

Міністерство освіти і науки України

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної роботи

Антон ПАНТЕЛЕЙМОНОВ

_____ 2020 р.



Робоча програма навчальної дисципліни

Міжнародні організації

рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

галузь знань: 29 «Міжнародні відносини»

(шифр і назва)

спеціальність: 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії»

(шифр і назва)

освітня програма: «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»

(шифр і назва)

спеціалізація: _____

(шифр і назва)

вид дисципліни: за вибором

(обов'язкова / за вибором)

факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

2020 / 2021 навчальний рік

Програму рекомендовано до затвердження вченою радою факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

“28” серпня 2020 року, протокол № 1

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ:

доктор юридичних наук, доцент кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки Валерій КОНОНЕНКО

Програму схвалено на засіданні кафедри міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки

Протокол від “26” серпня 2020 року № 1

Завідувачка кафедри


(підпис)

Людмила НОВІКОВА
(ім'я та прізвище)

Програму погоджено з гарантом освітньо-професійної програми
«Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»
назва освітньої програми

Гарант освітньо-професійної програми
«Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»

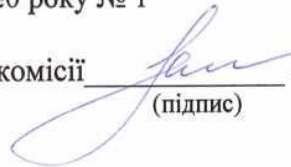

(підпис)

Ігор ХАРЧЕНКО
(ім'я та прізвище)

Програму погоджено науково-методичною комісією факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу

Протокол від “28” серпня 2020 року № 1

Голова науково- методичної комісії


(підпис)

Лариса ГРИГОРОВА – БЕРЕНДА
(ім'я та прізвище)

ВСТУП

Програма навчальної дисципліни «Міжнародні організації» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації» підготовки бакалавра за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії».

1. Опис навчальної дисципліни

1.1. **Метою викладання** навчальної дисципліни «Міжнародні організації» є формування у здобувачів системного комплексу теоретичних знань, практичних умінь у сфері функціонування міжнародних організацій, закономірностей діяльності їх основних блоків.

1.2. **Основними завданнями** вивчення дисципліни «Міжнародні організації» є:
- формування наступних загальних компетентностей:

– здатність до здійснення аналізу та критичного оцінювання політичних, культурних, економічних та соціальних явищ і подій;

здатність до розуміння витоків формування та інструментів реалізації зовнішньої політики держав;

– уміння ідентифікувати та формулювати проблеми галузі міжнародних відносин;

– здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів;

здатність до виконання норм національного законодавства, міждержавних та міжнародних норм;

- формування наступних фахових компетентностей:

– здатність аналізувати і прогнозувати політичний та соціально-економічний розвиток країн та регіонів;

– здатність узагальнювати та оцінювати інформацію зовнішньополітичного, зовнішньоекономічного та міжнародно-правового характеру;

– здатність до аналітичної діяльності щодо зовнішньополітичного курсу країн та регіонів;

– здатність аналізувати конкретні ситуації міжнародних відносин на підставі історичного, дипломатичного, економічного та правового підходів;

– уміння збирати, обробляти та аналізувати інформацію міжнародного характеру з різноманітних джерел.

1.3. Кількість кредитів – 4.

1.4. Загальна кількість годин – 120.

1.5. Характеристика навчальної дисципліни	
За вибором	
Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Рік підготовки	
4-й	-й
Семестр	
7-й	-й
Лекції	
32 год.	год.
Практичні, семінарські заняття	
32 год.	год.

Лабораторні заняття	
- год.	год.
Самостійна робота	
56 год. (в тому числі індив. завдання)	год.
Індивідуальні завдання (контрольна робота)	
15 год.	

1.6. Заплановані результати навчання.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі мають досягти наступних результатів:

- здійснювати політичний огляд міжнародних подій та виявляти проблеми в міжнародних відносинах;
- аналізувати геополітичне та геоекономічне положення окремих держав світу та виявляти їх головні інтереси;
- аналізувати зовнішню політику окремих країн та блоків країн;
- критично оцінювати і прогнозувати соціальні, економічні, політичні, екологічні, культурні та інші події та явища;
- розуміти сутності перетворень, що відбуваються в Україні, її місця у загальноєвропейському просторі, та завдань, що стоять перед власною країною і світовою цивілізацією;
- застосовувати основні міждисциплінарні методи досліджень міжнародних відносин;
- оцінювати основні напрями діяльності міжнародних організацій.

2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тема 1. Сутність, історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій.

