

СИЛАБУС

«Вступ до фаху»

(назва навчальної дисципліни)

Викладач

Солових Євгенія Миколаївна

к. політ. н.

е-пошта: j.m.solovikh@karazin.ua

телефон: 0951984714

часи роботи: _____

Академічний період

I семестр 2020/21 н.р.

Академічні години

дні тижня

час проведення за розкладом

Місце проведення

Лекційні заняття – дистанційно;

Практичні заняття-к. 388; 388-«а»,

майдан Свободи, 6 м. Харків

Навчальне навантаження

4 кредити ЄКТС, 120 годин

Пререквізити: Вивчення дисципліни передбачає загальні знання шкільної програми

Постреквізити: Основні положення навчальної дисципліни мають застосовуватися при вивченні дисциплін «Дипломатична та консульська служба», «Інформаційно-аналітична діяльність в міжнародних відносинах», «Інформаційні кампанії», «Міжнародні комунікації», «Дипломатичний протокол та етикет», «Теорія міжнародних відносин» та інших навчальних дисциплін за вибором здобувача вищої освіти.

Призначення навчальної дисципліни:

Навчальна дисципліна «Вступ до фаху» посідає важливе місце у системі підготовки бакалаврів за спеціальністю 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії», освітньо-професійної програми «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації». Вивчення дисципліни спрямоване на формування інтегральної компетентності щодо здатності розв'язувати комплексні теоретичні та практичні задачі і проблеми під час професійної діяльності у галузі міжнародної інформації та міжнародних комунікацій. Крім того, вона передбачає вивчення наступних компетенцій:

Цілі курсу:

- 1) РН5 – розуміти процес опису та оцінювання міжнародної ситуації, використання різних джерел інформації про міжнародні та зовнішньополітичні події та процеси;
- 2) РН12 – проводити самостійні дослідження проблем міжнародних відносин із використанням наукових теорій та концепцій, наукових методів та міждисциплінарних підходів;
- 3) РН15 – аналізувати інформацію про стан міжнародних відносин, зовнішньої політики України та інших держав, готувати інформаційні та аналітичні документи, із дотриманням норм та правил їх оформлення;
- 4) РН18 – здійснювати самостійні індивідуальні та групові дослідження в сфері міжнародних відносин, зовнішньої політики, регіонознавства та міжнародних комунікацій, готувати та оприлюднювати звіти про результати досліджень.

Інформаційні ресурси:

Необхідні

1. Боднар І. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах. Навчальний посібник для самостійного вивчення курсу. – Л.: Видавництво Львівської комерційної академії, 2017. – 280 с.
2. Варенко В.М. Інформаційно-аналітична діяльність / В. М. Варенко. – К.: Талком, 2018. – 416 с.
3. Гондюл В.П. Вступ до спеціальності «Міжнародна інформація»: підручник / В.П. Гондюл, М.М. Рижков, О.М. Андреева. – К.: Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2009. – 383 с.
4. Захарова В.І. Основи інформаційно-аналітичної діяльності / В.І. Захарова, Л.Я. Філіпова. – К.: «Центр учбової літератури», 2018. – 336 с.
5. Кудрявцева С.П., Колос В.В. Міжнародна інформація. Навчальний посібник - К.: Видавничий Дім «Слово», 2017. – 400 с.
6. Міжнародна інформація: терміни і коментарі [Текст]: навч. посіб. / Є. А. Макаренко [та ін.]; Київ. нац. ун-т ім. Тараса Шевченка. – Київ : Центр вільної преси, 2016. – 518 с.
7. Муковський І.Т. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах: Навч. посіб. / Муковський І.Т., Міщенко А.Г., Шевченко М. М. – К.: Кондор, 2017. - 224 с.

8. Основи теорії міжнародних відносин. Словник: навч. посіб. / М.П. Гетьманчук, Л.О. Дорош, М.В. Здоровега, О.Я. Івасечко, У.В. Ільницька та ін. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015. – 340 с.

9. Почепцов Г.Г. Інформаційна політика: Навч. посіб. для студентів ВНЗ, аспірантів, викладачів. - 2-ге вид., стер. / Почепцов Г.Г., Чукут С.А. –К., 2018. – 663 с.

