній сферах, володіння фаховою термінологією іноземної мови.			ФК 12. Здатність оцінювати та забезпечувати якість продукції та послуг на підприємствах сфери гостинності.		
ЗК 11. Здатність розуміти та поважати представників інших культур, ефективно застосовуючи комунікаційні концепції.			ФК 14. Здатність аналізувати тенденції розвитку індустрії гостинності та рекреаційного господарства.		
ЗК 12. Базові знання основ філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості, схильності до етичних цінностей, знання української історії, економіки і права, розуміння причиннонаслідкових зв'язків розвитку суспільства й уміння їх використовувати у професійній і соціальній діяльності.					

## Результати навчання (програмні результати навчання – ПРН)

- ПРН 01 - Демонструвати розуміння і опрацювання ідей і думок на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
- ПРН 05 - Показати володіння усною та письмовою діловою комунікацією іноземними мовами для спілкування у професійній та соціально-культурній сферах, володіння фаховою термінологією іноземними мовами.
- ПРН 06 - Демонструвати володіння усною та письмовою діловою комунікацією державною мовою .
- ПРН 07 - Показати здатність розуміти та поважати представників інших культур, ефективно застосовуючи комунікаційні концепції.
- ПРН 09 - Показати застосування інноваційних підходів до організації готельно-ресторанного бізнесу.
- ПРН 11 - Демонструвати вміння організовувати та удосконалювати процес виробництва та реалізації продукції та послуг у закладах готельно-ресторанного господарства з урахуванням вимог і потреб споживачів
- ПРН 12 - Демонструвати вміння розробляти та затверджувати нові рецептури та технології виробництва страв і виробів, раціональних норма харчування з урахуванням запитів різних груп споживачів, фірмових, дієтичних страв і виробів за спеціальними формулами та рецептурами.
- ПРН 18 - Показати вміння вирішувати питання раціонального використання просторових та матеріальних ресурсів.
- ПРН 22 - Демонструвати знання й вміння застосовувати правила створення та функціонування системи контролю якості продукції на підприємстві.
- ПРН 23 Показати вміння здійснювати розроблення короткострокових і середньострокових планів діяльності підприємств (закладів) готельного та ресторанного господарств, санаторно-курортних закладів.
- ПРН 24 Показати вміння здійснювати планування потреби у ресурсах (матеріальних, фінансових, трудових) у підприємствах (закладах) готельного та ресторанного господарств, санаторно-курортних закладах.

## ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Тема	Вид заняття	Розподіл балів	Форми та методи навчання (форми робіт, за які здобувач отримує бали)
<b>РОЗДІЛ 1. Теоретико-методологічні основи івент-менеджменту</b>			
Тема 1. Поняття та зміст Івент. Класифікація подій	Лекція 1	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 1	6	Дискусія, тестування
Тема 2. Цілі та завдання подієвих заходів.	Лекція 2	-	Лекція-візуалізація (Power Point), тренінгові завдання
	Практичне заняття 2	6	Робота над літературними джерелами, тестування
Тема 3. Методологія дослідження виняткових подій.	Лекція 3	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 3	3	Дискусія
<b>РОЗДІЛ 2. Організація івент заходів.</b>			
Тема 4. Технологія розробки програми заходу.	Лекція 4	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 4	5	Доповідь- презентація «Основні етапи розробки івент-заходу»
	Лекція 5	-	Лекція-візуалізація (Power Point), тренінгові завдання
	Практичне заняття 5	3	Вирішення кейсу «Сутність мозкового штурму при розробці івент»
Тема 5. Планування івент заходів.	Лекція 6	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 6	6	Проектне завдання «Первинна та вторинна аудиторія»
	Лекція 7	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 7	5	Доповідь- презентація «Елементи правила «п'яти почуттів»
Тема 6. Склад та функції персоналу в організації заходів.	Лекція 8	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 8	3	Вирішення кейсу «Організація роботи персоналу для проведення

			заходу» (4 бали)
	Лекція 9	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 9	3	Вирішення кейсу «Підходи до формування складу персоналу для івент заходу» (4 бали)
Тема 7. Ризик-менеджмент виняткових заходів	Лекція 10	-	Лекція-візуалізація (Power Point), робота з науковими працями
	Практичне заняття 10	5	Доповідь- презентація «Головні складові безпеки проведення заходів» (5 бали)
	Лекція 11	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 11	5	Доповідь- презентація «Сучасна система безпеки івент заходів» (5 бали)
Тема 8. Інструменти просування і продажів подієвих заходів.	Лекція 12	-	Лекція-візуалізація (Power Point), робота з науковими працями
	Практичне заняття 12	5	Доповідь- презентація «Сутність реклами як інструмент просування івент» (5 бали)
Тема 9. Ефективність управління заходами	Лекція 13	-	Лекція-візуалізація (Power Point)
	Практичне заняття 13	5	Доповідь- презентація «Фінансова складова івент заходів» (5 бали)
<b>Разом за роботу у семестрі</b>		<b>60</b>	
<b>Підсумковий контроль знань</b>		<b>40</b>	Залікове завдання – захист проєкту. 1. Теоретичне обґрунтування пропозиції (ознайомлення із запропонованими концепціями) – 5 балів 2. Практичне застосування (практичний кейс в аудиторії) – 5 балів 3. Презентація (із використанням різного ПЗ) – 5 балів 4. Оформлення у вигляді звіту (до 3-х сторінок) – 5 балів
Додаткові бали в рамках неформальної освіти		<b>до 10</b>	Участь у наукових конференціях, підготовка наукових публікацій, проєктна робота тощо.

