

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-
педагогічної роботи



Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

2020 р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Менеджмент проектів

рівень вищої освіти другий (магістерський)

спеціальність 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації
та регіональні студії»

освітня програма «Міжнародна інформаційна безпека»

вид дисципліни вибіркова

факультет Міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2020 / 2021 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

“28” серпня 2020 року, протокол № 1.

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: Віталій СОЛОВИХ, доктор наук з державного управління, професор, професор кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки.

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

Протокол від “26” серпня 2020 року № 1

Завідувачка кафедри

(підпис)

Людмила НОВІКОВА
(ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми
«Міжнародна інформаційна безпека»
назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми
«Міжнародна інформаційна безпека»»

(підпис)

Людмила НОВІКОВА
(ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від “28” серпня 2020 року № 1

Голова науково-методичної комісії

(підпис)

Лариса ГРИГОРОВА-БЕРЕНДА
(прізвище та ініціали)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Менеджмент проектів» складена відповідно до програми підготовки за другим (**магістерським**) рівнем освіти спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», освітня програма «Міжнародна інформаційна безпека».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є формування у майбутніх фахівців належних практичних умінь і навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації універсальних проектів для досягнення ефективного функціонування й розвитку організацій або установ у міжнародній сфері.

1.2. Основні завдання вивчення дисципліни є: формування комплексу знань і вмінь про методи, техніку та інструментарій управління проектами, формування в майбутніх фахівців певного світогляду стосовно самостійної практичної діяльності для засвоєння ними основних правил і вимог організації ефективної проектної роботи з урахуванням законодавчої бази України.

Здобувачі повинні набути компетентності:

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК7. Здатність працювати в команді.

ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК9. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК10. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК11. Здатність планувати та управляти часом

Спеціальні (фахові) компетентності

СК2. Здатність приймати обґрунтовані рішення щодо здійснення міжнародної та зовнішньополітичної діяльності

СК10. Здатність до самонавчання, підтримки належного рівня знань, готовність до опанування знань нового рівня, підвищення своєї фаховості та рівня кваліфікації.

1.3. Кількість кредитів - 4

1.4. Загальна кількість годин - 120

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Вибіркова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
1-й	-й
Семестр	
1-й	-й
Лекції	
16 год.	год.
Практичні, семінарські заняття	
16 год.	год.
Лабораторні заняття	

- год.	год.
Самостійна робота	
88 год	год.
Індивідуальні завдання	
- год.	

1.6. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми, здобувачі повинні демонструвати такі результати навчання:

Матриця відповідності освітнього компонента **ВБ1. «Менеджмент проєктів»**, методів навчання та форм оцінювання, які використовуються, програмним результатам навчання, визначеним освітньо-професійною програмою «Міжнародна інформаційна безпека».

Результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
РН11. Вільно спілкуватися державною та іноземними мовами усно і письмово, з професійних і наукових питань.	Пояснювально-ілюстративний, пояснювально-рецептивний, репродуктивний, проблемний виклад, евристичний, проблемно-пошуковий, дослідницький, метод оволодіння новими знаннями, методи стимулювання інтересу до навчання, методи контролю та корекції за ефективністю навчально-пізнавальної, а також методи дистанційного навчання та оцінювання на платформах Moodle, Zoom або Google Meet.	Підготовка відповідей за навчальними питаннями теми, усне опитування та навчальна дискусія; виконання тестових завдань; підготовка та захист доповідей, презентацій доповідей (в тому числі за результатами групової роботи), підготовка та захист есе, виконання, презентація та обговорення ситуаційних завдань, аналіз та обговорення кейсів, залікова робота.
РН13. Розробляти та реалізовувати проєкти прикладних досліджень міжнародних відносин, зовнішньої та світової політики.		
РН15. Формулювати задачі моделювання, створювати і досліджувати моделі об'єктів і процесів міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій.		
РН19. Брати участь у професійній дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та		

регіональних студій, поважати опонентів і їхню точку зору, доносити до фахівців та широкого загалу інформацію, ідеї, проблеми, рішення та власний досвід з фахових проблем.		
РН20. Організовувати та вести професійні дискусії у сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, суспільних комунікацій та регіональних студій.		
РН21. Оцінювати результати власної роботи і відповідати за особистий професійний розвиток.		
РН22. Демонструвати здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності.	-/-	-/-
РН23. Самостійно приймати рішення, відповідати за командну роботу	-/-	-/-

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Концепція та загальна характеристика «Менеджменту проектів».

