

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради Харківського національного університету

імені В.Н. Каразіна

від «25» березня 2019 р.

протокол № 4

Введено в дію

Наказ ректора № 4002-1/226

від «15» квітня 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про факультет міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України та Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна і є нормативно-правовим актом, який регламентує діяльність факультету міжнародних економічних відносин та туристичного бізнесу (далі - Факультет).

1.2. Факультет є навчально-науковим структурним підрозділом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Університет), який забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями (напрямами).

1.3. Навчання на Факультеті здійснюється за такими формами:

- очна (денна);

- заочна (дистанційна).

Форми навчання можуть поєднуватися.

1.4. Факультет реорганізується, перейменовується та ліквідується за рішенням Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

1.5. Робота Факультету здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції»; постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України; інших нормативно-правових актів що визначають державну політику в сфері освіти і науки; правил і норм з охорони праці та безпеки життєдіяльності; Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Статуту Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – Статут Університету), Положення про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, Правил внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, наказів та розпоряджень ректора та проректорів - в межах їх компетенції, а також цього Положення.

1.6. Факультет підпорядкований ректору Університету.

1.7. Факультет має право на прийняття самостійних рішень у межах повноважень, визначених законодавством та Статутом Університету. З питань,

що входять до компетенції Факультету, деканом можуть видаватися відповідні розпорядження.

1.8. Факультет має власну печатку, власний офіційний бланк і емблему.

2. Основні завдання і функції Факультету

2.1. Основними завданнями Факультету є:

2.1.1. Підготовка фахівців з вищою освітою за відповідними освітніми чи науковими програмами за такими рівнями вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень за спеціальностями 241– Готельно-ресторанна справа, 242 – Туризм, 291– Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії, 292 – Міжнародні економічні відносини; другий (магістерський) рівень за спеціальностями 241– Готельно-ресторанна справа, 242 – Туризм, 291– Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії, 292 – Міжнародні економічні відносини; третій (освітньо-науковий) рівень за спеціальністю 292 – Міжнародні економічні відносини; науковий рівень за спеціальностями 292 – Міжнародні економічні відносини, в тому числі за програмами подвійних магістратур спільно з закордонними партнерами.

2.1.2. Проведення наукової діяльності шляхом проведення наукових досліджень, підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації і використання здобутих результатів у освітньому процесі.

2.1.3. Впровадження в освітній процес здобутків наукової та інноваційної діяльності.

2.1.4. Забезпечення культурного і духовного розвитку особистості студентів, виховання студентів, які навчаються на Факультеті, на основі Кодексу цінностей Каразінського університету.

2.1.5. Просвітницька діяльність, поширення наукових знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян.

2.1.6. Налагодження міжнародних зв'язків і провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки.

2.1.7. Вивчення попиту ринку праці на спеціальності, дотичні до профілю Факультету, забезпечення відповідності змісту освіти майбутніх фахівців потребам ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників.

2.2. Основні завдання Факультету реалізуються через такі функції:

2.2.1. Організація освітнього процесу за ліцензованими напрямками і спеціальностями.

2.2.2. Організація та участь у ліцензуванні та акредитації відповідних спеціальностей.

2.2.3. Організація та участь у підготовці і затвердженні в установленому порядку навчально-методичних комплексів дисциплін відповідних спеціальностей і спеціалізацій.

2.2.4. Аналіз поточної та підсумкової успішності здобувачів вищої освіти.

2.2.5. Організація атестації здобувачів вищої освіти, які отримують ступінь бакалавра і магістра.

2.2.6. Організація практик та стажування здобувачів вищої освіти на підприємствах, в установах, організаціях, у тому числі за кордоном.

2.2.7. Участь у формуванні показників державного замовлення з підготовки фахівців.

2.2.8. Участь у роботі приймальної комісії Університету.

2.2.9. Забезпечення участі студентів у наукових і науково-технічних дослідженнях та використання їх результатів в освітньому процесі.

2.2.10. Організація семінарів і конференцій з питань науки, навчального та науково-методичного забезпечення освітнього процесу.

2.2.11. Підготовка аспірантів і докторантів, в тому числі за програмами спільного керівництва з закордонними партнерами.

2.2.12. Участь в організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти, в тому числі за кордоном.

2.2.13. Підготовка наукових і науково-педагогічних кадрів та їх атестація.

2.2.14. Забезпечення підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників.

2.2.15. Надання платних послуг, передбачених законодавством, та вивчення попиту на ринку освітніх послуг, які може надавати Факультет.

2.2.16. Участь у створенні спільних з іноземними партнерами наукових центрів, інститутів, інших об'єднань для виконання освітніх і науково-дослідницьких програм.

2.2.17. Підготовка, узгодження проектів наказів згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

2.2.18. Забезпечення дотримання науково-педагогічними, науковими, педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти Факультету академічної доброчесності в освітньому процесі та науковій діяльності відповідно до Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових та навчальних працях працівників і здобувачів вищої освіти Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

2.2.19. Виходячи з поставлених завдань, Факультет виконує інші функції в межах повноважень, визначених чинним законодавством, Статутом Університету, Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

3. Структура Факультету

3.1. Структура Факультету затверджується рішенням Вченої ради університету, яке вводиться в дію наказом ректора.

3.2. До складу Факультету входять:

3.2.1. Кафедра міжнародних економічних відносин імені Артура Голікова, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 292 – Міжнародні економічні відносини.

3.2.2. Кафедра туристичного бізнесу та країнознавства, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальностями 242 – Туризм, 291 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії.

