

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
В.о. декана факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу
Тетяна МІРОШНИЧЕНКО



" 30 " серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Інформаційний менеджмент

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 29 «Міжнародні відносини»

спеціальність 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

освітня програма «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»

спеціалізація _____

вид дисципліни за вибором

факультет Міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2023 / 2024 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від «29» серпня 2023 року № 1

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: к.тех.н., доцент Сергій ЛУБЕНЕЦЬ

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

Протокол від «28» серпня 2023 року № 1

Завідувач кафедри



Дмитро МИКОЛЕНКО

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньої програми «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»

Гарант освітньої програми «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»



Дмитро МИКОЛЕНКО

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від «29» серпня 2023 року № 1

Голова науково-методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу



Лариса ГРИГОРОВА-БЕРЕНДА

(підпис)

(ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Інформаційний менеджмент» складена відповідно до освітньо-професійної програми (ОПП)
«Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»
підготовки бакалавра
спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» освітньої програми.

1. 1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Мета викладання навчальної дисципліни

Формування у здобувачів системи теоретичних і практичних знань з методологічних основ інформаційного менеджменту в управлінні інформаційними ресурсами міжнародних організацій та установ.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни:

- формування наступних загальних компетентностей:

ЗК3. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

ЗК5. Здатність працювати в міжнародному контексті;

ЗК9. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології;

- формування наступних спеціальних (фахових) компетентностей:

СК2. Здатність аналізувати міжнародні процеси у різних контекстах, зокрема політичному, безпековому, правовому, економічному, суспільному, культурному та інформаційному;

СК5. Здатність аналізувати вплив світової економіки, міжнародного права та внутрішньої політики на структуру й динаміку міжнародних відносин та зовнішньої політики держав;

СК18. Розуміння сутності та специфіки міжнародної інформаційної діяльності.

1.3. Кількість кредитів – 3.

1.4. Загальна кількість годин – 90.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	-й
Семестр	
2-й	-й
Лекції	
24 год.	год.
Практичні, семінарські заняття	
24 год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота, у тому числі	

42 год.	год.
Індивідуальні завдання	
год.	

1.6. Заплановані результати навчання

PH10. Знати сутність, специфіку та особливості міжнародної інформаційної діяльності.

PH11. Знати основи та особливості забезпечення міжнародної інформаційної безпеки.

PH18. Використовувати сучасні цифрові технології, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи для розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій.

PH23. Аналізувати зміст та специфіку сучасних міжнародних інформаційних відносин.

PH24. Аналізувати та оцінювати стан та особливості забезпечення міжнародної інформаційної безпеки.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Розділ 1. Концептуальні основи інформаційного менеджменту

Тема 1. Основи інформаційного менеджменту

Складові та сутність поняття «інформаційний менеджмент». Цілі та задачі інформаційного менеджменту. Основні функції управління. Розвиток наук інформаційно-комунікаційного циклу. Еволюція інформаційної діяльності в умовах розвитку інформаційних технологій та інформаційної інфраструктури. Основні підходи до напрямів діяльності у галузі інформаційного менеджменту. «Інформаційний» та «управлінський» підходи. Управління впровадженням і використанням інформаційних технологій. ІТ-менеджмент або менеджмент інформаційних систем. Структурна схема інформаційного менеджменту. Сфера компетенції та завдання інформаційного менеджера. Система діяльності в галузі інформаційного менеджменту: документно-інформаційні ресурси – управління інформаційною діяльністю – комунікації.

Тема 2. Інформаційна інфраструктура та інформаційна політика держав

Основні складові державної інформаційної інфраструктури. Організаційно-правове забезпечення державної інформаційної інфраструктури. Проблеми розвитку ринку інформаційних технологій в Україні. Інформаційні ресурси суспільства. Поняття «інформаційний потенціал суспільства». Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин. Інформаційне суспільство та інформаційна політика. Інформаційні відносини та їх основні принципи. Державна інформаційна політика. Головні напрями державної інформаційної політики. Нормативно-правова база здійснення інформаційної діяльності. Закони України «Про інформацію», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про Концепцію Національної програми інформатизації» та ін.