Поняття міжнародної організації: організація як інститут, організація як спільність членів; організація як інструмент; організація як структура норм, зв'язків та комунікації. Ознаки міжнародних організацій: суб'єкти без суверенітету та території, договірне походження та результат узгодженості волі та мети її членів, наявність міжнародного установчого документу, постійного апарату, юридична рівність членів, відповідність статуту та діяльності нормам міжнародного права, автономність компетенцій та рішень.

Історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій. Сутність сучасної міжнародної організації.

Тема 2. Основні засади функціонування міжнародних організацій.

Правові аспекти функціонування міжнародних організацій. Внутрішнє й зовнішнє право міжнародних організацій та сфери їхнього регулювання. Правомочність міжнародних організацій. Джерела права міжнародних організацій. Імунітет та привілеї міжнародних організацій.

Порядок та процедури утворення міжнародних організацій. Членство в міжнародних організаціях. Типи членства у міжнародних організаціях. Вимоги до членства. Процедури вступу та набуття членства.

Організаційна структура міжнародних організацій. Типи органів та принципи їх формування й діяльності: вищі, виконавчі, адміністративні, комітети, комісії, юридичні органи.

Принципи прийняття рішень у міжнародних організаціях: одностайності та його основні моделі, мажоритарності (основні моделі), консенсусу та зваженого голосування. Види рішень міжнародних організацій. Основні етапи процедури прийняття рішень.

Тема 3. Типологія та функції міжнародних організацій.

Типологія міжнародних організацій. Міжурядові та неурядові міжнародні організації. Універсальні та спеціалізовані; глобальні, регіональні, субрегіональні; відкриті, закриті та ін. Координаційні та наднаціональні (владно-орієнтовані) міжнародні організації.

Функції міжнародних організацій. Співвідношення компетенції та функцій міжнародних організацій. Концепції компетенції міжнародних організацій. Основні функції міжнародних організацій: виразники спільних інтересів держав на міжнародній арені; сприяння та координація функціональному та багатосторонньому співробітництву; сприяння виробленню загальнолюдських норм та цінностей, проектів глобального розвитку та подолання глобальних проблем, комунікативна функція, участь у виробленні конвенційних норм міжнародного права (нормотворча, кодифікаційна функція); контрольна, регульовально-координаційна, оперативна, організаційна, інформаційна, консультативна, посередницька, миротворча, оборонна, соціалізуюча, гуманізація міжнародної та внутрішньої політики та ін. Правові аспекти участі міжнародних організацій у процесі міжнародної нормотворчості.

Тема 4. Організація Об'єднаних Націй (ООН) та міжнародне співробітництво

ООН як головний світовий центр координації зусиль з розвитку міжнародного співробітництва. Історія створення, цілі та принципи діяльності ООН. Порядок вступу до ООН згідно Статуту. Формування бюджету та програм ООН. Проблеми в діяльності ООН та основні напрями її реформування.

Принципова схема структури ООН. Головні органи ООН, принципи їх функціонування, повноваження та компетенція.

Регіональні економічні комісії ООН у системі координації МЄВ. Програми і робочі органи ООН. Спеціалізовані установи ООН. Автономні організації, що виступають під егідою ООН.

Тема 5. Спеціалізовані установи ООН: загальна характеристика.

Поняття спеціалізованої установи ООН. Утворення системи спеціалізованих установ ООН. Класифікація спеціалізованих установ. Статус та правові засади діяльності спеціалізованих установ ООН. Основи відносин спеціалізованих установ з ООН. Проблеми функціонування системи спеціалізованих установ ООН.

Фінансові спеціалізовані установи ООН. Міжнародний валютний фонд. Цілі, функції, структура. Основні напрями діяльності МВФ. Інспектування. Консультування. Надання послуг. Фінансування. Проблема реформування МВФ. Група Світового банку: Міжнародний Банк реконструкції та розвитку (МБРР); Міжнародна асоціація розвитку (МАР); Міжнародна фінансова корпорація (МФК); Багатостороннє агентство з гарантій інвестицій (БАГІ).

Гуманітарні спеціалізовані установи ООН. ЮНЕСКО. Цілі, членство. Структура, основні напрями діяльності. Міжнародна інформаційна політика ЮНЕСКО.