3.2.3. Кафедра міжнародного бізнесу та економічної теорії, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 292 – Міжнародні економічні відносини.

3.2.4. Кафедра міжнародних відносин, міжнародної інформації та безпеки, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальністю 291 – Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії.

3.2.5. Кафедра міжнародної електронної комерції та готельно-ресторанної справи, яка здійснює підготовку фахівців за спеціальностями 241 – Готельно-ресторанна справа, 292 – Міжнародні економічні відносини.

3.2.6. Навчальна лабораторія Технології виробництва продукції (товарів, робіт, послуг).

3.2.7. Навчальна лабораторія організації ресторанного обслуговування.

3.2.8. Організаційно-інформаційний центр туристичного бізнесу та готельно-ресторанної справи.

3.3. У складі Факультету рішенням Вченої ради Університету з урахуванням пропозицій Вченої ради Факультету можуть утворюватися інші структурні підрозділи.

3.4. Факультет здійснює взаємодію з інститутами НАН України, науковими та виробничими організаціями всіх форм власності, зокрема, з метою підвищення якості освіти шляхом організації філій кафедр.

3.5. Положення про кафедру затверджується Вченою радою університету з урахуванням пропозицій Факультету, а про інші структурні підрозділи Факультету - на підставі рішення Вченої ради Факультету наказом ректора.

4. Органи управління Факультетом

4.1 Декан Факультету.

Безпосереднє управління діяльністю Факультету здійснює декан, який обирається Вченою радою Факультету більшістю голосів від її складу з урахуванням пропозицій трудового колективу Факультету. З особою, обраною на посаду декана, ректор укладає контракт строком на 5 років.

Декан не може перебувати на цій посаді більш, як два строки.

Декан повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю Факультету. Робота на посаді декана повинна бути основною.

4.2. Декан виконує такі функції:

4.2.1. Здійснює керівництво всіма видами діяльності Факультету.

4.2.2. Розподіляє обов'язки між заступниками декана.

4.2.3. Координує роботу кафедр та інших підрозділів Факультету.

4.2.4. Здійснює розподіл навчального навантаження між кафедрами Факультету.

4.2.5. У межах компетенції Факультету видає розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу. Розпорядження декана можуть бути скасовані ректором, якщо вони суперечать законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

4.2.6. Несе відповідальність за результати роботи Факультету.

4.2.7. Здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Університету, контрактом та Посадовою інструкцією декана.

4.2.8. Декан може делегувати частину повноважень своїм заступникам, які призначаються наказом ректора університету за поданням декана та за погодженням зі студентською радою Факультету та Вченою радою Факультету. Увільнення від обов'язків заступника декана здійснюється наказом ректора за поданням декана.

4.3. Вчена рада Факультету.

4.3.1. Вчена рада Факультету є колегіальним органом управління Факультетом, який вирішує основні питання освітньої, наукової та інноваційної діяльності Факультету.

4.3.2. Склад Вченої ради Факультету затверджується наказом ректора терміном на п'ять років.

4.3.3. Вчену раду очолює голова, якого Вчена рада обирає таємним голосуванням з числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та вчене звання, на строк діяльності Вченої ради.

4.3.4. Порядок формування Вченої ради Факультету, її роботи та повноваження визначаються Статутом Університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

4.4. Робочим органом управління Факультетом є деканат, до складу якого входять декан та його заступники.

Деканат вирішує організаційні питання діяльності Факультету, забезпечує ведення документації з науково-методичного та організаційного забезпечення освітнього процесу, іншої документації Факультету.

4.5. На Факультеті, як дорадчий орган, утворюється методична комісія, до функцій якої входить розробка рекомендацій по вдосконаленню освітнього процесу та коригування навчальних планів і програм, які затверджуються Вченою радою Університету.

4.6. Розпорядженням декана на підставі рішення Вченої ради Факультету можуть створюватися інші робочі, дорадчі, а також консультативні органи, положення про які затверджуються Вченою радою Факультету.

5. Органи громадського самоврядування Факультету

5.1. Збори трудового колективу Факультету.

5.1.1. Органом громадського самоврядування факультету є збори трудового колективу Факультету. За рішенням Вченої ради Факультету органом громадського самоврядування Факультету може бути конференція трудового колективу Факультету. Збори трудового колективу Факультету включають всі категорії працівників Факультету, а також виборних представників з числа осіб, які навчаються на Факультеті за нормами представництва, які визначаються Вченою радою Факультету. Склад конференції трудового колективу формується відповідно до Статуту Університету

5.1.2. Збори (конференція) трудового колективу Факультету:

- заслуховують щорічний звіт декана, дають оцінку його роботі;
- затверджують річний звіт про діяльність Факультету;
- обирають кандидатури до Вченої ради Університету та виборних представників до Вченої ради Факультету;
- обирають делегатів на конференцію трудового колективу Університету;

6. Взаємодія факультету з іншими підрозділами Університету

Факультет взаємодіє:

6.1. З навчально-науковими інститутами, іншими факультетами Університету, загальноуніверситетськими кафедрами - з питань організації освітнього процесу, вивчення досвіду роботи, здійснення спільних наукових досліджень, проведення виховних, культурно-масових та інших заходів.

6.2. З іншими структурними підрозділами Університету - для вирішення покладених на Факультет функцій.

7. Внесення змін до Положення про Факультет

7.1. Положення про Факультет затверджується рішенням Вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до Положення про Факультет вносяться в такому ж порядку.

провідний юрист
МІЛ. І.О. Ісаєва
15.03.2019р.