Тема 3. Джерела міжнародної інформації та їх властивості

Інформаційні потреби та їх особливості. Характеристики і вимоги до інформації. Якісні характеристики. Кількісні характеристики. Ціннісні характеристики. Семантична теорія інформації. Тезаурус споживача інформації. Перевірка достовірності інформації. Контроль достовірності міжнародної інформації. Документ як джерело міжнародної інформації. Електронний документ. Документальні джерела інформації. Види документів. Первинні та вторинні документи. Основні функції вторинних документів. Документальний

інформаційний потік. Структурно-якісний склад документального потоку. Властивості недокументальних повідомлень. Переваги і недоліки недокументальних повідомлень. Чутки як не документальні джерела інформації. Властивості документальних джерел міжнародної інформації. Показники якості джерел інформації. Визначення відносної цінності різних джерел інформації.

Розділ 2. Інформаційне забезпечення управління та міжнародна інформаційна безпека

Тема 4. Інформаційне забезпечення управління та міжнародної інформаційно-аналітичної діяльності

Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління. Інформація як стратегічний ресурс розвитку міжнародної організації. Структура прийняття управлінського рішення. Основні етапи діяльності з інформаційного забезпечення. Категорії управлінської інформації: стратегічного планування, контрольна, оперативна. Критерії відбору інформації. Експертні оцінки у підготовці інформації для прийняття управлінських рішень. Поняття «експертний метод». Експертні оцінки. Методи експертизи. Анкетні методи і методи групової експертизи. Експертна комісія та її формування. Види експертиз. Типові помилки при проведенні експертиз. Оцінка якостей експерта. Апріорні та апостеріорні методи оцінки експерта. Конформізм та кон'юнктурність експертів. Види міжнародної інформаційно-аналітичної діяльності. Аналітична діяльність як процедури і процеси інтелектуальної діяльності. Моніторингові, ініційовані і кумулятивні аналітичні дослідження. Комунікативний аудит. Оглядово-аналітична діяльність. Основні цілі оглядово-аналітичної діяльності. Огляд як науково-технічний документ. Класифікація оглядів. Процеси підготовки оглядової інформації. Вимоги до змісту оглядово-аналітичних документів.

Тема 5. Інформаційна система управління міжнародними інформаційними ресурсами

Комунікативна політика міжнародної організації та її цілі. Реалізація внутрішньої та зовнішньої комунікаційної політики. Інформаційне моделювання, інфологічна інформаційна модель. Модель «електронного офісу». Інформаційна діяльність у системі організаційного управління в умовах функціонування автоматизованих систем. Концептуальні моделі «електронних офісів». Структурно-функціональний склад інформаційного середовища міжнародної організації. Основні види інформаційних обмінів в організації. Інформаційні потоки в міжнародній організації. Основні характеристики інформаційного потоку. Види інформаційних бар'єрів. Інформаційна система як засіб вдосконалення управління інформаційними ресурсами. Інформаційна система в контурі системи управління. Загальна структура інформаційної системи. Автоматизована інформаційна система та її життєвий цикл. Функції управління на етапах існування інформаційної системи. Життєвий цикл Web-ресурсу. Менеджмент інформаційних систем. Мета створення та розробка системи управління міжнародними інформаційними ресурсами. Етапи життєвого циклу інформаційного ресурсу. Функції управління на етапах життєвого циклу інформаційного ресурсу.

Тема 6. Інформаційні продукти і послуги та міжнародна інформаційна безпека

Структура інформаційного ринку. Основні терміни і визначення. Ринок інформаційних продуктів та послуг. Інфраструктура міжнародного інформаційного ринку. Основні сектори світового ринку інформації. Структура товарів та послуг інформаційного ринку. Особливості споживчої вартості інформаційних продуктів. Визначення понять управлінського консультування. Управлінське консультування як професійна діяльність. Основні завдання управлінського консультування. Сфера інформаційного консалтингу. Професійні вимоги до інформаційних консультантів. Поняття міжнародної інформаційної безпеки. Об'єкти інформаційної безпеки. Джерела загроз соціальному і ресурсному об'єктам інформаційної безпеки. Інформаційні війни. Класифікація джерел небезпеки

