

Міністерство освіти і науки України
Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна
Кафедра ділової іноземної мови та перекладу

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Проректор з науково-педагогічної
роботи Пантелеймонов А.В.

“ _____ ” _____ 20__ р.

Робоча програма навчальної дисципліни

Іноземна мова

2курс

рівень вищої освіти **перший (бакалаврський)**

галузь знань **29 Міжнародні відносини**

спеціальність **292 Міжнародні економічні відносини**

освітня програма **Міжнародна логістика і митна справа,
Міжнародні економічні відносини**

спеціалізація

вид дисципліни **обов’язкова**

факультет **міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу**

2018 / 2019 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету іноземних мов

29” серпня 2018 року, протокол № 8

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ: Радченко О.І., ст.викладач кафедри ділової іноземної мови та перекладу

Програму схвалено на засіданні кафедри ділової іноземної мови та перекладу

Протокол від “05” червня 2018 року № 10

Завідувач кафедри ділової іноземної мови та перекладу

_____ Шевченко І.С.

Програму погоджено методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від “28” серпня 2018 року № 1

Голова методичної комісії факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

_____ Григорова-Беренда Л.І.

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни “Іноземна мова” складена відповідно до освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми підготовки **бакалавра** Спеціальності 292 Міжнародні економічні відносини освітня програма Міжнародна логістика і митна справа, Міжнародні економічні відносини.

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни є формування у студентів загальних та професійно-орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетенції і здійснення в процесі навчання виховання, освіти і розвитку особистості студента.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни є набуття студентами мовних, лінгвокраїнознавчих та культурологічних знань і формуванні системи мовленнєвих умінь з говоріння, читання, письма та аудіювання.

1.3. Кількість кредитів 13

1.4. Загальна кількість годин 390

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
Обов'язкова	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
2-й	2-й
Семестр	
3-й, 4-й	3-й, 4-й
Лекції	
год.	год.
Практичні, семінарські заняття	
224 год.	год.
Лабораторні заняття	
год.	год.
Самостійна робота	
166 год.	год.
Індивідуальні завдання	
год.	

1.6. Заплановані результати навчання: студенти мають оволодіти навичками здійснювати професійне спілкування та одержувати необхідну професійну інформацію з іноземних видань.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Семестр 3

Розділ 1. Описання тенденцій/графіків.

Тема 1. Повторення форм часу. Пасивний стан. Дієприкметник. Злочини та покарання.

Тема 2. Обмін інформацією. Описання тенденцій/графіків.

Розділ 2. Порівняння інформації

Тема 3. Екологічні проблеми. Види спорту / Хобі. Інфінітив. Конструкція «Складний додаток». Конструкція «Складний підмет». Герундій.

Тема 4. Порівняння інформації.

Семестр 4.

Розділ 3. Корпоративна культура

Тема 5. Умовний спосіб (3 типи умовних речень, змішаний тип). Розваги. Освіта.

Тема 6. Корпоративна культура.

Розділ 4. Технічна підтримка споживачів.

Тема 7. Побаження. Конструкції « It's high time, as if, as though». Види транспорту.

Тема 8. Технічна підтримка споживачів. Вирішення проблемних питань.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Семестр 3												
Розділ 1.												
Тема 1. Повторення форм часу. Пасивний стан. Дієприкметник Злочини та покарання.	53		32			21						
Тема 2. Обмін інформацією. Описання тенденцій/графіків.	52		32			20						
Разом за розділом 1	105		64			41						
Розділ 2.												
Тема 1. Екологічні проблеми. Види спорту / Хобі. Інфінітив. Конструкція «Складний додаток». Конструкція «Складний підмет». Герундій.	52		32			20						
Тема 2. Порівняння інформації	53		32			21						
Разом за розділом 2	105		64			41						
Семестр 4												
Розділ 3.												
Тема 1. Умовний спосіб (3 типи умовних речень, змішаний тип). Розваги. Освіта.	45		24			21						
Тема 2. Корпоративна культура.	45		24			21						
Разом за розділом 3	90		48			42						
Розділ 4												
Тема 1. Побаження. Конструкції « It's high time, as if, as though». Види транспорту	45		24			21						
Тема 2. Технічна підтримка споживачів. Вирішення проблемних питань.	45		24			21						
Разом за розділом 4	90		48			42						
Усього годин	390		224			166						

4. Тематики практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Повторення форм часу. Пасивний стан. Дієприкметник. Злочини та покарання.	32
2	Тема 2. Обмін інформацією . Описання тенденцій/графіків.	32
3	Тема 3. Екологічні проблеми. Види спорту / Хобі. Герундій. Інфінітив. Конструкція «Складний додаток». Конструкція «Складний підмет».	32
4	Тема 4. Порівняння інформації	32
5	Тема 5. Умовний спосіб (3 типи умовних речень, змішаний тип). Розваги. Освіта.	24
6	Тема 6. Корпоративна культура.	24