Соціальні спеціалізовані установи ООН. МОП. Членство. Принцип трипартизму. Структура. Цілі МОП. Сприяння встановленню міцного миру шляхом заохочення соціальної справедливості, поліпшенню умов праці і підвищенню життєвого рівня трудящих. Основні напрями діяльності. Розробка міжнародної політики і програм, спрямованих на поліпшення умов праці і життя.

Тема 6. Міжурядові регіональні організації.

Статут ООН про цілі та принципи діяльності міжурядових регіональних організацій. Причини та особливості створення регіональних організацій після Другої світової війни. Критерії ефективності діяльності міжурядових регіональних організацій.

Становлення та основні етапи європейської інтеграції. Європейське об'єднання вугілля і сталі. Європейське економічне співтовариство ("спільний ринок"). Європейське співтовариство з атомної енергії (Євратом). Маастрихтський договір. Створення Європейського Союзу (ЄС).

Структура ЄС. Основні напрями діяльності. Зміцнення економічної та політичної інтеграції в ЄС. "Спільні політики" ЄС. Діяльність ЄС у галузі інформації і комунікації.

Передумови та створення Ради Європи (РЄ). Цілі. Вимоги до кандидатів. Членство. Повноправне членство. Спеціальні статуси в Раді Європи. Статус спеціально запрошеного гостя. Статус асоційованого члена. Статус спостерігача.

Інституційна система Ради Європи. Головні напрями діяльності РЄ. Розробка і ухвалення конвенцій. Європейська конвенція про захист прав людини та основних свобод. Європейська соціальна хартія. Діяльність Ради Європи в інформаційній сфері.

Асоціація країн Південно-східної Азії (АСЕАН). Політичні та економічні передумови створення АСЕАН. Бангкокська декларація 1967 р. Статут АСЕАН. Цілі, принципи, членство. Структура АСЕАН. Механізм прийняття рішень. Концепція створення Співтовариства АСЕАН. Політичні та економічні результати діяльності АСЕАН. Безпековий чинник в діяльності АСЕАН. Регіональний форум АСЕАН. Проблеми створення без'ядерної зони в ПівденноСхідній Азії. Загальні та специфічні чинники впливу держав АСЕАН на економічні та політичні процеси в АТР. Формати АСЕАН +3 та АСЕАН +6. Форум Азія – Європа (АСЕМ).

Тема 7. Міжнародні неурядові організації в сучасному світі.

Сутність і види міжнародних неурядових економічних організацій. Організаційні структури та форми діяльності. Правова основа механізму взаємодії неурядових та міжурядових організацій.

Європейське товариство з вивчення громадської думки та маркетингових досліджень. Міжнародна асоціація економічних наук. міжнародний кооперативний альянс. Європейський діловий конгрес. Римський клуб. Дакарський клуб.

Тема 8. Міжнародні організації у сфері безпеки.

Організація Північноатлантичного договору (НАТО). Цілі і принципи діяльності НАТО. Структура НАТО. Адаптація НАТО до постбіполярних геополітичних умов. Стратегічні концепції НАТО після закінчення «холодної війни». Основні завдання та етапи миротворчої діяльності НАТО. Миротворча діяльність НАТО на Балканах, в Іраку, Афганістані та Дафурі. Антитерористичний напрям діяльності НАТО.

Організація з безпеки та співробітництва в Європі (ОБСЄ). Історія створення ОБСЄ. Цілі і принципи. Гельсінський Заключний Акт. Трансформування НБСЄ в ОБСЄ. Структура ОБСЄ. Основні напрямки діяльності. Миротворча діяльність ОБСЄ. Місії ОБСЄ. Превентивна дипломатія ОБСЄ. Інформаційна діяльність НАТО та ОБСЄ.

Тема 9. Участь України в міжнародних організаціях

Співпраця України з міжнародними організаціями глобального типу. Участь України в ООН. Діяльність організацій та установ ООН в Україні. Україна і міжнародні організації з регулювання світової торгівлі. Процес приєднання України до СОТ. Проблеми адаптації економіки та законодавства України до вимог СОТ. Пріоритетні напрями взаємодії України з міжнародними валютно-кредитними організаціями. Україна в МВФ: економічна співпраця. Програми діяльності МБРР в Україні. Україна та ЄБРР: реалії та перспективи.