ресурсних об'єктів. Класифікація міжнародної інформації за видами доступу. Державна таємниця. Службова таємниця. Комерційна таємниця. Об'єктно-структурні складові системи інформаційної безпеки. Поняття «захист інформації». Методи та засоби захисту інформації. Стратегія і тактика захисту інформації у комп'ютерних системах. Компоненти національної інфраструктури захисту інформації.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	сем	інд	с.р		л	п	сем	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1. Концептуальні основи інформаційного менеджменту												
Тема 1. Основи інформаційного менеджменту	15	4	4			7						
Тема 2. Інформаційна інфраструктура та інформаційна політика держав	15	4	4			7						
Тема 3. Джерела міжнародної інформації та їх властивості	15	4	4			7						
Разом за розділом 1	45	12	12			21						
Розділ 2. Інформаційне забезпечення управління та міжнародна інформаційна безпека												
Тема 4. Інформаційне забезпечення управління та міжнародної інформаційно-аналітичної діяльності	15	4	4			7						
Тема 5. Інформаційна система управління міжнародними інформаційними ресурсами	15	4	6			5						
Тема 6. Інформаційні продукти і послуги та міжнародна	15	4	2			9						

інформаційна безпека												
Разом за розділом 2	45	1 2	1 2			21						
Усього годин	90	2 4	2 4			42						

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Організація діяльності відділу управління інформаційними ресурсами міжнародної організації	4
2	Національні інформаційні ресурси України в мережі Інтернет	2
3	Нормативно-правова база інформаційно-аналітичної діяльності та інформаційного менеджменту в Україні	2
4	Моніторинг згадувань міжнародних об'єктів (подій) у мережі Інтернет	2
5	Підготовка інформаційно-аналітичного огляду галузі міжнародних відносин	2
6	Оцінювання рейтингів представників еліти міжнародних відносин за формальними характеристиками публікацій	4
7	Аудит комунікативної політики міжнародної організації	2
8	Інфологічне моделювання в інформаційному менеджменті. Розробка інфологічної інформаційної моделі «сутність-зв'язок»	4
9	Криптографічні методи захисту інформації в задачах інформаційного менеджменту	2
	Разом	24

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Тема 1. Основи менеджменту інформаційних систем Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [1,14,16] ознайомитися з основами ІТ-менеджменту або менеджменту інформаційних систем. З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	7
2	Тема 2. Ознайомлення з нормативно-правовою базою інформаційної діяльності в Україні Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [1,2,11,20] ознайомитися з Законами України «Про інформацію», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про Концепцію Національної програми інформатизації». З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	7
3	Тема 3. Міри інформації та їх характеристики Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [6,8,9] ознайомитися з семантичною мірою інформації та поняттям тезаурусу споживача інформації.	7

	З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	
4	Тема 4. Категорії інформації в інформаційному менеджменті Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [1,2,4,8-10,14] ознайомитися з категоріями інформації в інформаційному менеджменті: стратегічного планування, контрольна, оперативна. З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	7
5	Тема 5. Концептуальні моделі «електронних офісів» в інформаційному менеджменті Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [1,2,4,8,9,14] ознайомитися з концептуальними моделями «електронних офісів» в інформаційному менеджменті. З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	5
6	Тема 6. Захист інформації в інформаційних системах Вивчення питань для самостійного опрацювання, підготовка до практичних занять, виконання практичних завдань. З використанням лекційного матеріалу та рекомендованих інформаційних джерел [3,5,11-13,18-20] ознайомитися з методами та засобами захисту інформації в інформаційних системах. З використанням методичних вказівок та рекомендованої літератури підготуватися до виконання практичних завдань за темою	9
	Разом	42

6. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання не передбачено навчальним планом.

7. Методи навчання

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми матриця відповідності освітнього компоненту «Інформаційний менеджмент», методів навчання та засобів діагностики (форм оцінювання), які використовуються, програмним результатам навчання, визначеним освітньо-професійною програмою «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»:

Шифр ПРН (відповідно до ОПП)	Результати навчання (відповідно до ОПП)	Методи навчання	Засоби діагностики/форми оцінювання
РН10	Знати сутність, специфіку та особливості міжнародної інформаційної діяльності	Пояснювально-ілюстративний, проблемно-орієнтований, інтерактивний, інформаційно-комп'ютеризований, інформаційно-рецептивний методи – для викладення нового	Усне опитування; виконання практичних та контрольних завдань; оформлення та

