

Назва дисципліни	ДИПЛОМАТИЧНИЙ ПРОТОКОЛ ТА ЕТИКЕТ
Інформація про факультети (навчально-наукові інститути) і курси навчання, студентам яких пропонується вивчати цю дисципліну	Дисципліна викладається на факультеті міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу, спеціальностей: міжнародні економічні відносини, міжнародне право, міжнародні відносини, міжнародна інформація, країнознавство, міжнародний бізнес та економічна теорія
Контактні дані розробників робочої програми навчальної дисципліни, науково-педагогічних працівників, залучених до викладання	доцент кафедри міжнародних економічних відносин, к.е.н., доц. Резніков Валерій Володимирович; 61022, м. Харків, майдан Свободи, 6, північний корпус, 3 поверх, каб. 378; тел. +380577075160; e-mail: valeriy.reznikov@karazin.ua
Попередні умови для вивчення дисципліни	Базовим для курсу «Дипломатичний протокол і етикет» є засвоєння таких дисциплін: «Міжнародні економічні відносини», «Історія міжнародних відносин», «Міжнародне право», «Теорія міжнародних відносин», «Дипломатична і консульська служба»
Опис	<p>Мета дисципліни: сформувати у студентів сучасне бачення взаємодії зовнішньополітичних відомств країн світу та міжнародних відносин, ознайомити студентів зі сферою дипломатичної культури і правил зносин між різними країнами, з сучасним станом роботи української дипломатичної і консульської служб, а також базовими поняттями, умовами та правилами дипломатичного протоколу і етикету.</p> <p>Очікувані результати навчання: студенти повинні вміти користуватися правилами дипломатичного протоколу та етикету, аналізувати стан сучасних дипломатичних відносин на світовій арені, виявляти тенденції і закономірності взаємодії, зносин країн на міжнародній арені, ролі Української дипломатії у світі, орієнтуватись якими правилами етикету, прийомами й методами володіють дипломати України, знати види дипломатичних прийомів, візитів, мати навички їх організації і проведення, мати уявлення про міждержавні угоди й дипломатичні ноти згідно з дипломатичним протоколом.</p> <p>Теми аудиторних занять та самостійної роботи</p> <p>ТЕМА 1. Предмет, значення і завдання курсу «Дипломатичного протоколу і етикету».</p> <p>ТЕМА 2. Роль етикету у професійній діяльності дипломатів та ділових партнерів.</p> <p>ТЕМА 3. Державне службове і протокольне старшинство.</p> <p>ТЕМА 4. Візити у дипломатичному протоколі.</p> <p>ТЕМА 5. Прийоми у дипломатичному протоколі.</p> <p>ТЕМА 6. Організація та проведення візитів та прийомів у дипломатичному протоколі.</p> <p>ТЕМА 7. Протокол ведення переговорів.</p> <p>ТЕМА 8. Дипломатичне листування та дипломатичні документи.</p> <p>Методи контролю результатів навчання</p> <ul style="list-style-type: none"> - усні відповіді на семінарських заняттях; - письмового експрес-контролю; - колоквіум; - тестові завдання; - розрахункові задачі; - виконання творчих завдань; - розв'язування ситуаційних задач; - виконанням індивідуальної семестрової роботи (реферати, аналітичні обзори). - Оцінка успішності студента є рейтинговою і виставляється за багатобальною шкалою з урахуванням оцінок засвоєння окремих розділів тем. <p>Мова викладання – українська, російська</p>