Україна та ЄС: етапи приєднання та стратегія розвитку співробітництва. Співробітництво з міждержавними організаціями: ЦЄІ, ОЧЕС, ГУАМ, СНД, РДБМ, ЄврАзЕС.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п/с	лаб.	інд.	с. р.		л	п/с	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Тема 1. Сутність, історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій	7	2	2	-	-	3	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Основні засади функціонування міжнародних організацій	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Типологія та функції міжнародних організацій	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Організація Об'єднаних Націй (ООН) та міжнародне співробітництво	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 5. Спеціалізовані установи ООН: загальна характеристика	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Міжурядові регіональні організації	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Міжнародні неурядові організації в сучасному світі	7	2	2	-	-	3	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Міжнародні організації у сфері безпеки	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Тема 9. Участь України в міжнародних організаціях	13	4	4	-	-	5	-	-	-	-	-	-
Контрольна робота	15	-	-	-	-	15	-	-	-	-	-	-
Усього годин	120	32	32	-	15	41	-	-	-	-	-	-

4. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Сутність, історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій	2
2	Основні засади функціонування міжнародних організацій	4
3	Типологія та функції міжнародних організацій	4
4	Організація Об'єднаних Націй (ООН) та міжнародне співробітництво	4
5	Спеціалізовані установи ООН: загальна характеристика	4
6	Міжурядові регіональні організації	4
7	Міжнародні неурядові організації в сучасному світі	2
8	Міжнародні організації у сфері безпеки	4
9	Участь України в міжнародних організаціях	4
	Разом	32

5. Завдання для самостійної роботи

№ з/п	Види, зміст самостійної роботи	Кількість годин
1	<i>Сутність, історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	3
2	<i>Основні засади функціонування міжнародних організацій.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
3	<i>Типологія та функції міжнародних організацій.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
4	<i>Організація Об'єднаних Націй (ООН) та міжнародне співробітництво.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
5	<i>Спеціалізовані установи ООН: загальна характеристика.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
6	<i>Міжурядові регіональні організації.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
7	<i>Міжнародні неурядові організації в сучасному світі.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	3
8	<i>Міжнародні організації у сфері безпеки.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
9	<i>Участь України в міжнародних організаціях.</i> Завдання: опрацювання лекційного матеріалу, кейсів, підготовка доповідей, презентації.	5
	Контрольна робота	15
	Разом	56

6. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено написання та захист контрольної роботи з дисципліни «Міжнародні організації».

Теми для написання контрольної роботи:

1. Україна – ЄС: проблеми інтеграції.
2. Роль міжнародних організацій у системі регулювання міжнародних економічних відносин.
3. Стратегічне партнерство України: стан та перспективи.
4. Програма Розвитку ООН (ПРООН) та її проекти в Україні.
5. ОБСЄ: основні напрями діяльності та взаємовідносини з Україною.
6. Напрями, форми і перспективи співробітництва України з НАТО.
7. Стан та перспективні напрями діяльності ЮНЕСКО та України.
8. Порівняльна характеристика діяльності Світового банку і Міжнародного валютного фонду.
9. Особливості участі України в міжнародних фінансових організаціях (МВФ, СБ).

10. Фінансова підтримка країн, що розвиваються, установами Світового банку.
11. Участь України в СОТ: переваги та недоліки.
12. Перспективи участі України в єдиному науково-технологічному середовищі ЄС.
13. Україна та Європейський банк реконструкції та розвитку: стан і перспектива співпраці.
14. Регіональна політика ЄС та її пріоритети.
15. Інституції ЄС: їх особливості та взаємодія.
16. Суть, цілі та методи регулювання світових товарних ринків (СТР).
17. Міждержавні організації країн-виробників та експортерів сировини (МОВЕС).
18. Всесвітня організація інтелектуальної власності (ВОІВ).
19. Діяльність ООН з питань передачі технологій.
20. Міжнародне науково-технічне співробітництво в межах ЄС.
21. Міжнародна інвестиційна діяльність: сутність, напрями та політика регулювання.
22. Міжнародна організація праці.
23. Всесвітня організація охорони здоров'я.
24. Міжнародна організація з міграції.
25. Регіональні економічні організації.
26. Діяльність міждержавних організацій у сфері стандартизації та сертифікації продукції.
27. Діяльність ООН з протидії корупції та хабарництву.
28. Багатостороннє регулювання діяльності ТНК.
29. Значення міжнародних неурядових організацій, їх цілі та види.
30. Міжнародні об'єднання підприємців та їх діяльність з регулювання міжнародного бізнесу.