		матеріалу (лекційні та лекційно-практичні форми навчання)	захист результатів практичних робіт; залікова робота, залікові тестові завдання
PH11	Знати основи та особливості забезпечення міжнародної інформаційної безпеки	Пояснювально-ілюстративний, проблемно-орієнтований, інтерактивний, інформаційно-комп'ютеризований, інформаційно-рецептивний методи – для викладення нового матеріалу (лекційні та лекційно-практичні форми навчання)	Усне опитування; виконання практичних та контрольних завдань; оформлення та захист результатів практичних робіт; залікова робота, залікові тестові завдання
PH18	Використовувати сучасні цифрові технології, спеціалізовані програмне забезпечення, бази даних та інформаційні системи для розв'язання складних спеціалізованих задач у сфері міжнародних відносин, суспільних комунікацій та/або регіональних студій	Пояснювально-ілюстративний, проблемно-орієнтований, інтерактивний, інформаційно-комп'ютеризований, інформаційно-рецептивний методи – для викладення нового матеріалу (лекційні та лекційно-практичні форми навчання). Репродуктивний метод – для формування у здобувачів знань, навичок і вмінь та основних розумових операцій (практичні заняття, самостійна робота та індивідуальні контрольні завдання)	Усне опитування; виконання практичних та контрольних завдань; оформлення та захист результатів практичних робіт; залікова робота, залікові тестові завдання
PH23	Аналізувати зміст та специфіку сучасних міжнародних інформаційних відносин	Частково-пошуковий, евристичний методи – для активізації пізнавальної діяльності здобувачів, самостійного вивчення теоретичного матеріалу дисципліни (практичні заняття, самостійна робота здобувачів). Репродуктивний метод – для формування у здобувачів знань, навичок і вмінь та основних розумових операцій (практичні заняття, самостійна робота та індивідуальні контрольні завдання)	Виконання практичних та контрольних завдань; оформлення та захист результатів практичних робіт; залікова робота, залікові тестові завдання
PH24	Аналізувати та оцінювати стан та особливості забезпечення міжнародної	Репродуктивний метод – для формування у здобувачів знань, навичок і вмінь та основних розумових операцій (практичні заняття, самостійна робота та	Виконання практичних та контрольних завдань; оформлення та захист результатів

	інформаційної безпеки	індивідуальні контрольні завдання). Частково-пошуковий, евристичний методи – для активізації пізнавальної діяльності здобувачів, самостійного вивчення теоретичного матеріалу дисципліни (практичні заняття, самостійна робота здобувачів).	практичних робіт; залікова робота, залікові тестові завдання
--	-----------------------	--	--

Додатково до виконання завдань (вивчення тем) можуть також враховуватись такі види активностей здобувачів:

- проходження тренінг-курсів чи дистанційних курсів за тематикою дисципліни з використання сучасних освітніх технологій на платформах Coursera, Prometheus тощо (за наявності відповідного документу про їх закінчення, надання копії викладачу);
- участь в майстер-класах, форумах, конференціях, семінарах, зустрічах за тематикою дисципліни (з підготовкою есе, прес-релізу, інформаційного повідомлення тощо, що підтверджено навчальною програмою заходу чи відповідним сертифікатом);
- участь у науково-дослідних та прикладних дослідженнях за тематикою дисципліни, що підтверджується відповідними матеріалами.

8. Методи контролю

Оцінювання знань здобувачів з дисципліни «Інформаційний менеджмент» здійснюється шляхом проведення контрольних заходів, які передбачають поточний та підсумковий семестровий види контролю.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять з дисципліни протягом навчального семестру у формі усного опитування та навчальної дискусії з перевіркою знань здобувачів з окремих тем та рівня їх підготовленості до виконання практичних завдань; контролю виконання завдань для самостійної роботи, а також перевірки рівня виконання, оформлення і захисту результатів практичних та контрольних завдань.

Підсумковий семестровий контроль проводиться під час семестрового заліку в обсязі навчального матеріалу, визначеного робочою навчальною програмою і в терміни, встановлені робочим навчальним планом та графіком навчального процесу.

Наявні результати поточного та підсумкового контролю знань здобувачів оцінюються за наступними методами та критеріями:

Критерії та методи оцінювання

Методи	Критерії оцінювання	Система оцінювання, бали
Виконання та оформлення практичних робіт	Здобувач міцно засвоїв навчальний матеріал за темою, вміє використовувати теоретичні знання при виконанні самостійної роботи та практичних завдань, можливо з незначними неточностями. Оформлення практичних результатів є логічним, послідовним та охайним, згідно вимог	9-10
	Здобувач добре засвоїв навчальний матеріал за темою, вміє застосовувати теоретичні знання при виконанні самостійної роботи та практичних завдань з наявністю незначних	6-8