Додаткові

1. Боришполець К.П. Методы политических исследований. – М.: Аспект Пресс, 2005. – 221 с.

2. Запорожець О.Ю. Міжнародна інформація. Конспект лекцій. – К.: Центр вільної преси, 2010. – 38 с.

3. Макаренко Є.А. Аналітика, експертиза, прогнозування: Монографія / Макаренко Є. А., Рижков М. М., Ожеван М. А. та ін. – К.: Наша культура і наука, 2003. – 614 с.

4. Основи теорії міжнародних відносин. Словник: навч. посіб./ Гетьманчук, Л.О. Дорош, М.В. Доровега, О.Я. Івасечко, У.В. Ільницька, О.В. Кукарцев та ін. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2015 . – 340 с.

5. Політична психологія: Навч.-метод. посіб./Т.Б. Хомуленко, О.І. Кузнецов, Ю.І. Юріна. – Х.: Вид-во «Діса плюс», 2016. – 176 с.

6. Почепцов Г.Г. Аналитика, разведка и политика: проблемы взаимодействия // Теория и практика управления. – 2004. – № 11. – С. 2-6.

7. Почепцов Г.Г. Особенности аналитики для решения стратегических задач // Теория и практика управления. – 2004. – № 9. – С. 2-5.

8. Семенов Б.М. Особенности информационно-аналитической работы государственных структур в области внешней политики. – М., 2003. – 314 с.

9. Харківський університет імені В.Н. Каразіна за 200 років. – Х., 2004. – 750 с.

10. Switzerland–European Union relations [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://en.wikipedia.org/wiki/Switzerland>.

11. European Community Environment Legislation. European Comission [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://ec.europa.eu/environment/air/>

legis.htm

12. CIDA's plans, priorities, and results. About CIDA [Електронний ресурс]. – Canadian International Development Agency Website. – Режим доступу: <http://www.acdi-cida.gc.ca/acdi-cida/acdi-cida.nsf/eng/NIC-5313423-N2A>.

13. Udland M. There's a new political risk looming in Europe [Електронний ресурс] / M. Udland // Business Insider. – Режим доступу: <http://www.businessinsider.com/european-nationalism-risk-2015-9>.

Політика курсу

Відвідування занять

Відвідування лекційних і практичних занять є обов'язковим.

Розподіл навчального навантаження

Розподіл навчального навантаження здійснюється відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістрів, відповідно до якої на дисципліну відводиться 4 кредити – 120 годин, з них: 64 години аудиторного навантаження (30 год. – лекції, 30 год. – практичні заняття); 60 годин самостійної роботи.

Навчання по дисципліні відбуваються за такими темами: « Стандарти вищої освіти з підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою «Міжнародна інформації та міжнародні комунікації»; «Місце і роль спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» в системі підготовки фахівців у сфері міжнародних відносин та особливості процесу їх навчання у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна»; «Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна: історія та сучасність»; «Міжнародні відносини як суспільно-історичний феномен»; «Світовий порядок в епоху глобалізації»; «Міжнародні конфлікти: поняття, причини виникнення та шляхи їх врегулювання»; «Європейський вимір міжнародних відносин»; «Держава - головний суб'єкт міжнародних відносин»; «Імідж держави та імідж політика як складові системи міжнародних відносин»; «Дипломатія як наука та мистецтво»; «Форми та оцінки інформаційно-аналітичної діяльності»; «Методи та методики, що складають основу інформаційно-аналітичних досліджень».

Пропущені контрольні заходи оцінювання

Пропущений контрольний захід (проміжний контроль, підсумковий залік) можна скласти повторно за погодженням з деканатом, завідуючим кафедрою та викладачем, але до моменту проставлення проміжної атестації з урахуванням часу, необхідного для перевірки результатів та у час, визначений викладачем. Пропущені лекційні та практичне заняття відпрацьовуються у вигляді представлення реферату за відповідною темою.

Процедура оскарження результатів контрольних заходів оцінювання

Здобувачі мають можливість підняти будь-яке питання, яке стосується процедури контрольних заходів та очікування, що воно буде розглянуто згідно

із наперед визначеними процедурами. Для оскарження контрольних заходів здобувач має подати заяву, у якій має бути вказана причина оскарження, наведені факти упередженості викладача. Викладач повинен обговорити дану заяву зі здобувачем особисто на консультації. У разі відсутності порозуміння щодо результату контрольного заходу, формується комісія з викладачів кафедри, яка оцінює процедуру проведення контрольного заходу та претензії здобувача. Комісія може вирішити провести контрольний захід повторно, або відхилити заяву. Рішення комісії є остаточним та оскарженню не підлягає.

Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у Положенні про політику академічної доброчесності Університету.

Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки здобувачів і працівників визначені у Кодексі етичної поведінки працівників, слухачів та здобувачів Університету.

Протоколи комунікації

Основними каналами комунікації зі здобувачами є сайт кафедри, телеканал вайбер (за вище вказаним телефоном) та чат університетської платформи MOODL. Для складання пропусків та письмових робіт може бути використана електронна скринька викладача.

Форми контролю та критерії оцінювання

Поточний контроль – 60 балів
залік – 40 балів.

При вивченні дисципліни застосовується поточний та підсумковий семестровий види контролю.

Поточний контроль (засвоєння окремих тем) проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на лекціях та семінарських заняттях, у формі виступів здобувачів при обговоренні питань на семінарських заняттях.

Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень студента. Він проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового заліку у формі тестування в терміни, встановлені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеному цією програмою.

Сумарна кількість рейтингових балів за вивчення дисципліни розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю, а також балів, отриманих за результатами семестрового контролю. Максимальна сума балів складає 100 балів.

Схема нарахування балів

Поточний контроль, самостійна робота, індивідуальні завдання												Залік	Сума	
Розділ 1			Розділ 2				Розділ 3		Розділ 4	Розділ 5				Разом
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	60	40	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			

T1, T2 ... – теми розділів.

Критеріями оцінювання знань за поточний контроль є успішність освоєння знань та набутих навичок на лекціях та семінарських заняттях, що включає систематичність їх відвідування, здатність здобувача засвоювати категорійний апарат, навички узагальненого мислення, логічність та повноту викладання навчального матеріалу, навички творчо підходити до вирішення поставлених завдань, активність роботи на семінарських заняттях, рівень знань за результатами опитування на семінарських заняттях, самостійне опрацювання тем у цілому чи окремих питань.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи семінарському занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою.

Для відпрацювання здобувач зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Розрахункова шкала для нарахування балів за поточним контролем (засвоєння теми дисципліни):

Кількість балів	Критерії оцінювання
4-5	Систематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність пропусків занять без поважної причини, відпрацювання тем семінарських занять, пропущених з поважної причини, виконання завдань до кожного семінарського заняття, висока активність роботи на семінарському занятті, засвоєння

	всього обсягу матеріалу, повні та обґрунтовані відповіді при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми теми, вміння мислити абстрактно і узагальнено, здатність публічно представити матеріал.
3	Наявність пропущених лекцій та семінарських занять, відпрацювання тем пропущених семінарських занять, виконання завдань до кожного семінарського заняття, активна робота на семінарських заняттях, засвоєння основних положень курсу, допущення декількох незначних помилок при виконанні завдань, здатність визначення теоретичних питань, на які розраховані завдання, здатність публічно представити матеріал.
2	Несистематичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважних причин, наявність декількох невідпрацьованих тем пропущених семінарських занять, епізодична відсутність виконаних завдань, участь у роботі на семінарських заняттях, засвоєння окремих положень матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення помилок при виконанні завдань, великі складності при визначенні теоретичних питань на які розраховані завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
1	Епізодичне відвідування лекцій та семінарських занять, відсутність на заняттях без поважної причини, наявність невідпрацьованих тем пропущених лекцій та семінарських занять. епізодична відсутність виконаних завдань, пасивна робота на семінарських заняттях (участь у роботі останніх лише за наявності стимулу з боку викладача), наявність певного уявлення щодо матеріалу тем змістовного розділу, неповні відповіді, допущення значної кількості помилок при виконання завдання, невміння визначити теоретичні питання, на які розраховано завдання, невпевнені навички публічного представлення матеріалу.
0	Систематичні пропуски лекцій та семінарських занять без поважних причин, теми пропущених лекцій та семінарських занять не відпрацьовані, систематична відсутність виконаних завдань, відсутність знань. Нездатність визначити теоретичні питання, на які розраховані завдання, невміння публічно представити матеріал.