Контрольна робота повинна мати науковий характер, а тому виконується згідно із загальними вимогами до написання наукових робіт. Відповідно вона повинна містити:

1. Титульна сторінка.
2. Зміст.
3. Вступ (1–2 сторінки).
4. Основна частина, що складається з кількох пунктів (дослідження реального стану проблеми, зазначеної в темі роботи) (8-10 сторінок).
5. Висновки (1–2 сторінки).
6. Список використаної літератури та інших інформаційних джерел (до 10 джерел).
7. Додатки (за потреби).

У змісті роботи виписується план роботи із зазначенням сторінок, на яких розміщуються окремі його пункти.

У вступі необхідно визначити актуальність теми вибраної контрольної роботи в сучасних умовах, об'єкт, предмет дослідження.

В основній частині необхідно дослідити реальний стан проблеми, зазначеної в темі роботи.

Висновки повинні містити чітко сформульоване ставлення здобувача до проблеми, що розглядається в контрольній роботі.

Загальний обсяг роботи – до 15 сторінок друкованого тексту.

Робота виконується на стандартних аркушах білого паперу формату А-4 (розмір 210×297). Текст роботи виконується на одній сторінці листка.

Робота друкується в текстовому редакторі Microsoft Word, шрифтом Times New Roman Суг, розмір (кегель) – 14; інтервал – 1,5, абзацний відступ – 1,25 см. Вирівнювання тексту по ширині. Текст без переносів.

Розмір полів: ліве – не менше 25 мм, праве – не менше 10 мм, верхнє – не менше 20 мм, нижнє – 20 мм.

Нумерація сторінок ставиться у верхньому правому куті. Титульний аркуш не нумерується, але в загальну нумерацію входить. Текст вступу, основної частини, висновків друкується з нової сторінки.

Посилання в тексті на джерела слід зазначати в квадратних дужках, в яких перша цифра – це номер джерела у списку, а друга – номер сторінки, наприклад: [1, с. 7]. Скорочення слів в тексті не припускається, за виключенням офіційно встановлених аббревіатур.

Виконання здобувачем контрольної роботи оцінюється від 1 до 20 балів.

7. Методи контролю

При вивченні дисципліни застосовується поточний та підсумковий семестровий форми контролю. Також, передбачено обов'язковий контроль засвоєння навчального матеріалу дисципліни, віднесеного на самостійну роботу.

Поточний контроль (засвоєння окремих тем) проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на лекціях та семінарських заняттях, у формі виступів здобувачів з доповідями, презентаціями при обговоренні навчальних питань на семінарських заняттях.

Контрольна робота, яка передбачена навчальним планом як індивідуальне завдання, виконується протягом семестру під час самостійної роботи, є формою контролю засвоєння навчального матеріалу дисципліни, віднесеного на самостійну роботу.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувача. Він проводиться у письмовій формі у вигляді екзамену (за чотирирівневою шкалою оцінювання). Форма екзаменаційного білету включає три теоретичні питання. Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком навчального процесу, а обсяг навчального матеріалу, який виноситься на підсумковий семестровий контроль, визначається робочою програмою дисципліни.

Сумарна кількість рейтингових балів за вивчення дисципліни за семестр розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю, балів, отриманих за виконання контрольної роботи, та балів, отриманих за результатами підсумкового семестрового контролю. Максимальна сума балів за семестр складає 100 балів.

8. Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання										Разом	Екзамен	Сума
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	ІЗ (конт- рольна робота)			
4	5	4	4	5	5	4	4	5	20	60	40	100

T1, T2 ... – теми розділів.

Критеріями оцінювання знань за поточний контроль є успішність освоєння знань та набутих навичок на лекціях та семінарських заняттях, що включає систематичність їх відвідування, здатність здобувача засвоювати категорійний апарат, навички узагальненого мислення, логічність та повноту викладання навчального матеріалу, навички творчо підходити до вирішення поставлених завдань, активність роботи на семінарських заняттях, рівень знань за результатами опитування на семінарських заняттях, самостійне опрацювання тем у цілому чи окремих питань.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи семінарському занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою.

Для відпрацювання здобувач зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Схема нарахування балів за поточним контролем (засвоєння теми дисципліни):

- 5 балів – здобувач цілком і всебічно розкрив сутність питань теми, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити;
- 3-4 бали – здобувач розкрив питання теми у загальних рисах, розуміє їхню сутність, вільно оперує поняттями і термінологією, але спостерігаються деякі упущення при відповідях на питання та неточні обґрунтування;
- 1-2 бали – здобувач не повністю розкрив питання теми у загальних рисах, намагається робити висновки, але слабо орієнтується в джерелах, припускається помилок, матеріал викладає нелогічно;
- 0 балів – здобувач не розкрив питання теми, не розуміє його сутності, не орієнтується в джерелах, припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно.