**СИСТЕМА ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ І КОНТРОЛЮ** (дистанційний курс) <https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=5088>

### ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Актуальні журнали для поглибленого вивчення дисципліни</b>	Дистанційний курс: Писаревський М.І. Івент-менеджмент: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2021-2022. Режим доступу: <a href="https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=5088">https://moodle.karazin.ua/course/view.php?id=5088</a>
1) <a href="http://www.tourism.gov.ua/">http://www.tourism.gov.ua/</a> – сайт Державної туристичної Адміністрації.	2) Мазаракі А.А., Шаповал С.Л., Мельниченко С.В. та ін. НоReCa : навч. посіб. Київ : КНТЕУ, 2017. 311 с.
2) <a href="http://www.restcon.ru/">http://www.restcon.ru/</a> – сайт з питань ресторанного бізнесу .	3) Сондер М. Івент-менеджмент: організація розважальних заходів. Техніка, ідеї, стратегії, методи / Марк Сондер; [пер. с англ. Д.В. Скворцова];, 2006. – 544 с.
3) <a href="http://www.tourism.ru">http://www.tourism.ru</a> – сайт з інформацією про країнознавство.	4) Охієнко М., Шебаніна О., Охієнко А. (2020). Моніторинг особливостей визначення ефективності гастрономічних подієвих заходів. Ресторанний і готельний консалтинг. Інновації, 3(1), 96–108.
4) <a href="http://www.strani.ru/">http://www.strani.ru/</a> – сайт про міста та країни світу.	5) Шумович А.В. Бездоганні заходи: Технології та практика івент менеджменту / А. В. Шумович. – М. : Манн, Іванов и Фербер, 2008. – 336 с.
5) <a href="http://www.top-hotels.ru/">http://www.top-hotels.ru/</a> – сайт з інформацією про кращі готелі світу.	
6) <a href="http://www.world-v-tourism.com">http://www.world-v-tourism.com</a> – віртуальний турист – довідки про всі країни світу (карти, історія, культура, природні умови).	
7) <a href="http://eventmarket.ru/">http://eventmarket.ru/</a> – сайт з івент маркетингу : теорія і	

практика	
----------	--

### ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ»)

- Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики.
- Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять, а також самостійну роботу. Перескладання заліку відбувається за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- Самостійна робота включає в себе: підготовку індивідуального проєкту та / або проєкту в команді з трьох осіб.
- Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін.
- Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації.
- Здобувачі вищої освіти мають слідувати принципам академічної доброчесності. У разі виявлення факту плагіату у виконаних роботах здобувач отримує за завдання 0 балів.
- Передбачено перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Для зарахування теми або частини теми здобувач надає відповідний сертифікат, де зазначені результати навчання та обсяг курсу (модуля) у годинах (кредитах ЄКТС). Передбачається зарахування результатів навчання у разі, якщо здобувач вищої освіти прослухав аналогічний курс (або його частину) у будь-якому університеті України або Європи, був учасником міжнародних проєктів Жан-Моне модуль, К1, у межах якого вивчалась така ж дисципліна (його частина), або слухачем такого ж дистанційного курсу на платформі «Prometheus», Coursera та інших, і при цьому має підтвердження – сертифікат про результати навчання (оцінку).

### КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Методи	Критерії оцінювання	Система оцінювання, бали
Тестування	виставляється здобувачу вищої освіти за одне тестове питання у випадку правильної відповіді. За темами, де передбачено тестування, пропонується 10 тестових питань закритого типу та з декількома варіантами відповідей.	0,3
Дискусія, вирішення кейсу, робота над літературними джерелами	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій відповіді на запитання продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	2-3
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій відповіді на запитання продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	1
Доповідь - презентація	виставляється здобувачу вищої освіти, який досяг цілей завдання, виконав ефективно роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	5
	виставляється здобувачу вищої освіти, який частково досяг цілей завдання, виконав роль ділової гри тощо, продемонстрував здатність застосовувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку, проте припускався певних помилок	3-4
	виставляється здобувачу вищої освіти, який не досяг цілей завдання, частково виконав роль ділової гри тощо, не зміг застосувати знання на практиці, обґрунтовувати власну думку	1-2
Індивідуальні та групові проєктні завдання	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проєкту продемонстрував всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонстрував знання фахової літератури, передбачені на рівні творчого використання	5-6
	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній та письмовій презентації проєкту продемонстрував повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустився окремих несуттєвих помилок	3-4

	виставляється здобувачу вищої освіти, який при усній або письмовій презентації проєкту продемонстрував недостатні знання основного програмного матеріалу, проте в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення	2
<b>Самостійна робота</b>		
	1. Поняття та зміст event. Класифікація подій. 2. Цілі та завдання подієвих заходів. 3. Методологія дослідження виняткових подій. 4. Технологія розробки програми заходу. 5. Планування івент заходів. 6. Склад та функції персоналу в організації заходів. 7. Ризик-менеджмент виняткових заходів 8. Інструменти просування і продажів подієвих заходів. 9. Ефективність управління заходами	6 годин/12 годин 5 години/12 годин 6 годин/12 годин 8 годин/12 годин 8 годин/12 годин 8 годин/12 годин 8 години/12 годин 9 годин/12 годин 10 годин/16 годин
	<b>РАЗОМ</b>	<b>68 годин/112 годин</b>