Поняття «проект» і «процес». Сутність і передумови розвитку управління проектами. Взаємозв'язок управління проектами й управління інвестиціями. Взаємозв'язок управління проектами з функціональним менеджментом. Перспективи розвитку управління проектами. Проблеми управління проектами в Україні. Перехід до проектного управління: завдання й етапи вирішення.

Тема 2. Основи проектного менеджменту.

Класифікація базових понять управління проектами. Мета й стратегія проекту. Результат проекту. Оточення проектів. Проектний цикл. Структуризація проекту. Функції та підсистеми управління проектами.

Тема 3. Бізнес-план проекту.

Сутність, завдання та основне призначення бізнес-плану. Концепція, мета й функції бізнес-плану. Загальна схема розробки бізнес-плану та інформаційне забезпечення. Структура, зміст і методика розробки розділів бізнес-плану. Оформлення, стиль і презентація бізнес-плану.

Тема 4. Організаційні структури управління проектами.

Загальні принципи побудови організаційних структур управління проектами. Організаційні структури проекту і його зовнішнє оточення. Сучасні методи та засоби організаційного моделювання проектів. Сутність і завдання проектного офісу. Проектування офісу проекту. Основні напрямки роботи проектного офісу. Організація віртуального офісу проекту.

Тема 5. Функції управління проектами та управління якістю проектів.

Планування проекту як складова управління проектами. Управління вартістю проекту. Контроль проекту. Завершення проекту. Сучасні концепції управління якістю. Стандартизовані системи менеджменту якості. Забезпеченість функціонування та удосконалення системи менеджменту якості. Сертифікація продукції проекту

Тема 6. Управління роботами за проектом.

Сутність робіт, взаємозалежність їх обсягів, тривалості й вартості. Методичні підходи до оцінки стану і ходу виконання робіт. Раціоналізація часу виконання робіт за проектом. Управління продуктивністю праці за проектом та форми її контролю

Тема 7. Процеси управління міжнародними програмами та проектами

Управління інтеграцією в міжнародних програмах та проектах. Управління змістом міжнародних програм та проектів. Управління часом у міжнародних програмах та проектах. Управління вартістю міжнародного проекту. Управління якістю у міжнародних інноваційно-інвестиційних програмах проектах. Управління ресурсами у міжнародних програмах та проектах. Управління інформаційним зв'язком у міжнародних програмах і проектах. Управління ризиком у міжнародних програмах і проектах. Управління закупівлями у міжнародних програмах та проектах.

Тема 8. Особливості формування та реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі

Сутність та типологія міжнародних проектів. Сутнісні аспекти системи управління міжнародними проектами. Особливості формування інституту власника в міжнародних проектах. Організаційно-технологічні особливості управління міжнародними проектами. Основні учасники міжнародних проектів. Інфраструктура міжнародних проектів. Міжнародний лізинг. Міжнародний франчайзинг. Особливості договорів.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин					
	Денна форма					
	Усього	У тому числі				
		л	п/с	лаб	інд	с.р
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Концепція та загальна характеристика «Менеджменту проектів».	15	2	2			11
Тема 2. Основи проектного менеджменту.	15	2	2			11
Тема 3. Бізнес-план проекту.	15	2	2			11
Тема 4. Організаційні структури управління проектами.	15	2	2			11
Тема 5. Функції управління проектами та управління якістю проектів.	15	2	2			11
Тема 6. Управління роботами за проектом.	15	2	2			11
Тема 7. Процеси управління міжнародними програмами та проектами.	15	2	2			11
Тема 8. Особливості формування та реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі.	15	2	2			11
Разом	120	16	16			88