Схема нарахування балів за контрольну роботу, яка виконується протягом семестру під час самостійної роботи:

- 16-20 балів – зміст курсової роботи відповідає темі і розкриває її повною мірою, структура роботи та її оформлення повністю відповідають встановленим вимогам;
- 11-15 балів – зміст курсової роботи відповідає темі і розкриває її значною мірою, структура роботи та її оформлення відповідають встановленим вимогам;
- 6-10 балів - зміст курсової роботи відповідає темі, але розкриває її частково, структура роботи та її оформлення значною мірою відповідають встановленим вимогам;
- 0-5 балів - зміст курсової роботи не відповідає темі і не розкриває її сутності, структура роботи та її оформлення не відповідають встановленим вимогам.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни проводиться за екзаменаційними білетами. *Кожен з білетів містить 3 теоретичні питання. Максимальна кількість балів, яка може бути нарахована за перше та друге теоретичне питання, дорівнює 13 балів, за третє – 14 балів. Загальна кількість балів за успішне виконання екзаменаційних завдань – 40. Час виконання – до 80 хвилин.*

Схема нарахування балів за поточний контроль

Кількість балів	Критерії оцінювання
36-40	Систематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем семінарських занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного семінарського заняття, висока активність роботи на семінарському занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
31-35	Систематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність пропусків занять без поважних причин, відпрацювання тем семінарських занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного семінарського заняття, висока активність роботи на семінарському занятті, засвоєння всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді з несуттєвими помилками при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, здатність публічно представити матеріал.

26-30	Наявність пропущених лекцій та семінарських занять, відпрацювання тем пропущених семінарських занять, виконання завдань до кожного семінарського заняття, активна робота на семінарських заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
21-25	Наявність пропущених лекцій та семінарських занять, відпрацювання тем пропущених та семінарських занять, епізодична відсутність виконання завдань, участь у роботі на семінарських заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу, неповні відповіді при виконанні завдань, складності при визначенні теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
16-20	Несистематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених семінарських занять, епізодична відсутність виконаних завдань, участь у роботі на семінарських заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
11-15	Епізодичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та семінарських занять. епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на семінарських заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
6-10	Систематичні пропуски лекцій та семінарських занять без поважних причин, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та семінарських занять. систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на семінарських заняттях, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдань, нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання.
0-5	Систематичні пропуски лекцій та семінарських занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та семінарських занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, пасивність у роботі на семінарських заняттях, відсутність знань, неповні, необґрунтовані відповіді, допущення істотних помилок при виконанні завдання. Нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал.

Схема нарахування балів за одне теоретичне питання екзаменаційного білету:

- 11-14 балів - здобувач цілком і всебічно розкрив сутність питання, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити;

- 7-10 балів - здобувач розкрив сутність питання, вільно оперує поняттями і термінологією, але спостерігаються деякі упущення при відповідях на питання та неточні обґрунтування;

- 4-6 балів - здобувач розкрив питання у загальних рисах, розуміє їхню сутність, намагається робити висновки, але слабо орієнтується в джерелах, припускається помилок, матеріал викладає нелогічно;

- 0-3 балів - здобувач не розкрив питання навіть у загальних рисах, не розуміє його сутності, не орієнтується в джерелах, припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно.

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на екзамені здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

У разі настання / подовження дії **обставин непоборної сили** (в тому числі запровадження жорстких карантинних обмежень в умовах пандемії з заборотою відвідування ЗВО) здобувачам вищої освіти денної форми навчання надається можливість скласти **екзамен в тестовій формі** (білет містить 40 тестових завдань, здобувач одержує 1 бал за кожну вірну відповідь) **дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Міжнародні організації», режим доступу: <https://dist.karazin.ua/moodle>.