Здобувачі, знання яких оцінені мінімально необхідною для складання заліку кількістю балів, не мають право на виконання додаткових завдань для підвищення отриманої кількості балів.

Здобувачі, які були відсутні на лекції чи семінарському занятті, або отримали незадовільну оцінку, відпрацьовують пропущене заняття або незадовільну оцінку викладачу у дні його консультацій за графіком, затвердженим кафедрою

Для відпрацювання студент зобов'язаний надати індивідуально виконане завдання за темою пропущеного заняття та продемонструвати належний рівень теоретичної підготовки за темою заняття, яке відпрацьовується.

Оцінювання знань та умінь здобувачів при підсумковому контролі здійснюється відповідно до наступних критеріїв:

Кількість балів	Критерії оцінювання
33-40	Студент цілком і всебічно розкрив усі питання, вільно оперує поняттями і термінологією, демонструє глибокі знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити.
25-32	Студент достатньо повно і всебічно розкрив усі питання, вільно оперує термінологією і поняттями, демонструє знання джерел, має власну точку зору стосовно відповідних питань і може аргументовано її доводити.
17-24	Студент розкрив питання у загальних рисах, але спостерігаються деякі упущення при відповіді на питання, обґрунтування неточні. Не підтверджуються достатньо обґрунтованими доказами.
9-16	Студент розкрив питання у загальних рисах, розуміє їхню сутність, намагається робити висновки, але при цьому слабо орієнтується в джерелах, припускається грубих помилок, матеріал викладає нелогічно.
0-8	Студент не в змозі дати повну відповідь на поставлені запитання, або відповідь не правильна, не розуміє суть питання. Не ознайомлений з джерелами. Не може зробити висновків.

Поточний контроль- 60 балів, з них:

тестування – 3 x 4 б.=12 балів;

презентації -4 x 4 б.= 16 балів;

есе – 2 x 4 б.=8 балів;

творча робота – 5 x 4 б.=20 балів;

доповіді – 2 x 2 б.=4 бали.

Поточний контроль знань здобувачів проводиться на *практичному занятті у формі усного опитування та навчальної дискусії, виконання тестових завдань, захисту презентацій доповідей (в тому числі за результатами групової*

роботи), презентацій та обговорення ситуаційних завдань, кейсів, захисту есе тощо.

Сума балів за виконання завдань на практичному занятті складає: захист презентацій доповідей, реферативних досліджень - 2 бали; презентація та обговорення творчої роботи (як самостійно виконаної, так і в групі) – 2 бали (у разі відсутності на захисті робота не оцінюється); відповіді на практичних заняттях (доповнення або уточнення після виступу іншого здобувача) – 0,5 бали $\times 2 = 1$ б.

Поточний контроль *самостійної роботи здобувачів проводиться у формі підготовки відповідей за навчальними питаннями теми, підготовки доповідей, презентацій доповідей (в тому числі за результатами групової роботи), підготовки есе, оглядових записок, виконання ситуаційних завдань, аналізу кейсів.*

Сума балів за виконання завдань для самостійної роботи здобувачів складає:

підготовка до захисту презентацій доповідей, реферативних досліджень, - 2 бали; підготовка презентації творчої роботи – 2 бали; підготовка відповідей за навчальними питаннями теми – 0,5 бали $\times 2 = 1$ б.

Підсумковий контроль (у формі заліку) - 40 балів, з них:
тестові запитання - 40 питань – 1 бал $\times 40$ питань = 40 балів

УВАГА! У разі використання заборонених джерел на заліку здобувач на вимогу викладача залишає аудиторію та одержує загальну нульову оцінку (0).

У разі настання / подовження дії **обставин непереборної сили** (в тому числі запровадження жорстких карантинних обмежень в умовах пандемії з заборонаю відвідування ЗВО) здобувачам вищої освіти денної форми навчання надається можливість скласти залік **в тестовій формі** (білет містить 40 тестових завдань, здобувач одержує 1 бал за кожну вірну відповідь) **дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Вступ до фаху», режим доступу: <https://dist.karazin.ua/moodle/course/view.php?id=3859>.

Набрана кількість рейтингових балів є основою для оцінки за національною шкалою. Шкала оцінювання наведена нижче.

Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності протягом семестру	Оцінка	
	для чотирирівневої шкали оцінювання	для дворівневої шкали оцінювання
90 – 100	відмінно	зараховано
70-89	добре	
50-69	задовільно	
1-49	незадовільно	не зараховано

Інше

В умовах дії карантинних обмежень освітній процес в університеті здійснюється за змішаною формою навчання, а саме:

– дистанційно (за затвердженим розкладом занять) на платформі Zoom проводяться всі лекційні заняття;

– дистанційно на платформі Moodle (<http://dist.karazin.ua/moodle/course/view.php?id=1584>) проводяться практичні (практичне заняттяські), індивідуальні заняття та консультації, контроль самостійної роботи;

– аудиторно (за затвердженим розкладом занять) проводяться 10% практичних та практичне заняттяських занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних санітарних і протиепідемічних заходів.

Складання підсумкового семестрового контролю: в разі запровадження жорстких карантинних обмежень з заборонаю відвідування ЗВО здобувачам денної форми навчання надається можливість (за заявою, погодженою деканом факультету) скласти **залік в тестовій формі дистанційно на платформі Moodle** в дистанційному курсі «Вступ до фаху», режим доступу: <http://dist.karazin.ua/moodle/course/view.php?id=1584>.

КАЛЕНДАР КУРСУ

«Вступ до фаху»

№ тижня (дні тижня)	Тема	Форми організації навчання	Кількість годин	Завдання для самостійної роботи
VI семестр 2020/21 навчального року				
1 тиждень 30.09.2020 р. (лекція) 28.09.2020 (практичне заняття)	Стандарти вищої освіти з підготовки фахівців за спеціальністю «Міжнародна інформації та міжнародні комунікації»	Лекція Практичне заняття	2 2	Питання для самостійного вивчення: - Самостійно проаналізувати Закон України “Про вищу освіту” (Розділ I Загальні положення) та Закон України “Про освіту”.
2 тиждень 7.10. 2020 р. (лекція) 5.10. 2020 р. (практичне заняття)	Місце і роль спеціальності 291 «Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії» в системі підготовки фахівців у сфері міжнародних відносин та особливості процесу їх навчання у Харківському національному університеті імені В. Н. Каразіна.	Лекція Практичне заняття	2 2	- ТСВО за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»; особливості освітньо-професійної програми «Міжнародна інформація та міжнародні комунікації»; - самостійно провести аналіз однієї із основних проблем, яка існує у геополітичному просторі між Україною та іншими державами світу; - провести аналіз державної політики («Що відбувається?») – аналіз певної ситуації, фактів (емпіричних даних) за допомогою вимірюваних

				результатів; - нормативний аналіз державної політики («Як має бути?») – оцінка бажаності фактів.
1 тиждень 14.09. 2020 р. (лекція)	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна: історія та сучасність	Лекція	2	- структура Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна; - Нобелівські лауреати Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна; - відомі люди, пов'язані з Університетом; - науково-дослідні установи Університету; - традиції університету; - цікаві історичні факти Університету. Підготувати доповідь на одну з обраних тем.
12.10. 2020 р. (практичне заняття)		Практичне заняття	2	
2 тиждень 21.10. 2020 р. (лекція)	Міжнародні відносини як суспільно-історичний феномен	Лекція	4	- типологія та функціональні особливості суб'єктів міжнародних відносин; - національні інтереси та цілі діяльності учасників міжнародних відносин. Проаналізувати взаємовідносини України з однією з будь-яких держав світу (за вибором здобувача).
19.10. 2020 р. (практичне заняття)		Практичне заняття	4	
1 тиждень 28.20. 2020 р. (лекція)				
26.10. 2020 р.				