	помилки та неповних висновків. Оформлення практичних результатів є послідовним та охайним, згідно вимог	
	Здобувач в основному опанував навчальний матеріал за темою, вміє застосовувати теоретичні знання при виконанні самостійної роботи та практичних завдань з наявністю суттєвих помилок у результатах та висновках. Оформлення результатів є охайним, мають місце незначні відхилення від вимог	3-5
	Здобувач поверхово або взагалі не опанував навчальний матеріал за темою, мають місце значні труднощі у виконанні самостійної роботи та практичних завдань, які не виконані загалом або виконані частково з грубими помилками та не правильними висновками. Оформлення результатів не охайне, не відповідає вимогам	0-2
Залікові завдання	Здобувач міцно засвоїв теоретичний матеріал, логічно мислить і будує відповідь, грамотно висловлює свої міркування, впевнено та у достатній мірі відповідає на додаткові питання. Вміє використовувати теоретичні знання при виконанні практичних завдань, розв'язанні проблемних ситуацій, можливо з незначними неточностями	31-40
	Здобувач добре засвоїв теоретичний матеріал, аргументовано будує відповідь, але припускається певних похибок у логіці викладу, не в повній мірі відповідає на додаткові питання. При виконанні практичних завдань допускає незначні помилки у розрахунках, робить не зовсім повні висновки за отриманими результатами	21-30
	Здобувач в основному опанував теоретичний матеріал, але не переконливо відповідає та плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість і демонструють відсутність стабільних знань. Практичні завдання в основному виконані, але при їх виконанні здобувач без достатнього розуміння застосовує навчальний матеріал, припускається суттєвих помилок	11-20
	Здобувач поверхово або взагалі не опанував теоретичний матеріал, не знає наукових фактів та визначень, проявляє слабкість або відсутність наукового мислення, стикається зі складнощами при відповіді на додаткові питання. Мають місце значні труднощі у виконанні практичних завдань, які не виконані загалом або виконані частково з грубими помилками	0-10

9. Схема нарахування балів

Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань – 40. За бажанням здобувач має можливість обрати тестову форму залікових завдань (білет містить 100 тестових завдань, здобувач одержує 0,4 бали за кожну правильну відповідь). Час виконання – до 80 хвилин.

Розподіл максимально можливих балів успішності здобувачів за результатами поточного та підсумкового семестрового контролю наступний:

Поточний контроль, самостійна робота		Підсумковий контроль	Сума
Розділ 1	Розділ 2	Залік	

T1	T2	T3	T4	T5	T6	Ра зо м		
10	10	10	10	10	10	60	40	100

T1-T6 – теми розділів.

Для допуску до складання підсумкового контролю (заліку) здобувач вищої освіти повинен набрати не менше 10 балів з навчальної дисципліни під час поточного контролю та самостійної роботи.

Підсумкова кількість балів з дисципліни «Інформаційний менеджмент» розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю та балів, отриманих за результатами підсумкового контролю (заліку). Максимальна сума балів складає 100 балів.

Набрана кількість балів є основою для оцінки за національною шкалою згідно наступної шкали оцінювання:

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90-100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

10. Рекомендована література

Основна література

1. Антонюк Б.П., Антонюк О.П. Технології інформаційного менеджменту: курс лекцій. Луцьк: Вежа-друк, 2022. 96 с.
2. Бірюкова Т.Л., Спрінсян В.Г. Ресурси та технології інформаційного менеджменту : навч. посіб. 2-ге вид. Одеса : ОНПУ, 2022. 248 с.
3. Гулак Г.М. Методологія захисту інформації. Аспекти кібербезпеки: підручник. К.: Видавництво НА СБ України, 2020. 256 с.
4. Жежнич П.І. Технології інформаційного менеджменту : навч. посіб. Львів : Львівська політехніка, 2018. 260 с.
5. Задірака В.К., Олексик О.С. Методи захисту фінансової інформації. К.: Вища шк., 2000. 460 с.
6. Знахур С.В. Інформаційний менеджмент та маркетинг : конспект лекцій. Харків : Вид. ХНЕУ, 2019. 132 с.
7. Лубенець С.В. Дистанційний курс «Інформаційний менеджмент». GoogleКлас : веб-сайт. URL: <https://classroom.google.com/c/NjI1NTQzNjM2NTAw?cjc=z2irhwu> (дата звернення: 27.08.2023).
8. Матвієнко О.В. Основи інформаційного менеджменту: Навчальний посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 128 с.
9. Матвієнко О.В., Цивін М.Н. Інформаційний менеджмент: опорний конспект лекцій у схемах і таблицях. Київ : Слово, 2017. 200 с.
10. Мельник В.В. Інформаційний менеджмент як фактор розвитку інформаційного суспільства. *Гуманітарний Вісник Запорізької Державної Інженерної Академії*. 2018. №74. С. 39-47.