Набрана кількість рейтингових балів є основою для оцінки за національною шкалою. Шкала оцінювання наведена нижче.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

9. Рекомендована література

Основна література

1. Мокій А.І., Яхно Т.П., Бабець І.Г. Міжнародні організації: Навч. посібник Київ, 2017. 280 с.
2. Голуб Н.В. Україна та міжнародні організації. Київ: Издательство: ТОВ «Кондор», 2015. 182 с.
3. Глобальна торгова система: розвиток інститутів, правил, інструментів СОТ: Монографія / Кер. авт. кол. і наук. ред. Т.М. Циганкова. вид. 2-ге. Київ: КНЕУ, 2010. 660 с.
4. Грачевська Т. О. Міжнародні неурядові організації та їх внесок у проблему подолання бідності. *Грані*. 2014. № 5. С. 162-166.
5. Діяльність Міжнародної організації праці: навч. посіб. Нац. ун-т цивіл. захисту України. Харків : ХНАДУ, 2015. 184 с.

Допоміжна література

1. Доклад Стиглица. О реформе международной валютно-финансовой системы: уроки глобального кризиса. Доклад Комиссии финансовых экспертов ООН. 2010. 328 с.
2. Зеленов Л.А., Владимиров А.А., Степанов Е.И. Современная глобализация: Состояние и перспективы: монография. Москва, 2015. 304 с.
3. Мантусов В.Б. Международная экономическая интеграция в современных мирохозяйственных отношениях: Для соискателей и аспирантов ВУЗов. Москва: Издательство: Юнити, 2011.

4. Міжнародні організації: Навч. посібник /За ред. Козака Ю.Г., Ковалевського В.В., Кутайні З. Київ: Центр учбової літератури, 2017. 440 с.
5. Козуб В.А., Носач Л.Л., Дядин А.С. Международные организации: учебно-метод. пособие для иностранных соискателей (на русском языке). Харьков: Издательство «Форт», 2014. – 235 с.
6. Моисеев А.А. Международные финансовые организации. Правовые аспекты деятельности. Москва: Омега-Л, 2006. 296 с.
7. Наумов А.О. Международные неправительственные организации в современной мирополитической системе. Москва, 2016. 272 с.
8. Шреплер Х. – А. Международные экономические организации: Справочник. Москва: Междунар. отношения, 2016. 456 с.
9. Международное право / Под ред. Колосова Ю.М., Кузнецова В.Н. Москва: Международные отношения, 1998. С. 179.
10. Нешатаева Т.Н. Международные организации и право. Новые тенденции в международно-правовом регулировании. Москва: Дело, 1999. С. 63.
11. Герчикова И.Н. Международные экономические организации. Москва Консалтбанк, 2011. С. 375-571.
12. Результати Уругвайського раунду багатосторонніх торговельних переговорів. Тексти офіційних документів. Київ: Вимір, 1998. С. 438.
13. Андросова Т.В., Носач Л.Л., Козуб В.О., Гринько П.Л. Міжнародні організації: методичні рекомендації до семінарських занять для здобувачів денної та заочної форми навчання напрямів підготовки «Міжнародна економіка», «Менеджмент». Харків: Видавництво «Форт», 2013. 70 с.
14. Андросова Т.В., Носач Л.Л., Козуб В.О., Гринько П.Л. Міжнародні організації: методичні рекомендації і завдання з організації самостійної та індивідуальної роботи здобувачів денної та заочної форми навчання напрямів підготовки «Міжнародна економіка», «Менеджмент». Харків: Видавництво «Форт», 2013. 88 с.
15. Козуб В.А., Чернышова Л.А., Носач Л.Л. Международные организации: методические рекомендации для семинарских занятий для соискателей по направлению подготовки 6.030503 «Международная экономика». Харьков: «Издательство «Форт», 2017. 46 с.
16. Козуб В.А., Чернышова Л.А., Носач Л.Л. Международные организации: методические рекомендации по организации самостоятельной и индивидуальной работы соискателей по направлению подготовки 6.030503 «Международная экономика». Харьков: «Издательство «Форт», 2017. 40 с.
17. Козуб В.О., Гринько П.Л. Міжнародні організації: тестовий тренінг. Вид. 2-ге, перероб. та доп. Харків: «Видавництво «Форт», 2016. 63 с.
- 18.