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Концепція та загальна характеристика «Менеджменту проектів».	2
2	Тема 2. Основи проектного менеджменту.	2
3	Тема 3. Бізнес-план проекту.	2
4	Тема 4. Організаційні структури управління проектами.	2
5	Тема 5. Функції управління проектами та управління якістю проектів.	2
6	Тема 6. Управління роботами за проектом.	2
7	Тема 7. Процеси управління міжнародними програмами та проектами.	2
8	Тема 8. Особливості формування та реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі.	2
	Разом	16

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	Тема 1. Концепція та загальна характеристика «Менеджменту проектів». Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
2	Тема 2. Основи проектного менеджменту. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
3	Тема 3. Бізнес-план проекту. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
4	Тема 4. Організаційні структури управління проектами. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
5	Тема 5. Функції управління проектами та управління якістю проектів. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
	Тема 6. Управління роботами за проектом. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
	Тема 7. Процеси управління міжнародними програмами та проектами. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11

Тема 8. Особливості формування та реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі. Опрацювання навчальної літератури, аналіз періодичних видань, складання розгорнутого плану відповідей на питання теми, підготовка рефератів та доповідей	11
Разом	88

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом не передбачено виконання індивідуального завдання.

7. Методи контролю

Усне опитування, поточне тестування, оцінювання виконаних завдань, залік (тестові завдання).

Критерії оцінювання поточної успішності:

Кількість балів	Критерії оцінювання
45-60	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
31-44	Систематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність пропусків занять без поважних причин, відпрацювання тем практичних занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного практичного заняття, висока активність роботи на практичному занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, здатність публічно представити матеріал
26-30	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених практичних занять, виконання завдань до кожного практичного заняття, активна робота на практичних заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
21-25	Наявність пропущених лекцій та практичних занять, відпрацювання тем пропущених практичних занять, епізодична відсутність виконання завдань, участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу, неповні відповіді при виконанні завдань, складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
16-20	Несистематичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених практичних занять, епізодична

	відсутність виконаних завдань, участь у роботі на практичних заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
11-15	Епізодичне відвідування лекцій та практичних занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять, епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на практичних заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
6-10	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та практичних занять. систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдань, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання.
0-5	Систематичні пропуски лекцій та практичних занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та практичних занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на практичних заняттях, відсутність знань, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдання. Нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал.

Навчальна дисципліна включає 8 тем. За виконання завдань до тем 1-6 здобувач може одержати до 4 балів, до тем 7-8 – до 6 балів.

Критерії оцінювання практичних завдань за 4-х бальною шкалою до тем 1-6

Високий рівень 4 бали	Відповідь здобувача характеризується повним, глибоким та змістовним знанням теоретичного та практичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями дисципліни, його відповіді характеризуються креативним підходом.
Середній рівень 3 бали	Відповідь здобувача характеризується повним і змістовним знанням теоретичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями. Але він допускає деякі неточності, його відповіді не характеризуються креативним підходом.
Низький рівень 2 бали	Відповідь здобувача характеризується слабким і невпевненим знанням як теоретичного, так і практичного матеріалу. Він допускає багато помилок у відповідях.
Незадовільний рівень 0 - 1 бал	У здобувача дуже слабкий рівень знання теоретичного матеріалу; відсутні навички аналізу проблем командоутворення та командної роботи, він допускає змістовні помилки у відповідях на конкретні питання.

Критерії оцінювання практичних завдань за 6-ти бальною шкалою до тем 7-8

Високий рівень 5 - 6 балів	Відповідь здобувача характеризується повним, глибоким та змістовним знанням теоретичного та практичного матеріалу з
--------------------------------------	---

	теми, вільним володінням термінами та поняттями дисципліни, його відповіді характеризуються креативним підходом.
Середній рівень 3 - 4 бали	Відповідь здобувача характеризується повним і змістовним знанням теоретичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями. Але він допускає деякі неточності, його відповіді не характеризуються креативним підходом.
Низький рівень 1-2 бали	Відповідь здобувача характеризується слабким і невпевненим знанням як теоретичного, так і практичного матеріалу. Він допускає багато помилок у відповідях.
Незадовільний рівень 0 балів	У здобувача дуже слабкий рівень знання теоретичного матеріалу; відсутні навички аналізу командоутворення та командної роботи, він допускає змістовні помилки у відповідях на конкретні питання.