7	Тема 7. Побажання. Конструкції «It's high time, as if, as though». Види транспорту.	24
8	Тема 8. Технічна підтримка споживачів. Вирішення проблемних питань	24
	Разом	224

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Тема 1.	Виконати завдання за темою: Enterprise pp. 83-87. 2. English Grammar Exercises: ex.23-32pp.17-21;ex.10-12pp.63-65	21
Тема 2.	Виконати завдання за темою: Business in Brief pp.51-52 ex. 11,12;ex.15 p.184	20
Тема 3.	Виконати завдання за темою: Enterprise pp.95-99, 107-110. 2 English Grammar Exercises: ex.7-11pp.32-34;ex.8p.38;ex.4p.51,ex.3p.36	20
Тема 4.	Виконати завдання за темою: Business in Brief: ex.10,11 pp.199-200	21
Тема 5	Виконати завдання за темою: Enterprise pp.121-125; pp.133-137. 2. English Grammar Exercises:ex.4-7pp.75-76, ex.14,15p.81	21
Тема 6	Виконати завдання за темою: The Business pp.11,19 ex.6 2. Business English Unit 1	21
Тема 7	Виконати завдання за темою: Enterprise pp.145-149 2. English Grammar Exercises:ex.3p86;ex.7-10pp.88-90	21
Тема 8	Виконати завдання за темою: The Business pp. 23 Business English Unit 2	21
	Разом	166

6. Індивідуальні завдання

Не передбачено

7. Методи контролю

3 семестр

1. Поточний контроль: опитування, словниковий диктант, тематична робота (комбінований тест).
2. Підсумковий контроль: письмова залікова робота (комбінований тест/переклад)

4 семестр

1. Поточний контроль: опитування, словниковий диктант, тематична робота(комбінований тест).
2. Підсумковий контроль: письмова екзаменаційна робота (комбінований тест/переклад)

Шкала відповідності оцінки(за національною системою) кількості штрафних балів

	Кількість активних моментів	Кількість штрафних балів на «5»	Кількість штрафних балів на «4»	Кількість штрафних балів на «3»	Кількість штрафних балів на «2»
Переклад	40	0-6	6,5-12	12,5-20	20,5 і більше
Комбінований тест	60	0-6	7-18	19-30	31 і більше

8. Схема нарахування балів

семестр 3 (залік)

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання					Залікова робота	Сума
Розділ 1		Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом		
T1	T2					
30 (мін15.)	30 (мін15.)			60	40	100

семестр 4 (екзамен)

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання					екзамен	Сума
Розділ 1		Контрольна робота, передбачена навчальним планом	Індивідуальне завдання	Разом		
T1	T2					
30 (мін15.)	30 (мін15.)			60	40	100

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

9. Рекомендована література

Базова література

1. Allison J. Emmerson P. The Business. Intermediate. Student's Book. – Macmillan Publishers Limited, 2007. – 159 p.
2. V. Evans, J. Dooley Enterprise 4 (Intermediate). // Student's book. – Express Publishing, 2007. – 150 c.
3. V. Evans, J. Dooley Enterprise 4 (Intermediate). // Workbook. – Express Publishing, 2007. – 83 c.
4. Брославська Є.М., Лавриненко І.М. 1 Business in Brief. Навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей 1-2-го курсів. /Ред. І.С. Шевченко. – Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2017. – 220 с.
5. Калюжна А.Б., Радченко О.І. Business English. Навчально-методичний посібник для студентів факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу 2-3-го курсів.
6. Давиденко І.В. English Grammar Exercises: Навчальний посібник. – Х.:ХНУ імені В.Н.Каразіна, 2014. – 90с.

Допоміжна література

1. Поліна Г.В. Практична граматики англійської мови: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів / Ред. І.С. Шевченко. – Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2007. – 244 с.
2. Сапрун І.Р. Personal matters. Навчальні матеріали з англійської мови. – Х.:Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, 2007. – 115 с.
3. Израилевич Е.Е., Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка. – М.: Внешторгиздат, 1996. – 546 с.
4. Round-up 4 by Virginia Evans, Longman, 2005. – 190 с.
5. Round-up 5 by Virginia Evans, Longman, 2006. – 209 с.

Інформаційні ресурси

1. Ділові сторінки Інтернет: www.yahoo.com/news, www.bbc.co.uk, www.ukrbiz.net, www.bigmir.net.
2. Англomовна преса, телевізійні ділові новини й огляди.
Financial Times, The Economist, the Guardian, BBC News