11. Нашинець-Наумова А.Ю. Інформаційна безпека: питання правового регулювання: монографія. Київ: Видавничий дім «Гельветика», 2017. 168 с.
12. Остапов С.Е., Євсєєв С.П., Король О.Г. Технології захисту інформації : навчальний посібник. Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. 476 с.
13. Рибальський О.В., Хахановський В.Г., Кудінов В.А. Основи інформаційної безпеки та технічного захисту інформації. Посібник. К.: Вид. Національної академії внутріш. справ, 2012. 104 с.

Допоміжна література

14. Воронкова В. Г. Інформаційно-комунікаційний менеджмент. Запоріжжя : ЗДІА, 2018. 158 с.
15. Глуха Г.Я. та ін. Міжнародний менеджмент: навчальний посібник. Дніпро: Університет імені Альфреда Нобеля, 2018. 72 с.
16. Дурман М.О. Інформаційний менеджмент як складова державної інформаційної політики. *Вісник ХНТУ*. 2020. № 4(75). С. 142-149.
17. Матвієнко О.В., Цивін М.Н. Основи менеджменту інформаційних систем. Київ :Центр навчальної літератури, 2015. 142 с.
18. Пількевич І.А., Лобанчикова Н.М., Молодецька К.В. Захист інформації в автоматизованих системах управління : навч. Посібник. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І.Франка, 2015. 226 с.
19. Buriachok V.L. Methods of information protection in telecommunication systems. V.L.Buriachok, Ie.V.Duravkin, N.V. Lukova-Chuyko, P.M.Skladanniy. К.:KUBG, 2019. 74с.

11. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

20. Всі документи бази даних «Законодавство України»: веб-сайт. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws> (дата звернення: 27.08.2023).
21. Освітньо-професійна програма «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації» спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії». Харків: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2020. 27 с.

12. Особливості навчання за денною формою в умовах дії обставин непереборної сили

В умовах дії форс-мажорних обмежень освітній процес в університеті здійснюється відповідно до наказів/розпоряджень ректора/проректора або за змішаною формою навчання, або повністю дистанційно в синхронному режимі.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких обмежень з заборонаю відвідування ЗВО здобувачам денної форми навчання надається можливість скласти залік в тестовій формі дистанційно на платформі **Google classroom** в дистанційному курсі «Інформаційний менеджмент», режим доступу: <https://classroom.google.com/c/Nji1NTQzNjM2NTAw?cjc=z2irhwu>.

13. Перелік питань до підсумкового контролю

2. Складові та сутність поняття «інформаційний менеджмент». Цілі та задачі інформаційного менеджменту. Основні функції управління.
3. Розвиток наук інформаційно-комунікаційного циклу. Еволюція інформаційної діяльності в умовах розвитку інформаційних технологій та інформаційної інфраструктури.