Самостійна робота здобувачів включає 8 завдань (по одному завданню до кожної теми), за виконання кожного з них здобувач може отримати до 3 балів ($8 \times 3 = 24$).

Критерії оцінювання завдань для самостійної роботи здобувачів за 3-х бальною шкалою

Високий рівень 3 бали	Відповідь здобувача характеризується повним, глибоким та змістовним знанням теоретичного та практичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями дисципліни, його відповіді характеризуються креативним підходом.
Середній рівень 2 бали	Відповідь здобувача характеризується повним і змістовним знанням теоретичного матеріалу з теми, вільним володінням термінами та поняттями. Але він допускає деякі неточності, його відповіді не характеризуються креативним підходом.
Низький рівень 1 бал	Відповідь здобувача характеризується слабким і невпевненим знанням як теоретичного, так і практичного матеріалу. Він допускає багато помилок у відповідях.
Незадовільний рівень 0 балів	У здобувача дуже слабкий рівень знання теоретичного матеріалу; відсутні навички аналізу проблем командоутворення та командної роботи, він допускає змістовні помилки у відповідях на конкретні питання.

Критерії оцінювання. Результати навчальної діяльності будуть оцінюватися за 100-бальною шкалою (з навчальної дисципліни в цілому). Критично-розрахунковий мінімум для допуску до заліку – 30 балів. За результатами вивчення дисципліни обов'язковим є підсумкове накопичення балів – 60 балів (поточний контроль, самостійна робота). Здобувачі, які набрали сумарно меншу кількість балів, ніж розрахунковий мінімум (30 балів), вважаються такими, що не виконали навчальний план з дисципліни.

Залікова робота включає відповіді здобувачів на тестові завдання – 20 тестів.

Критерії оцінювання підсумкового контролю знань (заліку). Під час заліку здобувач може одержати до 40 балів, а саме: за кожну правильну відповідь на тестове завдання здобувач одержує 2 бали ($20 \text{ тестових завдань} \times 2 \text{ бали} = 40 \text{ балів}$).

Методи контролю в умовах змішаної форми навчання

Підсумковий семестровий контроль здійснюється під час проведення заліку. Загальна кількість балів за успішне виконання залікових завдань – 40. Час виконання – до 80 хвилин. Вміст залікового білета й оцінювання відповідей на заліку: Теоретичне питання – 10 балів. Тести – 30 балів ($15 \text{ тестових завдань} \times 2 \text{ бали} = 30 \text{ балів}$).

За бажанням здобувач має можливість обрати тестову форму залікового білета (білет містить 20 тестових завдань, здобувач одержує 2 бали за кожен вірну відповідь)

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на заліку здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

У разі настання / подовження дії **обставин непоборної сили** (в тому числі запровадження жорстких карантинних обмежень в умовах пандемії з заборонаю відвідування ЗВО) здобувачам надається можливість скласти **залік у тестовій формі** (білет містить 20 тестових завдань, здобувач одержує 2 бали за кожен вірну відповідь) **дистанційно на платформі Google Classroom** в дистанційному курсі «Менеджмент проектів».

8. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота										Залік	Сума
Теми								Самостійна робота	Разом		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8				
4	4	4	4	4	4	6	6	24 (8x3=24)	60	40	100

Нарахування балів за роботу на практичних заняттях: Здобувач виконує 8 завдань (1 завдання до кожної теми), кожне завдання до теми 1-6 оцінюється до 4 балів, а до тем 6-7 – до 6 балів. Всього за виконання практичних завдань здобувач може одержати до 30 балів ($6 \times 4 + 2 \times 6 = 30$ балів).