10. Посилання на інформаційні ресурси в Інтернеті, відео-лекції, інше методичне забезпечення

1. mfa.gov.ua/ua/about-ukraine/international-organizations - МЗС України (Участь України у міжнародних організаціях).
2. www.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?art_id=246381011&cat_id=244828445 - Урядовий портал (діяльність Уряду).
3. www.un.org.ua - Представництво Організації Об'єднаних Націй в Україні.
4. www.osce.org/ukraine - Організація з безпеки та співробітництва в Європі (ОБСЄ).
5. www.delukr.ec.europa.eu - Представництво Європейського Союзу.
6. www.imf.org - Міжнародний валютний фонд.
7. www.iom.org.ua - Представництво Міжнародної організації з міграції (МОМ).
8. eeas.europa.eu/delegations/ukraine/index_uk.htm - Представництво Ради Європи в Україні.
9. www.ebrd.com/pages/country/ukraine.shtml - Європейський банк реконструкції та розвитку.

10. www.mka.org.ua - Постійне представництво Європейського інвестиційного банку в Україні.
11. www.ilo.org/public/russian/region/eurpro/moscow/index.htm - Міжнародна організація праці.
12. www.worldbank.org/uk/country/ukraine - Міжнародний банк реконструкції та розвитку, представництво в Україні.
13. www.ifc.org/ifcext/eca.nsf/Content/UkraineHome - Міжнародна Фінансова корпорація.
14. www.who.int, www.euro.who.int - Представництво Всесвітньої організації охорони здоров'я (ВООЗ).

11. Особливості навчання за денною формою в умовах подовження дії обставин непоборної сили (в тому числі запровадження карантинних обмежень через пандемію)

В умовах дії карантинних обмежень освітній процес в університеті здійснюється за змішаною формою навчання, а саме:

- дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всі лекційні заняття;
- дистанційно на платформі Moodle (<https://dist.karazin.ua/moodle>) проводяться практичні (семінарські), індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи;
- аудиторно (за затвердженим розкладом занять) проводяться 10% практичних та семінарських занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних санітарних і протиепідемічних заходів.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких карантинних обмежень з заборобою відвідування ЗВО здобувачам денної форми навчання надається можливість (за заявою, погодженою деканом факультету) скласти **екзамен в тестовій формі дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Міжнародні організації», режим доступу: <https://dist.karazin.ua/moodle>.

12. Перелік питань до екзамену

1. Поняття міжнародної організації.
2. Ознаки міжнародних організацій.
3. Історія виникнення та етапи розвитку міжнародних організацій.
4. Риси сучасного етапу розвитку міжнародних організацій.
5. Правові аспекти функціонування міжнародних організацій.
6. Порядок та процедури утворення міжнародних організацій.
7. Організаційна структура міжнародних організацій.
8. Принципи прийняття рішень у міжнародних організаціях.
9. Міжнародні документи регламентують діяльність постійних представників і постійних представництв при міжнародних організаціях.
10. Суть процедури заснування постійного представництва при міжнародній організації.
11. Типологія міжнародних організацій.
12. Функції міжнародних організацій.
13. Співвідношення компетенції та функцій міжнародних організацій.
14. Концепції компетенції міжнародних організацій.
15. Історія створення, цілі та принципи діяльності, членство в ООН.
16. Організаційна структура ООН: головні органи, принципи їх функціонування, повноваження та компетенція.
17. Допоміжні органи ООН, їх призначення та напрями діяльності.

18. Міжнародні організації в боротьбі з незаконним бізнесом.
19. Функції ЕКОСОП.
20. Які допоміжні органи входять до структури ООН.
21. Поняття спеціалізованої установи ООН.
22. Фінансові спеціалізовані установи ООН.
23. Організації, що входять до складу групи Світового банку.
24. Міжнародний банк реконструкції та розвитку
25. Гуманітарні спеціалізовані установи ООН.
26. Соціальні спеціалізовані установи ООН.
27. Статут ООН про цілі та принципи діяльності міжурядових регіональних організацій.
28. Становлення та основні етапи європейської інтеграції.
29. Структура ЄС.
30. Асоціація країн Південно-східної Азії (АСЕАН).
31. Сутність, правовий статус, види та організаційні структури міжнародних неурядових організацій
32. Особливості діяльності основних міжнародних неурядових організацій
33. Організація Північноатлантичного договору (НАТО).
34. Організаційна структура установи.
35. Організація з безпеки та співробітництва в Європі (ОБСЄ).
36. Інформаційна діяльність НАТО та ОБСЄ.
37. Співпраця України з міжнародними організаціями глобального типу: України та ООН.
38. Україна і міжнародні організації з регулювання світової торгівлі.
39. Співробітництво України з міжнародними фінансовими організаціями.
40. Пріоритетні напрями взаємодії України з міжнародними регіональними організаціями.