4. Основні підходи до напрямів діяльності у галузі інформаційного менеджменту. «Інформаційний» та «управлінський» підходи.
5. Управління впровадженням і використанням інформаційних технологій. ІТ-менеджмент або менеджмент інформаційних систем.
6. Структурна схема інформаційного менеджменту.
7. Сфера компетенції та завдання інформаційного менеджера.
8. Система діяльності в галузі інформаційного менеджменту: документно-інформаційні ресурси – управління інформаційною діяльністю – комунікації.
9. Основні складові державної інформаційної інфраструктури.
10. Організаційно-правове забезпечення державної інформаційної інфраструктури.
11. Проблеми розвитку ринку інформаційних технологій в Україні.
12. Інформаційні ресурси суспільства. Поняття «інформаційний потенціал суспільства».
13. Нормативно-правове забезпечення суспільних інформаційних відносин.
14. Інформаційне суспільство та інформаційна політика.
15. Інформаційні відносини та їх основні принципи.
16. Державна інформаційна політика. Головні напрями державної інформаційної політики.
17. Нормативно-правова база здійснення інформаційної діяльності в Україні.
18. Інформаційні потреби та їх особливості.
19. Характеристики і вимоги до інформації. Якісні характеристики. Кількісні характеристики. Ціннісні характеристики.
20. Семантична теорія інформації. Тезаурус споживача інформації.
21. Перевірка достовірності інформації. Контроль достовірності міжнародної інформації.
22. Документ як джерело міжнародної інформації. Електронний документ.
23. Документальні джерела інформації. Види документів.
24. Первинні та вторинні документи. Основні функції вторинних документів.
25. Документальний інформаційний потік. Структурно-якісний склад документального потоку.
26. Властивості недокументальних повідомлень. Переваги і недоліки недокументальних повідомлень.
27. Чутки як не документальні джерела інформації.
28. Властивості документальних джерел міжнародної інформації.
29. Показники якості джерел інформації. Визначення відносної цінності різних джерел інформації.
30. Управлінська діяльність та інформаційне забезпечення управління. Структура прийняття управлінського рішення.
31. Інформація як стратегічний ресурс розвитку міжнародної організації. Основні етапи діяльності з інформаційного забезпечення.
32. Категорії управлінської інформації: стратегічного планування, контрольна, оперативна.
33. Критерії відбору інформації. Експертні оцінки у підготовці інформації для прийняття управлінських рішень.
34. Поняття «експертний метод». Експертні оцінки. Методи експертизи. Анкетні методи і методи групової експертизи.
35. Експертна комісія та її формування. Види експертиз. Типові помилки при проведенні експертиз.
36. Оцінка якостей експерта. Апріорні та апостеріорні методи оцінки експерта. Конформізм та кон'юнктурність експертів.
37. Види міжнародної інформаційно-аналітичної діяльності. Аналітична діяльність як процедури і процеси інтелектуальної діяльності.
38. Моніторингові, ініційовані і кумулятивні аналітичні дослідження. Комунікативний аудит.
39. Оглядово-аналітична діяльність. Основні цілі оглядово-аналітичної діяльності.

40. Огляд як науково-технічний документ. Класифікація оглядів.
41. Процеси підготовки оглядової інформації. Вимоги до змісту оглядово-аналітичних документів.
42. Комунікативна політика міжнародної організації та її цілі. Реалізація внутрішньої та зовнішньої комунікаційної політики.
43. Інформаційне моделювання, інфологічна інформаційна модель.
44. Інформаційна діяльність у системі організаційного управління в умовах функціонування автоматизованих систем.
45. Модель «електронного офісу». Концептуальні моделі «електронних офісів».
46. Структурно-функціональний склад інформаційного середовища міжнародної організації. Основні види інформаційних обмінів в організації.
47. Інформаційні потоки в міжнародній організації. Основні характеристики інформаційного потоку. Види інформаційних бар'єрів.
48. Інформаційна система як засіб вдосконалення управління інформаційними ресурсами.
49. Інформаційна система в контурі системи управління. Загальна структура інформаційної системи.
50. Автоматизована інформаційна система та її життєвий цикл. Функції управління на етапах існування інформаційної системи. Життєвий цикл Web-ресурсу.
51. Менеджмент інформаційних систем. Мета створення та розробка системи управління міжнародними інформаційними ресурсами.
52. Етапи життєвого циклу інформаційного ресурсу. Функції управління на етапах життєвого циклу інформаційного ресурсу.
53. Структура інформаційного ринку. Основні терміни і визначення.
54. Ринок інформаційних продуктів та послуг.
55. Інфраструктура міжнародного інформаційного ринку. Основні сектори світового ринку інформації.
56. Структура товарів та послуг інформаційного ринку. Особливості споживчої вартості інформаційних продуктів.
57. Визначення понять управлінського консультування. Управлінське консультування як професійна діяльність. Основні завдання управлінського консультування.
58. Сфера інформаційного консалтингу. Професійні вимоги до інформаційних консультантів.
59. Поняття міжнародної інформаційної безпеки. Об'єкти інформаційної безпеки. Джерела загроз соціальному і ресурсному об'єктам інформаційної безпеки.
60. Інформаційні війни.
61. Класифікація джерел небезпеки ресурсних об'єктів. Класифікація міжнародної інформації за видами доступу.
62. Державна таємниця. Службова таємниця. Комерційна таємниця.
63. Об'єктно-структурні складові системи інформаційної безпеки.
64. Поняття «захист інформації». Методи та засоби захисту інформації.
65. Стратегія і тактика захисту інформації у комп'ютерних системах.
66. Компоненти національної інфраструктури захисту інформації.