Нарахування балів за самостійну роботу: Здобувач виконує 8 завдань (1 завдання до кожної теми), кожне з яких оцінюється до 3-х балів. Всього за виконання завдань для самостійної роботи здобувач може одержати до 24 балів ($8 \times 3 = 24$ бали).

Разом за поточний контроль і самостійну роботу здобувач може одержати протягом семестра до 60 балів.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка
	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	зараховано
70-89	
50-69	
1-49	не зараховано

9. Рекомендована література

Основна література

1. Кожушко Л. Ф. Управління проектами [Текст] : навчальний посібник / Л. Ф. Кожушко, С. М. Кропивко ; МОН України, НУБГП. – Київ : Кондор, 2016. – 388 с. –

ISBN 978-966-2781-80-9.

2. Кузьмичов, А. І. Планування та управління проектами [Текст] : моделювання засобами MS Excel : практикум / А. І. Кузьмичов ; Ін-т проблем реєст. інформ. НАН України. – Київ : Ліра-К, 2018. – 180 с.

3. Тарасюк, Г. М. Управління проектами [Текст] : Навчальний посібник / Г. М. Тарасюк. – 2-е вид. – К. : Каравела, 2006. – 320 с. – ISBN 966-8019-56-3.

4. Управління проектами : процеси планування проектних дій : підручник / І. В. Чумаченко, В. В. Морозов, Н. В. Доценко, А. М. Чередниченко. – К. : КРОК, 2014. – 673 с.

5. Управління проектами : теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник / Т. Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х. : ХНАМГ, 2012. – 181 с.

6. Кузнєцов Є. Д. Прийняття проектних рішень в управлінні проектами : навчальний посібник / Кузнєцов Є. Д., Морозов В. В. – К. : Університет «КРОК», 2011. – 169 с.

7. Гонtareва І. В. Управління проектами : підручник / І. В. Гонtareва ; Харк. нац. екон. ун-т. – Х. : Вид-во ХНЕУ, 2011. – 444 с. 13. Управління проектами : підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.

8. Афанасьєв М. В. Управління проектами : навчально-методичний посібник / Афанасьєв М. В., Гонtareва І. В. – Х. : ВД «ІНЖЕК», 2007. – 272 с.

9. Батенко Л. П. Управління проектам : навч. посібник / Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. – К. : КНЕУ, 2004. – 231 с.

10. Збаразька Л. О. Управління проектами : навч. посібник / Збаразька Л. О., Рижигов В. С., Єрфорт І. Ю., Єрфорт О. Ю. – К. : Центр учбової літератури, 2008. – 168 с.

Допоміжна література

1. Тарасюк Г. М. Управління проектами : навч. посібник / Г. М. Тарасюк. – К. : Каравела, 2004. – 344 с.

2. Кучеренко В. Р. Управління діловими проектами : навч. посібник / В. Р. Кучеренко, О. С. Маркітант. – Київ : Центр навчальної літератури, 2005. – 280 с.

3. Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посібник / Л. С. Кобиляцький. – К. : МАУП, 2002. – 200с.

4. Орлов О.О. Планування діяльності промислового підприємства. Підручник / О. О. Орлов. – К. : Скарби, 2002. – 336 с.

5. Бізнес-план: технологія та обґрунтування : навч. посібник / За ред. Покропівного С. Ф. – К. : КНЕУ, 2002. – 379 с.

11. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили (в тому числі запровадження карантинних обмежень через пандемію)

В умовах дії карантинних обмежень освітній процес в університеті здійснюється за змішаною формою навчання, а саме:

– дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всі лекційні заняття;

– дистанційно на платформі проводяться практичні, індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи;

– аудиторно (за затвердженим розкладом занять) проводяться 10% практичних занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних санітарних і протиепідемічних заходів.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких карантинних обмежень з заборобою відвідування ЗВО здобувачам денної форми навчання надається можливість (за заявою, погодженою деканом факультету) скласти залік у тестовій формі дистанційно на платформах Zoom та Google Classroom в дистанційному курсі «Менеджмент проєктів».