(практичне заняття)				
2 тиждень 04.11.2020 р. (лекція) 02.11.2020 р. (практичне заняття)	Світовий порядок в епоху глобалізації	Лекція	2	- підготувати доповідь за темою «Основні глобальні проблеми сучасності: міжнародний тероризм, забезпечення прав людини, подолання бідності та голоду, проблеми расової та гендерної дискримінації, проблеми міграції тощо» (за вибором здобувача).
		Практичне заняття	2	
1 тиждень 11.11. 2020 р. (лекція) 09.11.2020 р. (практичне заняття)	Міжнародні конфлікти: поняття, причини виникнення та шляхи їх врегулювання	Лекція	2	- фази міжнародних конфліктів; - основні критерії класифікації міжнародних конфліктів; - шляхи регулювання міжнародних суперечностей і конфліктів. Підготувати доповідь та детально вивчити запропоновані регіональні та міжнародні конфлікти. здобувачам пропонується розділитися на групи інтересів кожного конфлікту, а також сторону, що представляє міжнародну спільноту. Кожна сторона має представити свої вимоги і своє бачення конфлікту. В ході представлення «своїх інтересів» здобувачі мають запропонувати альтернативний, невійськовий шлях вирішення конфліктної ситуації, та визначити хронологію подій. Для аналізу пропонуються наступні конфлікти: конфлікти на Близькому Сході: (Палестино-ізраїльський конфлікт, Конфлікт у Лівані Ірано-іракський конфлікт 80-х років, конфлікт в Сирії,
		Практичне заняття	2	

				Афганський конфлікт, Молдова і придністровський конфлікт, військові конфлікти та революції в африканських країнах 2010-2013 рр.)
2 тиждень 18.11. 2020 р. (лекція)	Європейський вимір міжнародних відносин	Лекція	2	Багатосторонні механізми в Європі: Європейський Союз, ОБСЄ, Рада Європи. Європейська інтеграція. Історія та структура ЄС. Європейський суд з прав людини. Україна і Рада Європи.
16.11.2020 р. (практичне заняття)		Практичне заняття	2	
1 тиждень 25.11. 2020 р. (лекція)	Держава - головний суб'єкт міжнародних відносин	Лекція	2	- специфіка держави як інституції та основного учасника міжнародних відносин; - основні функції держави у зовнішньополітичній сфері; - типи держав; - внутрішня та зовнішня політика держав; - основні види зовнішньої політики держав; - сутність міжнародної політики.
23.11.2020 р. (практичне заняття)		Практичне заняття	2	
2 тиждень 02.12. 2020 р. (лекція)	Імідж держави та імідж політика як складові системи міжнародних відносин	Лекція	4	- основні фактори, які впливають на формування іміджу держави; - специфіка бренду держави; - шестикутник Анхольта; - функції політичного лідерства; - типології лідерства; - такі поняття, як статус, авторитет, репутація; - харизма як феномен політичного лідерства. - проаналізувати один із зарубіжних ЗМІ та оцінити
30.11. 2020 р. (практичне заняття)		Практичне заняття	4	

1 тиждень 09.12.2020 р. (лекція) 07.12.2020 р. 2020 р. (практичне заняття)				згадування про Україну та в якому ракурсі; - провести дослідження іміджу політика за допомогою: методу асоціацій; методом порівняння ідеального президента з характеристикою реального президента.
2 тиждень 16.12. 2020 р. (лекція) 14.12. 2020 р. (практичне заняття) 1 тиждень 23.12. 2020 р. (лекція) 21.12.2020 р. (практичне заняття)	Дипломатія як наука та мистецтво	Лекція	4	- основні види дипломатії (цифрова, культурна, спортивна, човникова, військова тощо); - особливості дипломатії: від античності до сучасності; - основні вимоги щодо важливих якостей дипломата у минулому та сьогоденні.
		Практичне заняття	4	
2 тиждень	Форми та оцінки	Лекція	2	- форми інформаційно-аналітичної діяльності у

30.12. 2020 р. (лекція)	інформаційно-аналітичної діяльності	Практичне заняття	2	міжнародних відносинах; - основні критерії оцінки аналітичної інформації. Проаналізувати сайт МЗС за основними критеріями оцінки інформації.
28.12. 2020 р. (практичне заняття)				
1 тиждень	Методи та методики, що складають основу інформаційно-аналітичних досліджень	Лекція	2	- типологія прогнозів у сфері міжнародних відносин; - діапазон (строк) прогнозування у сфері міжнародних відносин; - політична метафора як інструмент формування та аналізу громадської думки. Підготувати доповідь про один із методів, що складає основу інформаційно-аналітичних досліджень.
08.01. 2020 р. (лекція)		Практичне заняття	2	
06.01. 2020 р. (практичне заняття)				
	Підсумковий семестровий контроль	Залік		Підготуватися до заліку за запропонованим переліком питань для підготовки