12. Перелік питань до заліку

1. Загальна характеристика управління міжнародними програмами і проєктами
2. Середовище міжнародного проєктного менеджменту
3. Обґрунтування доцільності реалізації міжнародних програм і проєктів та оцінювання економічної ефективності
4. Організаційні системи та організаційні оцінювання економічної ефективності
4. Організаційні системи та організаційні структури управління міжнародними програмами і проєктами
5. Процеси управління міжнародними програмами та проєктами
6. Управління інтеграцією в міжнародних програмах та проєктах
7. Управління змістом міжнародних програм та проєктів
8. Управління часом у міжнародних програмах та проєктах
9. Управління вартістю міжнародного проєкту
10. Управління якістю у міжнародних інноваційно-інвестиційних програмах проєктах
11. Управління ресурсами у міжнародних програмах та проєктах
12. Управління інформаційним зв'язком у міжнародних програмах і проєктах
13. Управління ризиком у міжнародних програмах і проєктах
14. Управління закупівлями у міжнародних програмах та проєктах
15. Міжнародні програми і гранти як джерела фінансування досліджень
16. Міжнародна програма як група пов'язаних і координованих міжнародних проєктів, які забезпечують досягнення мети на основі вибраної стратегії
17. Діюча система міжнародних донорських організацій
18. Білатеральні проєкти науково-технологічного співробітництва
19. Особливості управління білатеральними проєктами науково-технологічного співробітництва. Управління виконанням проєктів, підтриманих Українським науково-технологічним центром (STCU)
20. Міжнародні проєкти і програми розвитку вищої освіти та науково-технологічної галузі
21. Правила участі в конкурсах та основні вимоги до реалізації проєктів європейських освітянських програм
22. Європейські освітянські програми: Еразмус+
23. Рамкові Програми науково-технологічного розвитку Європейського Союзу. Практика роботи із сайтом Європейської Комісії
24. Діяльність Українського науково-технологічного центру (STCU)
25. Програми академічної мобільності: Fulbright, DAAD та ін.
26. Міжнародні державні і приватні фонди
27. Діюча система міжнародних донорських організацій
28. Донорські програми організацій системи ООН (ПРООН, ЮНЕП, ЮНЕСКО, ЮНІДО, ФАО, ГЕФ та ін.)
29. Міжнародні фінансові інституції (Світовий Банк, Європейський банк реконструкції і розвитку, Європейський інвестиційний банк та ін.)
30. Урядові організації держав Європи, Америки, Азії

31. Процедурні вимоги і особливості надання фінансової підтримки закордонними урядовими і міжурядовими фондами
32. Діяльність приватних фондів
33. Причини і мотиви безповоротного (грантового) фінансування проектів
34. Організаційні питання управління міжнародними програмами та грантами
35. Законодавство України з питань використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги на реалізацію міжнародних проектів і програм
36. Правові аспекти виконання міжнародних проектів в Україні
37. Поняття «донор», «заявник», «бенефіціант», реципієнт
38. Основні принципи пошуку партнерів проектів
39. Розробка проектної ідеї. Заявка на грант: підготовка і складання
40. Етапи підготовки проектної заявки
41. Розробка проекту кошторису витрат та бюджету проекту 42. Процедура подання заявки
43. Експертна оцінка
44. Правові аспекти виконання міжнародних проектів в Україні
45. Питання захисту прав інтелектуальної власності у міжнародних проектах і програмах
46. Моніторинг та аудит міжнародних програм та грантів
47. Особливості формування та реалізації міжнародних проектів на сучасному етапі
48. Сутність та типологія міжнародних проектів
49. Сутнісні аспекти системи управління міжнародними проектами
50. Особливості формування інституту власника в міжнародних проектах
51. Організаційно-технологічні особливості управління міжнародними проектами
52. Основні учасники міжнародних проектів
53. Інфраструктура міжнародних проектів
54. Особливості міжнародних договорів
55. Пошук джерел фінансування проектів. Фандрайзинг
56. Поняття і види фандрайзингу
57. Методи організації пошуку ресурсів
58. Основні методи проведення фандрайзингу
59. Умови вибору методу фандрайзингу
60. Загальні принципи фандрайзингу